

ZPS-2.431.1.6.2022.KC

PROTOKÓŁ
kontroli kompleksowej przeprowadzonej
w Urzędzie Gminy w Baniach w dniach 6-8 czerwca 2022 roku

I. Informacje ogólne.

Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski Wały Chrobrego 4 70-502 Szczecin
Adres jednostki kontrolowanej	Urząd Gminy ul. Skośna 6 74-110 Banie
Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli	Arkadiusz Augustyniak – Wójt Gminy Banie
Zakres kontroli	Sposób realizacji zadań nałożonych na gminę przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 roku, poz. 1390), a w szczególności zagadnienia dotyczące: <ol style="list-style-type: none"> 1) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, 2) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie, 3) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia, 4) utworzenia zespołu interdyscyplinarnego, 5) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”, 6) wykonania zaleceń pokontrolnych wydanych pismem z dnia 13 czerwca 2019 r., 7) realizacji zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020 oraz na rok 2021 i 2022.
Okres objęty kontrolą	01.01.2021 r. – 06.06.2022 r. Opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie kontrolowano również za rok 2020.

Termin kontroli	6-8 czerwca 2022 roku
Kontrolujący	Katarzyna Cymbalista - starszy inspektor wojewódzki - legitymacja służbowa Nr 3/2021 - osoba kierująca zespołem, Agnieszka Sameluk – inspektor wojewódzki - legitymacja służbowa Nr 1/2022
Upoważnienie do kontroli	Nr 26/2022 z 31 maja 2022 roku
Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli	– art. 7 ust.1, pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie
Osoby udzielające wyjaśnień	Arkadiusz Augustyniak - Wójt Gminy Banie, Elżbieta Rozpondek - przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.
Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń	Informacje przekazane przez przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego w Baniach - kierownika gops, analiza dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez Gminę na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz analiza dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”.
Skróty użyte w protokole	GOPS – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej PCPR – powiatowe centrum pomocy rodzinie ZI – zespół interdyscyplinarny GR – grupa robocza gkrpa – gminna komisja rozwiązywania problemów alkoholowych KPPPwR – Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020 oraz na rok 2021 i 2022.

akta kontroli str. 1-7

II. Ustalenia kontroli.

1. Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

W okresie objętym kontrolą obowiązywały dwa Gminne Programy Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie - pierwszy na lata 2019-2021 przyjęty uchwałą Nr III/16/2018 Rady Gminy Banie z dnia 19 grudnia 2018 r. oraz

uchwała wprowadzająca zmiany do niego o numerze IX/71/2019 oraz drugi program na lata 2022-2024 przyjęty uchwałą Nr XXVI/211/2021 Rady Gminy Banie z dnia 30 grudnia 2021 r. Programy zawierały cel główny i cele szczegółowe. Wskazywały działania, ich realizatorów i adresatów oraz terminy realizacji – w formie pracy ciągłej.

Realizacja programu przedstawia się następująco:

lp.	zadanie określone w programie	informacja o realizacji lub przyczyny braku realizacji
1.	diagnoza przemocy w rodzinie na terenie gminy	Zawarta jest w Gminnych Programach Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie
2.	Podnoszenie wiedzy i kwalifikacji przedstawicieli różnych grup zawodowych	<ul style="list-style-type: none"> – szkolenie dla członków ZI oraz GKRPA w obszarze przeciwdziałania przemocy i alkoholizmowi pt. „Mnogość służb”. – cykl spotkań o charakterze superwizyjnym dla ZI, członków GR, pracowników socjalnych i asystenta rodziny.
3.	Edukacja środowiska lokalnego 2020 rok 2021 rok 2022 rok	<ul style="list-style-type: none"> – imprezy integracyjne dla seniorów, – prelekcje nt. ochrony zdrowia i problemu uzależnień, – przedstawienia profilaktyczne, – zajęcia edukacyjne dotyczące przeciwdziałaniu agresji i przemocy w szkole, – zajęcia profilaktyczno-edukacyjne nt. nie ulegania przemocy, – wycieczki rodzinne. – konkursy plastyczne przeciw uzależnieniom – festyn charytatywny, – wycieczki dla rodzin, – warsztaty dla seniorów, – spotkania integracyjne dla seniorów, – kampania profilaktyczna „Depresja”, „Postaw na Rodzinę”, – propagowanie materiałów „Przemoc boli”. – kampania „Stop Przemocy”, – konkurs profilaktyczny, – piknik rodzinny, – kampania „Postaw na rodzinę”, – półkolonie zimowe.
4.	Prowadzenie przez ZI działań w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	<ul style="list-style-type: none"> – prowadzenie procedury NK, – posiedzenia ZI, – współpraca ze szkołami,

