

Zarządzenie nr 8 / 2023

Dyrektora

Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia

im. Fryderyka Chopina w Olsztynie

z dnia 17 sierpnia 2023 r.

w sprawie Regulaminu Internatu PSM

W oparciu o poniższą podstawę prawną wprowadzam nowy **Regulamin Internatu**

Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. F. Chopina w Olsztynie.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PODSTAWA PRAWNA :

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
(Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 oraz Dz. U. z 2023 r. poz. 1234)
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela
(Dz. U. z 2023 r. poz. 984 i 1234)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach
(Dz. U. z 2015 r. poz. 1872 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 sierpnia 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i placówek artystycznych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1624 oraz Dz. U. z 2023 r. poz. 1333)
- Statut Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. Fryderyka Chopina w Olsztynie

REGULAMIN INTERNATU

PAŃSTWOWEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I i II st. im. FRYDERYKA CHOPINA w OLSZTYNIE

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Internat jest placówką opiekuńczo–wychowawczą PSM w Olsztynie przeznaczoną dla uczniów pobierających naukę poza miejscem zamieszkania i działa w ramach planu organizacyjnego PSM.
2. Internat jest placówką koedukacyjną.
3. Zadaniem internatu jest zapewnienie opieki wychowawczej dzieciom i młodzieży w okresie kształcenia się poza miejscem stałego zamieszkania we współpracy z ich rodzicami (opiekunami prawnymi) i szkołami, do których uczęszczają.
4. Internat zapewnia wychowankom całodzienne wyżywienie, sanitarno-higieniczne warunki zakwaterowania i odpowiednie warunki do nauki. Stwarza także możliwość rozwijania zainteresowań i uzdolnień, uczestnictwa w kulturze czy uprawiania sportu.

ORGANA INTERNATU

5. Organami Internatu PSM są :
 - o Kierownik Internatu;
 - o Rada Wychowawców Internatu PSM;
 - o Samorząd Wychowanków.
6. Obowiązki Kierownika Internatu określa art. 6 Ustawy Karta Nauczyciela oraz zakres obowiązków przydzielony przez Dyrektora PSM.
7. Kierownik Internatu odpowiada za całokształt pracy opiekuńczo-wychowawczej, administracyjnej i gospodarczej.
8. Rada Wychowawców Internatu PSM jest organem powołanym do opracowywania planów i programów działania oraz opiniowania spraw opiekuńczo-wychowawczych.
9. Przewodniczącym Rady Wychowawców jest Kierownik Internatu.
10. Na posiedzenia Rady Wychowawców mogą być zaproszeni : pracownicy PSM, przedstawiciele instytucji i organizacji współdziałających z Internatem oraz przedstawiciel Samorządu Wychowanków.
11. Zebrania Rady Wychowawców są protokołowane.
12. Do zadań Rady Wychowawców Internatu w szczególności należy :
 - inicjowanie i organizowanie różnych form działalności opiekuńczo-wychowawczej;
 - opracowywanie planu i programu działań opiekuńczych;
 - dokonywanie analizy i oceny działań opiekuńczo-wychowawczych oraz przedstawianie wniosków dotyczących jej usprawnienia;
 - wnioskowanie i podejmowanie decyzji w sprawie nagradzania i karania wychowanków.

13. Wyboru Samorządu Wychowanków dokonują mieszkańcy Internatu PSM.
14. Do zadań samorządu w szczególności należy :
 - a) reprezentowanie uczniów i ich potrzeb na terenie internatu i PSM;
 - b) współdziałanie w tworzeniu programu działalności opiekuńczo-wychowawczej;
 - c) poręczenie za uczniów, rozstrzyganie sporów oraz czuwanie nad przestrzeganiem zasad współżycia społeczności uczniowskiej;
 - d) przydzielanie zadań grupom wychowawczym lub poszczególnym uczniom, związanych z organizacją życia w internacie.
15. Samorząd może występować z wnioskiem o zwołanie Rady Wychowawców. W takim przypadku decyzję o zwołaniu rady podejmuje Kierownik Internatu.
16. Opiekę nad działalnością samorządu sprawuje wybrany przez Samorząd wychowawca.

