

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:

**Wsparcie techniczne dla urządzeń systemów sieciowo – telefonicznych zawierające rozszerzone
usługi gwarancyjne**

Przetarg nieograniczony

Znak: BDG.741.047.2020

1. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

IPU	-	istotne postanowienia umowy
OPZ	-	opis przedmiotu zamówienia
SIWZ	-	specyfikacja istotnych warunków zamówienia
ustawa	-	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)
Zamawiający	-	Ministerstwo Spraw Zagranicznych

2. ZAMAWIAJĄCY

Ministerstwo Spraw Zagranicznych

Adres do korespondencji:

Ministerstwo Spraw Zagranicznych

al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa

e-mail: bzp@msz.gov.pl, tel. +48 22 523 9910

<https://www.gov.pl/web/dyplomacja/zamowienia-publiczne-do-ktorych-stosuje-sie-przepisy-ustawy-pzp>

Godziny pracy Zamawiającego: 8.15 – 16.15

3. POSTANOWIENIA OGÓLNE

3.1 Tryb udzielenia zamówienia

Postępowania prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

3.2 Oznaczenie postępowania

Wsparcie techniczne dla urządzeń systemów sieciowo – telefonicznych zawierające rozszerzone usługi gwarancyjne; znak: BDG.741.047.2020 .

Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie – zarówno tytuł jak i znak.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki niedochowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.

3.3 Wartość zamówienia

Szacunkowa wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1 Krótki opis przedmiotu zamówienia

4.2 Przedmiotem zamówienia jest zakup usług serwisowych dla oprogramowania i sprzętu (SMARTnet) wraz z usługami zaawansowanego wsparcia technicznego dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania oraz sprzętu producenta Cisco (zgodnie z Załącznikiem nr 1 do OPZ "Wykaz sprzętu i oprogramowania Cisco"), zwanego dalej również Systemem. Szczegółowy

opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

4.3 Kod CPV

72591000-4 - Rozszerzanie umów serwisowych

4.4 Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu przepisów ustawy.

4.5 Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu przepisów ustawy.
Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

4.6 Prawo opcji

Zamawiający nie zastrzega sobie możliwości skorzystania z prawa opcji.

4.7 Informacja o zamówieniach podobnych lub dodatkowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub 7 ustawy.

4.8 Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

4.9 Podwykonawstwo

- a) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- b) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

5. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1 Miejsce wykonania zamówienia

Lokalizacje Zamawiającego zlokalizowane na terenie m.st. Warszawy:

- al. J. Ch. Szucha 21,

- al. J. Ch. Szucha 23,

- ul. Karmazynowa 1A.

5.2 Termin realizacji zamówienia

36 miesięcy liczone od daty pierwszej aktywacji pakietów serwisowych, potwierdzone protokołem odbioru podpisanym bez uwag przez obie Strony.

6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI – NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT I WNIOSKÓW.

- 6.1 Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się wyłącznie drogą elektroniczną, z tytułem wiadomości: **Wsparcie techniczne dla urządzeń systemów sieciowo – telefonicznych zawierające rozszerzone usługi gwarancyjne, znak sprawy: BDG.741.047.2020.**
- 6.2 Ofertę składa się zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 10.
- 6.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt 2 SIWZ. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
- 6.4 Dokumenty o których mowa w pkt 6.3, Wykonawca składa w postaci elektronicznej, a w określonych przepisami przypadkach opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6.5 Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: Paweł Gola, Mikołaj Jankowski, e-mail: bzp@msz.gov.pl.
- 6.6 Wykonawca może pobrać SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego: <https://www.gov.pl/web/dyplomacja/zamowienia-publiczne-do-ktorych-stosuje-sie-przepisy-ustawy-pzp>
- 6.7 Wyjaśnienia treści SIWZ:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zastosowanie mają przepisy art. 38 ustawy.
 - 2) Zapytania należy przysyłać na adres e-mail podany w pkt 2 SIWZ.
 - 3) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w pkt 2 SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
 - 5) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3).

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej.

- 7.2 Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy posiadali środki finansowe lub zdolność kredytową na poziomie minimum **2 000 000,00 PLN**.

W przypadku, gdy wartości, o których mowa powyżej będą wyrażone w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy te wartości na PLN po średnim kursie ogłoszonym przez NBP w dniu przekazania ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

- 7.3 Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się niezbędnym doświadczeniem, tj. w ciągu ostatnich 3(trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie, co najmniej 2(dwie) usługi, polegające na wsparciu technicznym oraz subskrypcji licencji oprogramowania i sprzętu producenta Cisco przez nieprzerwany okres nie krótszy niż 12 miesięcy, o wartości nie mniejszej niż **450 000,00 PLN brutto każda**.

Poprzez usługę wykonywaną Zamawiający rozumie usługę będącą w trakcie realizacji przez nieprzerwany okres nie krótszy niż 12 miesięcy, przy czym wartość zrealizowanej części usługi w ramach zawartej umowy na dzień składania ofert nie może być niższa niż **450 000,00 PLN brutto**.

W przypadku, gdy wartości usług będą wyrażone w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy te wartości na PLN po kursie ogłaszającym przez Narodowy Bank Polski wg kursu średniego podanego w dniu, w którym zostało przekazane przez Zamawiającego ogłoszenie o zamówieniu do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

- 7.4 Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponować zespołem osób posiadających łącznie co najmniej 7 (siedem) wymienionych poniżej certyfikatów:

- a) Cisco Certified Internetwork Expert - CCIE ROUTING & SWITCHING x 2 szt,
- b) Cisco Cerified Internetwork Expert – CCIE SECURITY x 2 szt,
- c) Cisco Cerified Internetwork Expert – CCIE COLLABORATION x 2 szt,
- d) Cisco Cerified Internetwork Expert – CCIE WIRELESS x 1 szt.

W skład zespołu muszą wchodzić min. 4 osoby z których każda musi posiadać m.in. 1 ważny certyfikat CCIE z ww. ścieżek certyfikacyjnych.

- 7.5 Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 7.2 - 7.4 SIWZ lub braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy zostanie wykluczony z postępowania.
- 7.6 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych lub sytuacja finansowa Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7.7 Wykonawca, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14, 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.8 Wykonawca nie zostanie wykluczony z postępowania, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody wskazane w pkt 7.7 SIWZ.

7.9 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.2 - 7.4 SIWZ, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.9.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.9.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy.

7.9.3 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7.9.4 W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.10 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w postaci dokumentu elektronicznego, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty.

- 7.11 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 7.2 - 7.4 SIWZ musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie. Powyższe zasady stosują się również w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów. Każdy z Wykonawców musi samodzielnie wykazać, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust 1. pkt 13-23 ustawy.
- 7.12 Zamawiający może, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

- 8.1 W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 7.2 - 7.4 SIWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą:
- 8.1.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ, w formie jednolitego dokumentu (JEDZ).
- a) Wykonawca sporządza JEDZ zgodnie z wzorem standardowego formularza określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r., w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przesyła zgodnie z zasadami określonymi w pkt 10 SIWZ.
 - b) Informacje zawarte w JEDZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - c) Wykonawca wypełnia część II, III, IV oraz VI formularza. W części IV Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α formularza. Wykonawca nie musi wypełniać pozostałych sekcji części IV formularza, dotyczącej kryteriów kwalifikacji, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, składane na wezwanie Zamawiającego, w trybie art. 26 ust. 1 ustawy.
 - d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, JEDZ składa każdy z Wykonawców. JEDZ ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - e) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów.
 - f) Zamawiający dopuszcza następujące formaty przesyłanych danych: .pdf lub .xml,

.doc, .docx.

- g) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w jednym z ww. formatów.

Zamawiający na swojej stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/dyplomacja/zamowienia-publiczne-do-ktorych-stosuje-sie-przepisy-ustawy-pzp> - załącznik nr 6) udostępnia Wykonawcom formularz JEDZ dostosowany do niniejszego postępowania w formacie .xml, do zapisania na dysku lokalnym i wykorzystania w serwisie eESPD. Po zaznaczeniu pola „Jestem wykonawcą” Wykonawca ma możliwość zaimportowania zapisanego formularza JEDZ/ESPD w celu jego wypełnienia lub połączenia dwóch formularzy JEDZ/ESPD, tj. formularza przygotowanego przez zamawiającego dla danego postępowania oraz formularza wykorzystanego przez Wykonawcę we wcześniejszym postępowaniu. Po wypełnieniu formularz należy ponownie zapisać na dysku lokalnym.

- h) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1173).

8.1.2 Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (lub inny dowód) – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.2 – 7.4 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8.1.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (informacje z otwarcia ofert), jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu.

- a) Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
- c) Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
- d) Oświadczenie składane jest w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

8.3 Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 8.3.1 informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- 8.3.2 wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa w niniejszym punkcie są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej.

- 8.3.3 wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.
- 8.3.4 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Powyższe informacje należy złożyć w zakresie: wykonawcy będącego osobą fizyczną lub podmiotem zbiorowym oraz urzędujących członków organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólników spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariuszy w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurentów.

- 8.3.5 oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.
- 8.3.6 oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.
- 8.4 W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać złożenia dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; chyba że informacje te wynikają z dokumentu, o którym mowa w pkt 8.1.2.
- 8.5 Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 8.3 składane są w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii dokumentu elektronicznego lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
- 8.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 8.3.4 - 8.3.6 składa każdy z tych Wykonawców.
- 8.7 W przypadku polegania przez Wykonawcę na zasobach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 8.3.4 - 8.3.6 dotyczące tego Wykonawcy oraz każdego z tych podmiotów.
- 8.8 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 8.3 SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.). W tej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest podać nazwę i znak postępowania, w którym te dokumenty zostały przez niego złożone lub wskazać bezpłatną i

ogólnodostępną bazę danych, o której mowa powyżej. Zamawiający korzysta z tych oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 7.1 SIWZ, o ile są one aktualne.

