Informacja

**o sposobie postępowania przy udzielaniu dotacji ze środków**

**Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030**

**w 2021 r. na zadanie pn.:**

***Wydanie materiałów o charakterze edukacyjnym skierowanych do dzieci i młodzieży romskiej***

**I. Informacje ogólne**

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji ogłasza konkurs na realizację w 2021 r. zadania publicznego w ramach **Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030** (dalej: Program integracji 2021-2030) pod nazwą:

***Wydanie materiałów o charakterze edukacyjnym skierowanych do dzieci i młodzieży romskiej***

Celem zadania jest:

- powiększenie katalogu narzędzi edukacyjnych, skierowanych głównie do uczniów romskich,

- promowanie wśród dzieci i młodzieży romskiej historii Romów,

- promowanie wśród dzieci i młodzieży romskiej języka romskiego.

Zadanie to będzie finansowane lub dofinansowane z rezerwy celowej budżetu państwa, zapisanej w części 83, poz. 14 pn.: *Środki na zadania w obszarze integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce.* Dotacje celowe będą przekazywane bezpośrednio przez Ministra SWiA podmiotom realizującym poszczególne zadania, na podstawie umów lub porozumień.

Podziału rezerwy celowej dokonuje się w trybie art. 154 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2021 r. poz. 305), zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 10 ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. *o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym* (Dz. U. z 2017 r. poz. 823).

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu bez podania powodów i z tego tytułu nie przysługuje Wnioskodawcom roszczenie przeciwko Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji.

**II. Informacja określa wzory następujących dokumentów:**

1. Wniosku aplikacyjnego o udzielenie dotacji na realizację w ramach *Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030* zadania, stanowiącego **Z**[**ałącznik nr 1**](http://mniejszosci.narodowe.mswia.gov.pl/download/86/13382/Zalaczniknr1wniosek19I11.doc)do *Informacji*;
2. Kosztorysu zadania – załącznika do wniosku aplikacyjnego, o którym mowa w pkt 1*,* stanowiącego **Załącznik nr 2** do *Informacji,*
3. Sprawozdania merytorycznego z realizacji zadania w ramach *Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030,* stanowiącego **Załącznik nr 3a** do *Informacji,*
4. Sprawozdania finansowego z realizacji zadania w ramach *Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030*, stanowiącego **Załącznik nr 3b** do *Informacji,*
5. Oświadczenia o zgodności ze stanem prawnym i faktycznym odpisu z rejestru/wyciągu z ewidencji lub innych dokumentów potwierdzających status prawny zleceniobiorcy oraz umocowanie osób go reprezentujących w dniu podpisania umowy/aneksu/innego oświadczenia woli, stanowiącego **Załącznik nr 4** do *Informacji*;
6. Klauzuli informacyjnej, stanowiącej **Załącznik nr 5** do *Informacji*;
7. Oświadczenia o braku podwójnego finansowania działań podjętych w ramach realizacji zadania, stanowiącego **Załącznik nr 6** do *Informacji.*
8. **Informacje dotyczące procedury**

1. Wnioskodawcy składają wnioski na realizację zadania na formularzach zgodnych ze wzorem określonym w załączniku nr 1 i 2 do niniejszej *Informacji.* Do wniosku dołącza się oświadczenie, którego wzór został określony w załączniku nr 4 do *Informacji.* Wnioski należy przesyłać pocztą na adres: Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji, Departament Wyznań Religijnych oraz Mniejszości Narodowych i Etnicznych, ul. Stefana Batorego 5, 02-591 Warszawa.

2. Termin składania wniosków upływa **7 września 2021** **r.[[1]](#footnote-1)**. Wnioski złożone po tym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

3. Departament Wyznań Religijnych oraz Mniejszości Narodowych i Etnicznych, zwany dalej „DWRMNiE”, dokonuje oceny wniosków pod względem formalnym i może wezwać Wnioskodawców do uzupełnienia lub skorygowania wniosków w wyznaczonym terminie. Wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim może nastąpić za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*[[2]](#footnote-2), skierowane na adres poczty elektronicznej Wnioskodawcy podany we wniosku na realizację zadania.

