**Regulamin Naboru i Oceny ProjektU**

w ramach

Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027

Priorytet FENX.01 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z Funduszu Spójności

Działanie FENX.01.01 Efektywność energetyczna

Typ projektu: Poprawa efektywności energetycznej (wraz z instalacją OZE) w dużych
i średnich przedsiębiorstwach

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**MINISTERSTWO KLIMATU I ŚRODOWISKA**

Departament Funduszy Europejskich

wersja 1

październik 2023 r.**§ 1**

**Podstawy prawne**

1. Regulacje krajowe:
2. Program Operacyjny Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (wersja z dnia 6 października 2022 r.), zatwierdzony decyzją wykonawczą Komisji Europejskiej nr C(2022) 8860 z dnia 7 grudnia 2022 r., zwany dalej: „FEnIKS”;
3. Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Operacyjnego „Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021‐2027” zwany dalej: „SzOP (link do aktualnego dokumentu: <https://www.feniks.gov.pl/strony/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/prawo-i-dokumenty/szczegolowy-opis-priorytetow-dla-programu-fundusze-europejskie-na-infrastrukture-klimat-srodowisko-2021-2027/> );
4. Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U. 2022, poz. 1079 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”;
5. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.), zwana dalej „uofp”;
6. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775);
7. Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji
o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2023 r. poz. 1094,
z późn. zm.);
8. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 5 maja 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz.U. z 2022 r. poz. 1071, z późn. zm.);
9. System oceny i wyboru projektów w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, zwany dalej: „System oceny projektów”;
10. Wytyczne dotyczące monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, MFiPR/2021–2027/8(1);
11. Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, MFiPR/2021-2027/9(1);
12. Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, MFiPR/2021-2027/12(1);
13. Karta praw podstawowych Unii Europejskiej z dnia 6 czerwca 2016 r., (Dz.Urz.UE 2016 C 202), zwana dalej: „KPP”;
14. Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzona w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. 2012 poz. 1169), zwana dalej: „KPON”;
15. Wytyczne dotyczące zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027, MFiPR/2021-2027/15(1);
16. Specyficzne kryteria wyboru projektów (działanie 1.1, 2.1, 2.2), Załącznik do Uchwały nr 15/2023 Komitetu Monitorującego Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 z 20 kwietnia 2023 r. zwane dalej „Kryteria wyboru - działanie 1.1” (link do aktualnego dokumentu: <https://www.feniks.gov.pl/strony/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/prawo-i-dokumenty/metodyka-i-kryteria-wyboru-projektow-dla-programu-fundusze-europejskie-na-infrastrukture-klimat-srodowisko-2021-2027/>);
17. Porozumienie w sprawie realizacji Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021 – 2027 dla priorytetów I Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z Funduszu Spójności, II Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z EFRR, VIII Pomoc techniczna, zawartego pomiędzy Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej a Ministrem Klimatu i Środowiska
w dniu 14 grudnia 2022 r.
18. Ocena ex-ante instrumentów finansowych wraz z aktualizacją dla programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021 – 2027
w obszarach efektywności energetycznej i odnawialnych źródeł energii.
19. Regulacje wspólnotowe:
20. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia
24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji
i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji
i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, zwane dalej: „rozporządzeniem ogólnym”;
21. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia
24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
i Funduszu Spójności.
22. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016 r. z późn. zm.), dalej zwane RODO.