		– ustalanie planu działań.
5.	Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	– porady psychologa zatrudnionego w Urzędzie Gminy w Baniach, – wsparcie psychologiczno-pedagogiczne (pedagog, psycholog, socjoterapeuta), – wsparcie terapeutyczne dla osób uzależnionych i współuzależnionych.
6	Realizacja programów ochrony ofiar przemocy w rodzinie oraz pracy ze sprawcą przemocy w rodzinie	– kierowanie sprawców przemocy do programu korekcyjno-edukacyjnego
7	Rozbudowa działalności informacyjnej i edukacyjnej zmierzającej do zapobiegania powstawaniu zjawiska przemocy	– przekazywanie ulotek, broszur do sołectw na terenie Gminy, – przekazywanie materiałów profilaktycznych na festyny, spotkania profilaktyczne, – przekazywanie ulotek, broszur, materiałów profilaktycznych do szkół na terenie Gminy.

akta kontroli str. 8-10

2. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.

Działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie zostały uwzględnione w gminnych programach przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie. Gmina podejmowała działania nakierowane na pedagogizację rodziców, poprzez programy profilaktyczne, kampanie edukacyjne, spektakle teatralne, propagowanie ulotek, broszur profilaktycznych w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Pracownicy socjalni informowali mieszkańców o możliwych formach uzyskania pomocy. Na terenie Gminy Banie świadczone poradnictwo psychologiczne i socjalne. Mieszkańcy gminy dodatkowo mogą korzystać z oferty wsparcia i poradnictwa w PCPR w Gryfinie

akta kontroli str. 11-12

3. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.

Gmina Banie nie prowadzi ośrodków wsparcia oraz nie zapewnia miejsc w ośrodkach wsparcia (nie ma formalnego porozumienia w powyższym zakresie). W okresie objętym kontrolą nie było konieczności umieszczenia osoby doznającej przemocy w ośrodku wsparcia. Wskazano, że w sytuacji wystąpienia takiej potrzeby, gmina będzie poszukiwała odpowiedniego schronienia oraz skontaktuje się z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie.

4. Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy tworzenie zespołów interdyscyplinarnych. Kwestie związane z powoływaniem zespołów interdyscyplinarnych i ich działalnością zostały uregulowane w art. 9a – 9c ustawy:

- zespół powołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Rada gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania,
 - zespół działa na podstawie porozumień zawartych między wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu, z wyjątkiem kuratorów sądowych,
 - w skład zespołu wchodzi przedstawiciele:
 - 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
 - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - 3) Policji,
 - 4) oświaty,
 - 5) ochrony zdrowia,
 - 6) organizacji pozarządowych,
 - 7) kuratorów sądowi,
 - 8) w skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z przemocą w rodzinie w indywidualnych przypadkach.
- W skład grupy roboczej wchodzi przedstawiciele:
- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
 - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - 3) Policji,
 - 4) oświaty,
 - 5) ochrony zdrowia,
 - 6) w skład zespołu mogą wchodzić także kuratorów sądowi oraz przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
 - posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego powinny odbywać się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego	Zarządzenie Nr 32/2011 z 30 marca 2011 r. Wójta Gminy Banie
warunki funkcjonowania Zespołu oraz tryb i sposób powoływania członków	Uchwała Nr III/12/10 z 29 grudnia 2010 r. Rady Gminy Banie
zgodność składu zespołu z obowiązującymi przepisami	w skład zespołu weszli przedstawiciele: Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Policji, Gminnej

	Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej, kurator sądowy,
porozumienia zawarte między Wójtem Gminy Banie, a podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład zespołu	w dokumentacji znajdowały się porozumienia
oświadczenia wszystkich członków zespołu o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań zgodnie z treścią określoną w art. 9c ust.3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	w dokumentacji znajdowały się oświadczenia wszystkich członków zespołu.
posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego - zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	odbywały się w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego sporządzono protokoły i listy obecności
zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prac zespołu	W szafie zamykanej na klucz, dostępnej dla przewodniczącej w GOPS w Baniach
sposób powiadamiania o wpłynięciu nowego formularza „Niebieskie Karty – A” oraz sposób powiadamiania o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny	członkowie zespołu/grupy roboczej o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” oraz o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny powiadamiani byli za pomocą poczty elektronicznej.

akta kontroli str.14-18

5. Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieskie Karty”.

