

ZPS-2.431.1.2.2023.KC

**PROTOKÓŁ**  
kontrolni kompleksowej przeprowadzonej  
w Urzędzie Miasta w Dobrzanych w dniach 23-25 stycznia 2023 roku

**I. Informacje ogólne.**

Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski Wały Chrobrego 4 70-502 Szczecin
Adres jednostki kontrolowanej	Urząd Miejski ul. Staszica 1 73-130 Dobrzany
Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli	Paweł Filip – Burmistrz Dobrzan
Zakres kontroli	Sposób realizacji zadań nałożonych na gminę przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 roku, poz. 1249), a w szczególności zagadnienia dotyczące: 1) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, 2) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie, 3) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia, 4) utworzenia zespołu interdyscyplinarnego, 5) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”, 6) realizacji zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na 2021 i 2022 r., 7) organizacja i prowadzenie specjalistycznej pomocy świadczonej w czasie pandemii osobom doświadczającym pomocy, 8) realizacja zaleceń pokontrolnych wydanych 31 marca 2021 r.
Okres objęty kontrolą	Od 01.01.2021 r. do dnia kontroli. Opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar

	przemocy w rodzinie kontrolowano również za rok 2020.
Termin kontroli	23-25 stycznia 2023 roku
Kontrolujący	Katarzyna Cymbalista - starszy inspektor wojewódzki - legitymacja służbowa Nr 3/2021 - osoba kierująca zespołem, Agnieszka Sameluk – inspektor wojewódzki - legitymacja służbowa Nr 1/2022
Upoważnienie do kontroli	Nr 5/2023 z 16 stycznia 2023 roku
Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli	– art. 7 ust.1, pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, – rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
Osoby udzielające wyjaśnień	Paweł Filip – Burmistrz Dobrzan, Anna Poniżnik – Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego, Magdalena Majchrowska – Kierownik OPS w Dobrzanach.
Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń	Informacje przekazane przez przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego w Dobrzanach, analiza dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez Gminę na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz analiza dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”.
Skróty użyte w protokole	OPS – Ośrodek Pomocy Społecznej TPD – Towarzystwo Przyjaciół Dzieci UM – Urząd Miejski ZI – Zespół Interdyscyplinarny GKRPA – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych KPPPwR – Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na rok 2021 i 2022 NK – Niebieska Karta SOWOPR – Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie RPK – Regionalne Pogotowie Kryzysowe.

*akta kontroli str. 1-12*

## **II. Ustalenia kontroli.**

### **1. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań gminy.**

Gmina Dobrzany na realizację zadań w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie przeznaczyła: w 2020 r. – 15.787,00 zł (szkolenia kadry, kampanie informacyjne, głównie

wśród młodzieży i poradnictwo psychologiczne), w 2021 r. – 16.950,00 zł (warsztaty edukacyjne dla dzieci z zakresu rozwiązywania konfliktów, poradnictwo psychologiczne), a w 2022 r. – 42.252,00 zł (szkolenia kadry, warsztaty edukacyjne dla dzieci, poradnictwo psychologiczne i przeprowadzenie diagnozy zagrożeń społecznych na terenie Gminy Dobrzany).

*akta kontroli str. 13-15*

## **2. Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.**

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

W okresie objętym kontrolą obowiązywały: Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Dobrzany na lata 2016 – 2020 przyjęty Uchwałą Nr XX/194/16 Rady Miejskiej w Dobrzanych oraz Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Dobrzany na lata 2021-2025 przyjęty Uchwałą Nr XXIII/219/21 Rady Miejskiej w Dobrzanych z dnia 17 marca 2021 r. Programy zawierały diagnozę – skalę zjawiska przemocy, wyznaczały cele i działania, wskazywały zadania służb oraz zasoby jakimi dysponuje gmina.

Zadania realizowane w oparciu o gminny program przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrony ofiar przemocy w rodzinie:

lp.	zadanie określone w programie	informacja o realizacji lub przyczyny braku realizacji
1.	Realizacja programu ochrony ofiar przemocy w rodzinie - poradnictwo.	Zapewnienie poradnictwa specjalistycznego: psychologicznego, prawnego i specjalisty ds. profilaktyki i leczenia uzależnień. Od 2022 r. zapewnienie pomocy psychologa szkolnego.
2.	Wspieranie różnych form spędzania wolnego czasu promujące zachowania nieagresywne.	Programy profilaktyczne: w szkole – „Debata”, „Mój przyjaciel Trolek” i w Gminnej Bibliotece Publicznej w Dobrzanych – „Cukierki”. Dzień życzliwości i pozdrowień. Zajęcia sportowo – taneczne – „Taniec nie uzależnia”.
3.	Prowadzenie edukacji dla dzieci z zakresu ograniczenia oglądania przemocy w telewizji czy grach komputerowych.	Zakup materiałów profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi i przemocy dla uczniów szkoły. Wystawa prac plastycznych związanych z tematyką przemocy w rodzinie. Gazetka tematyczna „Dzień zdrowia psychicznego”. Zakup poradników dotyczących zdrowia

