



WOJEWODA  
ZACHODNIOPOMORSKI

Szczecin, 29.10.2024 r.

Znak: WZPS-5.431.3.16.2024.JP

**Pan  
Grzegorz Starczyk  
Wójt Gminy Dygowo**

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej<sup>1</sup> oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli<sup>2</sup>, w dniach 18 – 20 września 2024 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym w Gminie Dygowo. Czynności kontrolne wykonywane były w siedzibach Urzędu Gminy Dygowo oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dygowie przy ul. Kolejowej 1.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie na podstawie upoważnienia nr 92/2024 z dnia 13 sierpnia 2024 r. w składzie: Joanna Płachta – starszy inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem i Joanna Dunajewska – inspektor wojewódzki.

Kontrolą objęto sposób realizacji wybranych zadań z zakresu wspierania rodziny, w szczególności zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, wsparcia i pomocy asystenta oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa, a także realizację zaleceń pokontrolnych z kontroli przeprowadzonej w dniach 10 – 12 sierpnia 2021 r. w Gminie Dygowo, w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 20 września 2024 r.

Ustaleń dokonano na podstawie analizy dokumentacji dostępnej w Urzędzie Gminy Dygowo i w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Dygowie, a także wyjaśnień udzielonych przez Wójta Gminy Dygowo oraz kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dygowie na podstawie upoważnienia SG.0052.3.2024 z dnia 18.09.2024 r. Wójta Gminy Dygowo.

Akta kontroli str. 1 – 16

### **Działalność Gminy Dygowo w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie<sup>3</sup>.**

<sup>1</sup> Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r., poz. 177 z późn. zm.),

<sup>2</sup> Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477),

<sup>3</sup> Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

Wójtem Gminy Dygowo jest pan Grzegorz Starczyk. Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dygowie jest pani Wioleta Dzwolak. W okresie objętym kontrolą nie było zmian na powyższych stanowiskach.

Oceny dokonano na podstawie analizy sposobu realizacji przez Gminę Dygowo następujących zadań z zakresu wspierania rodziny.

### **Zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych wsparcia.**

#### **1. Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych bez wsparcia asystenta – monitoring sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.**

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że w Gminie Dygowo, na dzień kontroli, osiem rodzin, u których pracownik socjalny zdiagnozował w wywiadzie środowiskowym niewydolność opiekuńczo – wychowawczą nie było objętych wsparciem asystenta.

Analizie poddano trzy ww. przypadki:

pozycja 5, tabela 2 – [tekst wyłączony z jawności] Wywiad przeprowadzony w [tekst wyłączony z jawności] dotyczył wniosku o pomoc w postaci posiłków, jest w nim zapis o bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych. Wywiad środowiskowy przeprowadzony w [tekst wyłączony z jawności] również dotyczył pomocy w formie posiłków. Pracownik socjalny zawarł z rodziną plan współpracy w zakresie wspierania rodziny w codziennym funkcjonowaniu, poprawy warunków mieszkaniowych tj. doposażenia mieszkania w niezbędny sprzęt. Współpracował ze szkołą, kuratorem rodziny, psychologiem, monitorował sytuację rodziny, udzielał pomocy społecznej i wsparcia w bieżących sprawach rodziny, wspierał w zakresie organizowania kolonii dla dzieci. W czasie wizyty w rodzinie [tekst wyłączony z jawności] pracownik socjalny zaproponował pomoc ze strony asystenta rodziny i poinformował o jego roli. Rodzina nie wyraziła zgody na współpracę z asystentem - brak pisemnej odmowy rodziny. W czasie wizyty w rodzinie [tekst wyłączony z jawności] pracownik socjalny ponownie poruszył temat związany z asystentem rodziny. Rodzina ponownie odmówiła – również brak pisemnej odmowy. Brak przeprowadzenia wywiadu środowiskowego pod kątem zasadności przydzielenia asystenta rodziny. Kierownik ośrodka wyjaśnił, że rodzina nie wyraziła zgody na przeprowadzenie wywiadu środowiskowego w związku z przydzieleniem rodzinie asystenta rodziny. Brak pisemnej odmowy rodziny w tym zakresie. [tekst wyłączony z jawności] w związku z odmową wyrażenia zgody na współpracę z asystentem skierowano pismo do rodziny informujące o możliwości uzyskania wsparcia i skorzystania z nieodpłatnej pomocy oferowanej przez ośrodek w postaci asystenta rodziny, psychologa, terapeuty rodzinnego oraz radcy prawnego. Również [tekst wyłączony z jawności] skierowano pismo do sądu z informacją o niewyrażeniu zgody przez rodzinę na przydzielenie asystenta rodziny. [tekst wyłączony z jawności] ponownie skierowano pismo do sądu o przydzielenie rodzinie asystenta oraz o ponowny wgląd w sytuację rodziny. Dopiero [tekst wyłączony z jawności] przeprowadzono wywiad środowiskowy na podstawie art. 11 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Przesłano pisma do szkoły, policji i służby zdrowia o informacje dotyczące rodziny, dzieci. W opinii ośrodka rodzina powinna współpracować z asystentem rodziny, czterokrotnie proponowano jej wsparcie asystenta. Również kierownik ośrodka w czasie rozmowy z rodziną [tekst wyłączony z jawności] podjął temat współpracy z asystentem rodziny. Rodzina nadal nie wyrażała zgody na współpracę. [tekst wyłączony z jawności] ponownie skierowano prośbę do sądu o zobowiązanie rodziny do współpracy z asystentem oraz ponowny wgląd w sytuację rodziny. [tekst wyłączony z jawności]

rodzina złożyła pisemne oświadczenie, że do [tekst wyłączony z jawności] podejmie decyzję o współpracy z asystentem. Wywiad środowiskowy został przeprowadzony [tekst wyłączony z jawności] rodzina złożyła pisemne oświadczenie o niewyrażeniu zgody na podjęcie współpracy z asystentem.

W dwóch przypadkach (pozycje: 4 i 6, tabela 2) nie stwierdzono nieprawidłowości.

Zgodnie z art. 176 pkt 7 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań własnych gminy należy prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej. Za rodziny, które znalazły się w sytuacji kryzysowej należy uznać m. in. te, w których wystąpiła przemoc, problem uzależnienia lub zaistniały inne trudne sytuacje mogące mieć wpływ na funkcjonowanie rodziny (np. śmierć w rodzinie, nagła choroba, próba samobójcza).

Zgodnie z art. 9h ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej<sup>4</sup>, po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty” prowadzone są działania monitorujące przez okres 9 miesięcy. Zmiany w zakresie prowadzenia monitoringu zostały wprowadzone art. 1 pkt 19 ustawy o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i niektórych innych ustaw<sup>5</sup> i obowiązują od dnia 22 czerwca 2023 r. W związku z powyższym, podczas kontroli analizowano monitoring prowadzony w rodzinach, w których procedura prowadzona była w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 21 czerwca 2023 r., czyli do momentu wejścia w życie nowelizacji ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej wprowadzającej obowiązkowy monitoring po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że w gminie było 7 rodzin, które w okresie objętym kontrolą znalazły się w sytuacji kryzysowej, w tym: 1 – [tekst wyłączony z jawności], 1 – [tekst wyłączony z jawności], 2 - problem uzależnienia od alkoholu oraz 3 – procedura „Niebieskie Karty” (w tym 1 – również problem uzależnienia od alkoholu).