W 2021 r. wszczęto 14 procedur, w tym 13 przez policję, a 1 przez pomoc społeczną. Zakończono 1 procedurę. W 2022 r. do dnia kontroli wszczęto 14 procedur, 9 przez policję, 2 przez pomoc społeczną, 2 przez oświatę i 1 przez ochronę . Zakończono 5 procedur.

akta kontroli str. 19

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- przewodniczący zespołu, po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta-A” przekazuje go niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania członkom zespołu/grupy roboczej,
- członkowie zespołu zapraszają na posiedzenie zespołu lub grupy roboczej osobę, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą, w obecności tej osoby powinna być dokonana analiza sytuacji rodziny i wypełniony formularz „Niebieska Karta - C”,
- członkowie zespołu/grupy roboczej opracowują indywidualny plan pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie i jej rodziny, który zawiera propozycje działań pomocowych,
- przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego wzywa na spotkanie zespołu/grupy roboczej osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie,
- spotkania z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie oraz osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie,
- zakończenie procedury następuje w przypadku ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo w przypadku rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań,
- zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez przewodniczącego zespołu,
- o zakończeniu procedury powiadamia się podmioty w niej uczestniczące.

Analizy formalnej dokonano na podstawie 10 losowo wybranych przypadków procedur „Niebieskie Karty”.

Tabela nr 1 analiza formalna procedur „Niebieskie Karty”

lp.	Znak sprawy/inicjały rodziny/data	ustalenia dotyczące spełnienia wymogów formalnych ¹
-----	-----------------------------------	--

¹ elementy podlegające ocenie: procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany w ciągu 3 dni członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącego zespołu, zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-C”, wezwano (wezwanie podpisał przewodniczący zespołu) osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-D”, działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokół kończący procedurę był zgodny z przepisami, powiadomiono podmioty uczestniczące w procedurze o jej zakończeniu

	wszczenia	
1.	29.01.2022	- procedura spełniała wymogi formalne, - procedura w trakcie realizacji
2.	14.02.2022	- procedura spełniała wymogi formalne, - procedura w trakcie realizacji
3.	16.03.2022	- procedura spełniała wymogi formalne, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – D”, gdyż osoba podejrzana o stosowanie przemocy na dzień założenia karty była osobą nieletnią, - procedura w trakcie realizacji
4.	15.03.2022	- procedura spełniała wymogi formalne, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – C”, gdyż osoba doświadczająca przemocy była osobą nieletnią, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – D”, gdyż osoba podejrzana o stosowanie przemocy nie stawiała się na spotkanie, - procedura w trakcie realizacji
5.	18.08.2021	- procedura spełniała wymogi formalne, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – C”, gdyż osoba doświadczająca przemocy nie przybyła na spotkanie, - procedura zakończona
6.	06.10.2021	- procedura spełniała wymogi formalne, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – C”, gdyż osoba doświadczająca przemocy nie wyraziła na to zgody, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – D”, gdyż osoba podejrzana o stosowanie przemocy zmieniła miejsce zamieszkania i brak z nią kontaktu, - procedura zakończona
7.	31.12.2021	- procedura spełniała wymogi formalne, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – D”, gdyż osoba podejrzana o stosowanie przemocy została aresztowana, - procedura w trakcie realizacji
8.	14.01.2022	- procedura spełniała wymogi formalne, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – D”, gdyż osoba podejrzana o stosowanie przemocy nie stawiała się na spotkanie, - procedura w trakcie realizacji
9.	17.01.2022	- procedura spełniała wymogi formalne, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – D”, gdyż osoba podejrzana o stosowanie przemocy została aresztowana, - procedura w trakcie realizacji
10.	07.09.2021	- procedura spełniała wymogi formalne, - nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – C”, gdyż osoba doświadczająca przemocy była osobą nieletnią, - procedura w trakcie realizacji

We wszystkich kontrolowanych procedurach wszczętych przez podmiot uprawniony, była data wpływu formularza „Niebieska Karta – A” do przewodniczącej. We wszystkich kontrolowanych przypadkach zachowano termin przekazania (3 dni) formularza „Niebieska Karta-A” członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej.

