

**Załącznik nr 1 do
Zaproszenia do składania ofert
w trybie rozpoznania cenowego**

WZÓR UMOWY NR

zawarta w dniu r. w Leszcydole-Nowinach pomiędzy Stronami Umowy:

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Wyszaków z siedzibą w Leszcydole Nowinach, 07-202 Leszcydół Nowiny ul. Leśników 27, posiadającym REGON: P-550326891 oraz NIP: 762-000-52-25 zwanym dalej w Umowie „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: Pana Roberta Wielkowskiego – Nadleśniczego

a,

Nazwa (firma), z siedzibą w przy ulicy

....., posiadającym REGON: oraz NIP:

..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy

..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, zwaną w treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1. -

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest usługa polegająca na opracowaniu założeń projektowych oraz ramowego kosztorysu inwestorskiego dla zadania „Modernizacja szkoły L. Dalekie”. Zakres dokumentacji projektowej obejmuje:

1.1. Zakres wszystkich prac do wykonania

1.2. Zakres prac projektowych do wykonania w ramach zamówienia

1.3. Wykonawca opracowania zobowiązuje się również do wsparcia merytorycznego Zamawiającego na etapie udzielania zamówienia publicznego, w postaci sporządzania wyjaśnień do pytań merytorycznych o przedmiot zamówienia.

2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

- 2.1. Położenie geograficzne i administracyjne
 - 2.2. Opis uwarunkowań projektu
 - 2.3. Opis stanu istniejącego
 - 2.4. Budynek pompowni
 3. Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe
 - 3.1. Bilans wodny
 - 3.2. Zapotrzebowanie na energię elektryczną
 - 3.3. Ogólne uwarunkowania wykonania
 - 3.3.1. Ogólne wymagania eksploatacyjne
 - 3.4. Docelowe parametry pompowni
 - 3.5. Zbiorniki, rezerwuary wody z dopełnianiem studni głębinowej
 - 3.6. Wyposażenie technologiczne pompowni oraz studni głębinowej
 - 3.7. Sieć rurociągów rozprowadzających (nazwa postępowania, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia może stanowić załącznik do zaproszenia do składania ofert)
 - 3.8. Instalacja zraszająca na kwaterach szkółki
 - 3.9. Sterowanie z dostępem do smartfona
 - 3.10. Dodatkowe wymagania dla głównych węzłów technologicznych
 - 3.10.1. Węzeł mechanicznej filtracji
 - 3.10.2. Węzeł pompy zalewającej
 - 3.10.3. Węzeł zestawu hydroforowego
 - 3.10.4. Węzeł filtrów żwirowych i siatkowych
 - 3.10.5. Węzeł rozdzielni zasilająco-sterującej
 - 3.10.6. Budynek pompowni
 - 3.10.7. Rozruch pompowni
 4. Instrukcje obsługi i konserwacji
 - 4.1. Dokumentacje techniczno-ruchowe (DTR) urządzeń
 - 4.2. Instrukcja obsługi i konserwacji
 - 4.3. Zabezpieczenie antykorozyjne
 - 4.4. Nadzory autorskie
 - 4.5. Szkolenie obsługi pompowni
 - 4.6. Gwarancje
 5. Obiekty technologiczne pompowni - wymagania
 - 5.1. Instalacje technologiczne
 - 5.2. Instalacje elektryczne
 - 5.3. Instalacja uziemiająca i ekwipotencjalna
2. Zakres opracowania
Projekt wykonawczy w ilości dwóch egzemplarzy oraz komplet w/w dokumentacji w postaci elektronicznej.
3. Przedmiot Umowy będzie wykonywany zgodnie z przepisami i uregulowaniami prawnymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, regulacjami obowiązującymi w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe, jak też odpowiednimi normami.

§ 2

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie do dnia

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

W trakcie realizacji Umowy Zamawiający zobowiązany jest:

1. Współpracować z Wykonawcą w celu sprawnego i rzetelnego wykonania Przedmiotu Umowy;
2. Informować Wykonawcę o istotnych sprawach mogących mieć wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
3. Dokonać zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w terminie i na warunkach określonych w Umowie.
4. Udzielania Wykonawcy odpowiedzi na jego formalne zapytanie w terminie do 4 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania danego zapytania,

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Udzielanie Zamawiającemu wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania,
2. Wykonawca wykonywać będzie Przedmiot Umowy z najwyższą starannością i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wymaganiami i zasadami wynikającymi z obowiązujących przepisów i unormowań oraz postanowień Umowy,
3. Zamawiający jest uprawniony wstrzymać realizację Przedmiotu Umowy, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia Umowy. Wstrzymanie następuje do czasu ustania okoliczności stanowiących przyczynę wstrzymania.
4. Zamawiający posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie w sprawie opracowania założeń projektowych lub projektów technicznych dotyczących kompleksowego systemu nawadnia szkółki.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że Zamawiający za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: zł (słownie złotych: ... /100, w tym podatek VAT ... zł, słownie złotych...)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty i opłaty związane z realizacją Umowy.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że Zamawiający za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu końcowego odbioru prac stanowiącego załącznik numer 1 do umowy.
2. Fakturę VAT z naniesionym numerem Umowy wraz z protokołem końcowego odbioru prac Wykonawca składa do Zamawiającego w ciągu 7 dni od daty podpisania przez Strony lub ich upoważnionych przedstawicieli protokołu końcowego odbioru prac.

3. Zamawiający dokona zapłaty należności w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2439 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
6. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku opóźnienia terminu płatności, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
8. Zamawiający nie dopuszcza zaliczkowania Wykonawcy ani wystawiania przez niego faktur częściowych.

§ 7

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki kierowania pracami i ustanawia pracownika odpowiedzialnego za kontakty w sprawie realizacji Umowy w osobie: imię i nazwisko, numer telefonu....., adres e-mail
2. Zamawiający ustanawia osobę odpowiedzialną za kontakty w sprawie realizacji Umowy w osobie imię i nazwisko, numer telefonu....., adres e-mail

§ 8

UDOSTĘPNIANIE TERENU

Zamawiający wprowadzi i pokaże Wykonawcy teren szkółki leśnej Dalekie, podlegający opracowaniu za każdym razem gdy zgłoszona zostanie taka potrzeba.

§ 9

ODBIORY PRAC

1. Miejscem przekazania wykonanej dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia braku uchybień następuje odbiór dokumentacji projektowej przez Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru prac zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy.
3. Za datę wykonania przedmiotu Umowy Strony przyjmują datę podpisania protokołu odbioru prac, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

§10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub części w przypadku:
 - a) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe, bądź postępowanie naprawcze – w terminie 30 dni od dnia, w którym powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny;
2. Zamawiający może również odstąpić od Umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy wykonanej do dnia przekazania przez Zamawiającego pisemnej informacji o zamiarze odstąpienia od Umowy,
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

§11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,
 - b) za zwłokę w zakończeniu prac w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia zakończenia prac wyznaczonego na podstawie niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z faktury VAT kwot wynikających z kar umownych, o których mowa w ust. 1.

§12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot Umowy.
2. Wszelkie spory wynikające z Umowy lub powstające w związku z nią, Strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia przekazać sprawę do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 Protokół końcowego odbioru prac

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

PROTOKÓŁ KOŃCOWEGO ODBIORU PRAC

1. W dniu spisany zostaje protokół odbioru końcowego prac pomiędzy Zamawiającym - Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Wyszków z siedzibą w Leszczycie Nowinach, 07-202 Leszczyców Nowiny ul. Leśników 27, posiadającym REGON: P-550326891 oraz NIP: 762-000-52-25 zwanym dalej w Umowie „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: Pana Roberta Wielkowskiego – Nadleśniczego
a
firmą (nazwa, adres, nip, regon) reprezentowaną przez (imię, nazwisko kierownika Wykonawcy lub innej upoważnionej osoby) zwanej dalej „Wykonawcą”.
2. Zgodnie z zapisami Umowy nr zawartej w dniu, wykonana została usługa polegająca na opracowaniu założeń projektowych oraz ramowego kosztorysu inwestorskiego dla zadania „Modernizacja szkółki L. Dalekie.
3. Dokumentacja została zweryfikowana i odebrana przez Zespół Nadzorujący Prawidłowość Wykonywanych Prac przy udziale Wykonawcy i Zamawiającego.

Zakres dokumentacji projektowej	Odebrano (TAK/NIE)	Uwagi
Dokumentacja w formie papierowej 2 egzemplarze		
Dokumentacja w formie papierowej		
1.1. Zakres wszystkich prac do wykonania		
1.2. Zakres prac projektowych do wykonania w ramach zamówienia		
1.3. Wykonawca opracowania zobowiązuje się również do wsparcia merytorycznego Zamawiającego na etapie udzielania zamówienia publicznego, w postaci sporządzania wyjaśnień do pytań merytorycznych o przedmiot zamówienia.		
2. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia		

2.1. Położenie geograficzne i administracyjne		
2.2. Opis uwarunkowań projektu		
2.3. Opis stanu istniejącego		
2.4. Budynek pompowni		
3. Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe		
3.1. Bilans wodny		
3.2. Zapotrzebowanie na energię elektryczną		
3.3. Ogólne uwarunkowania wykonania		
3.3.1. Ogólne wymagania eksploatacyjne		
3.4. Docelowe parametry pompowni		
3.5. Zbiorniki, rezerwuary wody z dopełnianiem studni głębinowej		
3.6. Wyposażenie technologiczne pompowni oraz studni głębinowej		
3.7. Sieć rurociągów rozprowadzających (nazwa postępowania, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia może stanowić załącznik do zaproszenia do składania ofert)		
3.8. Instalacja zraszająca na kwaterach szkółki		
3.9. Sterowanie z dostępem do smartfonu		
3.10. Dodatkowe wymagania dla głównych węzłów technologicznych		

3.10.1. Węzeł mechanicznej filtracji		
3.10.2. Węzeł pompy zalewającej		
3.10.3. Węzeł zestawu hydroforowego		
3.10.4. Węzeł filtrów żwirowych i siatkowych		
3.10.5. Węzeł rozdzielni zasilająco-sterującej		
3.10.6. Budynek pompowni		
3.10.7. Rozruch pompowni		
4. Instrukcje obsługi i konserwacji		
4.1. Dokumentacje techniczno-ruchowe (DTR) urzędzeń		
4.2. Instrukcja obsługi i konserwacji		
4.3. Zabezpieczenie antykorozyjne		
4.4. Nadzory autorskie		
4.5. Szkolenie obsługi pompowni		
4.6. Gwarancje		
5. Obiekty technologiczne pompowni - wymagania		
5.1. Instalacje technologiczne		

5.2. Instalacje elektryczne		
5.3. Instalacja uziemiająca i ekwipotencjalna		

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Zatwierdzam: