



Ministerstwo Funduszy
i Polityki Regionalnej

**Plan działania Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej
na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze
szczególnymi potrzebami na lata 2021 – 2022**

Marzec 2021 r.

1. Podstawa prawna

Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2020 r. poz. 1062), zwana dalej „Ustawą”, ma służyć poprawie warunków życia i funkcjonowania obywateli, zwłaszcza tych ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, podeszłego wieku czy choroby. Osoby te mogą mieć utrudniony dostęp do korzystania z usług podmiotu publicznego z powodu barier architektonicznych, cyfrowych czy informacyjno-komunikacyjnych. Kluczowym jest zmiana podejścia do obsługi klienta ze szczególnymi potrzebami i podejmowanie działań, przez podmioty publiczne, na rzecz eliminacji występujących barier. Temu służyć ma realizacja zapisów Ustawy.

Ustawa jest strategicznym elementem rządowego programu Dostępność Plus. Program ten został przyjęty uchwałą nr 102/2018 Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2018 r. Celem programu jest budowanie systemu na rzecz rozwoju dostępności w Polsce. W dużej mierze koncentruje się na kształtowaniu warunków do zmian w przestrzeni publicznej, architektury, transportu i oferowanych na rynku produktów tak, by dostosować je do potrzeb wszystkich obywateli, zwłaszcza osób o szczególnych potrzebach związanych z niepełnosprawnością czy seniorów.

Rozwiązania zapisane w Ustawie wypełniają zapisy Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.). Tym samym zobowiązują do zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami dostępu do obiektów/budynków na równi z innymi obywatelami. Zapisy Ustawy wychodzą jednak znacznie szerzej, zobowiązując podmioty publiczne do zapewnienia dostępności również w zakresie cyfrowym czy informacyjno-komunikacyjnym.

Na podstawie Ustawy każdy organ władzy publicznej określony w art. 14 ust.1 ma obowiązek wyznaczenia koordynatora do spraw dostępności. Jednym z zadań koordynatora jest przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Celem planu jest wskazanie kierunków niezbędnych zmian i wdrażanie rozwiązań służących usprawnieniu funkcjonowania podmiotu publicznego, uczynienia go bardziej dostępnym oraz przyjaznym osobom ze szczególnymi potrzebami.

2. Dotychczasowe działania podejmowane przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej na rzecz zapewnienia dostępności

Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej prowadzi szereg działań, które są odpowiedzią na potrzeby jego interesariuszy, w tym osób ze szczególnymi potrzebami. Mając na względzie misję publiczną urzędu, do grona jego interesariuszy należą przedstawiciele różnych środowisk. Są to zarówno klienci urzędu, pracownicy, partnerzy społeczno-gospodarczy, konsultanci, doradcy jak również uczestnicy spotkań i konferencji.

Zgodnie z wynikami badań przeprowadzonych przez ONZ światowa populacja osób niepełnosprawnych wynosi około 15%¹. Łącząc tą wiedzę z przeprowadzonym w 2011 r. Narodowym Spisem Powszechnym, możemy szacować, iż co ósma osoba w Polsce² ma dany rodzaj niepełnosprawności. Istotnym jest aby administracja publiczna zapewniała możliwość skorzystania z jej usług w równym zakresie przez wszystkich obywateli. Ważny jest przy tym aktywny udział podmiotów publicznych w usprawnianiu systemu wsparcia osób z niepełnosprawnościami, w tym ich aktywizacji zawodowej. Kluczową pozostaje zatem rola administracji publicznej, jako pracodawcy zwiększającego zatrudnianie i rozwój zawodowy osób z niepełnosprawnościami.

W Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej odbyły się dotychczas dwa audyty sprawdzające stan zapewnienia dostępności urzędu: w marcu 2017 r. oraz w okresie październik 2017 r. – maj 2018 r. Pierwszy audyt został przeprowadzony z inicjatywy Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego i ówczesnego kierownictwa MFIPR. Drugi audyt służył ocenie wdrażania postanowień Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych³ w różnych instytucjach publicznych, w tym we wszystkich ministerstwach.