We wszystkich kontrolowanych procedurach zapraszano osoby, co do których istniało podejrzenie, że są dotknięte przemocą i wzywano te, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc. W 4 procedurach nie sporządzono formularza „Niebieska Karta – C” (2 procedury dotyczyły osób nieletnich, w 1 przypadku odmówiono jego sporządzenia, w 1 procedurze osoba zaproszona na spotkanie grupy roboczej nie pojawiła się). W 6 przypadkach nie sporządzono formularza „Niebieska Karta - D” (2 osoby zostały aresztowane, 2 osoby nie

stawiły się na wezwanie na spotkanie z grupą roboczą, 1 osoba była nieletnia, a kolejna zmieniła miejsce zamieszkania).

Działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane. Protokoły kończące procedury były sporządzane prawidłowo. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej uczestniczący w procedurach informowani byli osobiście o jej zakończeniu.

akta kontroli str. 20-24

Sposób prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” sprawdzono w 5 losowo wybranych przypadkach.

Tabela nr 2 ocena merytoryczna procedur „Niebieskie Karty”

lp.	znak sprawy/inicjatywa rodziny/data wszczęcia	ustalenia dotyczące działań merytorycznych ²
1.	18.08.2021	<ul style="list-style-type: none"> - zdiagnozowano sytuację rodziny, - pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, - skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów, - wizyty pracownika socjalnego i policjanta w środowisku, - ustalono plan pomocy: osoba doznająca przemocy objęta pomocą psychologiczną, dziecko objęte pomocą psychologa w szkole, - osoba doznająca przemocy wyprowadziła się do innej miejscowości, - procedura zakończona.
2.	04.11.2021	<ul style="list-style-type: none"> - zdiagnozowano sytuację rodziny, - w trakcie prowadzenia działań grupy roboczej wpłynęły kolejne formularze NK-A, - powiadomiono sąd rodzinny i opiekuńczy o sytuacji dzieci, rodzinie przydzielono kuratora, - w dokumentacji były notatki pracownika socjalnego i policji z wizyt w środowisku, - dziecko zostało objęte pomocą psychologa szkolnego, - osoba podejrzana o stosowanie przemocy wyprowadziła się, - procedura w trakcie realizacji.

² elementy podlegające ocenie: adekwatność planu pomocy do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, zaplanowane działania przynosiły efekty, a w przypadku ich braku proponowano inne działania, zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny, skład grup roboczych był adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „NK-C”, spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie, na posiedzenie grupy roboczej nie zapraszano dziecka, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach

3.	14.02.2022	<ul style="list-style-type: none"> - zdiagnozowano sytuację rodziny, - pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, - skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów, - w dokumentacji były notatki pracownika socjalnego i dzielnicowego z wizyt w środowisku, - osoba doznająca przemocy i dziecko zostały objęte pomocą psychologa, - osoba podejrzana o stosowanie przemocy wyprowadziła się, - procedura w trakcie realizacji
4.	15.03.2022r.	<ul style="list-style-type: none"> - zdiagnozowano sytuację rodziny, - skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów, - w dokumentacji były notatki pracownika socjalnego i policji z wizyt w środowisku, - dziecko objęto pomocą psychologa szkolnego, - procedura w trakcie realizacji
5.	16.03.2022	<ul style="list-style-type: none"> - zdiagnozowano sytuację rodziny, - skład grupy roboczej adekwatny do struktury rodziny i występujących problemów, - w dokumentacji były notatki pracownika socjalnego z wizyt w środowisku, - proponowano pomoc psychologiczną osobie doświadczającej przemocy, z której nie skorzystała, - zobowiązano do zachowania stałego kontaktu z GOPS Banie, - procedura w trakcie realizacji.

