

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ZESTAWIENIA SPRZEDAŻY PRODUKTÓW ROLNYCH WYTWORZONYCH W GOSPODARSTWIE, WZÓR TEGO ZESTAWIENIA ORAZ OBJAŚNIENIA

Zastosowanie:

1. Obliczenie wartości sprzedaży produktów wytworzonych w gospodarstwie m.in. w ramach interwencji I.10.5. Rozwój małych gospodarstw lub I.10.1.1 Inwestycje w gospodarstwa rolne zwiększające konkurencyjność.

Sposób przygotowania zestawienia:

1. Zestawienie należy przygotować w formie elektronicznej w skoroszybie MS Excel o formacie xlsx.
2. Wzór skoroszytu dostępny jest na stronie internetowej Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR).
3. W zestawieniu wprowadza się wyłącznie sprzedaże produktów rolnych.
 - 1) Do sprzedaży produktów rolnych zalicza się sprzedaże produktów wymienionych w Załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej¹, niebędących produktami rybołówstwa;
 - 2) sprzedaż wykazywana jest w zestawieniu tylko jeden raz.
4. Wpisów w zestawieniu dokonuje się w języku polskim i w walucie polskiej w sposób staranny, na podstawie prawidłowych i rzetelnych dowodów.
5. Podstawą wpisów w zestawieniu są dokumenty potwierdzające transakcje:
 - 1) faktura lub faktura VAT RR, o których mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
 - 2) paragon fiskalny kas rejestrujących;
 - 3) umowa kupna–sprzedaży wraz z potwierdzeniem przelewu umówionej kwoty na rachunek bankowy albo rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej (SKOK);
 - 4) rachunek, o którym mowa w rozdziale 12 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa wraz z potwierdzeniem przelewu ogólnej sumy należności na rachunek bankowy albo rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej.
 - 5) W przypadku korekty dokumentów należy poprawić wartości, a w kolumnie uwagi wpisać nr dokumentu na podstawie którego wykonana została korekta.
6. Wpisy gromadzone są w:
 - 1) tabeli Wpływów Książki Wpływów i Wydatków prowadzonej w gospodarstwie w ramach systemu zbierania i wykorzystywania danych rachunkowych z gospodarstw rolnych (tzw. Polski FADN/FSDN²);
 - 2) rejestrze Przychodów Narzędzia do oceny ekonomicznej gospodarstwa rolnego;
 - 3) ewidencjach prowadzonych na podstawie odpowiednich przepisów.
7. Dowody, na podstawie których dokonywane są wpisy w zestawieniu przechowuje się na stałe w miejscu zamieszkania albo siedzibie beneficjenta, a jeżeli prowadzenie zestawienia zostało zlecone biurowi rachunkowemu – w miejscu (adresie) prowadzenia oraz przechowywania zestawienia i dowodów związanych z jej prowadzeniem.
8. Papierową Książkę Wpływów i Wydatków Polskiego FADN/FSDN przechowuje się w miejscu zamieszkania albo siedzibie beneficjenta. W przypadku kiedy papierowa książka nie jest prowadzona, to odpowiednie elektroniczne zapisy przechowywane są w bazie danych systemu informatycznego Polskiego FADN/FSDN.

¹ https://eur-lex.europa.eu/resource.html?uri=cellar:9e8d52e1-2c70-11e6-b497-01aa75ed71a1.0018.01/DOC_5&format=PDF.

² <http://fadn.pl/>.

Graficzny wzór zestawienia:**Zestawienie 'sprzedaży produktów rolnych wytworzonych w gospodarstwie'**

Informacje podstawowe:														
Imię i nazwisko:		Jan Kowalski												
Adres:		ul. Marszałkowska 1, 00-006 Warszawa												
Nr w ewidencji producentów rolnych:		000000000			inne identyfikatory:			Nr umowy:		RMG_1		Gospodarstwo prowadzi:		wyłącznie prod. konwencjonalną
Dane kontaktowe:		tel. 022 555 00 5, kowalski@xxx.pl			Data rozpoczęcia prowadzenia rachunkowości:			2023-05-01						
I. Dane podstawowe:														
Rok obrachunkowy:				2023-05-06				System VAT:			zasady ogólne			
Data od:				2023-05-06				Data do:			2023-07-05			
Data przygotowania zestawienia:				2023-07-15										
Lp.	Nr dokumentu	Data zdarzenia	Nazwa produktu	Liczba zwierząt	J.m. dla kol. ilość	Ilość	Sprzedaż w ramach	Produkt ekologiczny	Nr umowy	Sprzedaż brutto	Sprzedaż netto	Uwagi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
P.1.			Sprzedaż produktów rolnych RAZEM [P.1+P.1.1+...+P.1.5.].							10 800,00	10 300,00			
P.1.1.			sprzedaż produktów rolnych (pr).				pr			10 500,00	10 000,00			
P.1.2.			sprzedaż w ramach sprzedaży bezpośredniej (sb).				sb			230,00	230,00			
P.1.3.			sprzedaż w ramach dostaw bezpośrednich (db).				db			0,00	0,00			
P.1.4.			sprzedaż produktów rolnych w ramach rolniczego handlu detalicznego (rhd).				rhd			70,00	70,00			
P.1.5.			sprzedaż produktów rolnych w ramach działalności marginalnej, lokalnej i ograniczonej (mol).				mol			0,00	0,00			
P.2.			Sprzedaż w ramach krótkiego łańcucha dostaw (P.2.+P.1.2.+...+P.1.4.)							300,00	300,00			
P.3.			Sprzedaż produktów ekologicznych (Eko).							0,00	0,00			
P.4.			Sprzedaż produktów rolnych związanych z umową.						RMG_1	230,00	230,00			
1	FR-00-001	2023-05-06	Pszennica jara	0	dt	10,00	pr	n		10 500,00	10 000,00			
2	FR-00-002	2023-06-01	Mleko	0	l	100,00	sb	n	RMG_1	230,00	230,00	korekta na podstawie faktury nr FR_K-00-005		
3	Paragon_123	2023-07-05	Ogórki kiszzone	0	kg	10,00	rhd	n		70,00	70,00			

Objaśnienia do zestawienia:

- W kolumnie 1 wpisuje się kolejny numer wpisów do zestawienia. Tym samym numerem oznacza się dowód stanowiący podstawę dokonania wpisu.
- W kolumnie 2 wpisuje się numer faktury lub innego dowodu o równoważnej wartości dowodowej. Jeżeli wpisów dokonuje się na podstawie dziennego zestawienia sprzedaży, wpisuje się numer zestawienia faktur.
 - W przypadku zestawienia przygotowanego na podstawie rachunkowości Polski FADN/FSDN za numer dokumentu uznaje się rok w połączeniu z miesiącem i liczbą porządkową (L.p.) z tabeli Wpływy (np. rrrr-mm-lp, gdzie 'rrrr' oznacza rok, 'mm' oznacza numer miesiąca, a 'lp' liczbę porządkową).
- W kolumnie 3 wpisuje się datę dzienną otrzymania zapłaty.
 - W przypadku zestawienia przygotowanego na podstawie rachunkowości Polski FADN/FSDN data składa się tylko z roku i miesiąca.
- W kolumnie 4 wpisuje się nazwę produktu.
- W kolumnie 5 wpisuje się liczbę zwierząt, jeżeli przychód dotyczy zwierząt, w przeciwnym wypadku należy wpisać 0 (zero).
- W kolumnie 6 wpisuje się jednostkę miary, jeżeli przedmiot operacji jest wymierny, w przeciwnym wypadku wpisuje się '-'.
 - W kolumnie 7 wpisuje się ilość, jeżeli przedmiot operacji jest wymierny, w przeciwnym wypadku wpisuje się 0 (zero).
- W kolumnie 8 wpisuje się przypisanie przedmiotu operacji do jednej z kategorii użytych w podsumowaniu (wiersze z Lp. zaczynającym się od 'P').
 - Wszystkie wpisy z tym samym przypisaniem muszą zostać zsumowane w podsumowaniu w ramach właściwych kategorii.
 - sb – sprzedaż bezpośrednia prowadzona w oparciu o Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 30 września 2015 r. w sprawie wymagań weterynaryjnych przy produkcji produktów pochodzenia zwierzęcego przeznaczonych do sprzedaży bezpośredniej ([Dz.U. 2015 poz. 1703](#)).
 - db – dostawy bezpośrednie w oparciu o Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 czerwca 2007 r. w sprawie dostaw bezpośrednich środków spożywczych ([Dz.U. 2007 nr 112 poz. 774](#)).

- 4) rhd – rolniczy handel detaliczny prowadzony w oparciu o Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 12 września 2022 r. w sprawie maksymalnej ilości żywności zbywanej w ramach rolniczego handlu detalicznego do zakładów prowadzących handel detaliczny z przeznaczeniem dla konsumenta finalnego oraz zakresu i sposobu jej dokumentowania ([Dz.U. 2022 poz. 1971](#)).
- 5) mol – działalność marginalna, lokalna i ograniczona prowadzona w oparciu o Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 21 marca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków uznania działalności marginalnej, lokalnej i ograniczonej ([Dz.U. 2016 poz. 451](#)).
- 6) Produkty nie przypisane do jednej z wyżej wymienionych kategorii muszą zostać oznaczone 'pr'.
9. W kolumnie 9 wpisuje się oznaczenie przedmiotu operacji: czy jest to produkt ekologiczny³= 't' lub nie='n'.
 - 1) Wszystkie wpisy z tym samym oznaczeniem 't' muszą zostać zsumowane w podsumowaniu w wierszu P.3.
10. W kolumnie 10 wpisuje się nr umowy, z którą związana jest sprzedaż (w arkuszu 'Lista_umow' należy uprzednio zarejestrować wszystkie umowy z ARiMR). Natomiast w części 'Informacje podstawowe' należy wskazać (pole 'Nr umowy'), dla której umowy mają zostać podsumowane sprzedaże w wierszu P.4.
11. W kolumnie 11 wpisuje się wartość sprzedaży produktów wyrażonej w kwocie brutto (z należnym podatkiem VAT).
12. W kolumnie 12 wpisuje się wartość sprzedaży produktów wyrażonej w kwocie netto (bez należnego podatku VAT).
13. W kolumnie 13 można wpisać uwagi. W przypadku gdy została wystawiona faktura korygująca, w kolumnie uwagi należy wpisać nr dokumentu (np. korekta na podstawie faktury nr ...).

³ Zgodnie z [Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady \(UE\) 2018/848 z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie produkcji ekologicznej i znakowania produktów ekologicznych i uchylającym rozporządzenie Rady \(WE\) nr 834/2007](#).