- 8.9 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.3.4 Wykonawca składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy.
- 8.10 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy dokument, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 8.9, zastępuje go się dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 8.11 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 8.3.4, składa dokument, o którym mowa w pkt 8.9 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
- 8.12 Dokumenty, o których mowa w pkt 8.9 – 8.11 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.13 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.14 Dokumenty powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się aby Wykonawca dołączył do ofert pełnomocnictwo w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym (do ewentualnego wykorzystania wzór w Załączniku nr 5 do SIWZ).
- 8.15 Pozostałe wymagania dotyczące składanych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów określa Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1993).

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **100.000,00 PLN** (słownie: sto tysięcy złotych

⁰⁰/₁₀₀).

- 9.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących form:
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 9.3 W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy Narodowego Banku Polskiego nr **39 1010 1010 0007 3613 9120 0000**.
- 9.4 W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż w pieniądzu (gwarancje/poręczenie), należy wraz z ofertą przedłożyć dokument elektroniczny, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot wystawiający gwarancję/poręczenie (przez osoby upoważnione do wystawienia dokumentu). Dokument wadialny należy złożyć w oryginale w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu dokumentu wadialnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.5 Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9.9 lit. d).
- 9.6 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.7 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.8 Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9.5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9.9 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana;
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia,

o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1 Wymagania ogólne:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- b) Składanie oferty odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>;
- c) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku;
- d) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w [Regulaminie korzystania z miniPortalu](#) oraz [Regulaminie ePUAP](#);
- e) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku wynosi 150 MB;
- f) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP;
- g) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
- h) Ofertę należy sporządzić w języku polskim;
- i) Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski;
- j) Formularz oferty wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy; w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym (do ewentualnego wykorzystania wzór w Załączniku nr 5 do SIWZ);
- k) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, a także żeby oferta zawierała spis zawartości wraz z numerami stron do których się ona odnosi;
- l) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.2 Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz oferty zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ,
- b) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w tym podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których

- pełnomocnik jest upoważniony;
- c) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy;
 - d) Dokument wadialny – sposób złożenia dokumentu wadialnego został określony w pkt 9.4;
 - e) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 8.1;
 - f) Wyjaśnienia uzasadniające zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).

10.3 Złożenie oferty

- a) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu.
- b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- c) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- d) Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- e) Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy
- f) JEDZ musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy / każdego Wykonawcy występującego wspólnie / innego podmiotu.
- g) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- h) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

11.1 Obliczenie ceny oferty

- a) Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w Załączniku nr 1 (OPZ) oraz Załączniku nr 2 (IPU) do SIWZ. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty,

jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z ww. dokumentów.

- b) Wykonawca poda cenę w rozbiciu na każdy rok świadczenia usługi oraz cenę łączną za całość realizacji zamówienia.
 - c) Cena oferty jest stała – wysokość wynagrodzenia Wykonawcy podlega waloryzacji wyłącznie na warunkach wskazanych w Załączniku nr 2 (IPU).
- 11.2 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

11.3 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

12.1 Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (pkt)
1.	Cena (całkowity koszt wykonania zamówienia)	84
2.	Maksymalny czas usunięcia awarii krytycznej z wymianą sprzętu	16
SUMA:		100

12.2 Przy ocenie ofert w kryterium „Cena” (PC) punkty zostaną przyznane w poniższy sposób:

- 1) Cena – znaczenie 84% (maksymalnie do 84 pkt)
- 2) Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- 3) Punkty w kryterium „Cena” będą obliczane na podstawie wzoru:

$$PC = \frac{CC_{\min}}{CC_{\text{of}}} \times 84$$

gdzie:

PC – punkty przyznane Wykonawcy w ramach kryterium „Cena”

CC_{min} – najniższa cena brutto spośród badanych ofert

CC_{of} – cena brutto badanej ofert

- 4) Do wzoru zostaną przyjęte ceny podane przez Wykonawców w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

12.3 Przy ocenie ofert w kryterium „Maksymalny czas usunięcia awarii krytycznej z wymianą sprzętu” (T) punkty zostaną przyznane w poniższy sposób:

12.3.1 Punkty w kryterium zostaną przyznane jeżeli Wykonawca zaoferuje w całym okresie realizacji umowy, krótszy w stosunku do OPZ termin usunięcia awarii krytycznej wymagającej wymiany sprzętu. Zgodnie z treścią pkt 1.2.3. OPZ Zamawiający wymaga usunięcia awarii krytycznej w terminie nie dłuższym niż 12 godzin od momentu dostarczenia sprzętu do danej lokalizacji.

12.3.2 Jeżeli Wykonawca zaoferuje **krótszy**, niż określone przez Zamawiającego w pkt 1.2.3. OPZ, terminy usunięcia awarii krytycznej wymagającej wymiany sprzętu, otrzyma dodatkowe punkty, według następujących zasad:

- a) za zaoferowanie, **do 11 lub 12 godzin** od momentu dostarczenia sprzętu do danej lokalizacji, usunięcie awarii krytycznej wymagającej wymiany sprzętu – 0 pkt;
- b) za zaoferowanie, **do 9 lub 10 godzin** od momentu dostarczenia sprzętu do danej lokalizacji, usunięcie awarii krytycznej wymagającej wymiany sprzętu – 4 pkt;
- c) za zaoferowanie, **do 8 lub 9 godzin** od momentu dostarczenia sprzętu do danej lokalizacji, usunięcie awarii krytycznej wymagającej wymiany sprzętu – 7 pkt;
- d) za zaoferowanie, **do 6 lub 7 godzin** od momentu dostarczenia sprzętu do danej lokalizacji, usunięcie awarii krytycznej wymagającej wymiany sprzętu – 10 pkt;
- e) za zaoferowanie, **do 5 godzin** od momentu dostarczenia sprzętu do danej lokalizacji, usunięcie awarii krytycznej wymagającej wymiany sprzętu – 13 pkt;
- f) za zaoferowanie, **do 4 godzin** od momentu dostarczenia sprzętu do danej lokalizacji, usunięcie awarii krytycznej wymagającej wymiany sprzętu – 16 pkt.

12.3.3 Zaoferowany przez Wykonawcę maksymalny czas usunięcia awarii krytycznej z wymianą sprzętu musi być podany w pełnych godzinach i nie może być dłuższy, niż 12 godzin od momentu dostarczenia sprzętu do danej lokalizacji, zgodnie z pkt 1.2.3. OPZ.

12.4 Sumaryczna liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:

$$W = PC + T$$

gdzie:

W – łączna liczba punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach,

PC – liczba punktów przyznanych w kryterium „Cena”,

T – liczba punktów przyznanych w kryterium „Maksymalny czas usunięcia awarii krytycznej z wymianą sprzętu”.

12.5 Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.6 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie stosować zasadę, że oferta nieodrzucona, zawierająca najwyższą liczbę punktów przyznanych według powyższych kryteriów, jest ofertą najkorzystniejszą.

12.7 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

13. TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

13.1 Termin składania ofert upływa dnia 21 grudnia 2020 r., o godz. 10:00.

13.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21 grudnia 2020 r., o godzinie 14:00.

- 13.3 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 13.4 Transmisja online z otwarcia ofert, dostępna pod linkiem https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YzMyNDcxYWItZjdhYS00MDQ3LTg2MTAtOGI5YmExMDdmYTdl%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%221dc9bf7f-6fa1-415c-a01c-e6c1083e8906%22%2c%22Oid%22%3a%22d4c4a387-2f76-4ab8-99f2-cd232e72088d%22%7d nastąpi w dniu 21 grudnia 2020 r. o godzinie 14.00 i prowadzona będzie z wykorzystaniem platformy Microsoft Teams. Instrukcja dla Wykonawców stanowi załącznik nr 10 do SIWZ¹.
- 13.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.6 Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.7 Podczas otwarcia ofert podane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.8 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2 Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (art. 182 ust. 6 ustawy).

15. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne Postanowienia Umowy stanowią Załącznik nr 2 do SIWZ.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1 Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % całkowitej ceny oferty brutto. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale

¹ Zgodnie z informacją wydaną przez Urząd Zamówień Publicznych transmisja online w sposób wystarczający realizuje zasadę, o której mowa w art. 86 ust. 2 Pzp. Przepis ten mówi, że otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania – z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia. Tym samym brak możliwości fizycznej obecności zainteresowanych osób przy otwarciu ofert z jednoczesnym zapewnieniem transmisji online i podaniu uprzedniej informacji o transmisji nie stanowi naruszenia przepisów ustawy Pzp.

przed jej podpisaniem.

- 16.2 Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 16.3 Zabezpieczenie może być wniesione również za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego:
- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 16.4 W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy Narodowego Banku Polskiego nr **39 1010 1010 0007 3613 9120 0000**.
- 16.5 W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu należy przedłożyć oryginał lub kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) polecenia przelewu bankowego lub dowód wpłaty. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innych formach: oryginał dokumentu zabezpieczenia.
- 16.6 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania umowy za należyście wykonaną.
- 16.7 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1 Zamawiający, o ile nie wpłynie odwołanie, zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną. Zawarcie umowy nastąpi w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 18.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 18.1, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie

złożona tylko jedna oferta.

