Komenda Miejska/Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w ………………………………………

**WYMAGANIA ORGANIZACYJNO-TECHNICZNE DOTYCZĄCE STOSOWANIA KASETY STRAŻY POŻARNEJ W OBIEKTACH WŁAŚCIWOŚCI MIEJSCOWEJ KOMENDANTA MIEJSKIEGO/POWIATOWEGO PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W ……………………….**

Zatwierdził: …………………………...............................

……………………., dnia ……………………………………………… 202…. roku

1. Wstęp

W celu jednolitego stosowania wymagań organizacyjno-technicznych, zwanych dalej wytycznymi, dla wykorzystywania Kasety Straży Pożarnej (KSP) w obiektach na terenie właściwości miejscowej Komendanta Miejskiego/Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu, opracowano i wprowadzono do stosowania niniejsze wytyczne. Wytyczne obejmują w szczególności zbiór zasad wiedzy technicznej oraz wymagań organizacyjnych związanych z instalowaniem, uruchamianiem, bieżącą eksploatacją, przesyłem danych oraz utrzymywaniem w sprawności KSP.

Niniejsze wytyczne zostały opracowane na podstawie wytycznych Centrum Naukowo-Badawczego Ochrony Przeciwpożarowej im. Józefa Tuliszkowskiego Państwowy Instytut Badawczy w Józefowie pn. „CNBOP-PIB W-0002:2015 Wytyczne wyposażania budynków w Kasety Straży Pożarnej”.

1. Zakres wytycznych

W wytycznych Komendanta Miejskiego/Powiatowego PSP we Wrocławiu zawarto zbiór wymagań organizacyjno-technicznych obejmujących w szczególności: wymagania techniczne jakie KSP musi spełniać jako innowacyjne urządzenie przeciwpożarowe, wymagania techniczne dotyczące instalacji i uruchomienia KSP w obiekcie, procedurę objęcia KSP stosowaniem przez KM/KP PSP, procedurę generowania kodu dostępu do KSP z wykorzystaniem oprogramowania komputerowego, funkcjonowanie i utrzymanie sprawności technicznej KSP istniejących w obiektach, wymagania i zasady działania systemu generowania i pozyskiwania kodu dostępu, pozostałe relacje podmiotów wykorzystujących KSP w obiektach, dostawców KSP i usługi generowania kodu dostępu oraz KM/KP PSP.

1. Procedura objęcia stosowaniem przez PSP Kasety Straży Pożarnej na obiektach – załącznik nr 1.
   1. Objęcie danej KSP stosowaniem przez PSP uwarunkowane jest spełnieniem przez wnioskodawcę następujących wymagań formalnych:
2. złożeniem pisemnego wniosku do Komendanta Miejskiego/Powiatowego PSP w ……………………….. (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszych wytycznych),
3. złożeniem informacji o KSP, instalowanej w obiekcie, w tym: nazwa producenta, a także w załączeniu: rekomendacja przydatności KSP do stosowania w ochronie przeciwpożarowej, specyfikacja techniczna urządzenia.
4. o ile nie zostało to uprzednio spełnione - złożeniem informacji o systemie sygnalizacji pożarowej zainstalowanym w obiekcie, w tym: nazwa producenta, wykaz urządzeń systemu, numery certyfikatów elementów wchodzących w skład systemu, zakres i obszar ochrony obiektu, organizacja alarmowania w obiekcie, itp., a także oświadczenie o sprawności technicznej systemu sygnalizacji pożarowej oraz systemu transmisji alarmu pożarowego wraz z protokołem z prób i badań potwierdzających prawidłowość ich działania,
5. złożeniem kopii umowy pomiędzy abonentem będącym właścicielem, zarządcą lub użytkownikiem obiektu w którym jest instalowana KSP, a podmiotem świadczącym usługi w zakresie montażu i instalacji oraz uruchomienia KSP, a także zapewnienia okresowej konserwacji i serwisu KSP,
6. złożeniem kopii umowy pomiędzy abonentem będącym właścicielem, zarządcą lub użytkownikiem przyłączanego obiektu budowlanego, a operatorem o świadczenie usług generowania kodu dostępu do KSP,
7. złożeniem oświadczenia operatora świadczącego usługę generowania kodu dostępu KSP o zgodności stosowanego rozwiązania z wymaganiami i wytycznymi KM/KP PSP we Wrocławiu (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszych wytycznych);
8. złożeniem oświadczenia o zwolnieniu KM/KP PSP z odpowiedzialności finansowej z tytułu interwencji (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszych wytycznych);
9. złożeniem dokumentów poświadczających uprawnienie wnioskodawcy do dysponowania obiektem;
10. złożeniem dokumentów poświadczających uprawnienie do działania i składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.
    1. Wszelkich uzgodnień, związanych ze złożeniem wniosku wnioskodawcy wraz z wymaganymi dokumentami, może dokonywać w imieniu wnioskodawcy operator świadczący usługę generowania kodu dostępu do danej KSP, posiadający stosowne upoważnienie wnioskodawcy.
    2. Rozpatrywanie wniosku wnioskodawcy.