We wnioskach z audytów znalazły się rekomendacje działań do realizacji w celu zapewnieniu dostępności urzędu we wszystkich obszarach wskazanych w Ustawie: architektonicznej, cyfrowej, informacyjno – komunikacyjnego, a także służące zwiększeniu zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami w urzędzie.

W obszarze dostępności architektonicznej wykonano:

- szerokie drzwi wejściowe i szerokie korytarze bez przeszkód oznaczone kontraktowymi kolorami;

¹ International Clasification of Functioning, Disability and Health

² Dane z Narodowego Spisu Powszechnego Ludności i Mieszkań z 2011 r.

³ Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.)

- komunikaty głosowe we wszystkich windach, które są dostosowane do przewozu osób z trudnościami w poruszaniu się i dla osób niewidomych;
- toalety spełniające kryteria dostępności - na każdym piętrze;
- obniżenie lamy w biurze podawczym kancelarii i na recepcji;
- kontrastowe elementy architektury wyróżniające recepcję oraz hol wejściowy;
- jednolity system oznaczenia pokoi;
- podjazdy wraz z poręczami przy wejściu do budynku od ulicy. Wspólnej 2/4;
- platformy schodowe i rampy umożliwiające poruszanie się po budynku osobom na wózkach inwalidzkich;
- automatyczne drzwi wejściowe;
- wyróżnienie początku i końca wszystkich biegów schodowych;
- montaż siedziska w jednej z wind;
- oznaczenie dojścia do recepcji zmienną fakturą w podłodze;
- wyróżnienie recepcji;
- oznakowano trasę wolną od przeszkód dla osób korzystających m.in. z wózków;
- oznaczenie o zmiennej fakturze przy wejściu do budynku.

W obszarze dostępności cyfrowej, strony internetowe zarządzane przez pracowników Ministerstwa, są zgodne z Wytycznymi dla dostępności treści internetowych 2.0 (WCAG 2.0). Zapewniają użytkownikom strony internetowej pełny dostęp do materiałów i funkcjonalności strony:

- nawigowanie po stronie bez użycia myszki;
- opisy alternatywne grafik i zdjęć;
- możliwość powiększania strony, zwiększenia kontrastu;
- uwzględnienie napisów oraz opisów treści filmów udostępnianych na stronie w odrębnym pliku;
- na stronach internetowych znajdują się deklaracje dostępności.

W obszarze dostępności informacyjno – komunikacyjnej Ministerstwo zapewnia:

- umowę ramową na korzystanie z usług tłumacza Polskiego Języka Migowego (PJM), dzięki temu wydarzenia, konferencje, seminaria są dostępne dla osób głuchych i słabosłyszących;
- możliwość skorzystania z aplikacji Tłumacz Migam – dla osób odwiedzających urząd, jak i pracowników Ministerstwa. W recepcji oraz na sali konferencyjnej im. Grażyny Gęsickiej, zlokalizowanej na parterze budynku, są dostępne pętle indukcyjne oznaczone piktogramem. Ministerstwo dysponuje jedną przenośną pętlę indukcyjną. Pracownicy Ministerstwa mają możliwość nauki Polskiego Języka Migowego (PJM);
- zadań Ministerstwa dostępna w języku migowym na stronie www Ministerstwa;
- informacje: w tekście łatwym do czytania i zrozumienia.

Ministerstwo prowadzi ponadto szereg działań służących zwiększeniu zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami w urzędzie, w tym:

- prowadząc nabory, uwzględnia procedury zatrudniania osób z niepełnosprawnościami. Aplikować można elektronicznie, ogłoszenia są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami – podawane są informacje o dostosowaniu budynku i miejscu pracy;
- zapewnia formularz rekrutacyjny, który pozwala na zaznaczenie indywidualnych potrzeb kandydata;
- umożliwia udział asystenta osoby z niepełnosprawnością, a także tłumacza języka migowego (PJM) podczas procesu rekrutacyjnego;
- prowadzi staż zawodowy dla osób z niepełnosprawnościami w ramach programu „STABILNE ZATRUDNIENIE - osoby niepełnosprawne w administracji i służbie publicznej” finansowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Osoby biorące udział w tym programie mogą odbywać staż w formule zdalnej. Staż trwa minimum 3 miesiące.

