



Strzelin, dnia 28 lutego 2024 r.

KOMENDA POWIATOWA  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
W STRZELINIE  
ul. Marii Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin  
PK.1110.2.2024

## OGŁOSZENIE

**Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie  
ogłasza nabór kandydatów do służby przygotowawczej w Państwowej Straży Pożarnej  
na stanowisko: stażysta  
w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie**

### 1. Informacje szczegółowe:

Liczba stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby: **1 stanowisko.**

Nazwa stanowiska, którego dotyczy postępowanie kwalifikacyjne: **stażysta.**

Miejsce pełnienia służby:

**Jednostka Ratowniczo-Gaśnicza w Strzelinie  
ul. Marii Konopnickiej 3; 57-100 Strzelin**

System pełnienia służby: **zmianowy**

### 2. Wymagania ustawowe stawiane kandydatom do służby w Państwowej Straży Pożarnej:

Kandydat ubiegający się o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej musi spełniać wymagania określone w art. 28 ust. 1 i art. 34 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o Państwowej Straży Pożarnej (tj. Dz. U. z 2024 poz. 127), tj.:

- posiadać obywatelstwo polskie,
- nie być karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- korzystać z pełni praw publicznych,
- posiadać co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe,
- posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej,
- posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej – nie dotyczy kobiet (przeniesienie do rezerwy po odbyciu zasadniczej służby wojskowej lub bez odbycia tej służby albo zwolnienie od obowiązku służby wojskowej).

### 3. Wymagane dokumenty:

a) w terminie od dnia 28 lutego 2024 r. do dnia 13 marca 2024 r. do godz. 15:30 kandydat obowiązany jest złożyć niżej wymienione dokumenty:

- podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej własnoręcznie i czytelnie podpisane przez kandydata, **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia (druk do pobrania)**;
- aktualne zaświadczenie lekarskie dopuszczające kandydata do udziału w próbie wydolnościowej, teście sprawności fizycznej i sprawdzianie z lęku wysokości (wystawione nie później niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testu sprawności fizycznej), **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia (druk do pobrania)**.

b) kandydaci, którzy zakwalifikują się do IV etapu składają w terminie do dnia 20 marca 2024 r. do godz. 15:30 niżej wymienione dokumenty:

- kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby;
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wyszkolenie lub posiadane umiejętności;
- zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej, **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia (druk do pobrania)**.

### 4. Termin i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

Dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie, podpisanej czytelnie imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem:

**„NABÓR DO SŁUŻBY W KOMENDZIE POWIATOWEJ PAŃSTWOWEJ STRAŻY  
POŻARNEJ W STRZELINIE”**

w terminie od dnia 28 lutego 2024 r. do dnia 13 marca 2024 r. do godziny 15:30:

- osobiście w sekretariacie Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin (pokój nr 5), w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30;
- drogą pocztową na adres: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie, ul. Marii Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin.

Oferty otrzymane po terminie, tj. po godzinie 15:30 dnia 13 marca 2024 r. (decyduje data wpływu aplikacji do Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie, a nie data stempla pocztowego) lub niekompletne nie będą rozpatrywane w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Każdemu kandydatowi nadany zostanie numer identyfikacyjny, o którym zostanie poinformowany przy składaniu aplikacji w siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie lub telefonicznie (w dokumentach należy podać aktualny numer telefonu).

W przypadku nie posiadania numeru telefonu, kandydat zobligowany jest do odbioru nadanego numeru identyfikacyjnego osobiście w sekretariacie Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3 (pok. nr 5), w dniach roboczych, najpóźniej dnia 13 marca 2024 r. do godziny 15:30.

Wyniki poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego ogłaszane będą w oparciu o przyznane kandydatom numery identyfikacyjne.

## 5. Sposób postępowania z dokumentami kandydatów:

Dokumenty kandydatów, którzy zostaną wyłonieni w postępowaniu kwalifikacyjnym i przyjęci do służby, zostaną dołączone do ich akt osobowych.

Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikują się do kolejnych etapów postępowania kwalifikacyjnego, będzie można odebrać osobiście w Stanowisku ds. Organizacyjno – Kadrowych Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3 (pok. nr 11) **w terminie do 30 dni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego**. Dane w formie papierowej, nieodebrane w terminie 30 dni od zakończenia danego etapu postępowania kwalifikacyjnego - są niszczone w terminie do 3 miesięcy od zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Dokumentacja z naboru, której jednym z elementów jest arkusz zbiorczy oceny kandydata, który zawiera imię i nazwisko, zgodnie z "Jednolitym rzeczowym wykazem akt Państwowej Straży Pożarnej" może być zniszczona począwszy od dnia 01 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy, po uzyskaniu formalnej zgody kierownika jednostki organizacyjnej na zniszczenie.

## 6. Postanowienia końcowe:

- 1) Koszty ewentualnych badań i wystawienia zaświadczenia lekarskiego ponosi kandydat.
- 2) Osoby, które złożyły podania o przyjęcie do służby przed ogłoszeniem niniejszego postępowania kwalifikacyjnego, w przypadku chęci wzięcia udziału w ogłoszonym postępowaniu kwalifikacyjnym, zobowiązane są do ponownego złożenia wymaganej dokumentacji.
- 3) Druki do pobrania znajdują się na stronie internetowej Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie: <http://www.gov.pl/web/kppsp-strzelin> w zakładce *Załatw sprawę – Służba i praca – Nabór do służby* oraz po kliknięciu w link odsyłający na stronę BIP w zakładce *Załatw sprawę – Służba i praca – Nabór do służby* lub w sekretariacie Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin (pokój nr 5), w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
- 4) Kandydaci są zobowiązani okazać dokument potwierdzający tożsamość przed każdym etapem postępowania, w którym biorą udział oraz na każde żądanie przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej. Brak ważnego dokumentu stwierdzającego tożsamość spowoduje wykluczenie kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

- 5) Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie zastrzega sobie prawo do odstąpienia od dalszego prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na każdym z jego etapów, bez podania przyczyn. W takim przypadku wyniki dotychczas uzyskane przez kandydatów w nieukończonym postępowaniu kwalifikacyjnym, nie są wiążące.
- 6) Komisja kwalifikacyjna zastrzega sobie prawo do zmiany terminów poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego ze względu na ustanowienie określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii lub z uwagi na wystąpienie innych zdarzeń losowych.
- 7) Informacje o zakwalifikowaniu się do następnego etapu postępowania będą publikowane na stronie internetowej Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie, BIP KP PSP w Strzelinie oraz na tablicy ogłoszeń KP PSP w Strzelinie.

Szczegółowe informacje dotyczące postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać w Stanowisku ds. Organizacyjno – Kadrowych Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie przy ul. Marii Konopnickiej 3 (pokój nr 11), w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30 lub telefonicznie pod numerem: 71 3921555, osoba do kontaktu – st. sekc. Anna Świrska.

## **7. Opis postępowania kwalifikacyjnego:**

Przyjęcie kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej poprzedza postępowanie kwalifikacyjne, które ma na celu ustalenie, czy kandydat spełnia warunki przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz określenie jego kwalifikacji, kompetencji, predyspozycji i przydatności do pełnienia tej służby.

Rekrutację prowadzi komisja kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie, opierając się na następujących aktach prawnych:

- 1) ustawie o Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 sierpnia 1991 r. (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 127),
- 2) rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021, poz. 1772 ze zm.),
- 3) rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1177)
- 4) rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku o ochronie danych osobowych – dalej RODO.

Nabór do służby jest otwarty i konkurencyjny.

Nabór do służby rozpoczyna się z chwilą publikacji ogłoszenia o planowanym postępowaniu kwalifikacyjnym.

## WAŻNE!

Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez niego negatywnego wyniku z któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nieprzystąpienia przez kandydata do któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.

### 8. Etapy postępowania kwalifikacyjnego:

**Etap I:** Ocena dokumentów złożonych w terminie do dnia 13 marca 2024 r.

**Etap II:** Test sprawności fizycznej (wymagany dokument tożsamości).

**Etap III:** Sprawdzian z pływania oraz sprawdzian lęku wysokości (wymagany dokument tożsamości).

**Etap IV:** Składanie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykszolenie i umiejętności oraz ich weryfikacja przez komisję kwalifikacyjną.