W pięciu przypadkach (pozycje: 1, 2, 3, 4, 5, tabela 6) nie stwierdzono nieprawidłowości. W przypadku rodziny (pozycja 6, tabela 6), która znalazła się w sytuacji kryzysowej - [tekst wyłączony z jawności], udzielono pomocy socjalnej, nie proponowano pomocy asystenta z uwagi na niestwierdzenie trudności w wypełnianiu funkcji rodzicielskich. Zaproponowano pomoc psychologa i terapeuty rodzinnego – rodzina odmówiła. W przypadku rodziny (pozycja 7, tabela 6), która znalazła się w sytuacji kryzysowej - [tekst wyłączony z jawności], udzielono pomocy socjalnej. Z uwagi na małoletnie dzieci w rodzinie poinformowano o możliwości pomocy asystenta, jak również zaproponowano pomoc psychologa i terapeuty rodzinnego – rodzina odmówiła. W aktach rodzin brakowało udokumentowania odmowy skorzystania z proponowanych form pomocy.

Podczas kontroli pouczone, aby:

- w sytuacjach odmowy skorzystania z pomocy asystenta rodziny lub innych form pomocy, pozyskiwać od rodziny pisemne potwierdzenie w tym zakresie,
- dokumentować brak zgody rodziny na przeprowadzenie wywiadu środowiskowego w rodzinie.

Akta kontroli str. 18 - 34, 49 – 58, 102 – 126, 137 – 147

## **2. Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych objęte wsparciem asystenta rodziny.**

<sup>4</sup> Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2021, poz. 1249 z późn. zm.)

<sup>5</sup> Ustawa z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 535)

Na dzień kontroli w gminie zatrudnionych było dwóch asystentów rodziny:

- zatrudniony w ramach umowy zlecenia na 34 godziny miesięcznie, który swoim wsparciem obejmował 3 rodziny z 9 dzieci,
- zatrudniony w ramach umowy o pracę na  $\frac{3}{4}$  etatu, który w dniu 19.09.2024 r. powrócił do pracy po dłuższej absencji.

Zgodnie z art. 15 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej: „liczba rodzin objętych wsparciem jednego asystenta nie może przekroczyć 15”. W związku z tym należy stwierdzić, że na dzień kontroli liczba asystentów w Gminie Dygowo była adekwatna do potrzeb gminy. W kontrolowanym okresie, ze wsparcia asystenta korzystało łącznie 12 rodzin, a na dzień kontroli 3 rodziny przejawiające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Nie było rodzin zobowiązanych do współpracy z asystentem przez sąd.

Oceny pracy asystenta dokonano na podstawie analizy indywidualnej 4 przypadków rodzin objętych wsparciem w kontrolowanym okresie (pozycje: 1, 4, 6, 7, tabela 3), w tym 3, z którymi asystent zakończył współpracę.

Przeanalizowano sposób przydzielenia asystenta rodzinom. We wszystkich przypadkach przyznanie asystenta rodzinie następowało po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i złożeniu wniosku przez pracownika socjalnego.

Analizie poddano 2 plany pracy z rodzinami i 4 aktualizacje planów opracowane w okresie objętym kontrolą. Plany zawierały wszystkie elementy wymagane ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i były sporządzane bez zbędnej zwłoki od objęcia rodziny asystenturą.

W jednym przypadku (pozycja 6, tabela 3) w planie brak zaplanowania działań w zakresie podtrzymywania więzi emocjonalnych [tekst wyłączony z jawności], kontaktów z nim. W kartach pracy asystenta z rodziną oraz dokumentach o nazwie „obraz rodziny”, „sprawozdanie z oceny okresowej sytuacji dotyczącej funkcjonowania rodziny” brakowało podpisu osoby sporządzającej.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań asystenta rodziny należy dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny nie rzadziej niż co pół roku i przekazywanie jej podmiotowi organizującemu pracę z rodziną. Analizie poddano 4 oceny, których asystent dokonał w kontrolowanym okresie. Wszystkie oceny zostały dokonane terminowo i były przekazane podmiotowi organizującemu pracę z rodziną.

W 3 analizowanych przypadkach (pozycje: 1, 4, 6, tabela 3) zakończono współpracę z asystentem. W jednym przypadku monitoring sytuacji rodziny prowadził asystent rodziny (pozycja 4, tabela 3), a w jednym pracownik socjalny (pozycja 1, tabela 3) – w dokumentach sporządzanych na zakończenie współpracy asystenta z rodziną brakowało informacji o planowanym monitoringu, długości jego trwania. W jednym przypadku nie prowadzono monitoringu z uwagi na zmianę miejsca zamieszkania rodziny poza gminę (pozycja 6, tabela 3) - wysłano pismo do właściwego ośrodka pomocy społecznej.

Podczas kontroli wskazano, aby:

- w planach pracy z rodziną, ujmować działania adekwatnie do jej potrzeb,
- w dokumentach sporządzanych na zakończenie współpracy z rodziną zawierać informacje o planowanym monitoringu, długości jego trwania,
- na sporządzanych dokumentach zamieszczać podpis osoby sporządzającej.

Praca asystentów została poddana analizie także pod względem merytorycznym.

Asystent współpracował z instytucjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny. We wszystkich analizowanych przypadkach podejmował działania adekwatnie do celów zawartych w planach pracy z rodzinami. W jednym przypadku (pozycja 6, tabela 3) zgodnie z wyjaśnieniami kierownika ośrodka asystent wspólnie z pracownikiem socjalnym zaplanowali działania dotyczące głównego problemu rodziny tj. [tekst wyłączony z jawności] Ze względu na to, że współpraca z rodziną była bardzo krótka (trwała nieznacznie ponad miesiąc) asystent nie zdążył powyższego dokonać.

W kontrolowanym okresie w gminie nie było rodzin, które chciały skorzystać ze wsparcia asystenta w ramach ustawy o wsparciu kobiet i rodzin „Za życiem”<sup>6</sup>.

Akta kontroli str. 17 – 18, 59 – 101, 205

### **3. Rodziny z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej.**

Zgodnie z art. 10 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną. Na dzień kontroli, w pieczy zastępczej przebywało łącznie 13 dzieci z 12 rodzin (6 dzieci zostało umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie objętym kontrolą).

Na dzień kontroli, w Gminie Dygowo żadna rodzina, z której dzieci przebywały w pieczy zastępczej nie była objęta wsparciem asystenta. W czterech przypadkach rodziny były wcześniej objęte asystenturą, która została zakończona, w tym:

- matka dziecka wyprowadziła się z terenu gminy, ojciec nie jest zainteresowany współpracą na rzecz powrotu dziecka do niego (jedna rodzina),
- matka zamieszkuje poza terenem gminy, ojciec nie podjął działań na rzecz powrotu dziecka, nie współpracuje z ośrodkiem (jedna rodzina),
- matka zmieniła miejsce zamieszkania poza teren gminy, ojciec nie zamieszkuje na terenie gminy (jedna rodzina),
- matka zmieniła miejsce zamieszkania poza teren gminy, nieznanym adres zamieszkania ojca (jedna rodzina).

W jednym przypadku ojciec był wcześniej objęty asystenturą, którą zakończono z uwagi na brak jego chęci do współpracy, matka zmieniła miejsce zamieszkania poza gminę. W pozostałych przypadkach: rodzice nie zamieszkują na terenie gminy (cztery rodziny), stan zdrowia matki uniemożliwia sprawowanie bezpośredniej opieki nad dzieckiem, ojciec nie zamieszkuje na terenie gminy (jedna rodzina), rodzice odmówili podjęcia działań mających na celu powrót dziecka do rodziny (jedna rodzina), matka nie żyje, ojciec nie zamieszkuje na terenie gminy (jedna rodzina).

Analizie poddano sytuację trzech rodzin z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej – pozycje: 6, 8 i 9, tabela 5. W jednym przypadku (pozycja 8, tabela 5) w aktach rodziny brakowało pisemnej odmowy na współpracę z asystentem. W pozostałych przypadkach nie stwierdzono nieprawidłowości.