		psychicznego, uzależnień, depresji, pandemii i przemocy „Otwórz się na pomoc z Gminą Dobrzany” w formie Idoc. Spektakl dla dzieci „Strach ma wielkie oczy” poruszający problem przemocy rówieśniczej.
4.	Monitorowanie sytuacji rodzin dotkniętych przemocą.	Monitorowanie rodzin przez członków grup roboczych w ramach procedury NK i opracowanych planów pomocy. Przydzielanie asystenta rodziny i praca socjalna. Pomoc psychologiczna i edukacja osób dotkniętych przemocą na temat przysługujących praw.
5.	Podniesienie świadomości i wrażliwości społecznej na problemy związane z przemocą w rodzinie oraz promowanie postaw społecznych wolnych od przemocy.	Informowanie o działalności RPK w Stargardzie. Rozpropagowanie ulotek informacyjnych dotyczących przemocy w UM i OPS Dobrzany, podczas wywiadówek szkolnych i w sołectwach.
6.	Podnoszenie wiedzy i kompetencji osób realizujących działania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.	Szkolenia: - „Współpraca międzyinstytucjonalna w ramach pomocy osobom uzależnionym i doznającym przemocy w rodzinie.”, - „Praktyczna realizacja przepisów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie i realizacji procedury NK w tym wytyczne postępowania w czasie pandemii”, - „Zadania i zakres działań Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Zespołu Interdyscyplinarnego, procedura NK”, - szkolenie z obszaru psychoedukacji i psychoprophilaktyki zjawiska kryzysu psychologicznego, - szkolenie Przewodniczącej ZI w zakresie ochrony osób doznających przemocy w rodzinie.
7.	Upowszechnianie informacji o konsekwencjach stosowania przemocy oraz o możliwościach uzyskania pomocy.	Informowanie o programach korekcyjno – edukacyjnych dla sprawców przemocy. Dystrybuowanie informatorów zawierających dane teleadresowe podmiotów oraz organizacji pozarządowych, a także zakres ich oddziaływań.

### **3. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.**

Działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie zostały uwzględnione w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie. TPD zrealizowało projekt „Dziecko w domu – należne miejsce”, który miał na celu zapewnienie kompleksowej opieki rodzinom w kryzysie i wspieranie ich w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Na terenie Gminy Dobrzany odbywają się imprezy integracyjne na rzecz rodzin organizowane przez Caritas. GKRPA prowadzi warsztaty, teatryki edukacyjno – profilaktyczne i zajęcia taneczno – sportowe dla dzieci i dorosłych. Psycholog szkolny realizuje program Fundacji Dajemy Dzieciom Siłę – „Chrońmy dzieci”, a na terenie szkoły prowadzone są programy profilaktyczne, a rodzicom przekazywane są ulotki informacyjne np.: „Czy to co robię, to przemoc?”.

W Gminie Dobrzany można uzyskać wsparcie psychologiczne, terapeutyczne oraz wsparcie terapeuty ds. uzależnień. W gminie funkcjonuje także punkt nieodpłatnej pomocy prawnej. Kontrolujący wskazał na konieczność utworzenia punktu konsultacyjnego na terenie gminy.

*akta kontroli str. 22-23*

### **4. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.**

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.

Gmina Dobrzany nie prowadzi ośrodka wsparcia. W razie sytuacji kryzysowej, gmina skierowałaby rodzinę do Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Świnoujściu lub Białogardzie.

*akta kontroli str. 24-25*

### **5. Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.**

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy tworzenie zespołów interdyscyplinarnych. Kwestie związane z powoływaniem zespołów interdyscyplinarnych i ich działalnością zostały uregulowane w art. 9a – 9c ustawy:

- zespół powołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Rada gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania,
- zespół działa na podstawie porozumień zawartych między wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu, z wyjątkiem kuratorów sądowych,
- w skład zespołu wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Policji,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) organizacji pozarządowych,
- 7) w skład zespołu wchodzi także przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej jeżeli Żandarmeria Wojskowa złoży taki wniosek do wójta, burmistrza albo prezydenta miasta w związku z zamieszkiwaniem na obszarze gminy żołnierza pełniącego czynną służbę wojskową,
- 8) kuratorzy sądowi,
- 9) w skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
  - zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z przemocą w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

**W skład grupy roboczej wchodzi przedstawiciele:**

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Policji,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) w sprawach żołnierzy pełniących czynną służbę wojskową stosujących przemoc w rodzinie, w skład grup roboczych mogą wchodzić także przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej,
- 7) w skład zespołu mogą wchodzić także kuratorzy sądowi oraz przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
  - zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
  - posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego powinny odbywać się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego	Zarządzenie Nr 18/11 Burmistrza Dobrzan z dnia 14 marca 2011 r. Obecnie obowiązuje Zarządzenie Nr 65/22 z dnia 31 grudnia 2019 r.
warunki funkcjonowania Zespołu oraz tryb i sposób powoływania członków	Uchwała Nr IV/31/11 Rady Miejskiej w Dobrzanach z dnia 1 marca 2011 r.
zgodność składu zespołu z obowiązującymi przepisami	W skład zespołu weszli przedstawiciele: Ośrodka Pomocy Społecznej, Policji, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej (CARITAS), żandarmerii i kurator sądowy.
porozumienia zawarte między Burmistrzem Dobrzan, a podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład	W dokumentacji znajdowały się porozumienia.

zespołu	
oświadczenia wszystkich członków zespołu o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań zgodnie z treścią określoną w art. 9c ust.3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	W dokumentacji znajdowały się oświadczenia wszystkich członków zespołu.
posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego - zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	Odbywały się w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego sporządzono protokoły.
zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prac zespołu	W szafie biurowej zamykanej na klucz, dostępnej dla Przewodniczącej ZI i Kierownika OPS.
sposób powiadamiania o wpłynięciu nowego formularza „Niebieskie Karty – A” oraz sposób powiadamiania o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny	Członkowie zespołu/grupy roboczej o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” powiadamiani byli telefonicznie lub osobiście, a o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny powiadamiani byli telefonicznie, pisemnie lub osobiście.

*akta kontroli str. 26-31*

## 6. Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieskie Karty”.

W 2021 r. wszczęto 15 procedur, 12 przez policję, 3 przez OPS. Zakończono 7 procedur. W 2022 r. wszczęto 25 procedur, 16 wszczętych przez policję, 9 przez OPS. W realizacji pozostaje 14 procedur.

*akta kontroli str. 32*

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- przewodniczący zespołu, po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta-A” przekazuje go niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania członkom zespołu/grupy roboczej,
- członkowie zespołu zapraszają na posiedzenie zespołu lub grupy roboczej osobę, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą, w obecności tej osoby powinna być dokonana analiza sytuacji rodziny i wypełniony formularz „Niebieska Karta - C”,

- członkowie zespołu/grupy roboczej opracowują indywidualny plan pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie i jej rodziny, który zawiera propozycje działań pomocowych,
- przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego wzywa na spotkanie zespołu/grupy roboczej osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie,
- spotkania z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie oraz osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie,
- zakończenie procedury następuje w przypadku ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo w przypadku rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań,
- zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez przewodniczącego zespołu,
- o zakończeniu procedury powiadamia się podmioty w niej uczestniczące.

Analizy formalnej dokonano na podstawie 15 wybranych przypadków procedur „Niebieskie Karty”.

Tabela nr 1 analiza formalna procedur „Niebieskie Karty”

Lp.	Znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia	Ustalenia dotyczące spełnienia wymogów formalnych <sup>1</sup>
1.	ZI.5001.3.2021	- procedura spełnia wymogi formalne, - procedura zakończona.
2.	ZI.5001.4.2021	- procedura rozpoczęta przez organ uprawniony, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – D”, gdyż osoba podejrzana o stosowanie przemocy nie stawiała się pomimo dwukrotnego wezwania, - brak danych osoby stosującej przemoc w protokole zakończenia procedury, - procedura zakończona.
3.	ZI.5001.6.2021	- procedura rozpoczęta przez organ uprawniony, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – C”, gdyż osoba doświadczająca przemocy nie stawiała się na spotkanie grupy roboczej, ustalono plan pomocy, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – D”, gdyż

<sup>1</sup> elementy podlegające ocenie: procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany w ciągu 3 dni członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącego zespołu, zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-C”, wezwano (wezwanie podpisał przewodniczący zespołu) osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-D”, działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokół kończący procedurę był zgodny z przepisami, powiadomiono podmioty uczestniczące w procedurze o jej zakończeniu



