

**Rektor-Komendant Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości ogłasza KONKURS na stanowisko profesora uczelni SWWS w Instytucie Nauk o Rodzinie.**

**Instytucja:** Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości

**Miasto:** Warszawa, Kalisz

**Stanowisko:** profesora uczelni w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych w Instytucie Nauk o Rodzinie

**Link do strony:** <https://bip.swws.edu.pl/p,19,oferty-pracy>

#### **PODSTAWOWE ZADANIA:**

1. Prowadzenie zajęć dydaktycznych dla studentów Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości;
2. Realizowanie badań naukowych;
3. Udział w pracach organizacyjnych w Szkole Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości;
4. Projektowanie i realizowanie prac rozwojowych i wdrożeniowych zgodnych ze specyfiką zadań SWWS.
5. Podejmowanie działalności naukowej ukierunkowanej na budowanie dorobku naukowego SWWS, w tym:
  - a. publikowanie w renomowanych czasopismach i wydawnictwach;
  - b. publikowanie w czasopismach i wydawnictwach popularnonaukowych w ramach popularyzacji wiedzy;
  - c. aktywne reprezentowanie SWWS na konferencjach naukowych;
  - d. udział w zespołach badawczych oraz innych zespołach zadaniowych w ramach realizacji zadań SWWS;
  - e. podejmowanie działań na rzecz własnego rozwoju naukowego i rozwijania kwalifikacji dydaktycznych.

#### **WYMAGANIA PODSTAWOWE:**

1. posiadanie stopnia naukowego doktora habilitowanego w dziedzinie nauk społecznych;
2. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
3. niekaralność za przestępstwo umyślne;
4. władanie biegle językiem polskim w mowie i piśmie.

## **PREFEROWANE BĘDĄ OSOBY:**

1. posiadające znaczące osiągnięcia naukowe i min. 5-letnie doświadczenie dydaktyczne w zakresie prawa rodzinnego oraz nauk o rodzinie;
2. posiadające doświadczenie w pracy dydaktycznej;
3. deklarujące gotowość afiliowania na SWWS całości dorobku naukowego powstałego w wyniku pracy w tej Uczelni;
4. posługujące się językiem angielskim na poziomie umożliwiającym korzystanie z anglojęzycznej literatury naukowej z obszaru nauk prawnych;
5. posiadające umiejętność korzystania z narzędzi informatycznych w pracy dydaktycznej.

## **OFERTY POWINNY ZAWIERAĆ:**

1. podanie skierowane do Rektora-Komendanta;
2. kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie z oświadczeniem o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną – zał. nr 1 i 2;
3. curriculum vitae;
4. kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje;
5. wykaz dorobku naukowego oraz osiągnięć dydaktycznych;
6. kopie świadectw pracy i referencji;
7. oświadczenie o niekaralności – zał. nr 3;
8. oświadczenie o podstawowym lub dodatkowym miejscu pracy – zał. nr 4.

## **Termin i miejsce składania dokumentów:**

Osoba zainteresowana winna złożyć wymagane dokumenty w siedzibie Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości, sekretariat: 00-155 Warszawa, ul. Karmelicka 9, w godzinach 9<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> lub za pośrednictwem poczty lub pocztą elektroniczną na adres: [sekretariat@swws.edu.pl](mailto:sekretariat@swws.edu.pl) w terminie do dnia **15 sierpnia 2023 r.** (liczy się data wpływu dokumentów do SWWS).

Dokumenty składane w siedzibie Uczelni powinny być w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta pracy – profesor uczelni/Instytut Nauk o Rodzinie”.

Rozpatrywane będą tylko kompletne zgłoszenia (dokumenty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane).

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Nie poinformowanie kandydata o wynikach konkursu będzie równoznaczne z odrzuceniem jego oferty.

Nie zwracamy złożonych dokumentów.

O terminie rozmowy kwalifikacyjnej wybrani kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do ośmiu tygodni od terminu zakończenia ogłoszenia.

Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

**Rozstrzygnięcie konkursu nie skutkuje nawiązaniem stosunku pracy.**

**Decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor-Komendant.**

**SWWS zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez rozstrzygnięcia.**

#### **Informacja dotycząca ochrony danych osobowych:**

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO jest Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości, z siedzibą przy ul. Wiśniowej 50, 02-520 Warszawa.
2. Z administratorem można kontaktować się pisemnie na podany adres jego siedziby lub elektronicznie pod adresem [sekretariat@swws.edu.pl](mailto:sekretariat@swws.edu.pl).
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach związanych z ich przetwarzaniem w następujący sposób: e-mail: [iod@swws.edu.pl](mailto:iod@swws.edu.pl), lub pisemnie na adres siedziby administratora.
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania zmierzającego do pozyskania osoby, której zostanie powierzone wykonanie określonego w niniejszym ogłoszeniu zadania na podstawie umowy cywilnoprawnej.
5. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią:
  - 1) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy);
  - 2) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą w sytuacji zgłoszenia zainteresowania udziałem w kolejnych procesach.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celu, jakim jest przeprowadzenie procesu wyboru osoby do wykonania zlecenia, a

także (w niezbędnym zakresie) przez okres dochodzenia praw lub roszczeń. W przypadku wyrażenia przez Państwa zgody na wykorzystanie swoich danych osobowych dla celów przyszłych postępowań, dane będą przechowywane przez okres 1 roku.

7. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych na zasadach określonych w art. 15 RODO;
- 2) sprostowania danych, na zasadach określonych w art. 16 RODO;
- 3) żądania usunięcia danych, na zasadach określonych w art. 17 RODO;
- 4) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
- 5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeśli podstawą przetwarzania jest zgoda osoby, której dane dotyczą;
- 6) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO;
- 7) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Udostępnione przez Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu w rozumieniu art. 22 ust. 1 RODO.

9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i niezbędne dla przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.