

REGULAMIN RADY RODZICÓW

Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia

im. Witolda Lutosławskiego w Bolesławcu

Regulamin działalności Rady Rodziców zostaje ustalony na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) oraz Statutu Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Witolda Lutosławskiego w Bolesławcu.

§ 1. Postanowienia wstępne

1. Siedzibą Rady Rodziców jest Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Witolda Lutosławskiego w Bolesławcu przy ul. Grunwaldzkiej 9.
2. Rada Rodziców jest organem szkoły.
3. Rada Rodziców współpracuje z Dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz Społeczną Radą Szkoły.
4. Rada Rodziców wybierana jest na okres jednego roku.

§ 2. Do zadań Rady Rodziców należy:

1. Wspieranie procesu nauczania, wychowania oraz opieki, zgodnie z potrzebami Szkoły.
2. Ścisła współpraca z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz innymi organizacjami działającymi na terenie Szkoły w zakresie realizacji programu dydaktyczno-wychowawczego Szkoły.
3. Współpraca ze środowiskiem lokalnym.
4. Podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych na potrzeby Szkoły, zwłaszcza w zakresie działalności dydaktycznej oraz opiekuńczo-wychowawczej.

§ 3. Rada Rodziców realizuje zadania przez:

1. Występowanie do Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Samorządu Uczniowskiego, organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Szkoły.
2. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego Szkoły.
3. Opiniowanie:
 - 1) programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania;
 - 2) projektu planu finansowego przygotowywanego przez Dyrektora Szkoły.
4. Gromadzenie funduszu z dobrowolnych składek rodziców (opiekunów prawnych) oraz innych źródeł i przeznaczanie go na wspieranie działalności statutowej Szkoły, zgodnie z regulaminem.
5. Udział w posiedzeniach Rady Pedagogicznej z głosem doradczym.

§ 4. Zasady powoływania i działanie Rady Rodziców

1. W każdym roku szkolnym, na pierwszym ogólnym zebraniu rodziców, wybieranych jest trzech przedstawicieli w trybie wyborów niejawnych, stanowiących skład Rady Rodziców, spośród rodziców (opiekunów prawnych) uczniów uczęszczających do szkoły.
2. Rada Rodziców wybiera spośród swoich członków:
 - 1) przewodniczącego;
 - 2) zastępcę przewodniczącego;
 - 3) sekretarza.
3. Kadencja Rady Rodziców trwa rok, od momentu powołania do momentu ukonstytuowania się nowej Rady Rodziców.
4. W zebraniach Rady Rodziców może uczestniczyć Dyrektor Szkoły.
5. W sprawach szczególnej wagi Rada Rodziców ma prawo do zwołania ogólnego zebrania rodziców.
6. W ciągu trwania roku szkolnego można dokonać wymiany 1/3 składu Rady. Odwołać członka Rady Rodziców można na podstawie wniosku złożonego do Rady Rodziców przez: innego członka Rady Rodziców. Powodem odwołania mogą być: naruszenie przepisów prawa, przepisów niniejszego regulaminu, działania na szkodę Szkoły, drastyczne naruszenie ogólnie obowiązujących norm życia społecznego, nieuczestniczenie lub bierna postawa w pracach Rady Rodziców.
7. Odwołanie członka Rady Rodziców następuje w wyniku głosowania na zebraniu Rady Rodziców, zwykłą większością głosów.
8. Odwołanie członka Rady Rodziców jest automatyczne w momencie zakończenia edukacji w Szkole ucznia będącego pod opieką prawną członka Rady Rodziców.
9. Na miejsce odwołanego członka Rady Rodziców powołuje się nowego.
10. Ustęp 9 stosuje się również do członka Rady Rodziców, który złożył rezygnację lub zmarł.

§ 5. Wybór Rady Rodziców

1. Nad przebiegiem głosowania do Rady Rodziców czuwa 2-osobowa komisja wyborcza wybrana na zebraniu ogólnym rodziców w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. W pracach komisji nie mogą uczestniczyć kandydaci do Rady.
3. Komisja wyborcza przygotowuje karty do głosowania, na których kolejność kandydatów ustala się alfabetycznie.
4. Wyborca stawia znak X obok nazwiska kandydata.
5. Komisja z przebiegu wyborów sporządza protokół, w którym podaje liczbę: obecnych, ważnie i nieważnie oddanych głosów.
6. Protokół przechowuje się w dokumentacji Rady.
7. Karty do głosowania niszczy się w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie, po upływie 3 miesięcy od dnia wyboru członków Rady.
8. Wyniki wyborów podaje się do ogólnej wiadomości, poprzez ich wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły lub w inny przyjęty sposób.

§ 6. Prawa i obowiązki Członków Rady Rodziców

1. Zadania Przewodniczącego (Wiceprzewodniczącego) Rady Rodziców:
 - reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz;
 - kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców;
 - przygotowanie zebrania Rady Rodziców, które polega w szczególności na opracowaniu projektu porządku zebrania oraz zawiadomieniu członków Rady Rodziców o terminie zebrania;
 - opracowanie projektu planu działalności Rady Rodziców;
 - przekazywanie Dyrektorowi szkoły oraz innym organom szkoły, organowi prowadzącemu szkołę lub organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny nad szkołą opinii i wniosków wypracowanych przez Radę Rodziców.
2. Zadania Sekretarza Rady Rodziców:
 - zapewnienie właściwej organizacji pracy Rady Rodziców;
 - opracowanie harmonogramu prac i zebrań Rady Rodziców;
 - protokołowanie zebrań Rady Rodziców;
 - prowadzenie korespondencji i dokumentacji Rady Rodziców.
3. Uchwały Rady Rodziców podejmuje się zwykłą większością głosów.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Działalność Rady Rodziców prowadzona jest zgodnie z obowiązującym prawem.
2. Zmiany w Regulaminie Rady Rodziców możliwe są do wprowadzenia na ogólnym zebraniu rodziców.
3. Jeżeli uchwały i inne decyzje Rady Rodziców są sprzeczne z obowiązującym prawem Dyrektor Szkoły zawiesza ich wykonanie.
4. Niniejszy Regulamin został uchwalony na ogólnym zebraniu rodziców w dniu 24.01.2022 r.