		osoba podejrzana o stosowanie przemocy została osadzona w areszcie, - brak danych osoby stosującej przemoc w protokole zakończenia procedury, - procedura zakończona.
4.	ZI.5001.7.2021	- procedura rozpoczęta przez organ uprawniony, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – C”, gdyż osoba doświadczająca przemocy nie stawiała się na spotkanie grupy roboczej, ustalono plan pomocy, - brak danych osoby stosującej przemoc w protokole zakończenia procedury, - procedura zakończona.
5.	ZI.5001.10.2021	- procedura rozpoczęta przez organ uprawniony, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – C”, gdyż osoba doświadczająca przemocy opuściła miejsce zamieszkania, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – D”, gdyż osoba podejrzana o stosowanie przemocy nie stawiała się na spotkanie grupy roboczej, - procedura zakończona.
6.	ZI.5001.12.2021	- procedura rozpoczęta przez organ uprawniony, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – D”, gdyż osoba podejrzana o stosowanie przemocy nie stawiała się na spotkanie grupy roboczej, - brak danych osoby stosującej przemoc w protokole zakończenia procedury, - procedura zakończona.
7.	ZI.5001.2.2022	- procedura spełniała wymogi formalne, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – D”, gdyż osoba podejrzana o stosowanie przemocy nie stawiała się na spotkanie grupy roboczej, - procedura zakończona.
8.	ZI.5001.4.2022	- procedura spełnia wymogi formalne, - procedura zakończona.
9.	ZI.5001.5.2022	- procedura rozpoczęta przez organ uprawniony, - brak danych osoby stosującej przemoc w protokole zakończenia procedury, - brak zwrotnego potwierdzenia odbioru zaproszenia i wezwania na grupę roboczą, - procedura zakończona.
10.	ZI.5001.6.2022	- procedura rozpoczęta przez organ uprawniony, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – C”, gdyż osoba doświadczająca przemocy nie stawiała się na spotkanie grupy roboczej, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – D”, gdyż osoba podejrzana o stosowanie przemocy nie stawiała się na spotkanie grupy roboczej, - procedura zakończona.

11.	ZI.5001.8.2022	- procedura rozpoczęta przez organ uprawniony, - brak danych osoby stosującej przemoc w protokole zakończenia procedury, - procedura zakończona.
12.	ZI.5001.9.2022	- procedura spełnia wymogi formalne, - procedura zakończona.
13.	ZI.5001.10.2022	- procedura spełnia wymogi formalne, - procedura zakończona.
14.	ZI.5001.12.2022	- procedura rozpoczęta przez organ uprawniony, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – C”, gdyż osoba doświadczająca przemocy nie stawiła się na spotkanie grupy roboczej, ustalono plan pomocy, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – D”, gdyż osoba podejrzana o stosowanie przemocy została osadzona w areszcie, - procedura zakończona.
15.	ZI.5001.15.2022	- procedura rozpoczęta przez organ uprawniony, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – D”, gdyż osoba podejrzana o stosowanie przemocy nie stawiła się na spotkanie grupy roboczej, - brak zwrotnego potwierdzenia odbioru zaproszenia i wezwania na grupę roboczą, - procedura zakończona.

We wszystkich kontrolowanych procedurach wszczętych przez podmiot uprawniony była data wpływu formularza „Niebieska Karta – A” do przewodniczącej. We wszystkich kontrolowanych przypadkach zachowano termin przekazania (3 dni) formularza „Niebieska Karta – A” członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej. Zapraszano osoby, co do których istniało podejrzenie, że są dotknięte przemocą i wzywano te, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc.

W 5 przypadkach nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – C”, ale grupa robocza przygotowywała plany pomocy. W 8 przypadkach nie sporządzono formularza „Niebieska Karta - D” (osoby wzywane nie stawiły się na spotkanie, nie odbierały korespondencji bądź zostały osadzone). W 6 przypadkach w protokołach kończących procedurę brakowało danych osoby podejrzanej o stosowanie przemocy. W 2 procedurach brakowało zwrotnego potwierdzenia odbioru zaproszeń i wezwań na grupę roboczą. Działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane. Kontrolujący ustnie pouczył o potrzebie każdorazowego umieszczania danych osoby podejrzanej o stosowanie przemocy w protokole kończącym procedurę oraz o zasadności potwierdzenia odbioru zaproszeń i wezwań na grupę roboczą.

*akta kontroli str. 33-39*

Sposób prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” sprawdzono w 10 przypadkach: ZI.5001.4.2021, ZI.5001.7.2021, ZI.5001.10.2021, ZI.5001.12.2021, ZI.5001.2.2022, ZI.5001.5.2022, ZI.5001.6.2022, ZI.5001.8.2022, ZI.5001.9.2022, ZI.5001.10.2022.