W losowo sprawdzonych procedurach prawidłowo diagnozowano sytuację rodzin, w których prowadzona była procedura „Niebieskie Karty”. Plan pomocy był adekwatny do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, a zaplanowane działania aktywizowały członków rodzin. Skład grup roboczych był dostosowany do struktury rodziny. Ocena sytuacji w rodzinie w losowo sprawdzonych procedurach była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta-C”. Spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie. Zakończenie procedury (sporządzenie protokołu i przekazanie go do wiadomości wszystkim stronom postępowania) przeprowadzono zgodnie z przepisami.

akta kontroli str. 25-114

6. Realizacja zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020, 2021 i 2022.

lp.	zadanie określone w KPPPwR	informacja o realizacji, w tym uzyskane efekty

1.	Diagnoza zjawiska przemocy na terenie gminy	zawarta w Gminnych Programach Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie pierwszy na lata 2019-2021 przyjęty uchwałą Nr III/16/2018 Rady Gminy Banie z dnia 19 grudnia 2018 r. oraz uchwałą wprowadzającą zmiany do niego o numerze IX/71/2019 oraz drugi program na lata 2022-2024, przyjęty uchwałą Nr XXVI/211/2021 Rady Gminy Banie z dnia 30 grudnia 2021
2.	Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych dot. przemocy w rodzinie	udział w kampaniach ogólnopolskich: „Stop Przemocy”, „Postaw na Rodzinę” „Zachowaj trzeźwy umysł”; zakup materiałów profilaktyczno – edukacyjnych dla szkół
3.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub do programów nauk przedmażeńskich	Współpraca nieformalna w parafiach na terenie Gminy Banie. Zawieranie elementów przeciwdziałania przemocy w rodzinie w naukach przy okazji spotkań tj.: przedślubnych, chrzciny, komunie, bierzmowania.
4.	Prowadzenie poradnictwa, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych umiejętności, alternatywnych wobec stosowania przemocy metod i kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie oraz w stosunku do grup ryzyka, np. małoletnich w ciąży	realizowano przez placówki oświatowe: prelekcje dla dzieci i młodzieży, terapie i grupy wsparcia osób uzależnionych i współuzależnionych, podejmowano działania nakierowane na pedagogizację i wsparcie w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych poprzez programy profilaktyczne, kampanie edukacyjne, spektakle teatralne, propagowanie ulotek, broszur profilaktycznych w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie
5.	Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie	program jest opracowany i realizowany
6.	Utworzenie i funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych	zespół został utworzony i funkcjonuje
7.	Rozbudowa sieci i poszerzenie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek	pomoc świadczy psycholog, pracownicy socjalni, terapeuta i radca prawny

	świadczących specjalistyczną pomoc –	
8.	Nawiązywanie i wzmacnianie współpracy pomiędzy instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie	instytucje działające na terenie gminy oraz powiatu w obszarze pomocy rodzinom i przeciwdziałania przemocy w rodzinie, m.in. szkoły, PCPR, ops, asystenci rodzin, kuratorzy sądowi, Policja, przewodniczący ZI systematycznie współpracują ze sobą, zwiększają swoją dostępność dla klientów, podejmują wspólne działania na rzecz rodzin
9.	Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania m.in. pomocy: medycznej, psychologicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej	rozpowszechniane głównie za pośrednictwem pracowników socjalnych, asystentów rodzin, podczas festynów, spotkań profilaktycznych w placówkach oświatowych, poprzez ulotki, plakaty, broszury
10.	Opracowanie i realizacja zajęć edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą w rodzinie w zakresie podstaw prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie	w okresie objętym kontrolą zapewniono poradnictwo i działania interwencyjne w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie; przeprowadzono program profilaktyczny dla dzieci i rodziców „Alkohol kradnie rodziców” natomiast osobom dotkniętym przemocą zapewniono pomoc radcy prawnego oraz psychologa
11.	Realizowanie przez instytucje publiczne zajmujące się pomocą osobom dotkniętym przemocą w rodzinie pomocy w formie poradnictwa medycznego, psychologicznego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego	w gminie świadczone jest poradnictwo psychologiczne. Wsparcia udzielają także pracownicy socjalni, asystent rodziny.
12.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc całodobowych w ośrodkach wsparcia	Miejsce w ośrodku wsparcia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie zapewnia Gmina poprzez nieformalną współpracę z PCPR Gryfino , a także w przypadku wolnych miejsc skierowanie matki z dzieckiem do Domu dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Cięży w Karwowie.
13.	Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych telefonów zaufania, interwencyjnych lub informacyjnych dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie	upowszechniane są numery infolinii ogólnopolskich oraz lokalnych instytucji. GOPS Banie dysponuje całodobowym numerem telefonu
14.	Wzmacnianie ochrony osób dotkniętych przemocą w rodzinie w toku postępowania karnego poprzez wysłuchiwanie dzieci w przyjaznych pokojach przesłuchań oraz tworzenie odpowiednich warunków do	w okresie objętym kontrolą nie było przypadków wysłuchań dzieci z terenu gminy w przyjaznym pokoju przesłuchań, który znajduje się w PCPR w Gryfinie.