4. Wnioski, które nie zostały uzupełnione lub skorygowane w wyznaczonym przez DWRMNiE terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

5. Dyrektor DWRMNiE powołuje Komisję, która działa na zasadach określonych w art. 15 ust. 2c-2f oraz 2j ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*[[3]](#footnote-3).

6. Ww. Komisja opiniuje wnioski pod względem merytorycznym w terminie do **27 września 2021 r.**

7. Minister SWiA podejmuje decyzję w sprawie wysokości dotacji na realizację zadania w terminie do **6 października 2021 r.**, przy czym nie jest on związany opinią ww. Komisji.

8. DWRMNiE publikuje ww. decyzję Ministra SWiA ws. dotacji celowych na realizację zadania na stronie internetowej MSWiA.

9. Minister SWiA zawiera umowy na wsparcie lub powierzenie realizacjii zadania publicznego. Załącznik do umowy stanowi, między innymi, wniosek na realizację zadania oraz klauzula informacyjna, której wzór określa załącznik nr 5 do Informacji.

10. Sprawozdania z wykonania zadania składa się na formularzach, zgodnych ze wzorem określonym w załączniku nr 3a oraz 3b do niniejszej *Informacji*. Sprawozdania składane są w sposób określony w pkt III ust. 1. Wraz ze sprawozdaniem Wnioskodawcy składają oświadczenia, których wzory określają załączniki nr 4 i 6 do Informacji.

1. **Kryteria oceny wniosków**

1. Ocena złożonych wniosków polega na badaniu:

1) poprawności formalnej wniosku;

2) zgodności wniosków z celem zadania, o którym mowa w pkt. I.

2. Dokonując oceny wniosków o udzielenie dotacji celowych, w szczególności brany pod uwagę, będzie:

1) zasięg realizowanego zadania (liczba potencjalnych beneficjentów zadania),

2) efektywność realizowanego zadania (spodziewane efekty w stosunku do planowanych kosztów),

3) siła oddziaływania realizowanego zadania (stopień oddziaływania zadania na dzieci i młodzież romską w celu umożliwienia im zachowania ich tożsamości i języka przy pomocy materiałów edukacyjnych),

4) innowacyjność działań (tworzenie nowych materiałów; doskonalenie, upowszechnianie lub promowanie istniejących materiałów)

5) długofalowe efekty i trwałość realizowanego zadania,

6) kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie,

7) dotychczasowe doświadczenie Wnioskodawcy, w zakresie realizacji zadań publicznych, w szczególności zgodnych z celami zadania, o których mowa w pkt I.

***Załączniki:***

1. Załącznik nr 1 - Wniosek aplikacyjny o udzielenie dotacji na realizację w ramach *Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030* zadania.
2. Załącznik nr 2 - Wzór kosztorysu zadania – załącznik do wniosku aplikacyjnego do *Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030.*
3. Załącznik nr 3a *-* Sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania w ramach Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030.
4. Załącznik nr 3b - Sprawozdanie finansowe z realizacji zadania w ramach Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030.
5. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o zgodności ze stanem prawnym i faktycznym odpisu z rejestru/wyciągu z ewidencji lub innych dokumentów potwierdzających status prawny zleceniobiorcy oraz umocowanie osób go reprezentujących w dniu podpisania umowy/aneksu/innego oświadczenia woli
6. Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna
7. Załącznik nr 6 - Oświadczenie o braku podwójnego finansowania działań podjętych w ramach realizacji zadania

1. decyduje data wpływu do MSWiA [↑](#footnote-ref-1)
2. ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344) [↑](#footnote-ref-2)
3. ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057, z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-3)