

Wzór umowy

Umowa Nr

zawarta w dniu 2024 r. w Rzeszowie

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewodą Podkarpackim z siedzibą w Rzeszowie (35-959) przy ul. Grunwaldzkiej 15, NIP 8131721402, REGON 000514348, zwanym w umowie „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Monikę Barszcz–Chodkowską – Dyrektora Wydziału Infrastruktury Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie,

a

.....
zwanym/zwaną w umowie „Wykonawcą”, reprezentowanym/reprezentowaną przez:

.....,
zwanymi łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa jest konsekwencją procedury udzielonego zamówienia publicznego na podstawie Zarządzenia Nr 24/21 Wojewody Podkarpackiego z dnia 26 stycznia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielania w Podkarpackim Urzędzie Wojewódzkim w Rzeszowie zamówień publicznych o wartości szacunkowej niższej niż kwota 130 000 złotych netto.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu w ramach zamówienia pn. **„Zakup telefonów w ramach I wyposażenia Drogowego Przejścia Granicznego w Malhowicach – telefony CISCO”**.
2. Przedmiot umowy, wymieniony w ust. 1, musi:
 - 1) spełniać wymagania techniczne oraz funkcjonalno-użytkowe określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - kartach katalogowych załączonych do zapytania ofertowego i ofercie Wykonawcy z dnia r.,
 - 2) być fabrycznie nowy i pełnowartościowy, bez jakichkolwiek znamion używania lub uszkodzenia oraz wyprodukowany nie wcześniej niż w 2023 r.,
 - 3) posiadać wymagane badania, atesty, aprobaty, deklaracje zgodności dopuszczające do obrotu i użytkowania,

- 4) posiadać oznaczenia oraz wszelką dokumentację w języku polskim.
3. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot umowy spełnia wymagane właściwymi przepisami wymogi techniczne i prawne, umożliwiające stałe wykorzystywanie, zgodnie z przeznaczeniem oraz, że jest wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych, w tym w szczególności żadnym osobom lub innym podmiotom trzecim nie przysługują względem niego jakiegokolwiek prawa.
4. Przedmiot umowy dla zamówienia obejmuje również:
 - 1) uruchomienie,
 - 2) przeszkolenie użytkowników.

§ 2

Termin i warunki realizacji umowy

1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot umowy w terminie na Drogowym Przejściu Granicznym w Malhowicach. Za dzień wykonania Przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania Protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Realizacja Przedmiotu umowy będzie następować w dniach roboczych Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Przed podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca przeszkoli użytkowników. Szkolenie odbędzie się w miejscu realizacji Przedmiotu umowy.
3. Wraz z przedmiotem Umowy Wykonawca dostarczy i przekaze Zamawiającemu wymagane przepisami prawa, sporządzone w języku polskim, atesty i certyfikaty oraz instrukcję obsługi, książkę lub kartę gwarancyjną oraz wymagane w OPZ licencje i gwarancje..
4. Odbiór Przedmiotu umowy zostanie przeprowadzony w miejscu jego dostawy, instalacji i uruchomienia tj. na Drogowym Przejściu Granicznym w Malhowicach.
5. Odbiór Przedmiotu umowy obejmować będzie sprawdzenie działania, kompletności i wyposażenia, zgodnie z ofertą Wykonawcy i OPZ.
6. Podpisanie Protokołu odbioru przez przedstawicieli Zamawiającego nastąpi po stwierdzeniu:
 - 1) kompletności i zgodności dostawy z określonymi w OPZ wymogami,
 - 2) przeprowadzenia przeszkolenia użytkowników,
 - 3) dostarczenia dokumentacji, o której mowa w ust. 3,
 - 4) stwierdzenia poprawności funkcjonowania,
 - 5) oznakowania elementów zestawu znakiem „CE”.
7. Podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń

z tytułu nienależytego wykonania umowy, rękojmi lub gwarancji, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu Umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.

8. Protokół odbioru należy sporządzić w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki zapłaty

1. Za prawidłowe zrealizowanie Przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w kwocie: zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie zostanie zapłacone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, pod warunkiem uprzedniego dokonania przez Zamawiającego odbioru „bez zastrzeżeń” i podpisania Protokołu odbioru, zgodnie z zapisami § 2 umowy.
4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze VAT.
5. Faktura VAT zostanie wystawiona na Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie, ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów, NIP: 813-17-21-402.

§ 4

Gwarancja i rękojnia

1. Strony postanawiają, że obowiązującą gwarancją jest gwarancja producenta zgodnie z zapisami zamieszczonymi w OPZ.
2. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu w terminie Umowy – w wysokości 0,5 % ceny brutto przedmiotu Umowy (§ 3 ust. 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

- 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% ceny brutto przedmiotu Umowy (§ 3 ust. 1).
2. Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 3. Zamawiający może dokonać potrącenia kwoty naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1 z wynagrodzenia wskazanego w § 3 umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§ 6 **Odstąpienie od umowy**

1. Podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca stanowi zwłoka Wykonawcy w terminowym wykonaniu Umowy przekraczająca 14 dni.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności wymienionej w ust. 1.

§ 7 **Klauzula poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych dotyczących Zamawiającego. Zobowiązanie to dotyczy nie tylko okresu realizacji umowy, ale także okresu późniejszego.
2. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych, powyższych informacji jedynie w celu wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się ujawnić powyższe informacje tylko tym pracownikom Wykonawcy, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione zakresem, w którym wykonują niniejszą umowę.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców uczestniczących w realizacji umowy.
6. Powyższe przepisy nie będą miały zastosowania wobec informacji powszechnie znanych lub opublikowanych oraz w przypadku żądania ich ujawnienia przez uprawniony organ.
7. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne sporne kwestie wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA