

Znak sprawy IZ-USIG.2611.2.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Główny Urząd Geodezji i Kartografii 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2

fax. - 22 628 3467, e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

zaprasza do złożenia ofert na:

Dostawa taśm LTO.

(nazwa przedmiotu zamówienia z wniosku)

II. Opis przedmiotu zamówienia: *(opis przedmiotu zamówienia lub streszczenie opisu przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy stanowi załącznik do zaproszenia):*

Przedmiotem zamówienia jest dostawa taśm LTO wyspecyfikowanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania dostawy: maksymalnie 14 dni od daty zawarcia umowy.

IV. Informacja o wymaganiach stawianych wykonawcom oraz oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
- 3) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej- Zamawiający nie precyzuje w tym

zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;

V. Miejsce, termin i forma składania ofert:

1. Ofertę złożyć w siedzibie Urzędu:

w terminie do dnia 26 stycznia 2020 r.

w formie:

a) pisemnej lub osobiście na adres: Główny Urząd Geodezji i Kartografii, 00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2 pok. Nr 3099

lub

b) faxem numer: 022 628 3467

lub

c) w wersji elektronicznej- adres e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

2. Ofertę składa wykonawca uprawniony do składania wiążących oświadczeń woli.

3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:

Pan Michał Rozentalski numer tel.: 022 56 31 377

e-mail: dyr.generalny@gugik.gov.pl

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia w formie wskazanej w ust 1 nie później niż na dwa dni przed terminem składania ofert.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Na Formularzu ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz kwotę podatku VAT.

2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena zawiera wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.

4. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryteriów oceny wymienionych poniżej.

6. Kryterium oceny ofert stanowią: Cena (C) – 60%, Termin dostarczenia sprzętu (T) – 40%.

1) Zasady oceny według kryterium **Cena (C) 60% (60 pkt):**

- a. ocena kryterium Cena (C) będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego;
- b. cena określa łączną wartość brutto (tj. z VAT) złożonej przez Wykonawcę oferty, wynikającej z uwzględnienia wszystkich kosztów jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;
- c. Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium Cena (C) odpowiednią liczbę punktów;
- d. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 60 punktów, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_C = \frac{C_{min}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

P_c – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium Cena (C),

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych i nie odrzuconych ofert,

C_i – cena oferty badanej.

- e. Liczba punktów po obliczeniu będzie zaokrąglona w dół i podawana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Zasady oceny według kryterium **Termin dostarczenia sprzętu (T) 40% (40 pkt):**

- a. Ocena kryterium Termin dostarczenia sprzętu (T) będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego,
- b. Termin dostarczenia sprzętu nie może być dłuższy niż 14 dni,
- c. W zależności od wskazanego przez Wykonawcę oferowanego Termin dostarczenia sprzętu (T), Zamawiający przyzna Wykonawcy odpowiednią liczbę punktów:
 - 14 – 0 pkt,
 - 7 – 40 pkt.
- d. **Uwaga: w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie zaznaczy żadnego oferowanego Terminu dostarczenia sprzętu (T), Zamawiający przyjmie**

14 dniowy Termin dostarczenia sprzętu (T). W takiej sytuacji, Wykonawca otrzyma 0 punktów w ramach tego kryterium.

4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą sumę, wyrażoną w punktach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P_C + P_T$$

gdzie:

- P – oznacza liczbę punktów jaką otrzyma badana oferta,
- P_C – oznacza liczbę punktów jaką otrzyma badana oferta za kryterium Cena (C),
- P_T – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium Termin dostarczenia sprzętu (T).

Zał. nr 1- wzór formularza oferty,

Zał. nr 2- opis przedmiotu zamówienia,

Zał. nr 3- wzór umowy.

ZATWIERDZAM

DYREKTOR DEPARTAMENTU
Informatyzacji i Rozwoju Państwowego
Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego

Jarosław Zembrzusi
Pismo podpisane elektronicznie