	przesłuchiwanie dorosłych osób dotkniętych przemocą w rodzinie	
15.	Zapewnienie bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	nie było sytuacji wymagającej zastosowania tego przepisu.
16.	Opracowanie i realizacja programów terapeutycznych i pomocy psychologicznej dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie	program jest w opracowaniu. Zgodnie z oświadczeniem Przewodniczącej ZI powstanie do końca 2022.
17.	Tworzenie warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą w rodzinie otrzymanie w pierwszej kolejności mieszkań socjalnych	W przygotowaniu jest uchwała Rady Gminy Banie w sprawie określenia pierwszeństwa otrzymywania mieszkań socjalnych przez osoby dotknięte przemocą w rodzinie.
18.	Badanie skuteczności pomocy udzielanej rodzinom dotkniętym przemocą	monitorowanie rodzin dotkniętych przemocą przez pracowników socjalnych, dzielnicowych, prowadzenie procedury NK, zakańczanie procedury NK
19.	Rozpowszechnianie informatorów zawierających dane teleadresowe podmiotów oraz organizacji pozarządowych, a także zakres realizowanych przez nie oddziaływań w szczególności korekcyjno-edukacyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie go roku	Informatory zostały umieszczone na stronie internetowej GOPS Banie.
20.	Wszczywanie procedury „Niebieskie Karty”	zrealizowane
21.	Opracowanie i realizacja programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie	Sprawcy przemocy skierowani byli w latach 2020 – 2022 do PCPR w Gryfinie do udziału w programach korekcyjno-edukacyjnych i psychologiczno-terapeutycznych
22.	Badanie skuteczności programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie	Nie dotyczy
23.	Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia	Osoby pracujące bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie brały udział w spotkaniach o charakterze superwizyjnym w 2021 roku, dalsze szkolenia z superwizji zaplanowane zostały na wrzesień – grudzień 2022 roku.

Zadania wynikające z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie są realizowane. Część z nich wymaga jeszcze intensywniejszych

i bardziej usystematyzowanych działań. Przyjęto oświadczenie Przewodniczącej ZI, w którym zobowiązała się do opracowania programu psychologiczno - terapeutycznego dla osób dotkniętych przemocą i przesłanie go do wiadomości do ZUW Szczecin.

akta kontroli str. 115-117

7. Rodzaje oraz formy udzielanego wsparcia osobom doświadczającym przemocy w rodzinie w czasie pandemii.

Lp.	Rodzaj udzielanego wsparcia, formy pomocy	Informacja o realizacji lub braku realizacji
1.	<p>Czy rozpowszechniono informacje o funkcjonowaniu bezpłatnej aplikacji mobilnej „<i>Twój Parasol</i>” stanowiącej praktyczne i skuteczne narzędzie umożliwiające uzyskanie wsparcia i niezbędnych informacji osobom doświadczającym przemocy w rodzinie?</p> <p>- czy informowane są osoby doświadczające przemocy?</p> <p>- czy przekazano informację instytucjom pracującym w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie?</p>	<p>Tak. Na posiedzeniach ZI i w kontaktach telefonicznych lub osobistych w środowisku.</p>
2.	<p>Czy gmina zabezpiecza na swoim terenie całodobowe schronienie dla osób doświadczających przemocy lub pozostających w kryzysie w okresie pandemii COVID -19 ?</p> <p>Czy placówka ta, jest w gotowości do świadczenia wsparcie w formie schronienia ? Czy placówka opracowała wewnętrzne procedury dotyczące funkcjonowania w okresie pandemii, w tym procedury przyjmowania nowych osób ?</p> <p>Jeśli gmina nie ma ośrodka wsparcia na swoim terenie to w jaki sposób realizowane jest zabezpieczenie schronienia całodobowego?</p>	<p>W Gminie Banie brak placówek zabezpieczających schronienie dla osób doświadczających przemocy lub pozostających w kryzysie w okresie Covid-19.</p> <p>Gmina Banie poszukuje takiego miejsca w momencie pojawienia się takiej potrzeby.</p>