Pomimo wielu działań zrealizowanych i będących w trakcie realizacji, identyfikuje się potrzeby dalszego rozwijania działań urzędu w kierunku zwiększenia jego dostępności pod względem architektonicznym, cyfrowym, informacyjno-komunikacyjnym. Kierunki działań na lata 2021-2022 zostały ujęte w rozdziale 3.

3. Kierunki działań w ramach planu na rzecz poprawy zapewniania dostępności Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej dla osób ze szczególnymi potrzebami na lata 2021-2022

W planie na rzecz poprawy zapewniania dostępności Ministerstwa zostały zaproponowane kierunki działań w trzech obszarach: architektonicznym, cyfrowym oraz informacyjno-komunikacyjnym, o których jest mowa w art. 6 Ustawy. Przedstawione niżej kierunki uwzględniają zarówno potrzebę kontynuacji działań wskazanych w rekomendacjach z przeprowadzonych audytów, o których była mowa w rozdziale 2, oraz zapisów Ustawy. Dodatkowo w planie został dodany obszar zatytułowany „Pozostałe działania prowadzone w Ministerstwie zmierzające do poprawy dostępności resortu”, w którym wyszczególniono inne działania wspierające budowanie otwartego i dostępnego urzędu.

I. Dostępność architektoniczna, budynek przy ul. Wspólnej 2/4

Proponowane działania	Zalecenie lub zalecenia do wdrożenia
1. Umożliwienie dostępu do stołówki osobom o ograniczonej mobilności.	Zalecenia do wdrożenia: a) zakup i montaż przenośnej rampy, która pozwoli na swobodny dostęp do stołówki osobom poruszającym się na wózku inwalidzkim, b) przeszkolenie wyznaczonych pracowników do obsługi przenośnej rampy, c) zamontowanie poręczy na schodach.
2. Zapewnienie trzech miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami, tzw. niebieskie koperty, w ramach istniejącego parkingu mieszczącego się przy budynku od ul. Wspólnej.	Zalecenie do wdrożenia: Wydzielenie dodatkowych 3 miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami, zlokalizowanych możliwie blisko wejścia do budynku. Obecnie na parkingu przed budynkiem Ministerstwa od ul. Wspólnej znajdują się 4 miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami. Ministerstwo użytkuje łącznie 168 miejsc parkingowych. Zgodnie z ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470, z późn. zm.) na parkingach, gdzie jest powyżej 100 miejsc parkingowych 4% powinny stanowić

Proponowane działania	Zalecenie lub zalecenia do wdrożenia
	miejsca parkingowe przeznaczona dla osób z niepełnosprawnościami, tj. w przypadku Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej powinno być łącznie 7 takich miejsc parkingowych. Stąd potrzeba wydzielenia dodatkowych 3 miejsc parkingowych.
<p>3. Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy.</p> <p>4. Stworzenie zapisów dotyczących przebywania na terenie Ministerstwa psa asystującego, psa przewodnika.</p>	<p>Zalecenia do wdrożenia:</p> <p>a) zakup urządzeń umożliwiających zapoznanie się z informacjami na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób głosowy i dotykowy,</p> <p>b) skonsultowanie proponowanych rozwiązań, przetestowanie zakupionych urządzeń z osobami z niepełnosprawnością wzroku, w celu wyboru optymalnych narzędzi z punktu widzenia interesariuszy.</p> <p>Zalecenia do wdrożenia:</p> <p>a) opracowanie standardów zachowań w sytuacji kiedy w wydarzeniu organizowanym w siedzibie Ministerstwa bierze udział osoba z psem asystującym, psem przewodnikiem.</p> <p>b) przeszkolenie pracowników odpowiedzialnych za wpuszczanie do siedziby Ministerstwa osób przychodzących z psem asystującym, psem przewodnikiem.</p>