**§ 2**

**Definicje**

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. **Beneficjent** – podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 9 rozporządzenia ogólnego: podmiot publiczny lub prywatny, podmiot mający osobowość prawną lub niemający osobowości prawnej lub osobę fizyczną, odpowiedzialny za inicjowanie operacji lub inicjowanie i wdrażanie operacji; w kontekście instrumentów finansowych jest to podmiot, który wdraża fundusz powierniczy, lub, jeżeli nie istnieje struktura
z funduszem powierniczym, podmiot wdrażający fundusz szczegółowy, lub, jeżeli instytucja zarządzająca zarządza instrumentem finansowym – instytucję zarządzającą;
2. **Dofinansowanie** – zgodnie z art. 2 ust. 3 ustawy wdrożeniowej: finansowanie UE lub współfinansowanie krajowe z budżetu państwa, przyznane na podstawie umowy
o finansowaniu projektu, o ile tak stanowi umowa o finansowaniu projektu;
3. **EFRR** – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego;
4. **FS** – Fundusz Spójności;
5. **Fundusz szczegółowy** –fundusz, o którym mowa w art. 2 pkt 21 rozporządzenia ogólnego, oznacza fundusz, za pomocą którego instytucja zarządzająca lub fundusz powierniczy dostarczają produkty finansowe ostatecznym odbiorcom;
6. **IF** –instrument finansowy w rozumieniu art. 2 pkt 8 ustawy wdrożeniowej, na podstawie art. 2 pkt 16 rozporządzenia ogólnego, oznacza formę wsparcia udzielanego w ramach struktury, z wykorzystaniem której produkty finansowe są dostarczane ostatecznym odbiorcom;
7. **Instytucja Pośrednicząca (IP)** – zgodnie z art. 2 ust. 10 ustawy wdrożeniowej: podmiot, któremu została powierzona w drodze porozumienia albo umowy zawartej
z instytucją zarządzającą realizacja zadań w ramach krajowego programu lub regionalnego programu; właściwy minister ds. klimatu i środowiska;
8. **Instytucja Zarządzająca (IZ)** – zgodnie z art. 72 ust. 1 rozporządzenia ogólnego: instytucja odpowiedzialna za wybór operacji, zarządzanie programem, wspieranie komitetu monitorującego, nadzorowanie instytucji pośredniczących oraz rejestrowanie i przechowywanie danych dotyczących każdej operacji, niezbędnych do monitorowania, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów; właściwy minister ds. rozwoju regionalnego;
9. **KM FEnIKS** – Komitet Monitorujący Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027
10. **Komisja Oceny Projektów (KOP)** –zespół oceniający wniosek o dofinansowanie projektu, powołany zgodnie z zasadami określonymi przez IP w Regulaminie pracy KOP;
11. **kryteria wyboru projektów** – kryteria, o których mowa w art. 2 pkt 16 ustawy wdrożeniowej, umożliwiające ocenę projektu, wybór projektu do dofinansowania
i zawarcie umowy o finansowaniu projektu albo podjęcie decyzji o dofinansowaniu projektu, zatwierdzone przez Komitet Monitorujący Program FEnIKS;
12. **ostateczny odbiorca** – podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 18 Rozporządzenia ogólnego; oznacza osobę prawną lub fizyczną, która otrzymuje wsparcie z Funduszy za pośrednictwem beneficjenta w ramach instrumentu finansowego;
13. **OZE** – odnawialne źródła energii;
14. **Podmiot wdrażający instrument finansowy** – podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 22 rozporządzenia ogólnego, oznacza podmiot prawa publicznego lub prywatnego realizujący zadania funduszu powierniczego lub funduszu szczegółowego;
15. **Portal** – strona internetowa [www.funduszeeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeeuropejskie.gov.pl);
16. **Produkt finansowy** – na podstawie art. 2 pkt 17 Rozporządzenia ogólnego oznacza inwestycje kapitałowe lub quasi-kapitałowe oraz pożyczki i gwarancje;
17. **Projekt** – zgodnie z art. 2 ust. 22 ustawy wdrożeniowej: przedsięwzięcie zmierzające do osiągnięcia założonego celu określonego wskaźnikami, z określonym początkiem
i końcem realizacji, zgłoszone do objęcia albo objęte finansowaniem UE jednego
z funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności;
18. **Projekt o znaczeniu strategicznym** – projekt spełniający wymogi określone w art. 44 ust. 2 ustawy wdrożeniowej;
19. **Regulamin naboru i oceny projektu** – Regulamin naboru i oceny projektu do dofinansowania w sposób niekonkurencyjny nr FENX.01.01-IP.01-003/23
w ramach Priorytetu FENX.01 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z Funduszu spójności, Działania 01.01 Efektywność energetyczna, Cel szczegółowy: Wspieranie efektywności energetycznej i redukcji emisji gazów cieplarnianych, typ projektu: Poprawa efektywności energetycznej (wraz z instalacją OZE) w dużych
i średnich przedsiębiorstwach, zwane dalej: „Regulaminem”;
20. **Strategia Inwestycyjna z Biznesplanem** – dokument wskazany w art. 59 ust. 7 Rozporządzenia ogólnego, stanowiący obligatoryjny załącznik do wniosku o dofinansowanie;
21. **Strona internetowa naboru** – strona internetowa <https://www.gov.pl/web/klimat/ogloszenia-o-naborach-w-trybie-pozakonkursowym>;
22. **System teleinformatyczny (CST2021**) – zgodnie z art. 4 ust. 2 pkt. 6 ustawy wdrożeniowej: system teleinformatyczny, wspierający realizację programów;
23. **Umowa o finansowaniu projektu** –zgodnie z art. 2 pkt 32 ppkt a) ustawy wdrożeniowej: umowa zawarta między właściwą instytucją a wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania, zawierająca co najmniej elementy,
o których mowa w art. 206 ust. 2 uofp, spełniająca warunki, o których mowa w art. 59 ust. 5 lit. b) rozporządzenia ogólnego, określająca zasady i warunki wkładów
z programu do instrumentów finansowych oraz zawierająca elementy określone
w załączniku X do rozporządzenia ogólnego, zawierana między należycie umocowanymi przedstawicielami instytucji pośredniczącej i podmiotu wdrażającego instrument finansowy, zwana dalej: „umową”;
24. **Wnioskodawca** – podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 34 ustawy wdrożeniowej; podmiot wdrażający IF – Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;
25. **Wniosek o dofinansowanie** – wniosek o dofinansowanie projektu wraz
z załącznikami, w którym zawarte są informacje na temat wnioskodawcy oraz opis projektu;
26. **WOD2021** – aplikacja w CST2021, służąca do składania i obsługi wniosków
o dofinansowanie projektu; narzędzie służące do komunikacji między wnioskodawcą,
a IP;
27. **Wydatki kwalifikowalne** – wydatki lub koszty niezbędne do prawidłowej realizacji Projektu, poniesione przez Beneficjenta oraz ostatecznego odbiorcę, zgodnie
z umową o finansowaniu projektu, warunkami określonymi w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz w SzOP.