Analiza szczegółowa dokumentacji dwóch rodzin z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej objętych asystenturą pozwala stwierdzić, że plany pracy z rodzinami były sporządzane zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

---

<sup>6</sup> Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2023 r., poz. 1923).

Z informacji uzyskanych w jednostce wynika, że w kontrolowanym okresie ośrodek otrzymał 5 zaproszeń do udziału w zespołach do spraw oceny sytuacji dziecka przebywającego w instytucjonalnej pieczy zastępczej. Pracownik socjalny uczestniczył osobiście - w 2 posiedzeniach, zdalnie - w 1, a dwukrotnie wykazano gotowość do udziału zdalnego i przesłano informacje o sytuacji ojca biologicznego dziecka. Ośrodek nie otrzymywał zaproszeń do udziału w posiedzeniach dotyczących oceny sytuacji dzieci umieszczonych w rodzinnej pieczy zastępczej.

Akta kontroli, str. 39 - 48, 127 - 136, 199 - 201

#### **4. Zapewnienie dostępu do specjalistycznego poradnictwa dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych.**

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że Gmina Dygowo zapewnia rodzinom zagrożonym kryzysem lub przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych dostęp do specjalistycznego poradnictwa, terapii i pomocy prawnej. W gminie funkcjonuje Punkt Wspierania Rodziny, w którym zatrudnieni są nw. specjaliści:

- dwóch psychologów (przyjmują w drugi i czwarty poniedziałek od godziny 11.30 oraz w piątki od godziny 15.00, po wcześniejszym kontakcie telefonicznym, bądź po umówieniu terminu konsultacji osobiście w siedzibie ośrodka lub telefonicznie),
- specjalista doradztwa rodzinnego - pedagog (przyjmuje w pierwszy i drugi czwartek od godziny 8.00 do godziny 18.00, po wcześniejszym kontakcie telefonicznym, bądź po umówieniu terminu konsultacji osobiście w siedzibie ośrodka lub telefonicznie),
- terapeuta uzależnień (przyjmuje w drugi i czwarty wtorek od godziny 8.00 do godziny 11.00).

Z powyższymi specjalistami, w wyjątkowych sytuacjach, można ustalić również dogodny termin spotkania lub wizytę w miejscu zamieszkania.

Informacje o dostępności specjalistów zamieszczone są na stronach internetowych Gminy Dygowo, BIP GOPS Dygowo, portalu społecznościowym Gminy Dygowo oraz zostały przesłane do sołtysów poszczególnych sołectw, szkół i ośrodków zdrowia, a także przekazane do miejscowych parafii celem rozpowszechnienia.

W Urzędzie Gminy Dygowo w każdy piątek dostępny jest dla mieszkańców radca prawny od godziny 9.00 do godziny 13.00. W trzech szkołach funkcjonujących na terenie gminy rodziny mogą korzystać z pomocy pedagogów i psychologów.

Ponadto, ośrodek we współpracy z Urzędem Gminy Dygowo, realizował projekt socjalny pn. „Razem możemy więcej”, którego uczestnicy z pomocą i przy wsparciu ośrodka oraz wójta gminy założyli grupę wsparcia „Tacy Sami”. W 2023 r. zorganizowano Akademię dla Rodziców, której celem było prowadzenie zajęć grupowych dla rodziców dzieci w wieku szkolnym z doradcą rodzinnym oraz indywidualnych konsultacji z rodzicami zgłaszającymi problemy wychowawcze.