Tabela nr 2 ocena merytoryczna procedur „Niebieskie Karty”

Lp.	Znak sprawy /inicjały rodziny/ data wszczęcia	Ustalenia dotyczące działań merytorycznych <sup>2</sup>
1.	ZI.5001.4.2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury,</li> <li>- skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów,</li> <li>- regularne wizyty pracownika socjalnego i policjanta w środowisku,</li> <li>- osoba doznająca przemocy odmówiła kontaktu z psychologiem,</li> <li>- osoba podejrzana o stosowanie przemocy została skierowana do GKRPA i psychologa – wyraziła zgodę na współpracę,</li> <li>- procedura zakończona.</li> </ul>
2.	ZI.5001.7.2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury,</li> <li>- skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów,</li> <li>- cykliczne wizyty w środowisku pracownika socjalnego i dzielnicowego,</li> <li>- w rodzinie przydzielono asystenta rodziny, który pozyskał opinie od pedagogów o funkcjonowaniu dzieci w szkołach,</li> <li>- skierowanie osoby doświadczającej przemocy i osoby podejrzanej o stosowanie przemocy do GKRPA – żadna z osób nie podjęła leczenia,</li> <li>- procedura zakończona.</li> </ul>
3.	ZI.5001.10.2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zdiagnozowano sytuację rodziny,</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury,</li> <li>- skierowanie osoby doświadczającej przemocy i osoby podejrzanej o stosowanie przemocy do GKRPA – żadna z osób</li> </ul>

<sup>2</sup> elementy podlegające ocenie: adekwatność planu pomocy do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, zaplanowane działania przynosiły efekty, a w przypadku ich braku proponowano inne działania, zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny, skład grup roboczych był adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „NK-C”, spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie, na posiedzenie grupy roboczej nie zapraszano dziecka, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach

		<p>nie podjęła leczenia,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osoba doznająca przemocy wyprowadziła się,</li> <li>- podjęto decyzję o braku zasadności podejmowania działań,</li> <li>- procedura zakończona.</li> </ul>
4.	ZI.5001.12. 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zdiagnozowano sytuację rodziny,</li> <li>- skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów,</li> <li>- stały nadzór ze strony OPS i dzielnicowego,</li> <li>- osoba podejrzana o stosowanie przemocy skierowana do GKRPA – podjęła terapię,</li> <li>- procedura zakończona..</li> </ul>
5.	ZI.5001.2. 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zdiagnozowano sytuację rodziny,</li> <li>- skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów,</li> <li>- regularne wizyty pracownika socjalnego i policjanta w środowisku,</li> <li>- osoba doznająca przemocy skorzystała z porad terapeuty ds. uzależnień, wyprowadziła się,</li> <li>- osoba podejrzana o stosowanie przemocy została skierowana do GKRPA – nie stawiała się na spotkanie,</li> <li>- procedura zakończona.</li> </ul>
6.	ZI.5001.5. 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zdiagnozowano sytuację rodziny: w aktach sprawy znajduje się opinia ze szkoły,</li> <li>- osoba doznająca przemocy wyprowadziła się,</li> <li>- podjęto decyzję o braku zasadności podejmowania działań,</li> <li>- procedura zakończona.</li> </ul>
7.	ZI.5001.6. 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury,</li> <li>- zdiagnozowano sytuację rodziny: skierowano do GKRPA,</li> <li>- żadna z osób objętych procedurą nie współpracowała ze służbami,</li> <li>- podjęto decyzję o braku zasadności podejmowania działań,</li> <li>- procedura zakończona.</li> </ul>
8.	ZI.5001.8. 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów,</li> <li>- cykliczne wizyty w środowisku pracownika socjalnego i dzielnicowego,</li> <li>- opinia ze szkoły o funkcjonowaniu dziecka – zapewniono wsparcie psychologa szkolnego,</li> <li>- osoba doznająca przemocy skorzystała ze wsparcia psychologicznego,</li> <li>- osoba podejrzana o stosowanie przemocy wyprowadziła się,</li> <li>- procedura zakończona.</li> </ul>
9.	ZI.5001.9. 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów,</li> <li>- cykliczne wizyty w środowisku pracownika socjalnego i dzielnicowego,</li> <li>- opinia ze szkoły o funkcjonowaniu dziecka – zapewniono wsparcie psychologa szkolnego,</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- wizyty w środowisku pielęgniarki środowiskowej,</li> <li>- pomoc w formie usług opiekuńczych osobie doznającej przemocy,</li> <li>- procedura zakończona.</li> </ul>
10.	ZI.5001.10.2022.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury,</li> <li>- skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów,</li> <li>- cykliczne wizyty w środowisku pracownika socjalnego i dzielnicowego,</li> <li>- osoba doznająca przemocy skorzystała z porad psychologa i terapeuty ds. uzależnień,</li> <li>- osoba podejrzana o stosowanie przemocy została skierowana do GKRPA – jest w trakcie diagnozowania, korzystała z porad terapeuty ds. uzależnień,</li> <li>- procedura zakończona.</li> </ul>

W sprawdzonych procedurach prawidłowo diagnozowano sytuację rodzin, w których prowadzona była procedura „Niebieskie Karty”, a podejmowane działania były adekwatne do problemów. Skład grup roboczych był dostosowany do struktury rodziny, posiedzenie grupy roboczej odbywało się niezwłocznie po wszczęciu procedury. Ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta-C”. Spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie. Po zakończeniu procedury sporządzano protokół i informowano instytucje uczestniczące w niej o jej zakończeniu.