II. Dostępność cyfrowa

Proponowane działanie	Zalecenia do wdrożenia
<p>1. Dostosowanie dokumentów elektronicznych do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. poz. 848).</p>	<p>Zalecenia do wdrożenia:</p> <p>a) wyznaczenie osoby lub osób w każdej komórce organizacyjnej, które będą czuwały nad dostosowaniem dokumentów elektronicznych, aby zapewniały one wymagania dostępności cyfrowej – były odczytywane przez programy, czytniki, z których korzystają osoby z</p>

Proponowane działanie	Zalecenia do wdrożenia
	<p>niepełnosprawnością wzroku.</p> <p>b) przeprowadzenie szkolenia dla wyznaczonych osób z tworzenia dostępnych dokumentów elektronicznych.</p>

III. Dostępność informacyjno-komunikacyjna

Proponowane działania	Zalecenia do wdrożenia
<p>1. Umożliwienie kontaktu osobom z niepełnosprawnością słuchu z resortem poprzez wysłanie SMS, MMS w celu łatwej komunikacji.</p>	<p>Zalecenia do wdrożenia:</p> <p>a) udostępnienie na stronie internetowej urzędu, w zakładce „Informacje dla osób z niepełnosprawnościami”, danych kontaktowych, w tym numeru telefonu oraz adresu elektronicznej skrzynki pocztowej do Koordynatora do spraw dostępności w Ministerstwie,</p> <p>b) opracowanie wewnętrznej procedury przekazywania przez koordynatora ds. dostępności wiadomości przesłanych za pomocą SMS, MMS przez osoby z niepełnosprawnością słuchu do właściwej komórki organizacyjnej.</p>
<p>2. Zapewnienie, na stronie internetowej urzędu, komunikacji audiowizualnej, w tym z wykorzystaniem komunikatorów internetowych.</p>	<p>Zalecenia do wdrożenia:</p> <p>a) Zapewnienie, dla osób ze szczególnymi potrzebami komunikatora internetowego na stronie internetowej Ministerstwa,</p> <p>b) zamieszczenie na stronie Ministerstwa, w zakładce „Informacje dla osób z niepełnosprawnościami”, komunikatu na temat możliwości kontaktu z Ministerstwem za pomocą komunikatora internetowego.</p>
<p>3. Umożliwienie kontaktu osobie głuchoniewidomej z pracownikami Ministerstwa za pomocą tłumacza – przewodnika (kontakt osobisty).</p>	<p>Zalecenie do wdrożenia:</p> <p>Zapewnienie tłumacza – przewodnika dla osób głuchoniewidomych odwiedzających Ministerstwo na podstawie ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r.</p>

Proponowane działania	Zalecenia do wdrożenia
	poz. 1824), poprzez wpisywanie do formularza zgłaszanych potrzeb opcji tłumacza – przewodnika.
<p>4. Zapewnienie tłumaczy Polskiego Języka Migowego (PJM), napisów w materiałach audiowizualnych umieszczanych na stronach internetowych przez Ministerstwo oraz tłumaczy PJM podczas organizowanych wydarzeń.</p>	<p>Zalecenie do wdrożenia:</p> <p>Stosowanie w zamówieniach publicznych i umowach z wykonawcami zapisów dotyczących zapewnienia usługi tłumacza PJM, napisów, które będą dostępne na nagraniu z wydarzenia w materiałach audiowizualnych należących do Ministerstwa.</p> <p>Zapewnienie tłumacza PJM:</p> <p>a) podczas wydarzeń – obowiązkowe, gdy osoba z niepełnosprawnością wymagającą komunikacji w PJM zgłosi swój udział w wydarzeniu lub spotkaniu, które jest otwarte dla wszystkich zainteresowanych uczestników;</p> <p>b) w materiałach audiowizualnych należących do Ministerstwa.</p>
<p>5. Umożliwienie osobie z niepełnosprawnością wykorzystania faksu w kontaktach z Ministerstwem.</p>	<p>Zalecenie do wdrożenia:</p> <p>a) kontakt z Departamentem Informatyki w sprawie zapewnienia faksu na stronie internetowej Ministerstwa,</p> <p>b) zamieszczenie na stronie Ministerstwa, w zakładce „Informacje dla osób z niepełnosprawnościami”, komunikatu na temat możliwości korzystania z faksu, w celu kontaktu z Ministerstwem.</p>