- 18.3 Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości, o której mowa w pkt 16.1 Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

19. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 19.1 W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 r. przepisów o ochronie danych osobowych Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i/lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał na potrzeby niniejszego postępowania (zgodnie ze wzorem określonym w pkt 9 Formularza oferty).
- 19.2 Ponadto, w związku z przetwarzaniem przez Zamawiającego danych osobowych w ramach przedmiotowego postępowania Zamawiający w pkt 20.3 (poniżej) zamieszcza klauzulę informacyjną przewidzianą w art. 13 RODO.
- 19.3 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, informuję, że:
- a) Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, Pani/Pana danych osobowych jest: Minister Spraw Zagranicznych, z siedzibą w Warszawie, Al. J. Ch. Szucha 23, tel. +48 225230000;
 - b) Minister Spraw Zagranicznych powołał inspektora ochrony danych (IOD), który realizuje swoje obowiązki w odniesieniu do danych przetwarzanych w Ministerstwie Spraw Zagranicznych i placówkach zagranicznych.
Dane kontaktowe IOD:
adres siedziby: Al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa
adres e-mail: iod@msz.gov.pl
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pt. Wsparcie techniczne dla urządzeń systemów sieciowo – telefonicznych zawierające rozszerzone usługi gwarancyjne; znak sprawy BDG.741.047.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z

udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

21. ZAŁĄCZNIKI

- | | |
|-----------------|---|
| Załącznik nr 1 | - Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 2 | - Istotne postanowienia umowy |
| Załącznik nr 3 | - Wzór Formularza oferty |
| Załącznik nr 4 | - Wzór oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 5 | - Wzór pełnomocnictwa |
| Załącznik nr 6 | - Wzór JEDZ |
| Załącznik nr 7 | - Wzór wykazu usług |
| Załącznik nr 8 | - Wzór formularza wykazu osób |
| Załącznik nr 9 | - Wzór oświadczenia o braku wyroku lub orzeczenia sądu |
| Załącznik nr 10 | - Instrukcja logowania na platformę Teams w celu udziału w publicznej sesji otwarcia ofert złożonych w ramach prowadzonych przez MSZ postępowań o udzielenie zamówień publicznych |

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup usług serwisowych dla oprogramowania i sprzętu (SMARTnet) wraz z usługami zaawansowanego wsparcia technicznego dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania oraz sprzętu producenta Cisco (zgodnie z Załącznikiem nr 1 do OPZ "Wykaz sprzętu i oprogramowania Cisco"), zwanego dalej również Systemem.

1.1. Usługi serwisowe oprogramowania i sprzętu (SMARTnet, 8/5/NBD)

Usługi serwisowe oprogramowania i sprzętu (SMARTnet) świadczone przez certyfikowanych inżynierów producenta rozwiązania, będą realizowane we wszystkich aktualnie dostępnych lokalizacjach Zamawiającego, w których funkcjonuje produkcyjnie infrastruktura systemów sieciowych i telefonicznych (centrala MSZ oraz placówki zagraniczne), na warunkach określonych przez producenta oprogramowania i sprzętu.

1.1.1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pakiety serwisowe dla sprzętu i oprogramowania (SMARTnet) oraz dokonać ich aktywacji, gwarantujące w przypadku serwisu:

- a) wymianę uszkodzonego sprzętu w terminie do następnego dnia roboczego po zgłoszeniu awarii w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem, że dostarczony sprzęt musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji;
- b) świadczenie usług subskrypcji sprzętu i oprogramowania, w tym możliwość pobierania poprawek i aktualizacji posiadanego oprogramowania w tym telefonii IP (zarówno update jak i upgrade) oraz sygnatur w okresie obowiązywania umowy, dostęp do poprawek i aktualizacji musi posiadać Wykonawca i Zamawiający;

- c) zgłaszanie zapytań i problemów technicznych oraz awarii sprzętu i oprogramowania do Centrum zgłoszeń producenta (TAC) wraz z priorytetem zgłoszenia serwisowego, zgodnie z procedurą przyjętą przez producenta sprzętu, bezpośrednio przez Zamawiającego jak i Wykonawcę;
- d) bieżące zarządzanie zgłoszeniami serwisowymi składanymi w Centrum zgłoszeń serwisowych producenta (TAC) oraz eskalacjami (otwieranie zgłoszeń serwisowych, monitorowanie zgłoszonych problemów bezpośrednio przez Zamawiającego jak i Wykonawcę);
- e) w ramach kupowanego wsparcia serwisowego dostawca zapewni licencje typu SWSS umożliwiające podniesienie posiadanych licencji (posiadanych - stan na grudzień 2020) oraz oprogramowania do najnowszej dostępnej na rynku wersji w dowolnym momencie w okresie od dnia zawarcia umowy (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2021 r.) przez kolejnych 36 miesięcy (z zastrzeżeniem §2 ust. 2 IPU)

1.2. Usługa zaawansowanego wsparcia technicznego

1.2.1. Usługa zaawansowanego wsparcia technicznego w wymiarze 600 godzin, w okresie obowiązywania umowy, realizowana będzie przez zespół inżynierów zdolnych do obsługi zaawansowanego wsparcia technicznego, posiadających dostęp do wewnętrznych baz danych producenta oraz stosowne kwalifikacje potwierdzone certyfikatami (CCIE):

- a) Cisco Certified Internetwork Expert - CCIE ROUTING & SWITCHING x co najmniej 2szt.,
- b) Cisco Cerified Internetwork Expert – CCIE SECURITY x co najmniej 2szt,
- c) Cisco Cerified Internetwork Expert – CCIE COLLABORATION x co najmniej 2szt,
- d) Cisco Cerified Internetwork Expert – CCIE WIRELESS x co najmniej 1szt.

W skład zespołu muszą wchodzić co najmniej 4 osoby, z których każda musi posiadać co najmniej 1 ważny certyfikat CCIE z ww. ścieżek certyfikacyjnych.

1.2.2. Usługi zaawansowanego wsparcia technicznego będą realizowane w trzech lokalizacjach Zamawiającego na terenie Miasta Stołecznego Warszawy (Polska):

- al. J. Ch. Szucha 21, 00-580 Warszawa, Polska,
- al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa, Polska,
- ul. Karmazynowa 1A, 02-887 Warszawa, Polska.

1.2.3. Zaawansowane wsparcie techniczne świadczone będzie w godzinach pracy urzędu tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8:15 – 16:15, z zastrzeżeniem, że w przypadku wystąpienia awarii krytycznej z wymianą sprzętu, Wykonawca jest zobowiązany do jej usunięcia w czasie maksymalnie 12² godzin od momentu dostarczenia sprzętu do danej lokalizacji i do czasu jej usunięcia usługa zaawansowanego wsparcia technicznego dostępna musi być przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu.

1.2.4. Za awarię krytyczną z wymianą sprzętu należy uznać wadę polegającą na nieprawidłowym funkcjonowaniu Systemu, powodującą:

- a) sytuację, w której System w ogóle nie funkcjonuje i dla przywrócenia funkcjonowania Systemu wymagana jest wymiana sprzętu, lub
- b) sytuację, w której nieprawidłowe działanie Systemu uniemożliwia pracę z całym Systemem lub przynajmniej z jednym obszarem funkcjonalnym Systemu i dla przywrócenia prawidłowego działania Systemu wymagana jest wymiana sprzętu, lub
- c) długotrwałe zawieszanie się pracy Systemu lub jego części i dla przywrócenia prawidłowego działania Systemu wymagana jest wymiana sprzętu, lub
- d) sytuację po stronie Systemu wymuszającą konieczność przełączenia się na drugi węzeł klastra i dla usunięcia tej sytuacji wymagana jest wymiana sprzętu.

1.2.5. Za awarię krytyczną należy uznać wadę polegającą na nieprawidłowym funkcjonowaniu Systemu, powodującą:

- a) sytuację, w której System w ogóle nie funkcjonuje, lub
- b) sytuację, w której nieprawidłowe działanie Systemu uniemożliwia pracę z całym Systemem lub przynajmniej z jednym obszarem funkcjonalnym Systemu, lub
- c) długotrwałe zawieszanie się pracy Systemu lub jego części, lub
- d) sytuację po stronie Systemu wymuszającą konieczność przełączenia się na drugi węzeł klastra.
- e) zgłoszone awarie w formie 24/7 muszą zostać podjęte do realizacji przez Wykonawcę (czas reakcji) w trybie zdalnym w przeciągu 8 godzin lub w przeciągu 16 godzin w siedzibie Zamawiającego od dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego.

1.2.6. Za awarię należy uznać uszkodzenie niemające znaczenia krytycznego, ale wpływające na prace Systemu, takie jak:

- a) błędy oprogramowania lub problemy sprzętowe uniemożliwiające korzystanie z pojedynczych funkcjonalności Systemu,
- b) błędy oprogramowania lub problemy sprzętowe o charakterze nieciągłym, ale mające wpływ na obsługę abonentów,
- c) blokady sprzętu peryferyjnego (1 lub więcej razy dziennie),

² W zależności od złożonej oferty Wykonawcy w ramach kryterium oceny ofert.

- d) problem, którego usunięcie jest możliwe w wyniku zastosowania standardowych działań wynikających z procedur zgłaszania usterek do Centrum Zgłoszeniowego TAC (Technical Assistance Cisco).
- e) zgłoszone awarie danego dnia roboczego muszą zostać podjęte do realizacji przez Wykonawcę w przeciągu 60 godzin (czas reakcji) od dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego.

O kwalifikacji danego zdarzenia jako awarii krytycznej/awarii krytycznej z wymianą sprzętu lub jako awarii rozstrzyga ostatecznie Zamawiający.

1.2.7. W zakres zaawansowanego wsparcia technicznego wchodzi następujące działania:

- a) przygotowywanie i wdrażanie zaleceń konfiguracyjnych mających na celu dostosowanie Systemu do aktualnych potrzeb Zamawiającego oraz jego optymalizację pod względem wydajnościowym i niezawodnościowym.
- b) usuwanie wszystkich awarii Systemu zdalnie lub w siedzibie Zamawiającego.
- c) analizy środowiska telefonicznego pod kątem bezpieczeństwa.
- d) wsparcia w obsłudze kontaktów serwisowych w ramach SMARTnet, polegającego na przeprowadzeniu szeregu testów we współpracy z producentem w celu wymiany sprzętu na wolny od wad lub przywrócenia obecnego do poprawnego działania.
- e) analizy trendów zgłoszeń serwisowych w oparciu o dane zawarte w systemie producenta.
- f) szczegółowe analizy i pomoc w rozwiązywaniu najbardziej istotnych problemów technicznych (nieдоступność Systemu, krytyczne awarie i awarie oraz pozostałe zgłoszenia o dużej częstotliwości).