PRZYJĘCIA DO INTERNATU

17. Mieszkańcami Internatu PSM mogą być uczniowie do 21 roku życia. W uzasadnionych przypadkach (np. ostatni rok nauki w PSM) mogą mieszkać uczniowie starsi. Decyzję w tej sprawie na wniosek wychowanka podejmuje Rada Wychowawców Internatu.
18. O przyjęcie do internatu ubiegać się mogą uczniowie PSM uczęszczający do szkoły podstawowej lub szkoły średniej, a w szczególności :
 - a) mieszkający w miejscowości, z której codzienny dojazd do szkoły jest utrudniony lub niemożliwy;
 - b) wykazujący się stanem zdrowia kwalifikującym ich do mieszkania w Internacie;
 - c) którzy ukończyli dwunasty rok życia lub zostali promowani do klasy VI szkoły podstawowej (w szczególnych przypadkach, określających wyjątkowe zdolności muzyczne, do internatu mogą być przyjęte osoby młodsze);
 - d) którzy mieszkali w internacie w ubiegłym roku szkolnym, nie sprawiali żadnych problemów wychowawczych i nadal odpowiadają ustalonym kryteriom.Ponadto :
 - e) w szczególnych przypadkach związanych z sytuacją materialną lub rodzinną mogą być przyjęci uczniowie mieszkający w Olsztynie lub w pobliżu Olsztyna;
 - f) w przypadku, gdy są wolne miejsca, w Internacie mogą mieszkać uczniowie innych szkół, przy czym pierwszeństwo mają uczniowie Państwowego Liceum Plastycznego.
 - g) podanie o przyjęcie do Internatu wychowanka, który w poprzednim roku szkolnym otrzymał nagane z ostrzeżeniem usunięcia z Internatu lub został skreślony z listy mieszkańców, może zostać rozpatrzone warunkowo, jeżeli zostaną wolne miejsca po rozpatrzeniu wszystkich podań, na wniosek jego dotychczasowego wychowawcy oraz po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Wychowawców Internatu.
19. Wszyscy uczniowie, którzy zostali przyjęci do PSM na nowy rok szkolny, chcą mieszkać w Internacie oraz spełniają powyższe kryteria, mają zagwarantowane miejsce.

20. Podania o przyjęcie do Internatu składają tylko uczniowie innych szkół (rodzice, opiekun) do Kierownika Internatu. Termin składania podań upływa z dniem 15 czerwca.
21. Decyzję o przyjęciu do Internatu podejmuje Kierownik Internatu.
22. Uczniom, którzy nie zostali przyjęci do Internatu przysługuje prawo odwołania się do Dyrektora PSM.

ORGANIZACJA PRACY W INTERNACIE

23. Internat PSM jest czynny przez cały rok szkolny z wyjątkiem ustawowych przerw w nauce i przerw określonych przez Dyrektora PSM.
24. W przypadku, gdy chęć pozostania w Internacie na sobotę i niedzielę deklaruje mniej niż ośmiu wychowanków, Kierownik Internatu podejmuje decyzję o zamknięciu Internatu. Internat jest zamykany w sobotę (o godz. 8⁰⁰), a otwierany w niedzielę o godz. 15⁰⁰.
25. Dyżury w porze nocnej (22⁰⁰ – 6⁰⁰) pełnią pracownicy pedagogiczni Internatu.
26. Wychowankowie podzieleni są na grupy wychowawcze.
27. Za całokształt pracy z grupą wychowawczą odpowiedzialny jest wychowawca.
28. Internat PSM organizuje odpłatne całodzienne żywienie wychowanków wg. obowiązujących norm żywieniowych i stawek finansowych :
 - a) normy żywieniowe określają odrębne przepisy;
 - b) stawki finansowe określa dyrektor szkoły na wniosek intendenta i Kierownika Internatu, przy uwzględnieniu aktualnych cen artykułów żywnościowych, za zgodą jednostki nadrzędnej;
 - c) decyzje dotyczące zmian opłat za zakwaterowanie i wyżywienie podawane są do wiadomości uczniów z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni.
29. Kuchnia Internatu może wydawać jednorazowo nie więcej niż 200 posiłków.
30. Nie przekraczając limitu określonego w pkt. 29, ze stołówek Internatu mogą korzystać inne osoby wg niżej podanych kryteriów :
 - a) uczniowie PSM uczący się w szkołach ponadpodstawowych;
 - b) pracownicy PSM oraz ich dzieci będące uczniami Szkoły;
 - c) dzieci rodziców działających na rzecz szkoły (np. Rada Rodziców);
 - d) emerytowani pracownicy PSM i Internatu