IV. Pozostałe działania prowadzone w Ministerstwie zmierzające do poprawy dostępności resortu

Proponowane działania	Zalecenia do wdrożenia
1. Stworzenie procedury rozpatrzenia wniosku o kontakt w formie jakiej oczekuje od Ministerstwa osoba ze szczególnymi potrzebami.	<p>Zalecenia do wdrożenia:</p> <p>Stworzenie wzoru wniosku o kontakt w formie, której oczekuje osoba ze szczególnymi potrzebami.</p>
2. Realizacja art. 4 ust. 3 Ustawy.	<p>Zalecenie do wdrożenia:</p> <p>Przygotowanie propozycji klauzul o zapewnieniu dostępności, do zastosowania w umowach zawieranych przez Ministerstwo z Wykonawcami.</p>
3. Realizacja art. 30 Ustawy w ramach postępowania skargowego.	<p>Zalecenia do wdrożenia:</p> <p>a) opracowanie wzoru wniosku o zapewnienie dostępności,</p> <p>b) opracowanie procedury przyjmowania i rozpatrywania wniosków w ramach postępowania skargowego o zapewnienie dostępności.</p>
4. Tworzenie przestrzeni do współpracy między urzędami.	<p>Zalecenie do wdrożenia:</p> <p>Organizacja webinaru na temat zapewnienia dostępności w urzędach przez Grupę roboczą do spraw społecznej odpowiedzialności administracji, działającej w ramach Zespołu do spraw Zrównoważonego Rozwoju i Społecznej Odpowiedzialności Przedsiębiorstw.</p>
5. Wzrost świadomości pracowników resortu na temat różnych rodzajów niepełnosprawności oraz prawidłowych zachowań w kontakcie z osobami z niepełnosprawnością.	<p>Zalecenie do wdrożenia:</p> <p>Organizacja wydarzeń, spotkań oraz szkoleń wewnętrznych na temat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • savoir vivre w kontakcie z osobami mającymi różne rodzaje niepełnosprawności • życia z danym rodzajem niepełnosprawności.

5. Harmonogram realizacji Planu

Harmonogram realizacji Planu, ujmuje szacunkowy koszt wdrożenia zmian oraz wyznacza komórki organizacyjne odpowiedzialne za ich realizację. Punkty wyszczególnione w kolumnie „Propozycje działań” znajdują swoje odzwierciedlenie w kolumnie „Element planu”.

Element planu	Czas realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Koszt
Dostępność architektoniczna				
1. Umożliwienie dostępu do stołówki osobom poruszającym się na wózkach.	2022 r.	<ul style="list-style-type: none"> • Zakup i montaż przenośnej rampy, która pozwoli na swobodny dostęp do stołówki osobom poruszającym się na wózku. • Przeszkolenie wyznaczonych pracowników do obsługi przenośnej rampy. 	BA	Ok. 8 000 zł
2. Utworzenie 3 miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami, tzw. niebieskie koperty.	2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> • W planie zagospodarowania przestrzennego parkingu zapewnienie 3 miejsc parkingowych przeznaczonych dla osób z niepełnosprawnościami. • Konsultacja z zewnętrznym ekspertem. • Wyznaczenie osób do wykonania oznakowania miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami. 	BA	Ok. 5000 zł