1.2.8. Zamawiający wymaga, aby zapewniony przez Wykonawcę zespół inżynierów, o którym mowa w pkt 1.2.1., miał bezpośredni dostęp do wewnętrznych baz danych producenta, a w szczególności :

- a) bezpośredni i nieograniczony, co do liczby zgłoszeń, dostęp do zespołu odpowiedzialnego za rozwój technologii i produktów
- b) bezpośredni dostęp do zasobów stanowiących własność intelektualną producenta.
Zakres dostępu musi obejmować, co najmniej:
 - wewnętrzną bazy wiedzy producenta na temat konfiguracji,
 - wewnętrzną bazy danych na temat błędów w oprogramowaniu,
 - dostęp pozwalający na uzupełnianie i zmianę numerów seryjnych sprzętu w bazach danych producenta,

1.2.9. Każda godzina świadczenia wsparcia technicznego, o którym mowa wyżej będzie potwierdzona przez upoważnionego pracownika Wykonawcy oraz Zamawiającego.

1.2.10. Wykonawca sporządzi i dostarczy Zamawiającemu miesięczne raporty wykorzystanych godzin wsparcia technicznego zgodnie z wytycznymi zawartymi w § 4 ust. 3 IPU stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

Istotne Postanowienia Umowy³

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup usług serwisowych dla oprogramowania i sprzętu (Cisco SMARTnet) wraz z usługami zaawansowanego wsparcia technicznego w wymiarze 600 (sześćset) godzin dla posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania oraz sprzętu Cisco (zgodnie z Załącznikiem nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia - "Wykaz sprzętu i oprogramowania Cisco"), zwanego dalej również „Systemem”.
2. W ramach przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca dostarczy i dokona aktywacji pakietów serwisowych dla Systemu (SMARTnet) na koncie Zamawiającego "cisco_msz".
3. Przedmiot umowy będzie realizowany na zasadach określonych w niniejszej umowie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy i załączonym do niego "Wykazem sprzętu i oprogramowania Cisco" oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.

§ 2. Miejsce i termin realizacji umowy

1. Wykonawca dostarczy na własny koszt i ryzyko aktywowane pakiety serwisowe do siedziby Zamawiającego przy ul. Karmazynowej 1A w Warszawie w formie wykazu sprzętu oraz oprogramowania, na które została wykonana pierwsza aktywacja usługi SMARTnet z wyszczególnieniem okresu ważności (w tym z uwzględnieniem faktu, że na niektóre urządzenia usługa SMARTnet może być aktywna w dacie zawarcia umowy) - w terminie do 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty zawarcia umowy, a następnie w terminie 12 (słownie: dwunastu) oraz 24 (słownie: dwudziestu czterech) miesięcy liczonych od daty pierwszej aktywacji, przy czym pierwsza aktywacja będzie miała co najmniej 12-miesięczny okres ważności, a okresy ważności pozostałych aktywacji muszą zapewniać ciągłość świadczenia usługi SMARTnet w okresie 36 (trzydziestu sześciu) miesięcy od daty pierwszej aktywacji Przez „dni robocze” Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. W przypadku urządzeń i oprogramowania, dla których usługa SMARTnet jest aktywna w dacie zawarcia umowy, usługa SMARTnet powinna zostać przedłużona o odpowiedni okres w celu zapewnienia zrównania okresów jej ważności dla Systemu.
3. Aktywowane pakiety serwisowe w formie wykazu, o którym mowa w ust. 1, zostaną dostarczone w formie elektronicznej na nośniku (płyta CD/DVD).
4. Okres usług świadczonych w ramach pakietów serwisowych SMARTnet wraz z usługami zaawansowanego wsparcia technicznego wynosi 36 (słownie: trzydzieści sześć) miesięcy i liczony jest od daty pierwszej aktywacji pakietów serwisowych, potwierdzonej protokołem odbioru podpisanym bez uwag przez obie Strony.
5. Miejscem świadczenia usługi SMARTnet są lokalizacje obsługiwane przez Zamawiającego, w których funkcjonuje produkcyjnie System (centrala MSZ oraz placówki zagraniczne).

³ Treść umowy zawartej z wybranym w postępowaniu przetargowym wykonawcą zostanie dostosowana do złożonej przez tego Wykonawcę oferty.

6. Miejscem świadczenia usług zaawansowanego wsparcia technicznego są lokalizacje Zamawiającego w Warszawie: przy al. J. Ch. Szucha 21, al. J. Ch. Szucha 23 oraz ul. Karmazynowej 1A.

§ 3. Zasady i sposób realizacji umowy oraz obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do świadczenia usług serwisowych dla Systemu (SMARTnet) oraz usług zaawansowanego wsparcia technicznego, wchodzących w skład przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać go w sposób i w terminach określonym w umowie, z uwzględnieniem światowych standardów profesjonalnego świadczenia tego typu usług.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, materiałowym oraz technicznym pozwalającym na prawidłowe zrealizowanie całości przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych i do zapoznania i zobowiązania do ich stosowania, osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ, na jakość, termin bądź zakres wykonywania przedmiotu umowy. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy uwzględnieniu wymaganej umową staranności, powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążają Wykonawcę. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu realizacji umowy na dodatkowe pisemne żądanie Zamawiającego.
7. Do 10 dnia pierwszego miesiąca każdego kwartału wykonawca zobowiązuje się do przesyłania listy specjalistów CCIE (Cisco Certified Internetwork Expert), którzy obsługują Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem, że pierwszą listę specjalistów CCIE Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 10 dni od zawarcia umowy. W liście zawarte będą następujące dane: imię i nazwisko, specjalność CCIE, numer certyfikatu.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania listy, o której mowa w ust. 7, również przy każdej zmianie specjalisty CCIE, który obsługuje Zamawiającego. Wykonawca zapewnia spełnianie warunków określonych w punkcie 1.2.1 opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) w całym okresie obowiązywania umowy. Niespełnienie któregokolwiek z warunków, niezależnie od innych uprawnień, uprawnia Zamawiającego do zażądania natychmiastowego uzupełnienia składu zespołu specjalistów lub odsunięcia od realizacji umowy osób niespełniających określonych ww. warunków.

§ 4. Odbiory. Współdziałanie Zamawiającego

1. Zamawiający dokona czynności odbioru aktywowanych pakietów dla Systemu w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty ich dostarczenia zgodnie z § 2 umowy.

2. Odbiór, o którym mowa w ust. 1 będzie polegał na weryfikacji, czy dostarczone pakiety dla Systemu zostały aktywowane na koncie Zamawiającego „cisco_msz” i zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli obu Stron bez uwag.
3. Wykonawca, po każdym miesiącu obowiązywania umowy, w terminie do 10 dnia następnego miesiąca, zobowiązany jest do przygotowywania i dostarczenia do Zamawiającego raportu wykorzystanych godzin usług zaawansowanego wsparcia technicznego, który będzie zawierał wykaz wszystkich zrealizowanych w danym miesiącu zadań z określeniem imienia i nazwiska specjalisty, który je wykonywał, czasu realizacji (data oraz liczba godzin) wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ich prawidłowej realizacji pod względem zakresu, liczby wykorzystanych godzin, jakości i terminowości.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów w protokołach lub raportach, o których mowa odpowiednio w ust. 2 i 3 lub zgłoszenia zastrzeżeń co do ich treści, Wykonawca dostarczy w ciągu 2 (słownie: dwóch) dni roboczych od dnia zgłoszenia błędów lub zastrzeżeń przez Zamawiającego, nowe egzemplarze tych dokumentów wolne od błędów, uzupełni stwierdzone braki lub przedstawi wyjaśnienie do zastrzeżeń Zamawiającego.
5. Zamawiający, niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach umowy, jest zobowiązany do zapewnienia osobom upoważnionym przez Wykonawcę wstępu na teren siedziby Zamawiającego, będącej miejscem świadczenia usług, celem dostępu do Systemu w sposób umożliwiający Wykonawcy realizację działań składających się na przedmiot umowy w tym, prawidłowe i bezpieczne prowadzenie czynności wynikających ze świadczenia usług wsparcia technicznego i serwisu.

§ 5. Przedstawiciele Stron

1. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktu, nadzoru nad realizacją umowy w tym podpisania protokołów odbioru:
 - 1) ze strony Zamawiającego: (imię, nazwisko, nr tel., adres mailowy);
 - 2) ze strony Wykonawcy: (imię, nazwisko, nr tel., adres mailowy).
2. Do współpracy przy realizacji umowy (wsparcie techniczne i serwis oraz subskrypcja) Strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1) ze strony Zamawiającego: (imię, nazwisko, nr tel., adres mailowy);
 - 2) ze strony Wykonawcy: (imię, nazwisko, nr tel., adres mailowy).
3. Każda ze Stron uprawniona jest do zmiany osoby upoważnionej. Zmiana wymaga pisemnego powiadomienia drugiej ze Stron i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez adresata pisma z danymi nowej osoby upoważnionej (aneks do umowy nie jest wymagany).
4. Wykonawca odpowiedzialny jest w pełni za działania lub zaniechania osób realizujących umowę w jego imieniu jak za działania lub zaniechania własne.
5. Zamawiający jest zobowiązany do zapewnienia osobom upoważnionym przez Wykonawcę, w tym osobom, o którym mowa w § 3 ust. 7, wstępu na teren obiektów Zamawiającego w celu wykonania obowiązków wynikających z umowy. W tym celu, ze względu na obowiązujące wewnętrzne przepisy Zamawiającego, związane z zasadami przebywania i poruszania się, w tym zasady wejść i wyjść na teren obiektów Zamawiającego, Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przekaże Zamawiającemu listę osób (imię, nazwisko, PESEL) wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający przeprowadza weryfikację zgłoszonych osób i informuje Wykonawcę o jej wyniku. Zamawiający nie jest zobowiązany do uzasadnienia wyników weryfikacji.
6. W przypadku negatywnej weryfikacji Zamawiający będzie miał prawo nie dopuścić danej osoby do wykonywania przedmiotu umowy i zażądać jej zmiany. Każdorazowe oddelegowanie nowej

osoby do realizacji przedmiotu umowy może odbywać się tylko za zgodą Zamawiającego i przeprowadzeniu ww. weryfikacji.

7. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni przed planowaną zmianą w liście osób oddelegowanych do realizacji przedmiotu umowy lub oddelegowaniem nowej osoby, pisemnego zawiadomienia osób pełniących nadzór nad prawidłową realizacją umowy po stronie Zamawiającego. Zawiadomienie uwzględnia imię i nazwisko oraz nr PESEL osób zgłaszanych w wyniku zmian.

§ 6. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości brutto (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje dostawę aktywowanych pakietów serwisowych na posiadane przez Zamawiającego oprogramowanie i sprzęt Cisco, w tym świadczenie usług serwisowych (SMARTnet) oraz świadczenie usług zaawansowanego wsparcia technicznego w ramach limitu godzin określonego w § 1 ust. 1 umowy i będzie płatne w trzech równych częściach w wysokości..... (słownie:) brutto każda, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Części wynagrodzenia, o których mowa w ust. 2 powyżej będą płatne po realizacji każdej z dostaw zgodnie z § 2 ust. 1 umowy i dokonaniu ich odbioru przez Zamawiającego zgodnie z § 4 ust. 2 umowy.
4. Kwota wynagrodzenia zawiera wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, a w tym podatki, należności, cła, opłaty oraz inne obciążenia, jakie mogą zostać nałożone, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Z tytułu realizacji umowy Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w umowie lub o zwrot jakichkolwiek kosztów.
5. Wykonawca za każdą część wynagrodzenia wystawi oddzielny dokument księgowy. Dokument księgowy będzie wystawiony po zatwierdzeniu przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 2 umowy.
6. Płatności o których mowa powyżej, będą dokonywane na podstawie prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę dokumentu księgowego, przy uwzględnieniu zarówno przepisów prawa, jak i postanowień umowy, przelewem na wskazane w dokumencie księgowym konto bankowe Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od dnia dostarczenia tego dokumentu do siedziby Zamawiającego (Al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa).
7. W przypadku dokumentu księgowego wystawionego niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, termin zapłaty należności nim objętej rozpocznie bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego lub podpisanej przez Wykonawcę noty korygującej.
8. Wynagrodzenie uważa się za zapłacone w momencie złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
9. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawcy należą się odsetki ustawowe.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie, dokonać cesji wierzytelności ani przeniesić praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób lub podmiotów trzecich.

§ 7 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony oświadczają, że w dniu zawarcia niniejszej umowy, ale przed jej podpisaniem, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% łącznej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy, w formie i w kwocie zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym kar umownych oraz roszczeń odszkodowawczych z tytułu szkody, jaką Zamawiający poniósł w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Niezależnie od zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Jeśli zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, w jakiegokolwiek części utraci swoją ważność albo zostanie pomniejszone z przyczyn innych niż zwrot zabezpieczenia, to wówczas Wykonawca uzupełni zabezpieczenie do wysokości określonej w umowie.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego umowy za należyte wykonaną.
6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dopuszczalna na zasadach określonych we właściwych przepisach.

§ 8. Zasady zlecenia i świadczenia usług zaawansowanego wsparcia technicznego. Gwarancja.

1. Zamawiający będzie zlecać Wykonawcy realizację działań objętych usługą zaawansowanego wsparcia technicznego, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy, a Wykonawca będzie świadczył te usługi na zasadach określonych poniżej oraz w załączniku nr 1 do umowy.
2. W ramach usługi zaawansowanego wsparcia technicznego Wykonawca zobowiązuje się do usuwania awarii w terminach określonych w załącznikach nr 1 i w odniesieniu do awarii krytycznej z wymianą sprzętu w załączniku nr 2 do umowy.
3. Przekazanie zlecenia wykonania działań w ramach usług wsparcia technicznego może zostać dokonane osobiście przez osoby wymienione w umowie, za pośrednictwem e-maila lub w jakikolwiek inny sposób, zapewniający dostarczenie jej Wykonawcy.
4. Zamawiający może dokonać zgłoszenia każdego rodzaju awarii lub zlecenia wykonania innych działań w ramach usług wsparcia technicznego w szczególności na adres e-mail....., pod numerem telefonu lub pod adresem Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia ww. kanałów do tego celu. Otrzymanie zgłoszenia wymaga każdorazowo potwierdzenia, przy czym termin realizacji liczony jest od złożenia zlecenia przez Zamawiającego w taki sposób, że Wykonawca mógł się z nim zapoznać.
5. O ile załącznik nr 1 do umowy nie stanowi inaczej, dla zleconych działań Wykonawca w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych określi termin wykonania oraz liczbę godzin niezbędnych do jego realizacji (z wyjątkiem czasu usuwania awarii określonego w załączniku nr 1 i w odniesieniu do awarii krytycznej z wymianą sprzętu w załączniku nr 2 do umowy). W sytuacji, kiedy Zamawiający zakwestionuje zaproponowane przez Wykonawcę warunki, Strony doprowadzą do warunków akceptowalnych przez obie Strony.
6. Wykonawca udziela rękojmi oraz gwarancji na sprzęt wymieniony na nowy przy wykorzystaniu subskrypcji SMARTnet zgodnie z warunkami producenta, które Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z pakietem serwisowym.
7. Wszystkie przypadki napraw oprogramowania i sprzętu przeprowadzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy nie obejmują przekazywania oraz udostępniania Wykonawcy nośników danych.
8. W przypadku konieczności zwrotu Wykonawcy uszkodzonego sprzętu w ramach realizacji umowy zostanie on zwrócony bez nośników danych.

§ 9. Podwykonawstwo⁴

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz jakichkolwiek osób trzecich lub innych podmiotów prawa.
2. W przypadku powierzenia wykonania Umowy osobom trzecim Wykonawca odpowiada za działania tych osób jak za działania własne.
3. Wykonawcy, który w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, powoływał się na zasady określonych w art. 22a ust. 1 ustawy na zasoby podwykonawcy lub podwykonawców, przysługuje prawo do zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy lub podwykonawców w trakcie realizacji umowy po spełnieniu warunków określonych w ustępach poniższych i pod warunkiem przedstawienia, na żądanie Zamawiającego, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych lub oświadczenia bądź dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. W przypadku zmiany albo rezygnacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W celu spełnienia powyższego obowiązku Wykonawca, nie później niż 14 (czternaście) dni przed planowanym dokonaniem zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, przedłoży Zamawiającemu dokumenty wykazujące spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, określonych przez Zamawiającego w SIWZ, z zachowaniem formy dokumentów tam określonych.
6. Zamawiający jest zobowiązany ocenić dokumenty wykazujące spełnianie przez podwykonawcę lub Wykonawcę samodzielnie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu tych dokumentów przez Wykonawcę. Jeżeli w wyniku oceny przedłożonych dokumentów, Zamawiający stwierdzi, że zaproponowany podwykonawca nie spełnia warunków, lub Wykonawca samodzielnie nie spełnia ich w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca:
 - a) uprawniony będzie do realizacji umowy na dotychczasowych warunkach; albo
 - b) zobowiązany będzie do zaproponowania innych podwykonawców, którzy w ocenie Zamawiającego spełnią warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy albo, jeżeli w ocenie Zamawiającego, sam spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, do osobistego wykonania umowy.
7. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku określonego w ust. 4 - 6 powyżej i dokonania zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy bez zachowania procedury określonej powyżej w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty powzięcia wiadomości o tej okoliczności. Odstąpienie w takiej sytuacji traktowane jest jako odstąpienie od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.

⁴ Paragraf o podwykonawstwie (w zakresie ust. 3-7) zostanie wprowadzony do umowy i będzie miał zastosowanie jedynie w sytuacji gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, powoływał się na zasoby podwykonawcy lub podwykonawców.

§ 10. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku opóźnienia w dostawie aktywowanych pakietów serwisowych, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) w przypadku opóźnienia w czasie reakcji na zgłoszenia awarii i awarii krytycznych – w wysokości 300 (trzysta) złotych za każdą godzinę opóźnienia powstałego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, zaś w przypadku opóźnienia w usuwaniu awarii krytycznych z wymianą sprzętu – w wysokości 400 (czterysta) złotych za każdą godzinę opóźnienia powstałego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
 - 3) za niedochowanie obowiązku poufności Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy przypadek naruszenia obowiązku poufności;
 - 4) w przypadku nieutrzymywania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wymaganej wysokości, w terminach i w myśl postanowień umownych – w wysokości równej kwocie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 5) w pozostałych przypadkach nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie sposobu realizacji umowy oraz zasad współpracy z Zamawiającym - Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
5. Z zastrzeżeniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od otrzymania wezwania do zapłaty na rachunek wskazany w wezwaniu.
7. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których Strony nie zastrzegły kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 11. Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do utworów jakie powstaną w wyniku realizacji niniejszej umowy, tj. wszelkiej dokumentacji opracowanej w

ramach świadczenia usługi zaawansowanego wsparcia technicznego, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych na następujących polach eksploatacji:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie i zwielokrotnianie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie rozpowszechniania utworu do użytku wewnętrznego Zamawiającego oraz dla realizacji celów związanych z bezpieczeństwem,
 - c) do rozporządzania i korzystania z opracowań utworu (wykonywanie praw zależnych).
2. Wykonawca zapewnia, iż korzystanie z praw przyznanych Zamawiającemu na podstawie umowy, nie narusza praw osób trzecich.
 3. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych zostało uwzględnione w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
 4. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje z chwilą odbioru przez Zamawiającego nośników, na których utwory zostały utrwalone. Do odbioru utworów zastosowanie mają procedury określone w § 4 niniejszej umowy.

