

OŚWIADCZENIE
osoby ubiegającej się o zatrudnienie - PRACOWNIK AiO

DANE OBLIGATORYJNE:

1. Imię (imiona) i nazwisko:

2. Data urodzenia:

3. Dane do kontaktu (email, nr telefonu, adres zamieszkania/korespondencyjny):

DANE FAKULTATYWNE:

4. Wykształcenie:

a) Nazwa szkoły/uczelni i rok jej ukończenia:

b) Zawód

c) Specjalność

d) Stopień naukowy

e) Tytuł zawodowy

5. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia:

Okres		Nazwa i adres zakładu pracy	Stanowisko
od	do		

6. Dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje (np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera):

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



INFORMACJA ADMINISTRATORA, ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:

W trybie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r), zwanego dalej RODO, informuję:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zespół Państwowych Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina z siedzibą w Warszawie przy ul. Bednarskiej 11, który przetwarza podane dane osobowe w trybie z art. 6 ust.1 lit. a RODO w związku z art. 22¹ Kodeksu Pracy.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Michał Zadroziński, iod@bednarska.art.pl.
3. Pana/ Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na wolne stanowisko pracy. Dane do kontaktu przetwarzane będą wyłącznie w celu poinformowania Pana/Pani o wynikach rekrutacji.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej i elektronicznej.
5. Pana/Pani dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia rekrutacji, a następnie trwale niszczone. Dane osobowe osoby przyjętej do pracy będą przeniesione do akt pracowniczych i przechowywane zgodnie z przepisami prawa o archiwizacji.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Cofnięcie zgody będzie miało konsekwencje braku możliwości udziału w procesie rekrutacji.
9. Cofnięcie zgody może mieć następującą formę: Cofam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez....., udzieloną w dniu w celu Podpis osoby, której dane dotyczą.
10. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez administratora, w tym profilowaniu.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
12. Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pana/Pani osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
13. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w zgodności z art. 77 RODO.

Po zapoznaniu się z powyższymi informacjami wyrażam zgodę w trybie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r), na przetwarzanie danych osobowych podanych dobrowolnie w niniejszym kwestionariuszu osobowym.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