Element planu	Czas realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Koszt
3. Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy.	2021 r. – 2022 r.	<ul style="list-style-type: none"> • Zakup urządzeń umożliwiających zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób głosowy i dotykowy. • Skonsultowanie proponowanych rozwiązań z osobami z niepełnosprawnością wzroku. 	BA	Do 150 000 zł
4. Stworzenie regulacji dotyczących przebywania na terenie Ministerstwa psa asystującego, psa przewodnika.	2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowanie standardów zachowań w sytuacji kiedy w wydarzeniu organizowanym w siedzibie Ministerstwa bierze udział osoba z psem asystującym, psem przewodnikiem. • Przeszkolenie pracowników odpowiedzialnych za wpuszczanie do siedziby Ministerstwa osób przychodzących z psem asystującym, psem przewodnikiem. 	BA we współpracy z koordynatorem ds. dostępności	Działanie bezkosztowe
Dostępność cyfrowa				
1. Dostosowanie wszystkich dokumentów elektronicznych do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019	Działanie ciągłe	<ul style="list-style-type: none"> • Wyznaczenie osoby lub osób w każdej komórce organizacyjnej, które będą czuwały nad dostosowaniem dokumentów 	DZF, osoby wyznaczone z każdej komórki organizacyjnej	Ok. 5000 zł

Element planu	Czas realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Koszt
r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.		<p>elektronicznych do wymagań ustawowych.</p> <ul style="list-style-type: none"> Przeprowadzenie szkolenia dla wyznaczonych osób z tworzenia dostępnych dokumentów elektronicznych. 		
Dostępność informacyjno – komunikacyjna				
1. Udostępnienie telefonu komórkowego do kontaktu SMS/MMS.	Luty 2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> Kontakt z Departamentem Informatyki. Kontakt z osobami odpowiedzialnymi za moderację strony internetowej w celu zamieszczenia numeru telefonu w zakładce kontakt. Treści wiadomości przekazanej w formie SMS lub MMS koordynator do spraw dostępności przekaże do właściwej komórki organizacyjnej w formie mailowej. 	DI, BKM, koordynator do spraw dostępności	W ramach podpisywanych umów z operatorem telefonii komórkowej

Element planu	Czas realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Koszt
2. Komunikacja audiowizualna, w tym z wykorzystaniem komunikatorów internetowych.	2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> • Kontakt z Departamentem Informatyki w celu zapewnienia komunikatora internetowego na stronie internetowej Ministerstwa. • Zamieszczenie informacji o możliwości kontaktu z Ministerstwem za pomocą komunikatora internetowego, w zakładce „Informacje dla osób z niepełnosprawnościami” na stronie Ministerstwa. • Wyznaczenie osoby do obsługi komunikatora internetowego. 	DI, BKM	Działanie w ramach bezpłatnej licencji
3. Umożliwienie kontaktu osobie głuchoniewidomej z pracownikami Ministerstwa za pomocą tłumacza – przewodnika (kontakt osobisty)	Działanie ciągłe	<ul style="list-style-type: none"> • Zapewnienie tłumacza – przewodnika dla osób głuchoniewidomych w Ministerstwie na podstawie ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się, poprzez wpisywanie do formularza zgłaszanych potrzeb opcji tłumacza – przewodnika. • W sytuacji zgłoszenia potrzeby tłumacza przewodnika podmiot zapewni go w terminie 3 trzech dni roboczych, zgodnie z art.12 ust. 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach 	BA	W ramach podpisanych umów

Element planu	Czas realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Koszt
		komunikowania się.		
4. Stosowanie w zamówieniach publicznych i umowach z wykonawcami zapisów dotyczących zapewnienia usługi tłumacza PJM, napisów w materiałach audiowizualnych należących do Ministerstwa.	2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie poradnika dostępności – wewnętrznego dokumentu, dla pracowników resortu w celu zapewnienia dostępnych materiałów audiowizualnych. • Przekazanie pisma do komórek organizacyjnych w sprawie wdrożenia zapisów dotyczących zapewnienia usługi PJM, napisów w materiałach audiowizualnych, do SOPZ oraz umów z wykonawcami. 	Koordynator do spraw dostępności we współpracy z DIP	Działanie bezkosztowe
5. Umożliwienie osobie z niepełnosprawnością wykorzystania faksu w kontaktach z Ministerstwem.	2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> • Kontakt z Departamentem Informatyki w sprawie zapewnienia faksu na stronie internetowej Ministerstwa. • Wystosowanie pisma do Dyrektora Departamentu Informatyki z prośbą o powiązanie numeru faksu ze skrzynką mailową. • Przypisanie jednej ze skrzynek mailowych do faksu. 	DI, BA, BKM	Działanie bezkosztowe