3.3.1 Komendant Miejski/Powiatowy PSP w …………………, w ramach rozpatrzenia wniosku, jest uprawniony przeprowadzić czynności kontrolno-rozpoznawcze i odbiorowe, mające na celu stwierdzenie poprawności wykonania instalacji i jej działania oraz zgodności KSP z wymaganiami i wytycznymi. Wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić udział w wyżej wymienionych czynnościach przedstawicieli operatora świadczącego usługę generowania kodu dostępu do KSP oraz podmiotu świadczącego usługi w montażu, instalacji i uruchomieniu KSP, a także konserwacji i serwisu KSP oraz konserwatora SSP.

3.3.2 Gotowość do przeprowadzenia odbioru przez Komendanta Miejskiego/Powiatowego PSP zgłasza zarządca/ właściciel (lub jego pełnomocnik) obiektu wyposażonego w KSP. Zgłoszenie odbywa się na piśmie w formie wniosku. Do wniosku  są załączane n/w dokumenty:

1. protokół z prób technicznych- załącznik nr 5;
2. umowa na konserwację i serwis KSP;
3. lista osób upoważnionych do odebrania obiektu po interwencji jednostek KSRG (PSP, OSP);
4. rekomendacja przydatności do stosowania w ochronie przeciwpożarowej dla danego typu KSP jaka jest zainstalowana w obiekcie, wydana przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej im.Józefa Tuliszkowskiego Państwowy Instytut Badawczy w Józefowie.

Podczas odbioru dokonywane jest fizyczne sprawdzenie działania systemu KSP zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszych wytycznych. Z czynności odbioru sporządzany jest protokół.

* + 1. Komendant Miejski/Powiatowy PSP w ……………… w ramach rozpatrywania wniosku może żądać od wnioskodawcy i/lub operatora innych dodatkowych informacji w celu ustalenia stanu zgodności z wytycznymi .
    2. Komendant Miejski/Powiatowy w ramach rozpatrywania wniosku, dokonuje oceny kompletności oraz zgodności z wymaganiami niniejszych warunków organizacyjno-technicznych, dokumentacji złożonej przez wnioskodawcę.
    3. Komendant Miejski/Powiatowy pisemnie zawiadamia wnioskodawcę o objęciu lub nie objęciu do stosowania danej KSP w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku i przeprowadzenia odbioru (3.3.2) ze skutkiem pozytywnym.
    4. Odmowa objęcia do stosowania danej KSP może nastąpić w następujących przypadkach:

1. stwierdzenia niespełnienia przez wnioskodawcę wymagań formalnych lub technicznych określonych w niniejszych wytycznych,
2. stwierdzenia niewłaściwego, tj. niezgodnego z wytycznymi, działania KSP lub systemu generowania kodu dostępu do KSP,
3. braku zapewnienia opieki serwisowej lub konserwacji KSP lub generowania kodów dostępu do KSP,
4. braku oświadczeń, o których mowa w pkt. 3.1.,
5. Wymagania techniczne dotyczące urządzeń KSP
   1. Kaseta Straży Pożarnej jest to urządzenie elektroniczne, służące do przechowywania kluczy wejściowych do obiektu, instalowane na zewnątrz budynku, w wykonaniu wandaloodpornym o wzmocnionej odporności na włamanie. KSP umożliwia pobranie kluczy wejściowych do budynku osobom uprawnionym do interwencji w przypadku wygenerowania przez SSP w obiekcie alarmu pożarowego 2 stopnia za pomocą kodu PIN wygenerowanego jednorazowo i przekazanego PSP przez dostawcę usługi generowania kodów dostępu do KSP.
   2. Szczegółowe wymagania techniczne, jakie musi spełniać urządzenie KSP, a także wymagania dotyczące jego montażu i instalacji, określa Załącznik nr 1 ( Procedura objęcia stosowaniem przez PSP Kasety Straży Pożarnej na obiektach).
6. Szczegółowe zasady użytkowania KSP i procedurę postępowania w przypadku odebrania przez PSP sygnału alarmowego o pożarze w obiekcie przy zastosowaniu systemu transmisji alarmów pożarowych i KSP określa Załącznik nr 6 do niniejszych wytycznych .
7. Eksploatacja, przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne KSP.
   1. Eksploatacja KSP powinna odbywać się zgodnie z zaleceniami producentów zawartymi w dokumentacji techniczno- ruchowej, instrukcjach użytkowania, a także zgodnie z niniejszymi wytycznymi.
   2. Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne KSP powinny odbywać się zgodnie z zaleceniami producenta, lecz nie rzadziej niż raz w roku. Abonent musi bezwzględnie zapewnić ciągłość opieki technicznej, w tym serwisu KSP, przez cały okres objęcia KSP do stosowania przez KM/KP PSP w …………………………...
   3. Każdy użytkownik KSP musi posiadać książkę eksploatacji urządzenia, gdzie wpisy dokonywane są bezpośrednio po wystąpieniu zdarzenia.
   4. Jednym z wymaganych wpisów w książce eksploatacji KSP muszą być dane firmy i osób, świadczących usługi w zakresie konserwacji i przeglądów KSP.
   5. Wpisy w ww. książce muszą dotyczyć wymaganych testów, przeglądów i zdarzeń (m.in. uszkodzeń, awarii, aktualizacji oprogramowania, itp.); czynności konserwacyjne powinna prowadzić osoba z odpowiednimi kwalifikacjami i przygotowaniem zawodowym, a wpisy w książce powinny umożliwiać identyfikację osoby przeprowadzającej te czynności.
   6. Brak osoby odpowiedzialnej za czynności konserwacyjne systemu może skutkować wyłączeniem KSP ze stosowania przez PSP.
   7. Przegląd techniczny i czynności konserwacyjne muszą być potwierdzane stosownym dokumentem (np. oświadczeniem firmy konserwującej KSP z podaniem zakresu czynności).
   8. Zakres przeglądu technicznego i czynności konserwacyjnych można określić zgodnie z zapisami specyfikacji technicznej urządzenia, przy czym powinien on obowiązkowo obejmować sprawdzenie sprawności działania KSP przy wygenerowaniu kodu dostępu do KSP.
8. Procedura generowania kodu dostępu do KSP z wykorzystaniem programu komputerowego.
   1. Procedura generowania kodu dostępu do KSP z wykorzystaniem programu komputerowego została określona w Załączniku nr 7 do niniejszych wytycznych.
9. Postanowienia końcowe.
   1. Aktualizacja wytycznych może nastąpić każdorazowo po zmianie przepisów przeciwpożarowych związanych ze stosowaniem KSP lub innych istotnych zmian wynikających z postępu technicznego.
   2. Komendant Miejski/Powiatowy PSP w …………………………., w ramach prowadzonego nadzoru nad funkcjonowaniem systemu stosowania KSP na terenie jego właściwości może prowadzić kontrolę poprawności funkcjonowania KSP w obiektach. O terminie i zakresie kontroli abonent lub w uzasadnionych przypadkach operator zostanie powiadomiony pisemnie na 7 dni przed planowaną kontrolą.
   3. Abonent jest zobowiązany do pisemnego informowania Komendanta Miejskiego/Powiatowego PSP w ………………………, o każdej planowanej zmianie w funkcjonowaniu KSP. Zmiana może nastąpić po uzyskaniu pozytywnej opinii Komendanta Miejskiego/Powiatowego PSP w ……………………..
   4. Niniejsze wytyczne obowiązują od dnia ich zatwierdzenia przez Komendanta Miejskiego/Powiatowego PSP w …………………………….

……………………………………………………………………………………..

*Komendant Miejski/Powiatowy PSP w …………………..*