*akta kontroli str. 40-168*

#### **7. Realizacja zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w roku 2021 i 2022.**

<b>Lp.</b>	<b>Zadanie określone w KPPPwR</b>	<b>Informacja o realizacji, w tym uzyskane efekty</b>
1.	Diagnoza zjawiska przemocy na terenie gminy.	Diagnozę zjawiska przemocy ujęto w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Dobrzany na lata 2021-2025. Ponadto przeprowadzono Diagnozę lokalnych zagrożeń społecznych na terenie Gminy Dobrzany – Raport z badań przeprowadzonych w 2022 r.
2.	Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych dotyczących przemocy w rodzinie.	Brak odrębnych kampanii. Na terenie gminy rozpowszechniana

		jest informacja o funkcjonowaniu ZI i ulotki, plakaty i broszury dotyczące przemocy.
3.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub do programów nauk przedmażeńskich.	Przyjęto oświadczenie Kierownika OPS Dobrzany, w którym zobowiązuje się podjąć współpracę z kościołami na terenie gminy.
4.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi, w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania projektów prowadzonych przez organizacje pozarządowe.	W ramach współpracy z Caritas była prowadzona pomoc sąsiedzka w rodzinach z problemami opiekuńczo – wychowawczymi i problemem przemocy. TPD na terenie gminy realizowało projekt „Dziecko w domu – należne miejsce”- wspieranie rodzin.
5.	Prowadzenie poradnictwa, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych, alternatywnych wobec stosowania przemocy metod i kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie oraz w stosunku do grup ryzyka, np. małoletnich w ciąży.	Za pośrednictwem warsztatu dla rodziców, prowadzonego przez TPD, wspierano rodziny w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.
6.	Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.	Opracowano i jest realizowany gminny program przeciwdziałania przemocy.
7.	Utworzenie i funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych.	Zespół został utworzony i funkcjonuje.
8.	Rozbudowa sieci i poszerzanie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc.	Przyjęto oświadczenie Kierownika OPS Dobrzany, w którym zobowiązuje się utworzyć punkt konsultacyjny.
9.	Nawiązywanie i wzmacnianie współpracy pomiędzy instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie.	Współpraca z Caritas – pomoc sąsiedzka i z TPD – warsztaty dla rodziców.
10.	Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania m.in. pomocy: medycznej, psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej.	Rozpowszechniane głównie podczas pracy w rejonie pracowników socjalnych i dzielnicowego, a także na stronie internetowej gminy i na tablicy ogłoszeń w UM Dobrzany.

11.	Opracowanie i realizacja indywidualnych i grupowych działań edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą w rodzinie w szczególności w zakresie rozwiązań prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie.	Nie realizowano.
12.	Realizowanie przez instytucje publiczne zajmujące się pomocą osobom dotkniętym przemocą w rodzinie pomocy w formie poradnictwa: medycznego, psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego, terapii indywidualnej lub grupowej, pomocy w formie grup wsparcia lub innych grup samopomocowych.	Na terenie Gminy Dobrzany prowadzone jest poradnictwo: - psychologiczne (13 h miesięcznie), - terapeutyczne (9 h miesięcznie), - socjalne, - prawne.
13.	Realizacja programów terapeutycznych i pomocy: psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie, w tym na rzecz reintegracji rodzin.	Nie realizowano.
14.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie pomocy przez punkty konsultacyjne.	Przyjęto oświadczenie Kierownika OPS Dobrzany, w którym zobowiązuje się utworzyć punkt konsultacyjny.
15.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia oraz w ośrodkach interwencji kryzysowej.	Gmina Dobrzany w przypadku wystąpienia potrzeby zapewnienia miejsca skieruje takie osoby do SOWOPR w Białogardzie lub Świnoujściu.
16.	Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych telefonów zaufania, interwencyjnych lub informacyjnych dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie.	W godzinach pracy OPS pracownicy udzielają informacji.
17.	Czy na terenie Państwa gminy lub powiatu znajduje się przyjazny pokój przesłuchań? Jeśli tak, proszę wskazać gdzie.	Przyjazny pokój przesłuchań znajduje się w Centrum Socjalnym Caritas w Stargardzie.
18.	Zapewnienie bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.	W okresie objętym kontrolą nie było sytuacji wymagającej zastosowania tego przepisu.
19.	Tworzenie warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą w rodzinie otrzymanie w pierwszej kolejności mieszkań socjalnych.	W przydziale mieszkań socjalnych rodziny dotknięte przemocą są brane pod uwagę w pierwszej kolejności na wniosek Kierownika OPS. W okresie objętym kontrolą udzielono takiej pomocy 2 rodzinom.
20.	Monitoring skuteczności działań pomocowych udzielanych rodzinom dotkniętym przemocą.	Rodziny dotknięte przemocą monitorowane są przez członków ZI, pracowników socjalnych i asystenta rodziny.
21.	Rozpowszechnianie informatorów przez podmioty, o których mowa w pkt 3.1.2	Zrealizowano.

	Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na 2022 rok w podległych pionach organizacyjnych i umieszczanie informatorów na stronach internetowych dwa razy do roku: do 15 lutego i do 15 sierpnia.	
22.	Realizowanie programów psychologiczno – terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie, monitorowanie udziału tych osób w oddziaływaniach psychologiczno – terapeutycznych.	Nie realizowano.
23.	Badanie skuteczności programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie.	Nie dotyczy.
24.	Opracowanie i realizacja oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc w rodzinie, które ukończyły program korekcyjno – edukacyjny lub psychologiczno – terapeutyczny.	Nie realizowano.
25.	Diagnozowanie potrzeb szkoleniowych członków zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.	W ramach spotkań ZI na bieżąco ustalane są potrzeby szkoleniowe. Dotyczą głównie zagadnień merytorycznych realizacji ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
26.	Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia	Członkowie ZI uczestniczyli w szkoleniu z obszaru psychoedukacji i psychoprofilaktyki zjawiska kryzysu psychologicznego. Nie zgłaszają potrzeb uczestnictwa w coachingu lub superwizji.

W trakcie kontroli ustalono, że Gmina Dobrzany zrealizowała część zadań z KPPPwR. Przyjęto oświadczenie Przewodniczącej ZI, w którym zobowiązała się zrealizować zadania dotyczące podjęcia współpracy z kościołami i utworzenia punktu konsultacyjnego. W podsumowaniu kontroli wskazano na brak realizacji 5 zadań i zakwalifikowano je jako uchybienia.

*akta kontroli str.169-176*

#### **8. Rodzaje oraz formy udzielanego wsparcia osobom doświadczającym przemocy w rodzinie w czasie pandemii.**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj udzielanego wsparcia, formy pomocy</b>	<b>Informacja o realizacji lub braku realizacji</b>
1.	Czy gmina zabezpiecza na swoim terenie całodobowe schronienie dla osób	Nie.



	<p>doświadczających przemocy lub pozostających w kryzysie w okresie pandemii COVID -19 ?</p> <p>Czy placówka ta, jest w gotowości do świadczenia wsparcie w formie schronienia ? Czy placówka opracowała wewnętrzne procedury dotyczące funkcjonowania w okresie pandemii, w tym procedury przyjmowania nowych osób ?</p> <p>Jeśli gmina nie ma ośrodka wsparcia na swoim terenie to w jaki sposób realizowane jest zabezpieczenie schronienia całodobowego?</p>	<p>Nie dotyczy.</p> <p>Gmina Dobrzany w sytuacjach kryzysowych umieści osoby potrzebujące pomocy w placówkach na terenie powiatu stargardzkiego, miasta Szczecin lub w SOWOPR w Świnoujściu lub Białogardzie.</p>
2.	<p>W jaki sposób gmina prowadzi poradnictwo specjalistyczne dla osób doświadczających przemocy?</p> <p>Gdzie umieszczane są informacje o możliwości korzystania ze wsparcia w czasie pandemii?</p> <p>Jakiego rodzaju jest to poradnictwo i z jaką częstotliwością jest udzielane?</p> <p>Czy odbywa się przy użyciu zdalnych środków komunikacji?</p> <p>Czy w powyższym zakresie Gmina współpracuje z instytucjami, organizacjami i fundacjami?</p>	<p>Osoby dotknięte przemocą w rodzinie mogą skorzystać z pomocy psychologa oraz terapeuty ds. uzależnień. W 2020 r. prowadzono je zdalnie, później w systemie mieszanym: osobiście i telefonicznie.</p> <p>Informacja o w/w usługach zamieszczona jest na tablicy ogłoszeń UM Dobrzany.</p> <p>Psycholog dwa razy w miesiącu (w wymiarze 12h miesięcznie), terapeuta dwa razy w miesiącu (w wymiarze 9h miesięcznie).</p> <p>Gmina Dobrzany współpracuje z GKRPA i szkołą w ramach pomocy psychologicznej.</p>
3.	<p>Czy gmina wdrożyła Instrukcję Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dotycząc sposobu organizacji Zespołów Interdyscyplinarnych i Grup Roboczych w związku z epidemią?</p>	<p>Tak.</p> <p>Przyjęto Zarządzenie Nr 12/2020 Kierownika OPS w sprawie wprowadzenia działań interwencyjnych w OPS w Dobrzanach w związku z wystąpieniem wirusa COVID-19 oraz Zarządzenie Nr 11/2020 Kierownika OPS w sprawie oceny ryzyka zawodowego związanego z SARS-COV-19</p>