Akta kontroli, str. 202 - 204

#### **5. Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.**

W Gminie Dygowo funkcjonują 4 placówki wsparcia dziennego dysponujące 60 miejscami (jedna prowadzona w formie opiekuńczej i 3 w formie pracy podwórkowej). Wójt Gminy Dygowo 20 sierpnia 2019 r. wydał zezwolenia Chorągwi Zachodniopomorskiej ZHP Bałtycki Hufiec Morski w Kołobrzegu na działalność placówek wsparcia dziennego prowadzonych w formie pracy podwórkowej pod nazwami: „TUPOT STU STÓP”, „GLOBINA”, „GLOBINA 2”. Każda z placówek dysponuje 15 miejscami. Ponadto, od dnia 17.10.2022 r. na terenie Gminy Dygowo funkcjonuje Placówka Wsparcia Dziennego w Pustarach prowadzona przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Koszalinie na podstawie Zezwolenia

Nr 1/2022 wydanego na czas nieokreślony, a w okresach: 15.03.-31.12.2023 r., 22.01.-30.06.2024 r. oraz 22.07.-31.12.2024 r. na podstawie zawartych umów. Placówka funkcjonuje w formie opiekuńczej, jest przeznaczona dla 15 wychowanków.

Akta kontroli, str. 148 – 180

#### **6. Realizacja zaleceń pokontrolnych.**

W dniach 10 – 12 sierpnia 2021 r. przeprowadzono kontrolę w trybie zwykłym w Gminie Dygowo. Jednostkę oceniono pozytywnie z uchybieniami. Wydano zalecenia pokontrolne: znaczące:

- 1) *przed nawiązaniem stosunku pracy weryfikować osoby pod kątem zamieszczenia ich danych w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym, zgodnie z art. 21 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym; W okresie objętym kontrolą, przed nawiązaniem stosunku pracy dokonano trzykrotnie weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym dwóch asystentów zatrudnionych na umowę zlecenie - **zalecenie zrealizowane.***

zwykłe:

- 2) *zachować ciągłość w opracowaniu i realizacji gminnych programów wspierania rodziny – art. 176 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej; Uchwałą Nr XV/105/20 Rady Gminy Dygowo z dnia 31 stycznia 2020 r. przyjęty został Program Wspierania Rodziny w Gminie Dygowo na lata 2020 – 2022, który obowiązywał do końca 2022 r. Uchwałą Nr XXXIX/330/23 Rady Gminy Dygowo z dnia 26 stycznia 2023 r. przyjęty został Program Wspierania Rodziny w Gminie Dygowo na lata 2023 – 2025, uchwała wchodziła w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2023 r. - **zalecenie zrealizowane,***
- 3) *przeprowadzić kontrolę nad placówkami wsparcia dziennego zgodnie z art. 28 a ustawy; Na podstawie Upoważnień Wójta Gminy Dygowo z 20 i 21 grudnia 2023 r. Sekretarz Gminy Dygowo i kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dygowie przeprowadzili kontrole w dniu 20.12.2023 r. w Placówce Wsparcia Dziennego w Pustarach oraz w dniu 15.01.2024 r. w 3 placówkach wsparcia dziennego prowadzonych w formie podwórkowej. Przedłożone zostały protokoły kontroli - **zalecenie zrealizowane.***

Akta kontroli str. 181 - 198

#### **Podsumowanie ustaleń kontroli.**

W działalności Gminy Dygowo nie stwierdzono istotnych uchybień/nieprawidłowości w zakresie realizacji wybranych zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej dlatego nie zachodzi konieczność wydawania zaleceń pokontrolnych.

Zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej ws. przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

Wystąpienie pokontrolne otrzymują:

Znak: WZPS-5.431.3.16.2024.JP

- Wójt Gminy Dygowo
- Wojewoda Zachodniopomorski

Dokonano wpisu w książce kontroli Urzędu Gminy Dygowo pod numerem 4/2024.

Z upoważnienia  
Wojewody Zachodniopomorskiego  
Bartosz Brożyński  
I Wicewojewoda Zachodniopomorski

Zespół inspektorów:  
Joanna Płachta  
Starszy inspektor wojewódzki  
Joanna Dunajewska  
Inspektor wojewódzki

Zastępca Dyrektora  
Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej  
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego  
Izabela Wojtczak – Sikorska

Klauzula anonimizacji

- Zakres wyłączenia:** informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej.
- Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej( Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
- Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoby fizyczne)