

Sochaczew, dnia 28.08.2023 r.

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

**DYREKTOR POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ
W SOCHACZEWIE OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA WOLNE
STANOWISKO PRACY
W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ
W SOCHACZEWIE UL. ROMUALDA TRAUGUTTA 18,
96-500 SOCHACZEW**

- 1. Nazwa stanowiska, wymiar czasu pracy:**
Pracownik Obsługi, 1/2 etatu.
- 2. Komórka organizacyjna:** Sekcja administracyjno-gospodarcza, miejsce wykonywania pracy Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Sochaczewie ul. Romualda Traugutta 18, 96-500 Sochaczew.
- 3. Wymagania niezbędne:**
 - a) wykształcenie podstawowe, mile widziane średnie,
 - b) znajomość języka ukraińskiego,
 - c) dobra organizacja pracy własnej,
 - d) znajomość obsługi urządzeń biurowych,
 - e) umiejętność pracy w zespole.
- 4. Wymagania dodatkowe:**
 - a) komunikatywność,
 - b) rzetelność,
 - c) odpowiedzialność,
 - d) sumienność.
- 5. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**
 - a) pomoc w punkcie obsługi klienta,
 - b) porządkowanie dokumentacji biurowej pod nadzorem kierowników w poszczególnych sekcjach,

- c) obsługa urzędzeń biurowych,
- d) porządkowanie dokumentacji archiwalnej pod nadzorem osoby upoważnionej,
- e) rzetelne i sumienne wykonywanie powierzonych pracy,
- f) ściśle i terminowe rozliczanie się z powierzonych zadań.

Pracownik obsługi pracuje 4 godziny dziennie, praca odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 11:30.

Zapewniamy: stabilne warunki zatrudnienia, możliwość pracy i rozwoju w zespole wykwalifikowanych specjalistów oraz zdobycia cennych doświadczeń. Wynagrodzenie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 lipca 2014 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę pracowników podmiotów leczniczych działających w formie jednostki budżetowej (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1530 z późn. zm.).

W hierarchii organizacyjnej pracownik obsługi pełni funkcję podwładnego. Praca nie wymaga wyjazdów poza miejsce zamieszkania.

Staż pracy nie wymagany.

6. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys (CV) z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej,
- 3) zgoda na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej także RODO),
- 4) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- 5) kserokopie dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- 6) kserokopie świadectw pracy (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- 7) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- 8) oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie wykonywać zajęć pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które wykonuje w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie

o stroniczość lub interesowność oraz zajęć sprzecznych z obowiązkami wynikającymi z ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 338 z późn. zm.).

7. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty w sprawie naboru na stanowisko należy składać w terminie do dnia 05.09.2023 r. do godziny 10.00 w sekretariacie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Sochaczewie, ul. Romualda Traugutta 18 lub przesłać pocztą na adres:

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Sochaczewie, ul. Romualda Traugutta 18, 96-500 Sochaczew

lub pocztą elektroniczną na adres: *sekretariat.psse.sochaczew@sanepid.gov.pl* – lub poprzez e-PUAP z dopiskiem: *dotyczy naboru na stanowisko pracownik obsługi.*

8. Dodatkowe informacje:

Dokumenty, które wpłyną lub zostaną doręczone do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Sochaczewie po ww. terminie - nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną telefonicznie poinformowani o rodzaju techniki naboru, która zostanie zastosowana oraz o terminie i miejscu posiedzenia Komisji, celem przeprowadzenia dalszego etapu naboru.

Informacja o wynikach naboru zostanie zamieszczana w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Sochaczewie.

Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do dalszego etapu naboru zostaną zwrócone im po zgłoszeniu się osobiście po odbiór. W przypadku nieodebrania zostaną komisyjnie zniszczone po upływie miesiąca od daty upowszechnienia informacji o wyniku naboru.

Pkt. 8 nie dotyczy naboru na stanowisko Pracownika Obsługi, natomiast kandydaci spełniający wymogi formalne na ww. stanowisko zostaną telefonicznie poinformowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

DYREKTOR
Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej
w Sochaczewie

Beata Fergińska



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

