

## Rada Nadzorcza

spółki Polski Fundusz Rozwoju S.A. z siedzibą w Warszawie ogłasza:

### POSTĘPOWANIE KWALIFIKACYJNE NA STANOWISKO

#### WICEPREZESA ZARZĄDU SPÓŁKI WŁAŚCIWEGO DLA OBSZARU PROGRAMÓW ROZWOJOWYCH POLSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU S.A. TRZECIEJ KADENCJI

Postępowanie kwalifikacyjne odbywa się w oparciu o § 18 ust. 3 pkt 8 w zw. z § 20 ust. 2 Statutu Polskiego Funduszu Rozwoju S.A. z siedzibą w Warszawie, w związku z art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 roku o zasadach zarządzania mieniem państwowym.

- 1) Kandydaci przystępujący do postępowania kwalifikacyjnego powinni spełniać następujące warunki formalne:
  - a) posiadać wykształcenie wyższe magisterskie lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
  - b) posiadać co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe (okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek), w tym co najmniej 5 - letni staż pracy w obszarze programów rozwojowych, co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek w obszarze komunikacji oraz systemu emerytalnego (prezes, członek zarządu, dyrektor zarządzający, partner),
  - c) znać biegle język angielski,
  - d) korzystać z pełni praw publicznych,
  - e) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
  - f) być osobą niekaraną,
  - g) nie podlegać określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
  - h) złożyć Ministrowi Aktywów Państwowych oświadczenie lustracyjne lub przedstawić informacje o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego (dotyczy kandydatów urodzonych przez dniem 1 sierpnia 1972 r.).
  - i) spełniać wymogi przewidziane w powszechnie obowiązujących przepisach prawa dotyczące członków organów zarządzających spółek prawa handlowego, w tym spółek będących państwowymi osobami prawnymi lub, w których akcje/udziały posiada Skarb Państwa lub państwowa osoba prawa, w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
  - j) kandydatem nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
    - i) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
    - ii) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
    - iii) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
    - iv) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
    - v) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.
- 2) Dodatkowymi atutami będą:
  - a) doświadczenie i znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych
  - b) ukończone studia MBA lub inne studia podyplomowe,
  - c) umiejętność znajdowania i wdrażania kreatywnych rozwiązań
- 3) Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:
  - a) list motywacyjny,
  - b) życiorys (CV), w tym adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu kontaktowego,
  - c) dyplom ukończenia studiów wyższych magisterskich,

- d) świadectwa pracy, zaświadczenia o niezakończonych okresach zatrudnienia lub inne dokumenty potwierdzające wymagany staż i doświadczenie zawodowe,
- e) dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata (np. referencje, rekomendacje, certyfikaty, akty powołania, odpisy KRS),
- f) oświadczenia o:
  - i) korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - ii) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - iii) niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
  - iv) spełnianiu warunków określonych dla kandydatów na członka organu zarządzającego wynikających z art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 roku o zasadach zarządzania mieniem państwowym,
  - v) braku toczących się przeciwko kandydatowi postępowań karnych i karnych skarbowych oraz o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za popełnienie przestępstwa umyślnego,
  - vi) w przypadku osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 roku – oświadczenie kandydata o złożeniu Ministrowi Aktywów Państwowych oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów albo oświadczenie kandydata o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ust. 3a tej ustawy,
  - vii) w odniesieniu do obywateli polskich – oświadczenie o posiadaniu poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji oznaczonych klauzulą „poufne” albo pisemne zobowiązanie kandydata do poddania się procedurze sprawdzającej w tym zakresie,
  - viii) zachowaniu poufności o treści zgodnej z wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.
- 4) Dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata przekazane wraz ze zgłoszeniem dołącza się w oryginałach lub odpisach. Dokumenty mogą być poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem. W takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest obowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego. W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydat może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty.
- 5) Zgłoszenie wraz z kompletem dokumentów należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Wiceprezesa Zarządu Spółki Polski Fundusz Rozwoju S.A. z siedzibą w Warszawie właściwego dla obszaru programów rozwojowych**” w terminie **do godz. 11:00 w dniu 19 kwietnia 2024 r.**, w siedzibie Polskiego Funduszu Rozwoju S.A. przy ul. Kruczej 50, 00-025 Warszawa, p.6 („Spółka”). Zgłoszenia wraz z kompletem dokumentów można składać bezpośrednio w siedzibie Spółki do terminu określonego w zdaniu poprzednim, a w dni robocze poprzedzające ten termin, w godzinach od 09:00-15:00, lub pocztą do terminu określonego w zdaniu poprzednim (decyduje data doręczenia) na ww. adres.
- 6) Otwarcie zgłoszeń nastąpi w siedzibie Spółki **po godz. 11:00 w dniu 19 kwietnia 2024 r.**
- 7) Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi warunki formalne zawarte w ogłoszeniu, będą przeprowadzane w siedzibie Spółki **od dnia 22 kwietnia 2024 r.**, z zastrzeżeniem, że o dokładnej dacie, miejscu i godzinie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu kandydata. Niestawienie się kandydata w oznaczonym terminie i miejscu na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.
- 8) Podczas rozmowy kwalifikacyjnej z każdym kandydatem oceniane będą w szczególności:
  - (a) wiedza o zakresie działalności spółki oraz o sektorach, w których działać będzie spółka,
  - (b) wiedza w zakresie pracowniczych planów kapitałowych i systemu emerytalnego,
  - (c) wiedza w zakresie dużych, złożonych projektów o znaczącym zasięgu społecznym,
  - (d) znajomość ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o Centralnej Informacji Emerytalnej;
  - (e) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, w tym zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa oraz ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
  - (f) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
  - (g) znajomość zasad nadzoru właścicielskiego w spółkach z udziałem Skarbu Państwa,
  - (h) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce handlowej.