**§ 3**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy *Regulamin* określa zasady prowadzenia naboru nr. FENX.01.01-IP.01-003/23 wniosku o dofinansowanie oraz zasady oceny i wyboru projektu w ramach Programu Operacyjnego „Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021‐2027”, dla Priorytetu FENX.01 – Wsparcie sektorów energetyka i środowisko
z Funduszu Spójności, w zakresie Działania FENX .01.01 Efektywność energetyczna, typ projektu: Poprawa efektywności energetycznej (wraz z instalacją OZE) w dużych
i średnich przedsiębiorstwach.
2. Instytucją organizującą nabór jest IP.
3. IP przyjmuje do oceny, tylko projekt uprawniony do niekonkurencyjnego sposobu wyboru, tj. projekt spełniający warunki, określone w art. 44 ust. 2 ustawy wdrożeniowej.
4. Warunkiem umożliwiającym złożenie wniosku o dofinansowanie projektu określonego w ust. 3, w ramach niekonkurencyjnego sposobu wyboru, jest jego uprzednie zidentyfikowane przez IZ, jako uprawnionego do zgłoszenia w ramach niekonkurencyjnego sposobu wyboru.
5. Wniosek o dofinansowanie składać może Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej.
6. Uzyskanie dofinansowania z funduszy UE dla określonego w ust. 3 projektu jest uzależnione od spełnienia przez projekt, na etapie oceny złożonego wniosku, wymogów określonych w kryteriach specyficznych dla działania 1.1 i danego typu projektu.
7. Projekt musi spełniać wymagania w zakresie realizacji zasad horyzontalnych równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz równości kobiet i mężczyzn zgodnie z art. 9 ust. 1-3 rozporządzenia ogólnego, a także postanowieniami KPP (art. 1, 3-4, 6-8, 10, 15, 20-23, 25-26, 30-31) i KPON (art. 2-7, 9). Wnioskodawca w celu wykazania tej przesłanki przeprowadza analizę projektu pod kątem przesłanek dyskryminujących określonych w rozporządzeniu ogólnym oraz ww. artykułów KPP i KPON i wypełnia w aplikacji WOD 2021 pole „Informacje dodatkowe”, w którym w odniesieniu do ww. przesłanek i artykułów KPP i KPON uzasadnia
i opisuje, z uwzględnieniem postanowień Wytycznych równościowych, działania podejmowane w projekcie zapewniające spełnienie odpowiedniego kryterium tej dla każdej z ww. zasad osobno, a dla każdego produktu/ usługi sposób w jaki zapewniona będzie ich dostępność dla osób z niepełnosprawnościami oraz które z nich będą neutralne i jeśli tak dlaczego.
8. Dokumenty i informacje przedstawiane przez wnioskodawcę nie podlegają udostępnieniu przez właściwą instytucję w trybie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902) oraz ustawy
z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2022 r. poz. 1029).
9. Dokumenty i informacje wytworzone lub przygotowane przez IP w związku z oceną dokumentów i informacji przedstawianych przez wnioskodawcę nie podlegają, do czasu zakończenia postępowania w zakresie wyboru projektu do dofinansowania, udostępnieniu w trybie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
10. Niezależnie od faktu, czy dane postępowanie się zakończyło, IP na wniosek wnioskodawcy, udziela informacji ogólnych o postępowaniu, w którym uczestniczy wnioskodawca, lub udziela informacji związanych z udziałem tego wnioskodawcy
w postępowaniu.

**§ 4**

**Informacja o naborze**

1. Celem niniejszego naboru w ramach działania FENX.01.01 Efektywność energetyczna, jest wybór Wnioskodawcy - podmiotu wdrażającego IF, który odpowiedzialny będzie następnie za wybór i wdrażanie projektów mających na celu poprawę efektywności energetycznej (wraz z instalacją OZE) i ograniczenie emisji gazów cieplarnianych, skierowanych do dużych oraz średnich przedsiębiorstw (przedsiębiorstwa jako ostateczny odbiorca wsparcia).
2. Wsparcie finansowe udzielane w formie IF, określonego w ocenie ex-ante instrumentów finansowych wraz z aktualizacją dla programu FEnIKS.

**§ 5**

**Dofinansowanie**

1. Alokacja finansowa ze środków unijnych, tj. Funduszu Spójności, dla Działania FENX.01.01, w ramach niniejszego naboru wynosi **188 000 000,00 zł[[1]](#footnote-1)** (słownie: sto osiemdziesiąt osiem milionów złotych).
2. Maksymalny procentowy poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowanych na poziomie projektu, zgodnie z SzOP nie może przekroczyć 85%.
3. Podatek VAT co do zasady jest wydatkiem niekwalifikowalnym. Możliwość kwalifikowania VAT w przypadku braku prawnej możliwości odzyskania VAT.
4. Projekt wnioskodawcy nie jest objęty pomocą publiczną, natomiast wnioskodawca ma obowiązek zapewnić, aby umowy zawierane z ostatecznymi odbiorcami były zgodne
z właściwymi przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.
5. Okres kwalifikowalności wydatków obejmuje okres **od 1 stycznia 2021 r. do
31 grudnia 2029 r.**
6. Warunkiem uznania poniesionych kosztów za kwalifikowalne w projekcie jest ich zgodność z Umową o finansowaniu, podrozdziałem 3.5 i 3.9 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz uwzględnienie we wniosku
o dofinansowanie.
7. Kwota kosztów zarządzania i opłat za zarządzanie, którą podmiot wdrażający instrument finansowy możne zadeklarować jako wydatki kwalifikowalne, nie może przekroczyć progu wynoszącego 5% łącznej kwoty wkładów z programu wypłaconej ostatecznym odbiorcom w formie pożyczek lub przeznaczonej na umowy gwarancyjne.

**§ 6**

**Nabór wniosku o dofinansowanie**

1. Nabór wniosku o dofinansowanie w ramach działania FENX.01.01 Efektywność energetyczna, trwa **od dnia 16 października 2023 r. do dnia 6 listopada 2023 r.** (w ostatnim dniu naboru do godz. 23:59).
2. Nabór może zostać:
3. wydłużony, z zastrzeżeniem, że o wydłużeniu naboru wniosku IP poinformuje nie później niż na 5 dni przed planowanym terminem zakończenia naboru;
4. skrócony, z zastrzeżeniem, że nabór trwa co najmniej 10 dnia, o jego skróceniu IP poinformuje nie później niż na 5 dni przed planowanym terminem jego zakończenia.
5. Zmiana daty zakończenia naboru może wyniknąć z następujących okoliczności:
6. zmiana kryteriów wyboru projektów w trakcie naboru;
7. awarii aplikacji WOD 2021;
8. innej niż przewidywana pierwotnie liczby składanych wniosków.
9. Unieważnienie naboru może nastąpić, po uzgodnieniu z IZ, z następujących powodów:
10. w terminie składania wniosku o dofinansowanie projektu nie złożono wniosku;
11. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wybór projektu do dofinansowania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
12. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą prawną.
13. Nie jest możliwe zawieszenie naboru, tzn. przerwanie go i wznowienie
w późniejszym terminie. Przerwanie naboru skutkuje tym, że złożenie wniosku
w danym postępowaniu nie będzie już możliwe.
14. Nabór wniosku o dofinansowanie projektów, w ramach działania FENX.01.01 Efektywność energetyczna, prowadzony jest wyłącznie w systemie teleinformatycznym CST2021, w aplikacji WOD2021 dostępnym na stronie <https://wod.cst2021.gov.pl>.
15. W przypadku niezłożenia wniosku o dofinansowanie w wyznaczonym terminie,
IP unieważnia postępowanie w zakresie wyboru projektu do dofinansowania.
16. IP może zmieniać Regulamin wyboru projektów w trakcie prowadzonego postępowania, z wyłączeniem[[2]](#footnote-2):

a) zmiany sposobu wyboru projektu do dofinansowania oraz jego opisu,

b) zmiany kryteriów wyboru projektów, gdy w ramach naboru niekonkurencyjnego złożony już został wniosek o dofinansowanie projektu przez wnioskodawcę[[3]](#footnote-3).

1. W przypadku zmiany Regulaminu, IP udostępnia wnioskodawcy zmieniony Regulamin wraz z uzasadnieniem zmiany i terminem, od którego zmiany są stosowane w taki sam sposób, jak regulamin wyboru projektów.