WYCHOWANKOWIE INTERNATU

31. **Prawa wychowanka** określa Statut Szkoły (w części dotyczącej praw i obowiązków ucznia). Ponadto wychowanek ma prawo do :
 - a) częściowo odpłatnego zakwaterowania;
 - b) odpłatnego wyżywienia (zgodnie z obowiązującymi aktualnie zarządzeniami);
 - c) korzystania z istniejących pomocy, urządzeń i pomieszczeń dydaktycznych, sportowych i rekreacyjnych;
 - d) wypoczynku i uczestnictwa w organizowanych zajęciach kulturalno-oświatowych i rekreacyjno-sportowych;

- e) korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych, problemów dotyczących nauki lub zamieszkiwania w Internacie;
 - f) ochrony przed wszelkimi przejawami przemocy fizycznej i psychicznej;
 - g) swobody wyrażania myśli i przekonań;
 - h) odwiedzania rodziców (opiekunów) i przyjmowania osób odwiedzających na terenie Internatu (za zgodą i wiedzą wychowawcy);
 - i) współudziału w decydowaniu w sprawach Internatu i PSM poprzez swoich przedstawicieli (Samorząd).
32. **Obowiązki wychowanka** określa Statut Szkoły (w części dotyczącej praw i obowiązków ucznia). Ponadto wychowanek ma obowiązek :
- a) przestrzegania postanowień Statutu Szkoły i Regulaminu Internatu;
 - b) systematycznego uczenia się i uczestnictwa we wszystkich zajęciach szkolnych;
 - c) udzielania pomocy koleżeńskiej w nauce;
 - d) przeciwstawiania się wszelkim przejawom przemocy fizycznej, psychicznej oraz słownej;
 - e) utrzymania czystości i estetyki pomieszczeń mieszkalnych, sanitarnych, rekreacyjnych oraz terenu posesji internatu;
 - f) dbać o mienie internatu;
 - g) regularnego uiszczania opłat za wyżywienie i pobyt w internacie. Wszystkie opłaty należy wpłacać wyłącznie na konto bankowe w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 10-go każdego miesiąca**.
33. Wyjazdy z Internatu do domu mogą odbywać się w każdym dniu tygodnia pod warunkiem, że nie powodują nieusprawiedliwionej nieobecności w szkole.
34. Uczniowie mają obowiązek wpisywania się do zeszytu wyjść i wyjazdów.
35. Wychowankowie mają obowiązek zgłosić się do wychowawcy grupy lub wychowawcy dyżurnego w przypadku choroby.
- W zależności od potrzeby wychowawca kieruje wychowanka do lekarza (jeżeli lekarz rodzinny wychowanka znajduje się w miejscu jego stałego pobytu, odpowiedzialność za zapewnienie opieki medycznej spoczywa na rodzicach lub opiekunach) lub wzywa pogotowie i informuje rodzica (opiekuna). Diagnoza lekarska choroby zakaźnej zobowiązuje rodzica (opiekuna) do bezzwłocznego zabrania dziecka do domu.
36. Przechodzenie chłopców na stronę dziewcząt i odwrotnie, może mieć miejsce, wyłącznie za zgodą wychowawcy dyżurnego.
37. Przyjmowanie odwiedzających może odbywać się w salach mieszkalnych za wiedzą i zgodą wychowawcy dyżurnego i współmieszkańców.
38. Odwiedzający mogą przebywać na terenie internatu do godziny 20⁰⁰.
39. Ćwiczenie na instrumentach w salach mieszkalnych jest zabronione.
40. Poza Internatem uczniowie mogą przebywać :
- do godz. 20⁰⁰ – uczniowie szkół podstawowych (wyjątek stanowi ćwiczenie na instrumentach w PSM).
 - do godz. 21⁰⁰ – uczniowie szkół średnich.
- W uzasadnionych przypadkach, pobyt poza Internatem może być przedłużony za zgodą wychowawcy dyżurnego lub kierownika internatu.
41. Kierownik internatu może zezwolić na organizowanie dyskotek i innych imprez rozrywkowych. Informacje o terminie i czasie trwania imprezy podaje Samorząd, co najmniej cztery dni przed imprezą.

42. Na terenie Internatu obowiązuje całkowity zakaz spożywania alkoholu, palenia tytoniu oraz używania środków odurzających i narkotyków.
43. Nie wolno używać w pokojach mieszkalnych urządzeń grzewczych, kuchenek, tosterów i lodówek.
44. Przesuwanie mebli w pokojach może odbywać się wyłącznie za zgodą wychowawcy grupy.
45. W Internacie obowiązuje bezwzględny zakaz wnoszenia naczyń ze stołówki.
46. Nie wolno zamykać się w pokojach mieszkalnych i salkach ćwiczeń, ze względu na bezpieczeństwo.
47. Za celowe zniszczenie sprzętu będącego na wyposażeniu Internatu odpowiadają materialnie i dyscyplinarnie sprawcy zniszczenia. Koszt naprawy lub wymiany liczy się wg cen obowiązujących w dniu zniszczenia.
48. Cisza nocna obowiązuje od godz. 22⁰⁰ do godz. 6⁰⁰.
49. Zabrania się na terenie Internatu PSM wszelkich form agitacji światopoglądowej (np. religijnej).

NAGRODY I KARY DYSCYPLINARNE

50. Do nagród regulaminowych należą :
 - a) pochwała (ustna lub pisemna);
 - b) list gratulacyjny;
 - c) nagroda rzeczowa.
51. Do kar dyscyplinarnych należą :
 - a) upomnienie ustne wychowawcy grupy;
 - b) upomnienie pisemne wychowawcy grupy (wpis do dokumentacji Internatu, pisemne powiadomienie rodziców);
 - c) nagana pisemna Kierownika Internatu (wpis do dokumentacji, pisemne powiadomienie rodziców);
 - d) nagana z ostrzeżeniem usunięcia z Internatu (decyzję podejmuje Kierownik Internatu w porozumieniu z wychowawcą grupy – pisemne powiadomienie rodziców);
 - e) skreślenie z listy mieszkańców Internatu.
52. Wychowanek może stracić prawo pobytu w Internacie z pominięciem kar wcześniejszych w przypadku :
 - a) skreślenia go z listy uczniów PSM;
 - b) niewywiązywania się z obowiązków określonych w pkt. **32 g**;
 - c) stwierdzenia faktu picia alkoholu lub używania środków odurzających,
 - d) za rażące naruszenia zasad współżycia, permanentne naruszenie zasad higieny i czystości oraz szkodliwy wpływ na innych.
53. Decyzję o skreśleniu z listy mieszkańców Internatu podejmuje Rada Wychowawców Internatu.
54. Od tej decyzji wychowanek może odwołać się do Dyrektora PSM w ciągu 7 dni.

PRACOWNICY INTERNATU

55. Internat zatrudnia :
- a) pracowników pedagogicznych (Kierownik, wychowawcy).
 - b) pracowników administracji i obsługi
56. Obowiązki wychowawcy określa art. 6 Ustawy Karta Nauczyciela, zakres obowiązków przydzielony przez Dyrektora PSM, a ponadto wychowawca zobowiązany jest do :
- a) stworzenia wychowankom odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku;
 - b) wyrabiania u wychowanków samodzielności;
 - c) udzielania pomocy w rozwiązywaniu trudności w nauce lub kontaktach rówieśniczych;
 - d) udzielania pomocy w rozwijaniu działalności samorządowej;
 - e) troski o stan zdrowia i bezpieczeństwo wychowanków oraz kształtowanie nawyków związanych z szeroko pojętą higieną i czystością;
 - f) kontaktu z wychowawcami i nauczycielami szkół podstawowych i ponadpodstawowych oraz rodzicami;
 - g) kontaktu z nauczycielami PSM;
 - h) uczestniczenia w zebraniach Rady Pedagogicznej PSM;
 - i) tworzenia rodzinnej i przyjaznej atmosfery w internacie, która będzie sprzyjać pełnemu, humanistycznemu rozwojowi jego wychowanków.
57. Obowiązki pracowników administracji i obsługi określa Kodeks Pracy, Regulamin Pracy oraz zakres czynności ustalony przez Dyrektora PSM.

DOKUMENTACJA INTERNATU

58. Internat prowadzi następującą dokumentację :
- a) dzienniki zajęć grupowych;
 - b) akta osobowe wychowanków;
 - c) listę obecności wychowanków podczas ciszy nocnej;
 - d) zeszyt wyjść i wyjazdów;
 - e) roczny plan pracy Internatu PSM;
 - f) plan dyżurów personelu pedagogicznego;
 - g) książkę protokołów Rady Wychowawców.