



- \*Jeżeli wnioskodawca nie jest osobą samotną, składa oświadczenie o swoich dochodach i dochodach innych osób pozostających z nim we wspólnym gospodarstwie domowym za ostatni rok podatkowy. Wzór oświadczenia określa załącznik do Wytycznych. W okresie styczeń – kwiecień złożenie oświadczenia może odbyć się po rozliczeniu z Urzędem Skarbowym..
- \*\*Wnioskodawca składa oryginały faktur i rachunków za wykupione leki za okres obejmujący maksymalnie 12 miesięcy wstecz (liczone od daty złożenia wniosku) wystawione na wnioskodawcę lub osoby uprawnione.
- \*\*\*Oryginał rachunku lub faktury winien zawierać : ilość osób, koszt zakwaterowania, koszt wyżywienia i koszt leczenia. Dokumenty należy złożyć najpóźniej do dnia 10 maja po zakończeniu roku, za który wnioskowana jest dopłata.
- \*\*\*\*Wystawiony na wnioskodawcę rachunek lub faktura winny uwzględniać: poniesione koszty, ilości osób i ich imiona i nazwiska. Jeżeli nie jest to możliwe należy przedstawić zaświadczenie o pobycie osób, które były zameldowane w ośrodku wypoczynkowym, hotelu, itp.
- \*\*\*\*\* oryginały faktur i/lub rachunków wystawionych na wnioskodawcę za skorzystanie przez dzieci/młodzież ze zorganizowanego wypoczynku.
- \*\*\*\*\*Lista winna zawierać imiona i nazwiska uczestników oraz ich podpisy oraz pełne numery emerytur lub rent.