**Załącznik nr 10 do SWZ**

Numer postępowania: SA.270.21.2021

*Wzór pełnomocnictwa do wykorzystania w zakresie zgodnym z zawartą umową Konsorcjum*

 ........................., dnia ……….2023r.

*Nazwa konsorcjum*

**PEŁNOMOCNICTWO**

 Działając w imieniu:

1 .........................................................................................................................................

 *(nazwa wykonawcy i adres)*

 ........................................................................................................................................

2 ........................................................................................................................................

 ........................................................................................................................................

 ubiegających się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażających niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm., dalej PZP) zwanych łącznie „Wykonawcami”, ustanawiamy …………………………………………………………………………

z siedzibą w …………………………………………………………………………………………….. pełnomocnikiem w rozumieniu ustawy Prawa Zamówień Publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców, jak również każdego z nich z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego w trybie podstawowym bez negocjacji o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm., dalej PZP) na zadanie pod nazwą : **„Budowa budynku gospodarczego chłodni do przechowywania żołędzi”**(dalej zwanego : Postępowaniem).

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje w szczególności umocowanie do:

1. podpisania i złożenia oferty w imieniu Wykonawców,
2. składania w imieniu Wykonawców w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z postępowaniem, w tym zadawania pytań, składania wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz innych dokumentów składanych przez Wykonawców w związku z postępowaniem,
3. wnoszenia w imieniu Wykonawców przysługujących im w postępowaniu środków ochrony prawnej jak również złożenia oświadczenia o przyłączeniu do odwołania po jednej ze stron,
4. wnoszenia w imieniu Wykonawców pism procesowych w postępowaniu przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz Sądem Okręgowym,
5. reprezentowania Wykonawców na posiedzeniu i na rozprawie przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz przed Sądem Okręgowym,
6. podpisania w imieniu Wykonawców umowy z Zamawiającym,
7. do reprezentowania Wykonawców w toku realizacji zamówienia,
8. do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem.

Pełnomocnictwo niniejsze zostaje udzielone na czas nieokreślony i pozostaje ważne i skuteczne do chwili jego odwołania, które nie może nastąpić przed:

* zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego będącego przedmiotem postępowania (lub)
* ostatecznym zakończeniem postępowania względem Wykonawców,

 [tj. przed ziszczeniem się któregokolwiek z wyżej wymienionych zdarzeń].

Pełnomocnik jest niniejszym uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw do samodzielnego działania w imieniu Wykonawców we wskazanym wyżej zakresie.

Podpisy zgodnie zasadami reprezentacji

1 ....................................................... 2 …………………………………

3 ………………………………………. 4 ...............................................

5……………………………………….. 6…………………………………..

7....................................................... 8 ………………………………… 9………………………………………. 10 ................................................

**.............................................**

***(podpis pełnomocnika )***

*Dokument może być przekazany:

(1) jako dokument elektroniczny, który został sporządzony w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

(2) jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej; cyfrowe odwzorowanie dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu, który został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem) jest opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę lub przez notariusza.*