**Etap V:** Test wiedzy i rozmowa kwalifikacyjna (wymagany dokument tożsamości).

**Etap VI:** Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dolnośląska Rejonowa Komisja Lekarska we Wrocławiu).

### **Harmonogram przebiegu postępowania kwalifikacyjnego w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie**

ETAP	DATA	MIEJSCE
Ogłoszenie naboru do służby w KP PSP w Strzelinie	<b>28 lutego 2024 r.</b>	BIP KP PSP w Strzelinie, strona internetowa, tablica ogłoszeń KP PSP w Strzelinie, Powiatowy Urząd Pracy w Strzelinie
Składanie dokumentów aplikacyjnych	<b>od 28 lutego 2024 r. do 13 marca 2024 r.</b>	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
<b>ETAP I</b>		
Weryfikacja dokumentacji przez komisję kwalifikacyjną	<b>14 marca 2024 r.</b>	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
Ogłoszenie wyników I etapu	<b>14 marca 2024 r.</b>	BIP KP PSP w Strzelinie, strona internetowa, tablica ogłoszeń KP PSP w Strzelinie,
<b>ETAP II</b>		
Test sprawności fizycznej (wymagany dokument tożsamości)	<b>15 marca 2024 r.</b>	Hala Sportowa Strzelińskiego Centrum Sportowo - Rekreacyjnego przy ul. Staromiejskiej 64 w Strzelinie
Ogłoszenie wyników II etapu	<b>15 marca 2024 r.</b>	BIP KP PSP w Strzelinie, strona internetowa, tablica ogłoszeń KP PSP w Strzelinie

<b>ETAP III</b>		
Sprawdzian z pływania oraz sprawdzian łęku wysokości (wymagany dokument tożsamości).	<b>18 marca 2024 r.</b>	Sprawdzian z pływania - Aquapark Granit, ul. gen. L. Okulickiego 10 57-100 Strzelin; sprawdzian łęku wysokości - Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
Ogłoszenie wyników III etapu	<b>18 marca 2024 r.</b>	BIP KP PSP w Strzelinie, strona internetowa, tablica ogłoszeń KP PSP w Strzelinie
<b>ETAP IV</b>		
Składanie dokumentów (świadczenia pracy/służby, dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie, wykształcenie i umiejętności)	<b>do 20 marca 2024 r.</b>	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
Weryfikacja dokumentacji przez komisję kwalifikacyjną	<b>21 marca 2024 r.</b>	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
Ogłoszenie wyników IV etapu	<b>21 marca 2024 r.</b>	BIP KP PSP w Strzelinie, strona internetowa, tablica ogłoszeń KP PSP w Strzelinie
<b>ETAP V</b>		
Test wiedzy (wymagany dokument tożsamości)	<b>22 marca 2024 r., godz. 9.00</b>	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
Rozmowa kwalifikacyjna (wymagany dokument tożsamości)	<b>22 marca 2024 r., godz. 10.00</b>	Komenda Powiatowa PSP w Strzelinie ul. M. Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin
Ogłoszenie wyników V etapu	<b>25 marca 2024 r.</b>	BIP KP PSP w Strzelinie, strona internetowa, tablica ogłoszeń KP PSP w Strzelinie
<b>ETAP VI</b>		
Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej	<b>w terminie uzgodnionym przez komisję lekarską</b>	Dolnośląska Rejonowa Komisja Lekarska we Wrocławiu ul. Grabiszyńska 35-39, 53-501 Wrocław

### **ETAP I POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO**

**Ocena dokumentów złożonych w terminie  
od 28 lutego 2024 r. do 13 marca 2024 r.**

Komisja kwalifikacyjna dokonuje oceny dokumentów, polegającej na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnieniu wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym do służby. Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu o naborze jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