**§ 7**

**Wymagania dotyczące przygotowania i złożenia Wniosku o dofinansowanie**

1. Wnioskodawca – podmiot wdrażający IF, składa wniosek o dofinansowanie projektu, wraz z niezbędnymi oświadczeniami i załącznikami, w formie elektronicznej, do IP, w aplikacji WOD2021, będącej częścią systemu teleinformatycznego CST2021, zawierającej aktualny formularz wniosku
o dofinansowanie projektu.
2. Wniosek o dofinansowanie należy wypełnić w aplikacji WOD2021, w języku polskim.
3. System teleinformatyczny CST2021, zawierający aplikację WOD2021, jest dostępny na stronie <https://wod.cst2021.gov.pl/>.
4. W celu rozpoczęcia pracy z systemem CST2021, potencjalny wnioskodawca musi założyć w aplikacji konto, umożliwiające pracę w ww. systemie teleinformatycznym.
5. Wnioskodawca jest zobowiązany przygotować wniosek o dofinansowanie
w oparciu o zapisy instrukcji jego wypełniania, które są zawarte w załączniku nr 2 do niniejszego *Regulaminu*.
6. Do wypełnionego wniosku o dofinansowanie projektu, wnioskodawca powinien załączyć odpowiednie załączniki.
7. Każda strona załączników, będących oryginałami dokumentów, powinna zostać parafowana przez osobę/osoby upoważnioną/e[[4]](#footnote-4). Dokumenty te mają być także zatwierdzone w miejscu do tego wskazanym lub, w przypadku braku wyznaczonego miejsca, na pierwszej stronie dokumentu poprzez: podpis, datę oraz pieczęć imienną i firmową. Wymóg ten nie dotyczy dokumentów o charakterze urzędowym (np. odpis z KRS). Każdy dokument zawierający więcej niż jedną kartkę powinien mieć ponumerowane strony.
8. Wszystkie kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem lub podpisać podpisem kwalifikowalnym. Za poświadczenie przyjmuje się zamieszczenie na pierwszej stronie dokumentu pieczęci/adnotacji „za zgodność
z oryginałem” z podaniem zakresu stron, daty oraz podpisu osoby upoważnionej wraz z pieczęcią imienną. Każda kopia dokumentu zawierająca więcej niż jedną kartkę powinna mieć ponumerowane strony.
9. Załączniki i karty informacyjne do elektronicznej wersji wniosku o dofinansowanie projektu, oznaczone w sposób określony w ust. 7 - 10 powinny być zeskanowane. Nazwy plików nie mogą zawierać skrótów i polskich znaków, powinny zawierać numer lp;l/;;m formacie zip, rar, etc., obrazy (mapy, zdjęcia, skany, etc.) powinny być czytelne i zapisane w formacie jpg lub, ewentualnie, pdf, natomiast tabele/modele finansowe w formacie xls, xlsx, xlsm lub xlsb (arkusze kalkulacyjne muszą mieć odblokowane formuły, aby można było prześledzić poprawność dokonanych wyliczeń).
10. W przypadku dołączania przez wnioskodawcę dodatkowych dokumentów, należy je ponumerować, wymienić na końcu listy załączników oraz dołączyć na końcu dokumentacji w sposób określony w ust. 7 - 11.
11. UWAGA: objętość pojedynczego, załączanego do wniosku o dofinansowanie
w aplikacji WOD2021, elektronicznej wersji załącznika, nie może przekroczyć
25 MB.
12. W przypadku gdy wystąpi okoliczność opisana w ust. 13, wnioskodawca powinien przesłać załącznik przy użyciu chmury internetowej, obsługiwanej przez sekretarza KOP: [ FENX.01.01-IP.01-003-23](https://mos-my.sharepoint.com/%3Af%3A/g/personal/kceranow_mos_gov_pl/EqikFoQ1mcNPhXXedXGhI1oBvkmhxTzi-10ECNmwY0XlyA?e=owNqpX)
13. Wniosek o dofinansowanie projektu, składany do IP za pośrednictwem aplikacji WOD2021, powinien zawierać, jako załącznik, pismo przewodnie z informacją
o składanych dokumentach, które też powinno być przesłane w aplikacji WOD 2021.
14. Potwierdzeniem wpływu do IP, o dofinansowanie projektu w terminie, są dane audytowe w aplikacji WOD 2021, zawierające, w statusie wniosku informację „przesłany”, nadany przez system numer wniosku, jego sumę kontrolną oraz datę jego złożenia w systemie WOD2021.
15. Jeżeli regulamin naboru nie wskazuje inaczej, komunikacja pomiędzy IP
a wnioskodawcą odbywa się poprzez aplikację WOD2021 (w zakresie dostępnych funkcji), lub za pośrednictwem skrzynki e-PUAP: /mos/skrytka). Jeżeli z powodów technicznych komunikacja w formie elektronicznej nie jest możliwa, komunikacja następuje w formie pisemnej (adres do korespondencji: Ministerstwo Klimatu
i Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa).
16. Pytania dotyczące przeprowadzenia naboru można przesyłać na adres: sekretarzkop@mos.gov.pl lub zgłaszać telefonicznie pod numerami: 22 369 12 13, 22 369 28 69. Odpowiedzi udzielane są indywidualnie oraz zamieszczane są na stronie internetowej naboru, zbiorczo, raz w tygodniu.

**§ 8**

**Ocena projektu**

1. Ocena wniosku o dofinansowanie przeprowadza KOP, w składzie określonym w pkt. 28 systemu oceny projektów i wyboru projektów w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027.
2. Ocena dokonywana jest zgodnie z Regulaminem pracy KOP.
3. Szczegółowa informacja na temat terminów przewidzianych na ocenę wniosku
o dofinansowanie została przedstawiona w § 9 Regulaminu.
4. Wnioskodawca, w związku z niezbędnymi uzupełnieniami, na każdym etapie oceny zobowiązany jest do przedłożenia Oświadczenia Wnioskodawcy o dokonanych zmianach, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego *Regulaminu.*
5. Wnioskodawca może w każdym czasie trwania postępowania wycofać zgłoszony projekt. Informacja o wycofaniu wniosku o dofinansowanie musi zostać przekazana instytucji oceniającej projekt, w postaci zeskanowanego pisma, w systemie WOD2021, która niezwłocznie, w ten sam sposób, potwierdza wycofanie projektu.
6. Projekt jest oceniany pod względem spełnienia warunków określonych w kryteriach specyficznych dla działania FENX.01.01, typ projektu: Projekty złożone przez podmiot/podmioty wdrażające instrumenty finansowe w zakresie programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko na lata 2021-2027, w zakresie Poprawa efektywności energetycznej (wraz z instalacją OZE) w dużych i średnich przedsiębiorstwach.
7. Kryteria specyficzne oceniane są w systemie zerojedynkowym (możliwa ocena: TAK/NIE, a w uzasadnionych wypadkach NIE DOTYCZY). Niespełnienie kryterium (ocena: NIE) eliminuje projekt z możliwości otrzymania dofinansowania. Projekt może zostać wybrany do dofinansowania, jeśli w każdym z kryteriów obligatoryjnych otrzyma ocenę „TAK” lub w uzasadnionych przypadkach „NIE DOTYCZY
8. Jeżeli w dokumentacji nie zostały zawarte informacje wystarczające do oceny projektu, w tym pozwalające na jednoznaczną ocenę kryteriów, wnioskodawca wzywany jest zeskanowanym pismem, wysłanym w systemie WOD2021, do przedstawienia wyjaśnień oraz do ewentualnej poprawy lub uzupełnienia dokumentacji aplikacyjnej,
o ile projekt w tym zakresie jest możliwy do poprawy. Wezwanie określa, które kryteria nie zostały spełnione, szczegółowe wskazanie zakresu i przyczyn niezgodności oraz sposób i termin udzielenia odpowiedzi.
9. Jeśli wnioskodawca nie uzupełni lub nie poprawi wniosku w wyznaczonym terminie, albo zrobi to niezgodnie z zakresem określonym w wezwaniu, IP ponownie wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawienia wniosku i wyznacza nowy termin na udzielenie odpowiedzi.
10. Zakres zmian dokonanych przez wnioskodawcę we wniosku oraz załącznikach nie może wykraczać poza wezwanie właściwej instytucji. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się korekty w innych niż wskazane miejscach wniosku, pod warunkiem, że:
11. dotyczą oczywistych omyłek i błędów rachunkowych i językowych;
12. wynikają z uwzględnienia zgłoszonych przez właściwą instytucję uwag i są konieczne celem zachowania spójności informacji zawartych w dokumentacji;
13. wynikają one pośrednio ze zgłoszonych przez właściwą instytucję uwag i są zgodne z zakresem zmian określonym w regulaminie wyboru projektów.
14. Projekt otrzymuje pozytywną ocenę, jeśli spełnia warunki określone w ust. 7.
15. W sytuacji negatywnej oceny wnioskodawca projektu otrzymuje informację o wyniku oceny w ramach wszystkich kryteriów.

**§ 9**

**Terminarz oceny**

1. Całkowity czas oceny wniosku o dofinansowanie nie powinien przekroczyć 120 dni
od dnia złożenia Wniosku, niemniej jednak przedmiotowa ocena powinna zostać dokonana w jak najkrótszym terminie.
2. Termin wskazany w ust. 1 w uzasadnionych przypadkach może być wydłużony przez IZ o 60 dni. Czas oczekiwania na decyzję IZ w sprawie wydłużenia terminu nie jest wliczany do całkowitego czasu trwania oceny projektu.
3. Do terminu oceny określonego w § 9 ust. 3 oraz § 10 ust. 1-2 nie wlicza się czasu związanego z udzielaniem przez Wnioskodawcę wyjaśnień lub z korektami i uzupełnieniami braków w dokumentacji oraz oczywistych omyłek we Wniosku.
4. Czas na uzupełnienie Wniosku przez Wnioskodawcę na poszczególnych etapach oceny określany jest przez IP tak, aby całkowity czas uzupełniania Wniosku na wszystkich etapach nie przekroczył 60 dni. W przypadku wyznaczenia przez IP czasu dłuższego niż 60 dni, wykraczające poza ten okres dni wliczają się do całkowitego czasu oceny Wniosku określonego w § 9 ust. 3 oraz § 10 ust. 1-2.
5. W przypadku konieczności uzyskania przez wnioskodawcę decyzji lub innego dokumentu wydawanego przez właściwy w sprawie organ, w przypadku gdy w trakcie oceny dokumentacji aplikacyjnej właściwa instytucja zidentyfikuje taką konieczność
w celu ostatecznej oceny danego kryterium, ocena projektu, za zgodą IZ, może zostać wstrzymana na czas nie dłuższy niż 120 dni. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony za zgodą IZ.

**§ 10**

**Rozstrzygnięcie w zakresie wyboru projektu do dofinansowania**

1. Po zakończeniu oceny projektu, KOP sporządza protokół zawierający informacje
o przebiegu i wynikach oceny. KOP przedstawia IP wyniki oceny projektu do zatwierdzenia.
2. Zatwierdzenie wyniku oceny, niestanowiącego oceny negatywnej oznacza wybór projektu do dofinansowania.
3. Negatywną oceną jest każda ocena w zakresie spełniania przez projekt kryteriów wyboru projektów, na skutek której projekt nie może być wybrany do dofinansowania.
4. Niezwłocznie po zatwierdzeniu wyniku oceny, IP przekazuje wnioskodawcy, zeskanowanym pismem, wysłanym w systemie WOD2021, informację
o zatwierdzonym wyniku oceny projektu oznaczającym wybór projektu do dofinansowania albo stanowiącym ocenę negatywną. W przypadku negatywnej oceny, informacja zawiera uzasadnienie wyniku oceny.
5. Od negatywnej oceny, nie ma możliwości wniesienia protestu.
6. IP podaje do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej oraz na portalu,
o którym mowa w art. 46 lit. b rozporządzenia ogólnego, informację o projekcie wybranym do dofinansowania albo projekcie, który otrzymał ocenę negatywną (o ile taki przypadek wystąpi w naborze).
7. Informacja zawiera co najmniej: tytuł projektu, nazwę podmiotu będącego jego wnioskodawcą oraz uzyskany wynik oceny. W przypadku projektu wybranego do dofinansowania informacja zawiera również kwotę przyznanego dofinansowania wynikającą z wyboru projektu do dofinansowania.
8. IP upublicznia wyniki postępowania nie później niż w terminie 7 dni od zatwierdzenia wyników oceny.
9. IP upublicznia na swojej stronie internetowej oraz na portalu o którym mowa w art. 46 lit. b rozporządzenia ogólnego, również kolejne wersje informacji, w przypadku jej zmiany.
10. Opublikowanie informacji w odniesieniu do projektu objętego postępowaniem
w zakresie wyboru projektu, w sytuacji w której nie prowadzi się już naboru, oznacza zakończenie tego postępowania.