		wywołanego chorobą COVID-19 dla pracowników OPS Dobrzany.
4.	<p>W jaki sposób w okresie pandemii odbywa się bieżące monitorowanie sytuacji rodzin objętych procedurą „Niebieskie Karty” oraz bieżące utrzymywanie kontaktów z osobą doświadczającą przemocy w rodzinie?</p> <p>Czy przy prowadzonych procedurach w okresie trwania pandemii zespół interdyscyplinarny/grupa robocza wdrożyła zalecenia odnoszące się do pracowników socjalnych, którzy pracują z rodzinami, przejawiającymi problemy opiekuńczo-wychowawcze w zakresie np. monitorowania sytuacji w tych rodzinach?</p>	<p>Monitorowanie rodzin objętych procedurą w okresie pandemii polegało na odwiedzinach w środowisku z zachowaniem reżimu sanitarnego. Zachowywano kontakt telefoniczny podczas dużej liczby zachorowań lub objawów chorobowych u członków rodzin.</p> <p>Tak.</p>
5.	Czy w gminie w okresie pandemii nastąpił odbiór dziecka z rodziny w trybie art. 12 a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie?	Nie było odbioru dziecka w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
6.	Czy w czasie trwania pandemii umieszczono dzieci w pieczy zastępczej? jeżeli tak to czy w rodzinie zastępczej czy w placówce opiekuńczo-wychowawczej? Czy w takiej rodzinie toczyła się procedura „Niebieskie Karty”?	W okresie pandemii w placówce opiekuńczej umieszczono dwoje dzieci. W rodzinie była odnotowana procedura „Niebieskiej Karty”.

*akta kontroli str. 177-179*

### **9. Realizacja zaleceń pokontrolnych wydanych pismem z dnia 31 marca 2021 r.**

W dniach 17-21 grudnia 2020 r., przeprowadzono kontrolę kompleksową w Urzędzie Miasta w Dobrzanych. Wydano następujące zalecenie pokontrolne:

1. realizować wszystkie zadania wynikające z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na rok 2021 oraz prowadzić ich kontynuację w oparciu o kolejne ustanowione uchwałami Rady Ministrów Krajowe Programy Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

Zadania nałożone na gminy przez KPPPwR były w większości realizowane. Przyjęto oświadczenie Kierownika OPS Dobrzany dotyczące realizacji kolejnych zadań, a pozostałe zakwalifikowano jako uchybienia.

*akta kontroli str. 180*

### Podsumowanie.

Stwierdzone <b>uchybień</b> /nieprawidłowości	Brak realizacji części zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie: <ul style="list-style-type: none"> <li>– prowadzenia lokalnych kampanii społecznych dot. przemocy w rodzinie,</li> <li>– opracowania i realizacja indywidualnych i grupowych działań edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą w rodzinie w szczególności w zakresie rozwiązań prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie,</li> <li>– realizacji programów terapeutycznych i pomocy: psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjalnej, rodzinnej dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie, w tym na rzecz reintegracji rodzin,</li> <li>– realizacji programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie i badanie ich skuteczności,</li> <li>– opracowania i realizacji oddziaływań edukacyjnych lub/i wspierających dla osób stosujących przemoc w rodzinie, które ukończyły program korekcyjno – edukacyjny lub psychologiczno – terapeutyczny.</li> </ul>
Skutki stwierdzonych <b>uchybień</b> /nieprawidłowości	<ul style="list-style-type: none"> <li>– mała świadomość społeczności lokalnej,</li> <li>– niepełny katalog form wsparcia dla osób dotkniętych zjawiskiem przemocy i osób stosujących przemoc,</li> <li>– ograniczone działania profilaktyczne i edukacyjne w społeczności lokalnej.</li> </ul>
Przyczyny stwierdzonych <b>uchybień</b> /nieprawidłowości	<ul style="list-style-type: none"> <li>– nadmiar obowiązków,</li> <li>– ograniczone środki finansowe,</li> <li>– brak analizy potrzeb osób doświadczających przemocy i osób podejrzanych o stosowanie przemocy.</li> </ul>
Osoba odpowiedzialna za stwierdzone <b>uchybień</b> /nieprawidłowości	Burmistrz Dobrzany
Wpis w książce kontroli	poz. 1/2023
Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki	przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania do podpisu prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania

	pokontrolnego.
Data sporządzenia protokołu	28 lutego 2023 roku
Protokół otrzymują	- Urząd Miasta w Dobrzanach - egzemplarz nr 1 - Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egzemplarz nr 2

kierownik jednostki kontrolowanej  
Protokół otrzymałem dnia:

kontrolujący:

.....

.....

pieczętka i podpis kierownika  
jednostki kontrolowanej

.....

Właściwe podpisy na oryginale dokumentu.