3.	<p>W jaki sposób gmina prowadzi poradnictwo specjalistyczne dla osób doświadczających przemocy?</p> <p>Gdzie umieszczane są informacje o możliwości korzystania ze wsparcia w czasie pandemii?</p> <p>Jakiego rodzaju jest to poradnictwo i z jaką częstotliwością jest udzielane?</p> <p>Czy odbywa się przy użyciu zdalnych środków komunikacji?</p> <p>Czy w powyższym zakresie Gmina współpracuje z instytucjami, organizacjami i fundacjami?</p>	<p>Osoby dotknięte przemocą w rodzinie mogą skorzystać z pomocy psychologa pełniącego dyżur w Urzędzie Gminy i pomocy prawnej świadczonej w Domu Kultury.</p> <p>Informacja o w/w usługach zamieszczona jest na tablicy ogłoszeń.</p> <p>Psycholog i prawnik raz w tygodniu po telefonicznym zarejestrowaniu się na poradę.</p>
4.	Czy gmina wdrożyła Instrukcję Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dotyczącą sposobu organizacji Zespołów Interdyscyplinarnych i Grup Roboczych w związku z epidemią?	Tak.
5.	<p>W jaki sposób w okresie pandemii odbywa się bieżące monitorowanie sytuacji rodzin objętych procedurą „Niebieskie Karty” oraz bieżące utrzymywanie kontaktów z osobą doświadczającą przemocy w rodzinie?</p> <p>Czy przy prowadzonych procedurach w okresie trwania pandemii zespół interdyscyplinarny / grupa robocza wdrożyła zalecenia odnoszące się do pracowników socjalnych, którzy pracują z rodzinami, przejawiającymi problemy opiekuńczo-wychowawcze w zakresie np. monitorowania sytuacji w tych rodzinach?</p>	Monitorowanie rodzin objętych procedurą w okresie pandemii polegało głównie na kontakcie telefonicznym z podopiecznymi i odwiedzinach w środowisku z zachowaniem reżimu sanitarnego.
6.	Czy w gminie w okresie pandemii nastąpił odbiór dziecka z rodziny w trybie art. 12 a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie?	Nie było odbioru dziecka w rybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

7.	Czy w czasie trwania pandemii umieszczono dzieci w pieczy zastępczej? jeżeli tak to czy w rodzinie zastępczej czy w placówce opiekuńczo-wychowawczej? Czy w takiej rodzinie toczyła się procedura „Niebieskie Karty”?	Umieszczono 5 dzieci w pieczy zastępczej. 4 dzieci umieszczono w pogotowiu rodzinnym.
----	---	---

akta kontroli str.118-119

8. Wykonanie zaleceń pokontrolnych wydanych pismem z 13 czerwca 2019 r.

W dniach 20-21 lutego 2019 r. przeprowadzono kontrolę kompleksową w Urzędzie Gminy w Baniach. Wydano następujące zalecenia pokontrolne:

1. Zapewnić osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsca w ośrodkach wsparcia zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
2. Uaktualnić Gminny program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie o diagnozę zjawiska przemocy w Gminie Banie.
3. Realizować wszystkie zadania wynikające z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014 – 2020.

Zalecenia zostały zrealizowane. Do akt sprawy dołączono wyjaśnienia.

akta kontroli str. 120-126

Podsumowanie.

Stwierdzone uchybień /nieprawidłowości	Brak
Skutki stwierdzonych uchybień /nieprawidłowości	Nie dotyczy
Przyczyny stwierdzonych uchybień /nieprawidłowości	Nie dotyczy
Osoba odpowiedzialna za stwierdzone uchybień /nieprawidłowości	Nie dotyczy
Wpis w książce kontroli	poz. 1/2022
Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki	<ol style="list-style-type: none"> 1) przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania do podpisu 2) prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania

	pokontrolnego.
Data sporządzenia protokołu	14 lipca 2022 roku
Protokół otrzymują	- Urząd Gminy w Baniach - egzemplarz nr 1 - Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egzemplarz nr 2

kierownik jednostki kontrolowanej
Protokół otrzymałem dnia:

kontrolujący:

.....

.....

pieczętka i podpis kierownika
jednostki kontrolowanej

.....

Właściwe podpisy na oryginale dokumentu.