**§ 11**

**Podpisanie umowy o** **finansowaniu projektu**

1. Podstawę dofinansowania Projektu stanowi umowa o finansowaniu projektu.
2. Umowa o finansowaniu projektu podpisywana jest po zakończeniu oceny projektu
i zatwierdzeniu jej wyniku, nie później niż 60 dni od poinformowania wnioskodawcy przez właściwą instytucję o jej pozytywnym wyniku.
3. W przypadku, w którym wnioskodawca, z przyczyn leżących po jego stronie, nie podpisze umowy o finansowaniu w ciągu 60 dni od dnia otrzymania informacji, projekt nie uzyskuje dofinansowania.
4. W uzasadnionych przypadkach ww. termin może zostać:
5. skrócony do 30 dni na wniosek instytucji nadrzędnej lub IZ, albo
6. przedłużony przez instytucję nadrzędną o maksymalnie 90 dni.
7. W przypadku gdy zgoda na wydłużenie terminu udzielana jest przez IP, informacja
o tym fakcie wraz z uzasadnieniem przekazywana jest do IZ.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, termin zawarcia umowy o finansowaniu projektu może, decyzją IZ, zostać wydłużony ponad ujęte w nim obecnie łącznie
150 dni (tj. 60 dni + 90 dni), w szczególności, jeśli brak możliwości podpisania umowy w tym terminie będzie wynikał z przyczyn obiektywnych, niezależnych i niezawinionych przez wnioskodawcę oraz takich, które nie mogły być przewidziane na etapie pierwotnego ustalania terminu, art. zmian w przepisach powszechnie obowiązujących.
9. Wnioskodawca może być wezwany, przed zawarciem umowy o finansowaniu, do podjęcia dodatkowych czynności, w tym do złożenia IP dokumentacji potwierdzającej oświadczenia złożone na etapie oceny wniosku o dofinansowanie. W przypadku niedostarczenia lub niezgodności dokumentów ze złożonymi oświadczeniami, nie dochodzi do podpisania umowy o finansowaniu.
10. IP nie zawiera również z wnioskodawcą umowy o finansowaniu projektu w przypadkach określonych w art. 61 ust. 3 – 4 ustawy wdrożeniowej.
11. W przypadkach określonych w art. 61 ust. 7 ustawy wdrożeniowej, IP powiadamia wnioskodawcę o przyczynach braku możliwości zawarcia umowy o finansowaniu projektu.
12. Umowa o finansowaniu projektu podpisywana jest w trzech[[5]](#footnote-5) jednobrzmiących egzemplarzach. Podpisanie umowy przez Beneficjenta następuje w siedzibie IP lub umowa jest zawierana w trybie korespondencyjnym. Podpisanie umowy korespondencyjnie wymaga notarialnego potwierdzenia.
13. Umowa o finansowaniu projektu, może być również zawarta w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób umocowanych do reprezentowania stron umowy.
14. Zawarta umowa o finansowaniu podlega rejestracji przez IP w systemie CST2021.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. Obowiązki Beneficjenta w zakresie realizacji Projektu reguluje umowa
o finansowaniu projektu.
2. Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznego informowania IP o każdej zmianie danych osobowych osób odpowiedzialnych za realizację projektu oraz danych adresowych.
3. Wnioskodawca przygotowuje i przesyła w systemie WOD 2021 Wniosek
o dofinansowanie wraz z załącznikami zgodnie z obowiązującą na dzień składania Wniosku wersją *Regulaminu*.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym *Regulaminem* decyduje IP, w szczególnych przypadkach w porozumieniu z ART., zgodnie z obowiązującymi wytycznymi, których treść dostępna jest na stronie internetowej [www.feniks.gov.pl](http://www.feniks.gov.pl).
5. Do czasu rozstrzygnięcia naboru IP nie może zmieniać *Regulaminu* w sposób skutkujący nierównym traktowaniem Wnioskodawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli konieczność dokonania zmiany wynika z odrębnych przepisów.
6. IP może zmieniać Regulamin w zakresie określonym w art. 51 ust. 3 – 6 ustawy wdrożeniowej.
7. Zmiany w niniejszym *Regulaminie*, w szczególności w zakresie rodzaju projektu podlegającego dofinansowaniu, kryteriów wyboru projektów, wzoru Wniosku i sposobu składania Wniosków, obligują IP do opracowania wersji n+1 *Regulaminu*.
8. Zgodnie z art. 48 ust.1 ustawy wdrożeniowej dokumenty i informacje przedstawiane przez wnioskodawcę nie podlegają udostępnieniu przez właściwą instytucję w trybie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej
(Dz. U. z 2022 r. poz. 902, t.j., z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 3 października 2008 r.
o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa
w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079 t.j., z późn. zm.).
9. Zgodnie z art. 48 ust. 2 ustawy wdrożeniowej dokumenty i informacje wytworzone lub przygotowane przez właściwe instytucje w związku z oceną dokumentów i informacji przedstawianych przez wnioskodawcę nie podlegają, do czasu zakończenia postępowania w zakresie wyboru projektu do dofinansowania, udostępnieniu w trybie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
10. Przetwarzanie danych osobowych będzie wykonywane z zachowaniem przepisów RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
11. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte są w klauzuli stanowiącej załącznik nr 6 do regulaminu.

Załączniki:

1. Formularz Wniosku o dofinansowanie;
2. Instrukcja do Wniosku o dofinansowanie;
3. Wzór Oświadczenia Wnioskodawcy o dokonanych zmianach;
4. Klauzula informacyjna FEnIKS;
5. Ocena ex-ante instrumentów finansowych wraz z aktualizacją dla programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021 – 2027 w obszarach efektywności energetycznej i odnawialnych źródeł energii
1. Kwota 40 000 000 EUR dedykowana dla typu projektu objętego naborem, przeliczona po kursie 1 EUR = 4,7 PLN,
z zastrzeżeniem, że w umowie o finansowaniu kwota ta powinna być przeliczona po aktualnym na dzień podpisania umowy kursie EUR/PLN wykorzystanym przez MF do wyliczania obowiązujących limitów kontraktacji. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wyłączenia nie mają zastosowania, jeżeli konieczność dokonania zmian wynika z przepisów odrębnych. [↑](#footnote-ref-2)
3. W sytuacji, w której w ramach danego postępowania w zakresie wyboru projektu do dofinansowania nie złożono jeszcze wniosku o dofinansowanie projektu - zmiana ta skutkuje odpowiednim wydłużeniem terminu składania wniosków o dofinansowanie projektu [↑](#footnote-ref-3)
4. Przez osobę upoważnioną rozumie się właściwą osobę wskazaną w KRS/dokumencie rejestrowym lub upoważnieniu imiennym, dołączonym do wniosku o dofinansowanie. [↑](#footnote-ref-4)
5. W zależności od decyzji IP. [↑](#footnote-ref-5)