

REGULAMIN RADY RODZICÓW

Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Suwałkach

Niniejszy regulamin działalności Rady Rodziców zostaje ustalony na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) oraz Statutu szkoły.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności , w którym określa w szczególności:
 - cele , zadania i kompetencje rady rodziców,
 - szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do rady,
 - wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady,
 - zasady wydatkowania funduszy rady.
2. Rada rodziców jest organem działającym na terenie szkoły. Stanowi reprezentację rodziców dzieci uczęszczających do Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia w Suwałkach.

§ 2

Cele, zadania i kompetencje rady rodziców

1. Rada rodziców może występować do dyrektora szkoły i innych organów placówki , organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Do kompetencji rady rodziców należy szczególności :
 - uchwalenie w porozumieniu z radą pedagogiczną Szkolnego programu wychowawczo – profilaktycznego na dany rok szkolny.
 - opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły
 - przedstawianie opinii o pracy nauczyciela przy zdobywaniu awansu zawodowego
3. Rada rodziców współdziała w bieżącym i perspektywicznym programowaniu prac na terenie szkoły.

4. Uczestniczy w życiu szkoły przyczyniając się do ciągłego podnoszenia jakości pracy placówki i zaspokajania potrzeb dzieci.
5. Współuczestniczy w realizacji zadań opiekuńczo – wychowawczych szkoły w celu jednolitego oddziaływania na dzieci przez rodzinę i szkołę.
6. Współpracuje ze środowiskiem lokalnym.
7. Uczestniczy w planowaniu wydatków szkoły.
8. Podejmuje działania mające na celu pozyskiwanie dodatkowych dochodów na rzecz szkoły.

§ 3

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do rady rodziców:

1. Wybory do rady rodziców odbywają się na pierwszym ogólnoszkolnym zebraniu rodziców uczniów w każdym roku szkolnym.
2. W skład rady rodziców wchodzi 7 przedstawicieli wybranych spośród wszystkich rodziców (opiekunów prawnych) uczniów w trybie wyborów niejawnych.

§ 4

Wewnętrzna struktura i tryb pracy rady:

1. Rada rodziców składa się z przewodniczącego, zastępcy, sekretarza i skarbnika oraz członków.
2. Prezydium rady rodziców jest jej stałym organem, który prowadzi bieżącą działalność rady.
3. Działalnością rady rodziców kieruje przewodniczący.
4. W zebraniach rady, prezydium, mogą brać udział z głosem doradczym zaproszone osoby.
5. W posiedzeniach rady rodziców może brać udział dyrektor szkoły lub wyznaczony przez niego członek rady pedagogicznej.
6. Zebrania rady odbywają się co najmniej dwa razy w roku szkolnym, podczas których w szczególności:
 - przyjmuje się plan pracy rady,
 - ustala zasady gromadzenia dobrowolnych składek rodziców oraz innych środków,
 - uchwała preliminarz rady,

- rozpatruje sprawozdania z działalności organów rady,
 - dokonuje wyboru składu osobowego organów rady.
7. Odstąpienie od udziału w działalności rady rodziców może nastąpić w drodze:
- złożenia rezygnacji przez rodzica z nauki w szkole swojego dziecka
 - odwołania na wniosek rodziców lub członków rady po uprzednim przegłosowaniu zwykłą większością głosów.
8. Posiedzenia rady rodziców i jej organów kolegialnych są dokumentowane w formie protokołu.

§ 5

Zadania członków rady rodziców

Zadania przewodniczącego rady rodziców:

1. Kierowanie całokształtem prac rady rodziców.
2. Opracowanie projektu planu pracy wraz z planem finansowym na dany rok szkolny, z uwzględnieniem zadań wynikających z rocznego planu pracy szkoły.
3. Współdziałanie ze wszystkimi członkami rady rodziców, włączanie ich do realizacji planu pracy.
4. Zwoływanie i prowadzenie zebrań rady rodziców.
5. Kierowanie działalnością finansową rady rodziców.
6. Przekazywanie dyrektorowi opinii i postulatów rady rodziców dotyczących działalności szkoły.

Zadania skarbnika rady rodziców:

1. Czuwanie nad rytmiczną realizacją planu finansowego i prawidłowym oraz celowym gospodarowaniem funduszami rady rodziców.
2. Sprawdzanie na bieżąco dokumentów finansowych rady, kontrolowanie prawidłowości oraz zatwierdzanie ich do wypłaty.

Zadania sekretarza rady rodziców:

1. Czuwanie nad całością dokumentacji rady rodziców.

§ 6

Fundusze rady rodziców:

1. W celu wspierania działalności statutowej szkoły rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Fundusze rady rodziców gromadzone są na koncie bankowym.
3. Wysokość minimalnej składki na rzecz rady rodziców ustala się na pierwszym zebraniu rady rodziców.
4. Ewidencja dochodów i wydatków odbywa się na zasadach ustalonych przez Ministerstwo Finansów dla gromadzenia funduszy społecznych.
5. Środki finansowe przekazane szkole przez radę rodziców mogą być wykorzystane w formie bezpośredniej lub pośredniej pomocy materialnej uczniom przez:
 - nagradzanie uczniów za osiągnięcia w konkursach, przesłuchaniach;
 - nagradzanie za wysokie wyniki w nauce;
 - wspieranie imprez pozalekcyjnych organizowanych w szkole i przez szkołę;
 - finansowanie innych wydatków, wynikających z działalności Statutowej szkoły

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Rada Rodziców posługuje się pieczętą:

RADA RODZICÓW

Państwowej Szkoły Muzycznej
I i II stopnia
w Suwałkach

2. Kadencja rady rodziców trwa 1 rok.
3. W skład rady rodziców nowej kadencji mogą wchodzić osoby będące członkami rady w roku poprzednim.
4. Regulamin obowiązuje wszystkich członków rady rodziców.

5. Decyzja dotycząca ewentualnych zmian w regulaminie rady może być podjęta w formie aneksów, większością głosów członków obecnych na zebraniu rady.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 15.11.2022r. tym samym anuluje się dotychczas obowiązujący.