Element planu	Czas realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Koszt
Pozostałe działania prowadzone w Ministerstwie zmierzające do poprawy dostępności resortu				
1. Stworzenie procedury reakcji na wniosek o kontakt w formie jakiej oczekuje od Ministerstwa osoba ze szczególnymi potrzebami.	Działanie ciągłe	<ul style="list-style-type: none"> • Do koordynatora do spraw dostępności będą wpływać wnioski z prośbą o formę kontaktu oczekiwaną przez osoby ze szczególnymi potrzebami. • Koordynator do spraw dostępności przekaze wniosek do danej komórki organizacyjnej, z prośbą o udzielenie informacji w formie preferowanej przez osobę ze szczególnymi potrzebami. 	Koordynator do spraw dostępności	Działanie bezkosztowe
2. Realizacja art. 4 ust. 3 Ustawy.	Działanie ciągłe	<ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie wewnętrznego dokumentu zawierającego zapisy o zapewnieniu dostępności, które będą stosowane w umowach zawieranych przez Ministerstwo. • Przekazanie dokumentu do komórek organizacyjnych. 	Koordynator do spraw dostępności we współpracy z DZF- Wydział Dostępności	Działanie bezkosztowe
3. Realizacja zapisu art. 30 Ustawy w ramach postępowania skargowego.	2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie wzoru wniosku o zapewnienie dostępności. • Opracowanie procedury przyjmowania i rozpatrywania wniosków w ramach postępowania skargowego o zapewnienie dostępności. 	Koordynator do spraw dostępności we współpracy z DZF – Wydział Dostępności	Działanie bezkosztowe

Element planu	Czas realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Koszt
4. Tworzenie przestrzeni do współpracy między urzędami.	2021 r.	W ramach prac Grupy roboczej do spraw społecznej odpowiedzialności administracji działającej w ramach Zespołu do spraw Zrównoważonego Rozwoju i Społecznej Odpowiedzialności Przedsiębiorstw zostanie zrealizowany webinar poświęcony tematyce dostępności w urzędach.	BM we współpracy z koordynatorem do spraw dostępności	Działanie bezkosztowe
5. Wzrost świadomości pracowników resortu na temat różnych rodzajów niepełnosprawności oraz właściwych zachowań w kontakcie z osobami z niepełnosprawnością.	Działanie ciągłe	<ul style="list-style-type: none"> • Szkolenia wewnętrzne dla pracowników Ministerstwa. • Organizacja wydarzeń z cyklu Dostępne Ministerstwo. 	BZL, DIP – Wydział Wydawnictw, Promocji Prostego Języka i Dostępności	Działanie bezkosztowe

5. Monitoring i koordynacja

Odpowiedzialność za realizację poszczególnych pozycji Planu, leży we właściwych komórkach organizacyjnych Ministerstwa.

Monitoring realizacji Planu prowadzony będzie przez Koordynatora do spraw dostępności. W ramach procesu monitoringu, Koordynator ds. dostępności, do 1 marca każdego roku, przygotowuje sprawozdanie z realizacji planu działania za rok poprzedni. Roczne raporty z realizacji Planu będą zatwierdzane przez Dyrektora Generalnego Ministerstwa. Na podstawie przygotowanego raportu rocznego, Koordynator ds. dostępności może formułować wnioski w zakresie stanu realizacji działań wynikających z przyjętego planu i kierować je do właściwych komórek organizacyjnych.

Zgodnie z zapisami Ustawy art. 11 Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej co 4 lata, najpóźniej do 31 marca danego roku przygotowuje raport o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz zatwierdzi go na portalu sprawozdawczym Głównego Urzędu Statystycznego. Następnie raport zostanie opublikowany na stronie BIP Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej.

Zatwierdził

Marek Redźko

Dyrektor Generalny

/podpisano elektronicznie/