- 9) W czasie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat powinien przeprowadzić krótką prezentację swojego planu działania jako Wiceprezesa Zarządu Spółki właściwego dla obszaru programów rozwojowych, który będzie wpisywał się w realizację zadań Spółki określonych w jej Statucie.
- 10) Kandydaci zainteresowani uczestnictwem w postępowaniu kwalifikacyjnym mogą zapoznać się z następującymi dokumentami: Statut Spółki oraz Regulamin Zarządu udostępnionymi na stronie internetowej Spółki pod adresem: <https://pfrsa.pl/o-nas/lad-korporacyjny.html>, oraz sprawozdaniem finansowym za rok 2022 wraz z opinią audytora pod adresem: <https://pfrsa.pl/relacje-inwestorskie/raporty-gieldowe/raporty-okresowe.html>. Na pisemny wniosek, po uprzednim podpisaniu i przekazaniu Spółce oświadczenia o zachowaniu poufności o treści zgodnej z załącznikiem do niniejszego ogłoszenia, kandydaci mogą zapoznać się z Regulaminem Organizacyjnym. Regulamin zostanie udostępniony w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia wniosku w siedzibie Spółki, w dni robocze, w godzinach od 09:00-15:00, przy czym wniosek powinien wpłynąć do Spółki nie później niż 15 kwietnia 2024 r. godz. 12:00.
- 11) Jeżeli o stanowisko Wiceprezesa Zarządu Spółki właściwego dla obszaru programów rozwojowych będzie ubiegać się kandydat będący dotychczas Członkiem Zarządu Spółki, Rada Nadzorcza dokona oceny działalności kandydata za cały okres zajmowania przez niego tego stanowiska.
- 12) Zgłoszenia kandydatów niekompletne lub niespełniające któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym lub złożone po upływie terminu określonego dla ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu.
- 13) Spółka - na piśmie na adres korespondencyjny lub na adres poczty elektronicznej wskazane w zgłoszeniu kandydata – powiadomi kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego.
- 14) Zgłoszenia kandydatów, którzy nie zostali zakwalifikowani do postępowania kwalifikacyjnego z przyczyn formalnych oraz kandydatów, którzy nie zostali wybrani na stanowisko Wiceprezesa Zarządu Spółki właściwego dla obszaru programów rozwojowych oraz wszystkie złożone dokumenty mogą zostać odebrane osobiście przez zainteresowanych w siedzibie Spółki w terminie 1 (jednego) miesiąca od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Po upływie 1 (jednego) miesiąca od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego zostaną odesłane listem poleconym na podany adres do korespondencji. Spółka, na wniosek kandydata, który nie został powołany na stanowisko Wiceprezesa Zarządu Spółki właściwego dla obszaru programów rozwojowych, może w protokole z postępowania kwalifikacyjnego pominąć dane osobowe tego kandydata.
- 15) Spółka nie ponosi kosztów związanych z uczestnictwem kandydata w postępowaniu kwalifikacyjnym. Spółka może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydata.
- 16) Administratorem danych osobowych kandydata jest Polski Fundusz Rozwoju S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Kruczej 50, 00-025 Warszawa.
- 17) Dane osobowe kandydata podane w zgłoszeniu do postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Wiceprezesa Zarządu Spółki właściwego dla obszaru programów rozwojowych (dalej „postępowanie kwalifikacyjne”) będą przetwarzane w związku z przeprowadzeniem postępowania kwalifikacyjnego w celu sprawdzenia i oceny kwalifikacji kandydatów oraz wyłonienia najlepszego kandydata na ww. stanowisko. Przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego i wzięcia w nim udziału.
- 18) Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) tj. gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z art. 18 i nast. ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym - w szczególności w zakresie wymogów jakie nakłada ww. ustawa dla kandydatów na członków organów zarządzających. W przypadku danych osobowych podanych w oświadczeniu o braku toczących się przeciwko kandydatowi postępowań karnych i karnych skarbowych oraz o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za popełnienie przestępstwa umyślnego, podstawę przetwarzania danych stanowią art. 18 § 2 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych oraz z art. 10 RODO.
- 19) W przypadku danych szczególnej kategorii podanych dobrowolnie przez kandydata (jak np. przynależność do partii politycznej, czy przynależność do związków zawodowych) Administrator będzie przetwarzał tego rodzaju dane na podstawie art. 9 ust. 2 lit a RODO. Kandydatowi przysługuje prawo by w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie jego danych.
- 20) Dane osobowe kandydata mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym, o których mowa w art. 28 RODO, tj. podmiotom, z których usług korzysta Administrator, szczególnie podmiotom świadczącym dla Administratora usługi teleinformatyczne, usługi ochrony oraz podmiotom publicznym, które mogą być uprawnione do dostępu do danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów.

- 21) Dane osobowe kandydata będą przetwarzane przez czas postępowania kwalifikacyjnego, a po jego zakończeniu zostaną usunięte w terminie 30 dni (dotyczy danych osobowych osób, które nie zostaną wybrane). W związku z przetwarzaniem danych osobowych na potrzeby postępowania kwalifikacyjnego kandydatowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, usunięcia danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych. W zakresie, w jakim podstawę przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi prawnie uzasadniony interesu administratora (dochodzenie i obrona roszczeń), Kandydatowi przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 22) Kandydat ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 23) Dane osobowe kandydata nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
- 24) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniem kwalifikacyjnym i przysługujących praw z tym związanych można się skontaktować z Administratorem poprzez adres e-mail: [iod@pfr.pl](mailto:iod@pfr.pl), lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w punkcie 16 powyżej.

---

*Miejscowość, data*

---

*Nazwisko i imię*

**OŚWIADCZENIE**  
**o zachowaniu poufności**

Ja, [niżej podpisana/niżej podpisany], w związku z uczestnictwem w postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Wiceprezesa Zarządu Spółki właściwego dla obszaru programów rozwojowych spółki Polski Fundusz Rozwoju S.A. z siedzibą w Warszawie, trzeciej kadencji, niniejszym zobowiązuję się nie ujawniać żadnych informacji o spółce Polski Fundusz Rozwoju S.A. z siedzibą w Warszawie, w tym informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a także inną tajemnicę prawnie chronioną, w szczególności tajemnicę zawodową w rozumieniu ustawy z dnia 27 maja 2004 r. o funduszach inwestycyjnych i zarządzaniu alternatywnymi funduszami inwestycyjnymi, z którymi zapoznał[am/em] się w związku ze swoim zamiarem uczestnictwa jak i w trakcie samego postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Wiceprezesa Zarządu Spółki właściwego dla obszaru programów rozwojowych spółki Polski Fundusz Rozwoju S.A. z siedzibą w Warszawie.

---

*podpis*