## **ETAP II POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO**

**Test sprawności fizycznej – 15 marca 2024 r.**

**Do testu sprawności fizycznej kandydat przystępuje w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Do każdej z prób kandydat może podejść dwukrotnie. Podejście drugie może nastąpić wyłącznie w dniu, w którym przeprowadzono pierwsze podejście do danej próby. Wyjątek stanowi awaria sprzętu, urządzeń pomiarowych lub zewnętrzne zakłócenie próby. Przed przystąpieniem do próby sprawnościowej kandydat zobowiązany jest okazać dokument potwierdzający jego tożsamość.**

Test sprawności fizycznej dla kandydatów na stanowiska związane z bezpośrednim udziałem

w działaniach ratowniczo-gaśniczych obejmuje:

1. podciąganie się na drążku;
2. bieg po kopercie;
3. próbę wydolnościową.

### **Podciąganie się na drążku**

Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej. Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę „start” podciąga się tak, aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć. Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniający powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

### **Bieg po kopercie**

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20 cm) ustawia się tyczki o wysokości 160–180 cm – podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż. Sposób przeprowadzenia konkurencji: kandydat na komendę „na miejsca” podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę „start” kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym kierunkiem, omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwywania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 falstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy.

### **Próba wydolnościowa (Beep test)**

Polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania którego kandydat musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli kandydat dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału. Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrówek na tym poziomie. Wynik końcowy testu sprawności fizycznej oblicza się jako średnią arytmetyczną punktów uzyskanych w ramach każdej z prób. Wynik końcowy podaje się z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego **dla mężczyzn – co najmniej 50 punktów, a dla kobiet – co najmniej 46 punktów**. W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór, można obniżyć minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej **do 41 punktów**.

Zasady liczenia punktacji określone są w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (tj. z 2023 r. poz.1177).

Próby sprawnościowe oraz próbę wydolnościową przeprowadza się i ocenia z wyłączeniem punktów preferencyjnych przyznawanych w zależności od grupy wiekowej.

**Punkty uzyskane z testu sprawności fizycznej nie stanowią składowej sumy punktów uzyskanych w całym procesie postępowania kwalifikacyjnego przy naborze do służby, jednakże niezaliczenie testu sprawności fizycznej eliminuje kandydata z dalszych etapów postępowania.**

### **ETAP III POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO**

**Sprawdzian z pływania oraz sprawdzian lęku wysokości – 18 marca 2024 r.**

#### **Sprawdzian z pływania**

Sprawdzian z pływania uznaje się za zaliczony, jeżeli kandydat przeplynał 50 m dowolnym stylem w czasie do 90 sekund.

#### **Sprawdzian lęku wysokości (akrofobii)**

Sprawdzian uznaje się za zaliczony, jeżeli asekurowany kandydat samodzielnie wszedł na wysokość 20 m na drabinę ustawioną pod kątem 75° i zszedł z niej.



## **ETAP IV POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO**

### **Składanie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykszolenie i umiejętności**

Kandydaci, którzy uzyskają pozytywny wynik z testu sprawności fizycznej w terminie do dnia 20 marca 2024 r. do godz. 15:30 składają następujące dokumenty:

1. kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej pozostawali w stosunku pracy lub służby;
2. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności;
3. zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej (**wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia**);

#### **Preferencje, za które obligatoryjnie są przyznawane punkty:**

1. Szkolenie podstawowe w zawodzie strażak - **20 punktów**;
2. Posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa - **25 punktów**;
3. Posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa - **30 punktów**;
4. Posiadanie tytułu zawodowego inżynier i dyplomu ukończenia w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studiów w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydanego do dnia 30 września 2019 r., lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, wydanego po dniu 30 września 2019 r. lub dyplomu ukończenia w Akademii Pożarniczej studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie inżynieria bezpieczeństwa pożarowego - **15 punktów**;
5. Uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1541 ze zm.) - **5 punktów**;
6. Uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym - **15 punktów**;
7. Wyszukolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP - **5 punktów**;
8. Wyszukolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT - **10 punktów**;
9. Wyszukolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT+RW - **15 punktów**;
10. Wyszukolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r. - **15 punktów**;
11. Ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania - **5 punktów**.

### **Preferencje, za które punkty przyznawane są dodatkowo:**

12. Prawo jazdy kat. C - **5 punktów**;
13. Prawo jazdy kat. C + E - **10 punktów**;
14. Inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku, przydatne w PSP:
  - a) szkolenie w zakresie współpracy z ZOZ LPR część teoretyczna – **5 punktów**;
  - b) uprawnienia do obsługi i eksploatacji podestów ruchomych przejezdnych samojezdnych (kat. IP) wydane przez UDT – **5 punktów**;
  - c) uprawnienia do obsługi i eksploatacji żurawi przenośnych i samojezdnych wydane przez UDT – **5 punktów**;
  - d) uprawnienia do napełniania zbiorników przenośnych w zakresie gazy sprężone (butle powietrzne) wydane przez UDT – **5 punktów**.

Posiadane wykształcenie, wyszkolenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania z tytułu posiadanego wykształcenia, wyszkolenia lub posiadanych umiejętności wynosi 60.

**Nie będą uwzględniane kwalifikacje i uprawnienia, dla których nie wydano stosownych dokumentów (np. zaświadczenie o zdaniu egzaminu bez dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia).**

### **Sposób liczenia punktów:**

- 1) za kwalifikacje wymienione w **pkt 1–3** przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w **pkt 5 i 6** przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 3) za kwalifikacje wymienione w **pkt 7–10** przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 4) za kwalifikacje wymienione w **pkt 7-10** przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa w ochotniczej straży pożarnej przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach - w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub w ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 3 rozporządzenia);
- 5) w przypadku posiadania przez kandydata kwalifikacji wymienionych w punkcie **12** (prawo jazdy kat. C) i **13** (prawo jazdy kat. C+E) punkty przyznaje się tylko z jednego tytułu;
- 6) w przypadku kwalifikacji lub uprawnień wymienionych w punkcie **14** - inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne – przyznaje się nie więcej niż 5 punktów za jedno uprawnienie, lecz w sumie nie więcej niż 15 punktów.

Wyjaśnienie użytych skrótów:

- 1) SP – szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 2) RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 3) RW – szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

**ETAP V POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO**  
**Test wiedzy i rozmowa kwalifikacyjna – 22 marca 2024 r.**

**Przed przystąpieniem do testu wiedzy i rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do okazania dokumentu potwierdzającego jego tożsamość.**

**Test wiedzy**

Podczas testu wiedzy ocenie podlega znajomość przez kandydata problematyki związanej z funkcjonowaniem ochrony przeciwpożarowej i Państwowej Straży Pożarnej oraz z zadaniami na stanowisku, którego dotyczy postępowanie kwalifikacyjne.

Test wiedzy składa się z 20 zadań zamkniętych i trwa 25 minut.

Zadania testowe zawierają cztery propozycje odpowiedzi, z których tylko jedna odpowiedź jest prawidłowa. Za odpowiedź prawidłową kandydatowi przyznaje się 1 punkt. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi, udzielenia odpowiedzi nieprawidłowej albo udzielenia więcej niż jednej odpowiedzi na zadanie testowe kandydatowi nie przyznaje się punktu.

Pozytywny wynik z testu wiedzy osiąga kandydat, który uzyska **co najmniej 11 punktów**.

**Rozmowa kwalifikacyjna**

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

- 1) autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej;
- 3) umiejętność komunikacji, w tym przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata. Członek komisji za każdy z elementów rozmowy kwalifikacyjnej, wymienionych w punktach od 1 do 3, może przyznać maksymalnie 10 punktów. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku. Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.

## **ETAP VI POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO**

### **Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej**

Na badania lekarskie w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej skierowany zostanie kandydat, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej. **W przypadku, gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych lub odwoławcza komisja lekarska orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie zostanie skierowany kolejny kandydat z najwyższą liczbą uzyskanych punktów.**

## **INFORMACJE KOŃCOWE**

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie nie zwraca kandydatom kosztów poniesionych w związku z postępowaniem kwalifikacyjnym o przyjęcie do służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie (m.in. kosztów dojazdu, w tym związanych z ustaleniem zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej, badań wstępnych, odpisów dokumentów, zaświadczeń itp.)

Postępowanie kwalifikacyjne kończy się zatwierdzeniem przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie listy kandydatów do przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Strzelinie

*st. bryg. mgr inż. Łukasz Winkowski*

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH  
DLA KANDYDATA DO MIANOWANIA DO SŁUŻBY W PSP  
(art. 13 ust. 1 i 2 RODO\*)**

<b>Administrator Danych Osobowych, Kontakt:</b>
Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Strzelinie, ul. Marii Konopnickiej 3, 57-100 Strzelin, e-mail: <a href="mailto:kpstrzelin@kwpsp.wroc.pl">kpstrzelin@kwpsp.wroc.pl</a>
<b>Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:</b>
W celu zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych oraz ułatwienia kontaktu w zakresie realizacji praw osób, których dane dotyczą może Pani/Pan skontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych telefonicznie pod nr tel. 71 3682213, e-mail: <a href="mailto:iod@kwpsp.wroc.pl">iod@kwpsp.wroc.pl</a> . lub listownie na adres: Komenda Wojewódzka PSP we Wrocławiu, ul. Borowska 138, 50-552 Wrocław
<b>Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych:</b>
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w prowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym, w celu „ <b>Wylonienie kandydata do mianowania do służby w PSP, po zweryfikowaniu wymagań i dokonaniu obiektywnego sprawdzenia przygotowania i przydatności do służby, w zakresie niekaralności i zdolności do służby</b> ”, na podstawie przepisów ustawy o Państwowej Straży Pożarnej (art. 28 i 28b) oraz rozporządzenia MSWiA w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w PSP. Ich przetwarzanie jest niezbędne do: a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c RODO; b) podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b RODO; c) wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez Administratora, albo osobę, której dane dotyczą w dziedzinie prawa pracy, zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. b RODO; d) sprawdzenia niekaralności- zgodnie z art. 10 RODO. Przetwarzanie danych niewymaganych przepisami prawa, przekazanych przez Panią/Pana w przesłanych dokumentach w celu uwzględnienia w procesie rekrutacji, będą przetwarzane na podstawie zgody, za jaką zostanie potraktowane ich przekazanie Administratorowi, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a w związku z art. 4 pkt. 11 lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
<b>Obowiązek podania danych osobowych:</b>
Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Nie podanie przez Panią/Pana danych osobowych skutkować będzie brakiem możliwości realizacji wskazanego celu. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Państwa danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
<b>Odbiorcy danych osobowych:</b>
Podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, którym Administrator udostępnia dane osobowe (np. wykonawcy usług pocztowych i kurierskich) oraz podmioty przetwarzające, realizujące usługi na rzecz Administratora (np. w zakresie fizycznego wybrakowania i zniszczenia dokumentów, firma zapewniająca wsparcie techniczne IT).
<b>Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:</b>
Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, a także prawo ich sprostowania (poprawiania), żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa UODO (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Wymienione prawa mogą być ograniczone, kiedy Administrator jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego lub występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. <i>W przypadku danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a. i/lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO mogą Państwo w każdej chwili wycofać zgodę.</i>

**Prawo do sprzeciwu:**

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Przystaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla nas ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

**Okres przechowywania danych osobowych:**

Oświadczenia i dokumenty dot. danych osobowych w związku z nawiązaniem stosunku służbowego kandydatów przyjętych do służby w PSP, dołącza się do akt osobowych. Sposób postępowania z dokumentami pozostałych kandydatów: dane w formie papierowej, nieodebrane w terminie 30 dni od zakończenia danego etapu postępowania kwalifikacyjnego - są niszczone w terminie do 3 miesięcy od zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Dokumentacja z naboru, której jednym z elementów jest arkusz zbiorczy oceny kandydata, który zawiera imię i nazwisko, zgodnie z "Jednolitym rzeczowym wykazem akt Państwowej Straży Pożarnej" może być zniszczona począwszy od dnia 01 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy, po uzyskaniu formalnej zgody kierownika jednostki organizacyjnej na zniszczenie.

*\*RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*