§ 12. Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie to dokonuje się w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji umowy w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni liczonych od dnia jej zawarcia – Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu z tej przyczyny w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia upływu dodatkowego wyznaczonego Wykonawcy terminu na przystąpienie do wykonania przedmiotu umowy nie krótszego niż 3 (trzy) dni;
 - 2) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonywaniu obowiązków wynikających z umowy o łączny okres, co najmniej 20 (słownie: dwudziestu) dni – Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu z tej przyczyny w terminie do 30 (trzydziestu) dni od dnia ustalenia zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy
 - 3) w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania tajemnicy - Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu z tej przyczyny w terminie do 30 (trzydziestu) dni od dnia ustalenia zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy;
 - 4) w innych przypadkach wskazanych w niniejszej umowie - w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni liczonych od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu danego przypadku uzasadniającego rozwiązanie umowy.
4. Powyższe postanowienia nie uchybiają uprawnieniom Stron do odstąpienia od umowy na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

6. Każda ze Stron jest upoważniona do wypowiedzenia umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku nieosiągnięcia porozumienia co do zmian, o których mowa w § 13 ust. 4 pkt 1)-4).
7. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, dokonają one odbioru i odpowiedniego rozliczenia przedmiotu umowy do dnia jej rozwiązania. Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy odebranej przez Zamawiającego bez uwag, zgodnie z warunkami określonymi w umowie.
8. Rozwiązanie umowy niezależnie od przyczyn nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia należnych kar umownych.
9. W przypadku rozwiązania umowy tylko w odniesieniu do świadczeń nieodebranych, Wykonawca będzie świadczył gwarancję na świadczenia odebrane zgodnie z umową.

§ 13. Zmiany umowy

1. Poza innymi przypadkami wskazanymi w umowie Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do złożonej przez Wykonawcę oferty w formie pisemnego aneksu w następujących okolicznościach:
 - 1) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa dopuszcza się możliwość zmiany tych postanowień umowy, na które zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa ma wpływ;
 - 2) w przypadku zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie zobowiązań wynikających z umowy w terminach określonych w umowie - dopuszcza się możliwość zmiany tych terminów, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności – do wzajemnego powiadamiania Stron i sposobu dokonywania uzgodnień stosuje się § 15 umowy;
 - 3) w przypadkach podyktowanych trwającą i znaną Stronom epidemią koronawirusa SARS-COV-2 dopuszcza się dokonywanie zmian umowy, w tym terminów i sposobu jej wykonania i rozliczania,
 - 4) w przypadku opóźnienia w innych projektach Zamawiającego, uniemożliwiającego realizację umowy zgodnie z określonym pierwotnie terminem lub powodującego, że realizowanie umowy zgodnie z określonym terminem jest nieracjonalne technicznie, organizacyjnie lub finansowo, dopuszcza się zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy;
 - 5) w przypadku zmiany nazwy lub formy prawnej Wykonawcy na skutek przekształceń organizacyjno-prawnych – Strony wprowadzą do umowy odpowiednie zapisy w tym zakresie.
2. Zmian umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymagających sporządzenia aneksu, nie stanowią:
 - 1) zmiana wskazanych w umowie osób nadzorujących realizację przedmiotu umowy;
 - 2) zmiana danych teleadresowych Stron;
 - 3) zmiana danych rejestrowych Stron.
3. Wszelkie zmiany umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, wymagają porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany, o których mowa w ust. 2, dla swej skuteczności wymagają powiadomienia drugiej Strony umowy na piśmie i są wiążące dla drugiej Strony od daty powiadomienia.

4. Niezależnie od ust. 1 powyżej, Strony zobowiązują się dokonać odpowiedniej zmiany umowy w zakresie należnego wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych- na zasadach i w sposób określony poniżej, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 1), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 1), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 2) - 4), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub w zakresie zasad odnoszących się do pracowniczych planów kapitałowych.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi objęte przedmiotem umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia zaangażowanym przez Wykonawcę osobom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują one prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 4), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku ze zmianą zasad odnoszących się do pracowniczych planów kapitałowych w zakresie, w jakim zmiany te odnosić się będą do osób świadczących usługi na podstawie umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie się odnosić wyłącznie do części

wynagrodzenia osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują one prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

11. W celu zawarcia stosownego aneksu, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 pkt 2) - 4), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2), lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) zaangażowanych przez Wykonawcę osób świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego/konto pracowniczego planu kapitałowego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 pkt 3) – 4).
13. Jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 (czternaście) dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnych zestawień wynagrodzeń, o których mowa w ust. 12 pkt 1) i 2).
14. W terminie 14 (czternastu) dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 11, Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek, oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
15. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 11. W takim przypadku ust. 11 - 14 powyżej stosuje się odpowiednio.
16. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 (dziesięciu) dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 4, będą każdorazowo wchodziły w życie z dniem wejścia w życie przepisów, których skutkiem będzie dokonanie tych zmian, chyba że przepisy te będą stanowiły inaczej.
18. Powyższe postanowienia nie wykluczają dokonania zmian umowy w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 14. Zachowanie tajemnicy

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego żadnych informacji, do których dostęp uzyskał w związku z realizacją umowy, pod rygorem zapłacenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 3) umowy.
2. Obowiązek dochowania tajemnicy nie dotyczy informacji dostępnych publicznie oraz informacji żądanych zgodnie z obowiązującym prawem przez uprawnione organy.

3. Obowiązek nieujawniania informacji związanych z przedmiotem niniejszej umowy wiąże Stronę także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.
4. W ramach obowiązku zachowania tajemnicy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do zachowania w poufności, na zasadach określonych powyżej, wszelkich danych i informacji otrzymanych od Zamawiającego podczas udzielania Wykonawcy wytycznych przy realizacji świadczeń wynikających z przedmiotu umowy.
5. Strony, zobowiązują się do zgodnego z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), gromadzenia, przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych osób wskazanych przez drugą Stronę do wykonania umowy, nadzoru, kontaktu i reprezentacji, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy, a także do wykonania obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub art. 14 ust. 1 i 2 RODO. W celu wykonania tych obowiązków Wykonawca prześle swoim pracownikom lub współpracownikom informacje określone w załączniku nr 3 do umowy, a Zamawiający swoim pracownikom – informacje określone w załączniku nr 4 do umowy.
6. Publiczne wykorzystanie informacji o realizowaniu umowy przez Wykonawcę, w tym w celach promocyjnych i marketingowych, wymaga wyraźnej, pisemnej zgody Zamawiającego i uzgodnienia z Zamawiającym treści takiej informacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić każdego swojego pracownika oraz ewentualnego podwykonawcę o obowiązku zachowania tajemnicy.

§ 15. Siła wyższa

1. Żadna ze Stron niniejszej umowy nie będzie ponosiła odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich obowiązków umownych w przypadku wystąpienia siły wyższej i przez okres jej trwania.
2. Siła wyższa oznacza nadzwyczajny przypadek pozostający poza kontrolą Stron, działaniami lub powstrzymaniem się od działań przez Stronę, którego nie sposób było przewidzieć ani uniknąć, który zaistniał po dniu podpisania niniejszej umowy.
3. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne lub w inny dostępny sposób, bezzwłoczne, najpóźniej w ciągu 24 (słownie: dwudziestu czterech) godzin, zawiadomienie drugiej Strony o przypadku siły wyższej. Brak takiego zawiadomienia oznaczać będzie, że siła wyższa nie istniała ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia.
4. Po stwierdzeniu przypadku siły wyższej Strony podejmą wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania siły wyższej na przedmiot umowy.

§ 16. Sposób porozumiewania się Stron

1. Wszystkie informacje przekazywane pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w ramach realizacji umowy będą przesyłane, o ile umowa nie stanowi inaczej, pisemnie za pośrednictwem poczty lub kuriera lub drogą elektroniczną. Strony potwierdzą fakt ich otrzymania.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, należy przekazywać:
 - 1) Zamawiającemu na adres:, tel. nr, mail
 - 2) Wykonawcy na adres: tel. nr, mail
3. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, każda ze Stron umowy powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku doręczenia dokonane na poprzedni adres uznaje się za skuteczne.

§ 17. Postanowienia końcowe

1. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność jakiegokolwiek części niniejszej umowy, pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałej części. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Strony zastąpią takie postanowienia, ważnymi postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy poddane zostaną rozstrzygnięciu właściwemu dla siedziby Zamawiającego sądowi powszechnemu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego.
4. Każda ze Stron umowy oświadcza, iż jest prawidłowo umocowana do jej zawarcia.
5. W przypadku rozbieżności lub sprzeczności pomiędzy treścią niniejszej umowy, a treścią załączników do umowy, pierwszeństwo ma treść umowy.
6. Umowa została sporządzona w 2 (słownie: dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez należycie upoważnionych do tego przedstawicieli obu Stron.
8. Tytuły poszczególnych paragrafów mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mogą stanowić wykładni do interpretacji postanowień umowy.
9. Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:

Załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami do niego;

Załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 3 – Obowiązek informacyjny RODO – Zamawiający;

Załącznik nr 4 - Obowiązek informacyjny RODO – Wykonawca.

Załącznik nr 1 do umowy

BIT WSS/2020

Opis przedmiotu zamówienia

(obecnie załącznik do wniosku)

Załącznik nr 2 do umowy

BIT WSS/2020

Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 do umowy

BIT WSS/2020

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO - ZAMAWIAJĄCY

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego - Ministerstwo Spraw Zagranicznych

Niniejsza informacja stanowi wykonanie obowiązku określonego w art. 13 i/lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”.

