**U M O W A Nr 3034-7. 262.9.2024**

zawarta w Krośnie w dniu **…….2024** r. pomiędzy

**Prokuraturą Okręgową w Krośnie**

**38-400 Krosno ul. Czajkowskiego 51 NIP 684 20 58 339, Regon 370300965**

**reprezentowaną przez:**

***Pana Cezarego Pelczarskiego - Prokuratora Okręgowego***

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a firmą

**……………………………………**

**…………………………………………….**

**NIP ………………………….. REGON ………………………**

**reprezentowaną przez:**

**…………………………………………………**

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty 130.000 zł prowadzonego w procedurze zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia Prokuratora Okręgowego w Krośnie Nr 2/24/WB z dnia 15 stycznia 2024 r.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa artykułów biurowych dla Zamawiającego, zwanych dalej towarem.
2. Szczegółowy wykaz towaru będącego przedmiotem umowy oraz jego ilość zawarte są w arkuszu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca akceptuje fakt, iż ilości asortymentów wyszczególnione w załączniku nr 1

są ilościami planowanymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości poszczególnych asortymentów przyjętych w umowie, w sytuacjach uzasadnionych ważnymi powodami.

**§ 2**

1. Dostawa towaru będącego przedmiotem umowy realizowana będzie partiami, których wielkość i zakres rzeczowy będą każdorazowo określane przez Zamawiającego w zamówieniu składanym telefonicznie lub faxem.
2. Dostawa towaru następować będzie w ciągu **3 dni** roboczych od chwili złożenia zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, iż dostarczone towary posiadają okres ważności nie krótszy niż wymagany na dany asortyment towaru w/g odpowiednich norm.
4. Dostawy do Zamawiającego odbywać się będą w dni robocze w godzinach od 8°° do l5°°.
5. Towar dostarczany będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy, jego własnym transportem lub transportem profesjonalnej firmy przewozowej, przy czym całkowitą odpowiedzialność za wynikłe z tego tytułu uchybienia ustaleniom zawartym w umowie ponosi Wykonawca.

**§ 3**

1. Strony postanawiają, że rozliczenia za dostarczoną partię towaru odbywać się będą na podstawie faktury wraz z pokwitowaniem odbioru przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
2. Zapłata za dostarczony towar następować będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy nr: **…………………………………………….** w terminie **30 dni** od daty wystawienia faktury. Za zwłokę w zapłacie Wykonawca może naliczać odsetki ustawowe.
3. Przyjmuje się, że terminem zapłaty będzie termin obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 4**

1. W okresie obowiązywania umowy, tj. od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2024 r. ceny towarów będących przedmiotem umowy pozostaną niezmienne, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiana cen towarów objętych umową może nastąpić z mocy prawa w przypadku zmiany

stawki podatku VAT.

**§ 5**

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w terminie 14 dni w przypadku następujących okoliczności:
   1. jeżeli Wykonawca nie dostarczył jakiejkolwiek części zamówionego towaru w terminie uzgodnionym i pozostaje w opóźnieniu dłużej niż 3 dni robocze od tego terminu;
   2. jeżeli Wykonawca dostarczył towar, w jakiejkolwiek części, inny niż wynikający z zamówienia, który nie został zaakceptowany przez Zamawiającego i nie dostarczył właściwego towaru w terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia dostawy;
   3. jeżeli Wykonawca dostarczył jakąkolwiek część towaru w ilości innej niż wynikającą z zamówienia i nie uzupełnił do ilości określonej w zamówieniu w terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia dostawy;
   4. jeżeli Wykonawca dostarczył towar wadliwy i nie wymienił go w terminie 3 dni roboczych od chwili powiadomienia przez Zamawiającego na dobry. Termin zgłoszenia reklamacji wynosi 3 dni robocze liczone od chwili dostawy. Termin do zgłoszenia reklamacji nie ma zastosowania do wad ukrytych, które Zamawiający może zgłaszać w każdym czasie.

**§ 6**

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres od dnia podpisania do dnia 31.12. 2024 roku.
2. Strony mogą wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30 – dniowego okresu wypowiedzenia

lub w terminie krótszym za porozumieniem. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części umowy.

**§ 7**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W razie sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy Strony poddają się pod orzecznictwo Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**3034-7. 262.9.2024**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

**Dotyczy: zawartej umowy na dostawę materiałów biurowych.**

**Wykonawca: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

W związku z treścią art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, Prokuratura Okręgowa w Krośnie informuje, że:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Krośnie z siedzibą przy ul. Feliksa Czajkowskiego 51, 38-400 Krosno tel. 13 43 71 800, e mail: biuro.podawcze.pokro@prokuratura.gov.pl
2. Inspektorem ochrony danych jest Krzysztof Wojnar, e-mail: biuro.podawcze.pokro@prokuratura.gov.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:
4. w celu zawarcia i wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonywania umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
5. w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c. RODO;
6. w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c. RODO.
7. Dane osobowe są przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
9. dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
10. ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
11. przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;
12. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 5 ppkt. 1 – 3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
14. Podanie danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonywania umowy. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy.

Krosno, dnia …………………….. r.