

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO- ODBIORCZY**  
nieodpłatnego przekazania składnika rzeczowego majątku ruchomego  
z dnia: .....

1. Sporządzony na podstawie .....
2. Strony biorące udział w przekazaniu:
  - a) przekazujący : .....
  - b) przyjmujący : .....
3. Dane składnika rzeczowego majątku ruchomego :
  - a) nazwa/typ: .....
  - b) nr ewidencyjny .....
4. Wartość składnika .
  - a) wartość ewidencyjna: .....
  - b) umorzenie składnika .....
5. Informacje o stanie techniczno-użytkowym składnika majątku ruchomego :  
.....  
.....  
.....
6. Składniki rzeczowe majątku ruchomego będą przekazane nieodpłatnie na czas nieoznaczony, bez zastrzeżenia obowiązku zwrotu.
7. Miejsce i termin odbioru składnika majątku ruchomego :  
.....  
.....
8. Podpisy :

Przekazujący

Przyjmujący

.....  
Imię i nazwisko. Pieczęć.

.....  
Imię i nazwisko. Pieczęć.

Zgodnie z §5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2022 r.,poz.998 z póź.zm.)