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Minister Spraw Zagranicznych, z siedzibą: Al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD):
adres siedziby: Al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa
adres e-mail: iod@msz.gov.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane:
 - 1) W przypadku pracowników Wykonawcy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO - prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na właściwej realizacji przedmiotu umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu zapewnienia bezpieczeństwa siedzibie MSZ i placówkom zagranicznym;
 - 2) W przypadku osób wskazanych do reprezentowania Wykonawcy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu określenia osób uprawnionych do zawarcia umowy ze strony Wykonawcy, a w konsekwencji możliwości zawarcia umowy oraz jej ważności.
4. Zakres przetwarzanych danych obejmuje:
 - 1) W przypadku pracowników Wykonawcy:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) służbowy adres e-mail,
 - c) służbowy numer telefonu,
 - d) w przypadku pracowników Wykonawcy realizujących zadania na terenie MSZ - numer PESEL,
 - 2) W przypadku osób reprezentujących Wykonawcę:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) numer dowodu osobistego/paszportu,
 - c) inne dane zawarte w pełnomocnictwie.

5. Dane pracowników Wykonawcy zostały przekazane Ministerstwu Spraw Zagranicznych przez Wykonawcę, w związku z zawarciem umowy dot. *Wsparcia technicznego dla urzędów systemów sieciowo-telefonicznych zawierających rozszerzone usługi gwarancyjne*.
6. Dane będą przetwarzane do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, a następnie przechowywane w celach archiwalnych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) oraz wynikającymi z niej regulacjami wewnętrznymi Ministerstwa Spraw Zagranicznych.
7. Dostęp do danych posiadają wyłącznie uprawnieni pracownicy Ministerstwa Spraw Zagranicznych.
8. Dane podlegają ochronie na podstawie przepisów RODO. Dane mogą być udostępnione osobom i podmiotom trzecim wyłącznie na podstawie przepisów prawa. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani do organizacji międzynarodowej.
9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do kontroli przetwarzania danych, określone w art. 15-19 RODO, w szczególności prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania oraz w art. 21 (prawo do sprzeciwu), o ile będą miały zastosowanie. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, dane nie będą poddawane profilowaniu.
10. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na adres:
Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych
ul. Stawki 2
00-193 Warszawa

Załącznik nr 4 do Umowy

BIT WSS/2020

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO – WYKONAWCA

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

nr NIP/KRS

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

....., dnia 2020 r.

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pt. **Wsparcie techniczne dla urządzeń systemów sieciowo – telefonicznych zawierające rozszerzone usługi gwarancyjne, znak sprawy BDG.741.047.2020**, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego przetargu, składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia	Cena za 1 rok świadczenia usługi w zł brutto	Czas świadczenia usługi (w latach)	Cena łączna w zł brutto (b. x c.)
a.	b.	c.	d.
Wsparcie techniczne dla urządzeń systemów sieciowo – telefonicznych zawierające rozszerzone usługi gwarancyjne	3

2. Oferujemy: Maksymalny czas usunięcia awarii krytycznej z wymianą sprzętu w przedziale czasowym do godzin (należy wstawić liczbę całkowitą z zakresu 4 do 12).

Wstawienie liczby wyższej niż 12 będzie oznaczało odrzucenie oferty. Wstawienie liczby niższej niż 4 będzie oznaczało zaofferowanie do 4 godzin.

3. Oświadczamy, że cena oferty obejmuje pełen zakres zamówienia określony w Załączniku nr 1 oraz Załączniku nr 2 do SIWZ jak również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, w tym podatek VAT.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym z Istotnymi Postanowieniami Umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni, którego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, iż zapoznałem się z informacjami zawartymi w pkt 19.3 SIWZ, będącymi realizacją obowiązku informacyjnego określonego w art. 13 RODO, dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez Zamawiającego, a także znane są mi wszystkie przysługujące mi prawa, o których mowa w art. 15-16 oraz 18 RODO.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca usuwa treść oświadczenia z niniejszego ustępu przez jego wykreślenie).
9. Oświadczamy, że nie zamierzamy powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom* / zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom*:

- | | |
|---------------------------|------------------------------|
| 1) | |
| część (zakres) zamówienia | nazwa (firma) podwykonawcy |
| 1) | |
| część (zakres) zamówienia | (nazwa) (firma) podwykonawcy |

10. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy**:

.....

(wpisać: mikro, małe lub średnie przedsiębiorstwo)

11. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte w załączniku nr do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

12. Numer rachunku bankowego, na który zostanie zwrócone wadium wpłacone w pieniądzu

.....

13. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Adres Wykonawcy, na który należy przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

tel. e-mail:

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym

.....

Podpisano elektronicznie

* niepotrzebne skreślić

** Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):

- mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;
- małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;
- średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2020 r.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt. **Wsparcie techniczne dla urządzeń systemów sieciowo – telefonicznych zawierające rozszerzone usługi gwarancyjne – znak sprawy BDG.741.047.2020**, oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca:

- nie należy do grupy kapitałowej⁵ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia *
- należy do grupy kapitałowej⁶ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.)* z nw. Wykonawcami⁷, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 1. (należy podać nazwę (firmę) podmiotu i siedzibę)
 2. (należy podać nazwę (firmę) podmiotu i siedzibę)

Podpisano elektronicznie

* właściwe zaznaczyć znakiem X

⁵ Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

⁶ j.w.

⁷ Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcą/ami, który/ży złożył/li odrębną/e ofertę/y, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z ww. Wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia 2020 r.

Pełnomocnictwo

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pt. **Wsparcie techniczne dla urządzeń systemów sieciowo – telefonicznych zawierające rozszerzone usługi gwarancyjne – znak sprawy BDG.741.047.2020**

.....
(nazwa Wykonawcy)

z siedzibą
(adres)

zarejestrowany przez

pod numerem.....

reprezentowany przez:

.....
upoważnia
(dane osoby upoważnionej)

zamieszkałego w

.....
legitymującego się
(nazwa i numer dokumentu: dowodu osobistego, paszportu)

do występowania w imieniu Wykonawcy w postępowaniu, w tym:

1. podpisania i złożenia w imieniu Wykonawcy oferty wraz z załącznikami*
2. składania w imieniu Wykonawcy wszelkich oświadczeń woli i wiedzy oraz dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa takich jak poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem, zadawania pytań, składania wyjaśnień itp.*
3. zawarcia Umowy w wyniku udzielenia zamówienia*

Podpisano elektronicznie

* *niepotrzebne skreślić*

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
(załączony w oddzielnym pliku)

Załącznik nr 7 do SIWZ

....., dnia 2020 r.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz usług

Składając ofertę w postępowaniu na **Wsparcie techniczne dla urządzeń systemów sieciowo – telefonicznych zawierające rozszerzone usługi gwarancyjne – znak sprawy BDG.741.047.2020** oświadczam, że posiadamy następującą wiedzę i doświadczenie:

L.p.	Zakres usługi	Zamawiający	Termin realizacji od/do (dd.mm.rrrr/dd.mm.rrrr)	Wartość usługi brutto
1.				
2.				

* W przypadku usług w trakcie realizacji podać wartość zrealizowaną na dzień składania ofert.
Do wykazu należy załączyć dowody określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej.

Podpisano elektronicznie

Załącznik nr 8 do SIWZ

....., dnia 2020 r.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz osób

Składając ofertę w postępowaniu na **Wsparcie techniczne dla urządzeń systemów sieciowo – telefonicznych zawierające rozszerzone usługi gwarancyjne – znak sprawy BDG.741.047.2020** oświadczam, że do realizacji zadania skierujemy następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Wykaz posiadanych certyfikatów zgodnie z pkt 7.4 SIWZ	Wykonawca dysponuje/będzie dysponował poniższymi osobami ⁸⁹¹⁰
1.			
2.			
3.			
4.			

Podpisano elektronicznie

⁸ Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.2 - 7.4 SIWZ, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

⁹ Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

¹⁰ Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (lub inny dowód) – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.2 – 7.4 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

....., dnia 2020 r.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Wsparcie techniczne dla urządzeń systemów sieciowo – telefonicznych zawierające rozszerzone usługi gwarancyjne – znak sprawy BDG.741.047.2020** oświadczam, że:

1. W stosunku do reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – załączam dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności, wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
2. W stosunku do reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

Podpisano elektronicznie

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

Podpisano elektronicznie

Załącznik nr 10 do SIWZ

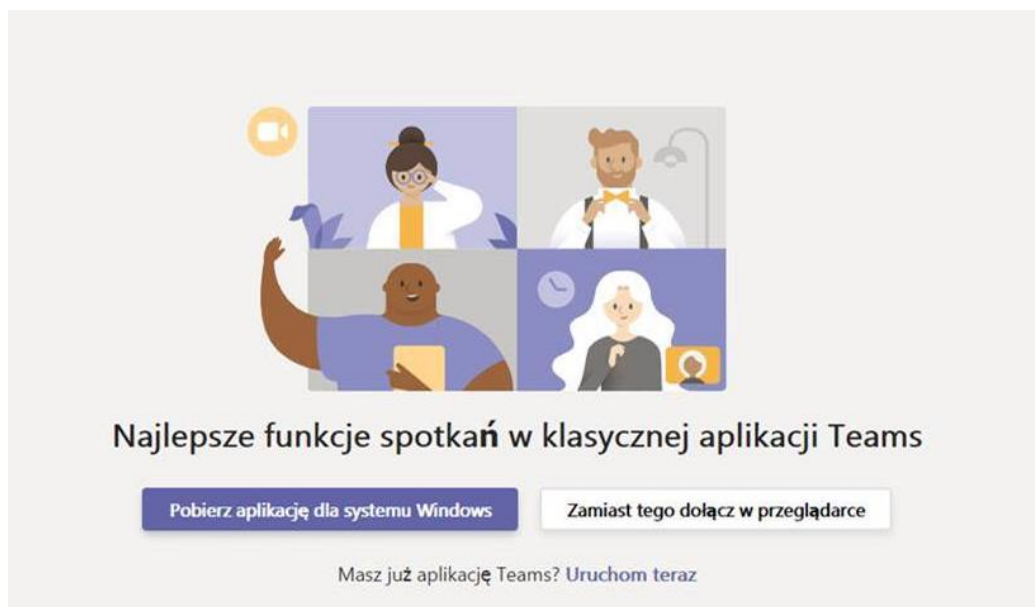
INSTRUKCJA LOGOWANIA NA PLATFORMĘ TEAMS w celu udziału w publicznej sesji otwarcia ofert złożonych w ramach prowadzonych przez MSZ postępowań o udzielenie zamówień publicznych

UWAGA!

- W celu uniknięcia problemów technicznych zalecamy korzystanie z przeglądarki internetowej **Chrome**.
 - Udostępniony link służy wyłącznie do zalogowania się do wskazanej rozmowy.
1. Należy skorzystać z linku wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zamieści również link do spotkania na podstronie internetowej dotyczącej postępowania.

Jeśli domyślnie jest ustawiona przeglądarka inna niż Chrome, należy, po kliknięciu w link prawym przyciskiem, skopiować hiperłącze i wkleić do przeglądarki Chrome.

2. Następnie pokaże się ekran powitalny.

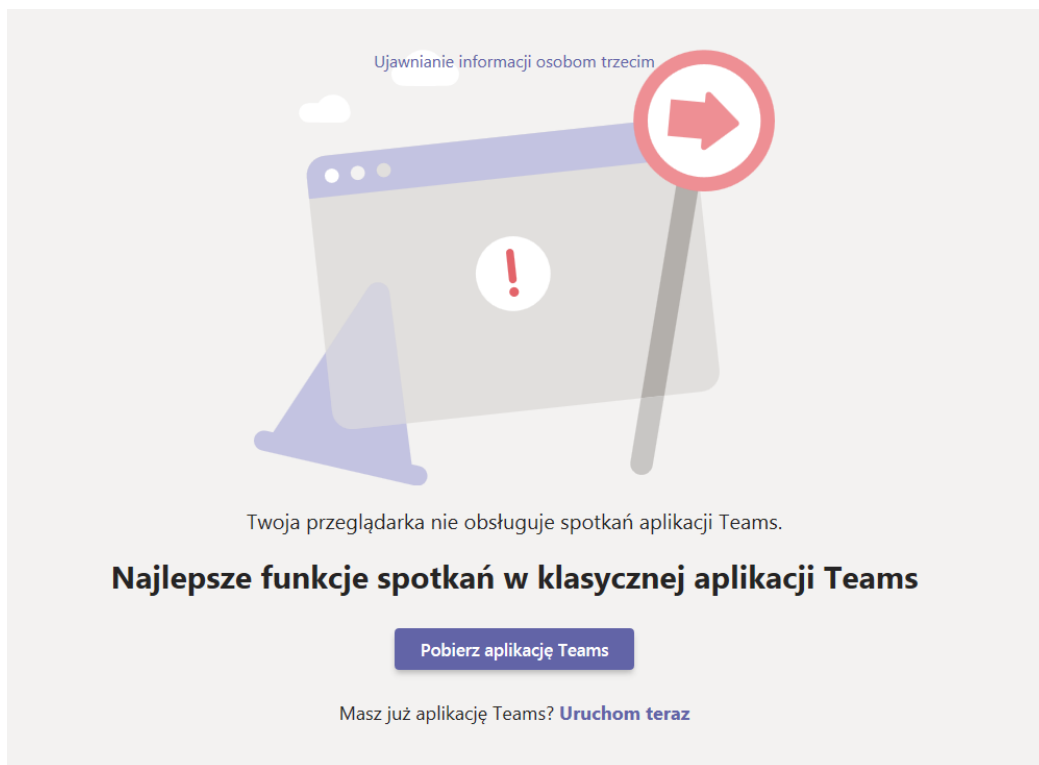


Prosimy kliknąć „**Zamiast tego dołącz w przeglądarce**”.

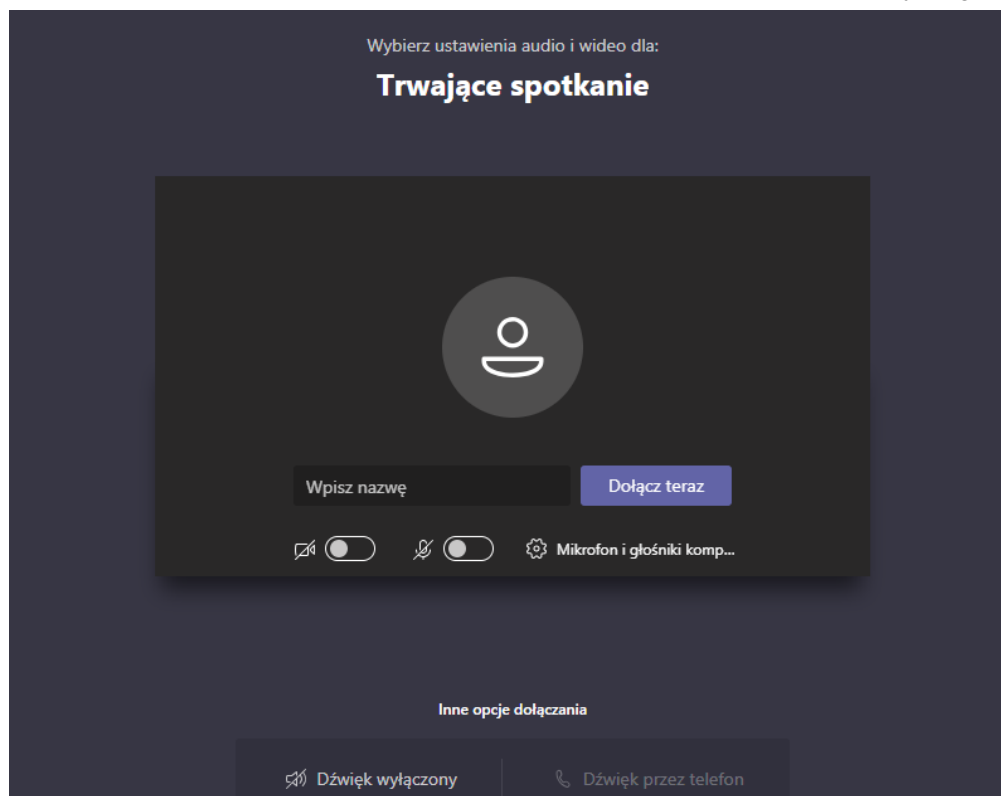
Jeśli korzystacie Państwo z komputera/ telefonu, na którym już jest Teams, można kliknąć „**Uruchom teraz**”.

Jeśli zamierzają Państwo zainstalować na stałe Teams, proszę kliknąć „**Pobierz aplikację dla systemu Windows**”.

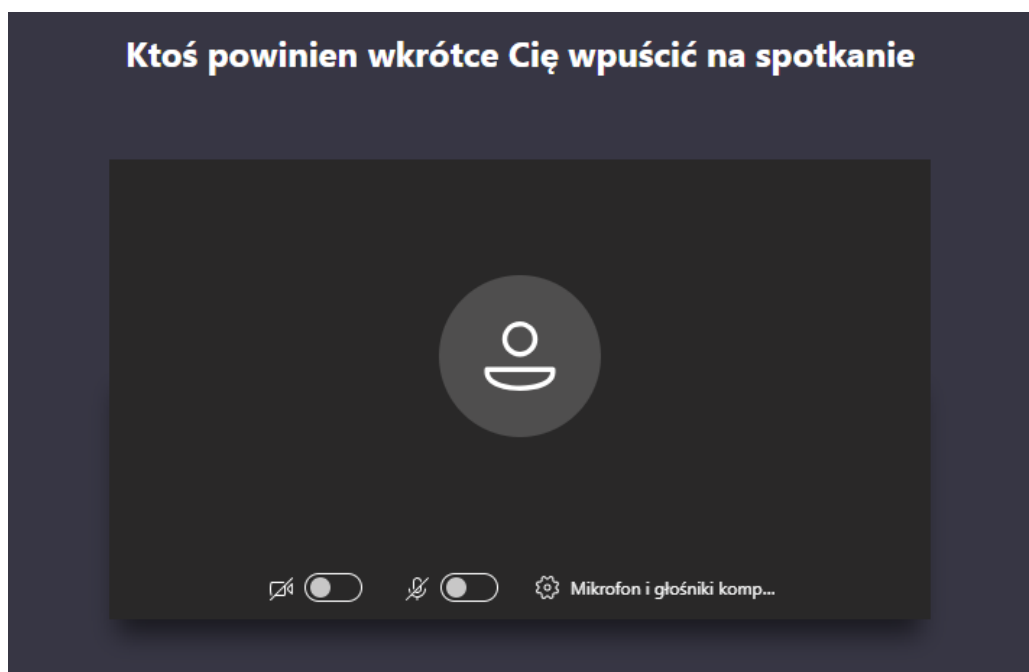
Widok ekranu powitalnego w przeglądarce innej niż Chrome:



3. Po uruchomieniu aplikacji pojawi się okno logowania.
W oknie logowania prosimy wpisać **nazwę Wykonawcy**, następnie kliknąć „**Dołącz teraz**”.
UWAGA: Wpisanie przez Państwa nazwy Wykonawcy umożliwi potwierdzenie Państwa udziału w spotkaniu.



4. W kolejnym kroku prosimy oczekiwać na działanie organizatora spotkania który „wpuści” Państwa na spotkanie.



5. Wskazówki techniczne dot. udziału w spotkaniu:
Wyłączenie kamery i mikrofonu polepsza jakość połączenia.

W przypadku wystąpienia problemu z mikrofonem/ głośnikiem proponujemy sprawdzić:

- przyciski na klawiaturze,
- ustawienia w komputerze,
- ustawienia w Teams: na podręcznym pasku (widok poniżej) kliknąć „...” (więcej działań) > „pokaż ustawienia urządzenia” > wybrać inny mikrofon (ewentualnie trzeba przewinąć listę):

