

DEA.272.4.2023.MB

Opole, 04.08.2023 r.

Zapytanie ofertowe na wymianę szaf na dokumenty w pomieszczeniach biurowych dla Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Opolu

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Opolu
ul. Krakowska 51/19
45-018 Opole
NIP: 7542481732
REGON: 000303574
<https://www.gov.pl/web/psse-opole>

Szczegółowych informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela:

p. Anna Duda

e-mail: ksiegowosc.psse.opole@sanepid.gov.pl

lub

p. Martyna Bis

e-mail: administracja.psse.opole@sanepid.gov.pl

Porozumiewanie się Zamawiającego z potencjalnymi Oferentami będzie się odbywało za pomocą strony <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> w języku polskim, z zastrzeżeniem pkt IX, X oraz XIII. W przypadku potencjalnych Oferentów zagranicznych obowiązek tłumaczenia treści zapytania, formułowanych pytań lub innej formy komunikacji leży na Oferencie.

Wykonawcy są uprawnieni do składania pytań/żądania wyjaśnień co do treści Zapytania ofertowego. Pytania należy przysyłać poprzez bazę konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. Zamawiający zamieści odpowiedzi na pytania potencjalnych Oferentów w ww. bazie pod warunkiem, że wpłyną do Zamawiającego do dnia 11.08.2023r. do godziny 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności, zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Zamówienie jest planowane do realizacji w ramach projektu pn. „**Wzmocnienie infrastruktury powiatowych stacji sanitarno-epidemiologicznych w celu zwiększenia efektywności ich działania**” Nr **POIS.11.03.00-00-0192/22** realizowanego w ramach osi priorytetowej XI REACT-EU Działania 11.3 Wspieranie naprawy i odporności systemu ochrony zdrowia Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 w zakresie wsparcia

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej (roboty budowlane, doposażenie, w tym zakup wyrobów medycznych jednorazowego użytku, środków ochrony indywidualnej oraz środków do dezynfekcji).

2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót stolarskich o następującym zakresie:

1. Wykonanie szaf biurowych w pomieszczeniach biurowych Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Opolu przy ulicy Krakowskiej 51.
2. Demontaż istniejących szaf

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) Demontaż istniejących szaf (9 szt.)
- b) Dostawa i montaż nowych szaf (9szt.)
- c) Gwarancja i rękojmia na szafy – min. 2 lata.

Kod zamówień wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

39141300-5 Szafy

39150000-8 Różne meble i wyposażenie

UWAGA: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja techniczna:

Załącznik 5 opis przedmiotu zamówienia, specyfikacja techniczna

- **Warunki realizacji zamówienia**
- Wszystkie roboty stolarskie, realizowane w ramach zamówienia powinny być wykonane z zastosowaniem nowych materiałów i środków, wolnych od wad fizycznych i prawnych.
- Wykonane roboty stolarskie, powinny być kompletne, a więc obejmujące wszystkie rodzaje prac wymienionych w zapytaniu ofertowym i załącznikach do zapytania.
- **Wykonawca zapewni gwarancję na minimum 24 miesiące liczone od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT po dokonaniu odbioru wykonanych prac. Okres gwarancji jest punktowany w ramach kryterium oceny ofert.**
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe podczas realizacji zamówienia.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy podmiotowi uprawnionemu do unieszkodliwiania odpadów.
- Wszelkie prace powinny być wykonane zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- Wynagrodzenie należne Wykonawcy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego, obejmującego wszelkie materiały i środki niezbędne do realizacji zamówienia zgodnie z niniejszym Zapytaniem ofertowym oraz załącznikami, a także wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
- Prace mogą być wykonywane na terenie Stacji wyłącznie w dni i godziny pracy Stacji tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach 7⁰⁰ – 15⁰⁰, w sposób najmniej uciążliwy dla pracowników Stacji.

IV. Miejsce i termin realizacji zamówienia

1. Miejsce realizacji zamówienia: ul. Krakowska 51/19, 45-018 Opole.
2. Maksymalny termin realizacji zamówienia: **do 15.12.2023r.**
3. Za termin realizacji wykonania zamówienia uważa się podpisanie protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego. Wykonawca może wykonać zamówienie wcześniej niż wyznaczony termin ostateczny.
4. Wymagany termin płatności/faktury VAT przez Zamawiającego: 30 dni.

V. Okres związania z ofertą

30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. X niniejszego zapytania.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

O realizację przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **warunek weryfikowany będzie w oparciu o oświadczenie - załącznik nr 2.**
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia –**warunek weryfikowany będzie w oparciu o oświadczenie - załącznik nr 2.**
3. Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia - **warunek weryfikowany będzie w oparciu o oświadczenie - załącznik nr 2.**

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

4. Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia **warunek weryfikowany będzie w oparciu o oświadczenie- załącznik nr 2.**
5. Wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do zrealizowania zamówienia –**warunek weryfikowany będzie w oparciu o oświadczenie załącznik nr 2.**

VII. Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym oraz w zakresie wykluczeń

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia z linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.).

Oferent zobowiązany jest dołączyć do przygotowanej przez siebie oferty oświadczenie o braku ww. powiązań według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. Kryteria oceny ofert wraz z informacją o wagach oraz opisem sposobu przyznawania punktacji w ramach kryteriów

Kryteria oceny oferty dla wszystkich części postępowania

- a) Cena brutto (łącznie) – 80%
- b) Gwarancja – 20%

Wartość punktowa wyliczona zostanie następująco:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

a) **Cena: 80% - wartość punktowa kryterium „cena” (max 80 pkt.) wyliczona według wzoru:**

najniższa cena brutto wśród otrzymanych ofert

----- x 80 pkt.

cena brutto wskazana w badanej ofercie

Cena przedmiotu zamówienia może być tylko jedna - nie dopuszcza się wariantowości cen. Brane pod uwagę będą wartości brutto wyrażone w PLN.

b) **Gwarancja (w miesiącach): 20% - wartość punktowa kryterium „gwarancja” (max 20 pkt.) wyliczona według wzoru:**

w przypadku zaoferowania 3-letniego okresu gwarancji (24 miesiące) liczonego od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury – Wykonawca otrzyma 5 punktów;
w przypadku zaoferowania 4-letniego okresu gwarancji (36 miesięcy) liczonego od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury – Wykonawca otrzyma 10 punktów;
w przypadku zaoferowania 5 i więcej letniego okresu gwarancji (48 miesięcy i więcej) liczonego od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury – Wykonawca otrzyma 20 punktów;

UWAGA!:

W przypadku nie wskazania w ofercie okresu gwarancji Zamawiający uzna że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji, tj. 2 lata (24 miesiące). W przypadku wskazania więcej niż jednego okresu gwarancji Zamawiający również przyzna ofercie 5 pkt w tym kryterium i przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji, tj. 2 lata (24 miesiące). W przypadku zaoferowania okres gwarancji krótszego niż 2 lata (24 miesiące) – oferta zostanie odrzucona. **Okres gwarancji powinien być wskazany w pełnych latach.** W przypadku wskazania okresu gwarancji w miesiącach Zamawiający dokona poprawy (zamiany) na pełne lata, z tym że w przypadku wskazania przez Wykonawcę liczby miesięcy nie będącej wielokrotnością liczby całkowitej lat, Zamawiający dokona poprawy (zaokrąglenia) – w dół (np. 38 miesięcy – 3 lata, 65 miesięcy – 5 lat itp.)

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone wyżej kryteria i podpisze umowę z wybranym wykonawcą.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Gwarancja”

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Wyniki dokonywanych obliczeń podlegać będą zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglenia liczb.

1. Wymagania dotyczące składników ceny końcowej

- Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego
- Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w cenie, tak aby podana cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia. Upusty i rabaty nie mogą być czasowe i powinny obejmować minimalnie okres związania ofertą wskazany w powyższym zapytaniu.
- Cena określona w ofercie jest ceną ryczałtową. Cena ryczałtowa będzie traktowana jako cena ostateczna i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
- Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot, nie dopuszcza się wariantowości cen.

2. Ocena kryteriów wyboru Oferty

- Wyniki dokonywanych obliczeń podlegać będą zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglenia liczb.
- Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt.
- Za najkorzystniejszą ofertę zostaje uznana oferta która uzyskała najwyższą sumę punktów.

IX. Sposób przygotowania oferty

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania ofert w imieniu Oferenta.

W treści oferty powinny zostać ujęte informacje pozwalające na dokonanie ich porównania w oparciu o opisane w pkt. VIII kryteria wyboru. Jeśli w treści oferty zabraknie ww. informacji lub będzie niejasna dla Zamawiającego, ten ma prawo pisemnie/e-mailowo zwrócić się do Oferenta w celu uzupełnienia oferty lub udzielenia dodatkowych wyjaśnień.

W ofercie powinien zostać wskazany termin ważności oferty, zgodny z punktem V niniejszego zapytania ofertowego.

Na kompletną ofertę składają się następujące (podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania ofert w imieniu Oferenta) dokumenty:

- a) Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1.**
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 2.**
- c) Oświadczenie o braku wykluczeń - **Załącznik nr 3.**
- d) W przypadku składania oferty przez Pełnomocnika – pełnomocnictwo w oryginale lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem podpisaną przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- e) W przypadku oferentów prowadzących działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej konieczne jest złożenie dokumentów potwierdzających wpis do rejestru lub ewidencji, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do ewidencji/rejestru działalności gospodarczej, równoważnych CEIDG lub KRS, dzięki którym możliwe będzie ustalenie osób upoważnionych do reprezentowania Oferenta.
- f) Oświadczenie o zapoznaniu się ze przedmiotem zamówienia – **Załącznik nr 4.**

X. Miejsce i termin złożenia oferty

Oferty należy składać w formie elektronicznej (oferta wraz z załącznikami powinna stanowić skan dokumentów podpisanych przez osobę/osoby upoważnione do składania ofert w imieniu Oferenta) na adres: e-mail: administracja.psse.opole@sanepid.gov.pl lub za pomocą platformy Baza Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)

Terminem złożenia oferty jest termin jej wpływu do Zamawiającego.

Oferty można złożyć również w formie papierowej - osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub kuriera, przy czym za termin wpływu oferty uznaje się datę i godzinę wpływu oferty na adres Zamawiającego tj.:

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Opolu
ul. Krakowska 51
45-018 Opole

Termin składania ofert upływa dnia **25.08.2023 r.** do godziny 23:59 strefy czasowej, w której funkcjonuje Zamawiający. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

XI. Rozstrzygnięcie zamówienia

Na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> zostanie zamieszczona informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty.

Ranking ofert zostanie przeprowadzony w oparciu o kryteria wyboru opisane w pkt. VIII niniejszego zapytania. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Po rozstrzygnięciu postępowania, do podmiotu, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie skierowana wiadomość odnośnie zawarcia umowy, której treść będzie wynikać z zapisów niniejszego zapytania oraz wygranej oferty.

W przypadku, gdy podmiot, który został wybrany, zrezygnuje z podpisania umowy, Zamawiający ma prawo zawrzeć umowę z podmiotem, którego oferta była druga w kolejności najkorzystniejszych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

W przypadku, gdy podmiot, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

XII. Warunki zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w sytuacjach określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (Wytyczne Horyzontalne), a także:

a) Dopuszczalne będą zmiany umowy wynikające w szczególności z:

- zmiany rozporządzeń, przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych i umowy o dofinansowanie, związanych z realizacją projektu współfinansowanego ze środków unijnych;
- decyzji instytucji publicznych, w tym Instytucji Zarządzającej;
- zmiany umówionego zakresu robót - w przypadku koniecznych lub uzasadnionych zmian w dokumentacji projektowej powstałych z przyczyn niemożliwych do przewidzenia, takich jak: konieczności lub techniczno - ekonomicznej zasadności zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych, konieczności zastosowania rozwiązań równoważnych wynikających z uwarunkowań technologicznych lub użytkowych, ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych.

b) Zmiany dotyczące terminu realizacji zadania:

- w przypadku wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nieprzewidywalnego, będącego poza kontrolą stron umowy;

Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji wystąpienia siły wyższej, tj. zdarzenia nieprzewidywalnego, będącego poza kontrolą stron umowy.

W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas zdarzenia nieprzewidywalnego.

- w przypadku wystąpienia stanu nadzwyczajnego (np. stan wyjątkowy, stan wojenny, stan klęski żywiołowej itp.)

Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe z uwagi na wystąpienie w trakcie trwania umowy stanu nadzwyczajnego, uniemożliwiającego dotrzymanie terminu realizacji zamówienia. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania stanu nadzwyczajnego.

- w przypadku innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada Wykonawca;

Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe ze względu na wystąpienie obiektywnych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada Wykonawca. W przypadku wystąpienia tego typu

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

sytuacji, termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas niezbędny do eliminacji przeszkody, za którą nie odpowiada Wykonawca.

- w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych;
Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe z uwagi na konieczność wykonania robót zamiennych, które nie są możliwe do wykonania w pierwotnie określonym terminie realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku wystąpienia tego typu sytuacji, termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas niezbędny do wykonania robót zamiennych.
- w przypadku konieczności wykonania zamówień dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy;
Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe z uwagi na konieczność wykonania zamówień dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy, a czego nie można było przewidzieć. W przypadku wystąpienia tego typu sytuacji, termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas niezbędny do wykonania zamówień dodatkowych.
- na skutek decyzji służb, inspekcji i straży, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy konieczne będzie przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia na skutek decyzji służb, inspekcji i straży. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania zawieszenia realizacji zamówienia.
- w przypadku opóźnień w wypłacie dofinansowania;
Zmiana terminu płatności określonego w umowie może nastąpić w sytuacji wystąpienia opóźnień w wypłacie dofinansowania do projektu przez Bank Gospodarstwa Krajowego. W takim przypadku termin płatności może zostać wydłużony o czas odpowiadający okresowi od złożenia wniosku o płatność do czasu wypłaty dofinansowania;

- Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego, opóźnienia w przekazaniu placu budowy, opóźnienia w odbiorach wykonanych prac, opóźnienia w podejmowaniu innych decyzji przez Zamawiającego ważnych z punktu widzenia realizacji zamówienia, opóźnienia w terminowym regulowaniu płatności przez Zamawiającego;

Zmiana terminu realizacji określonego w umowie może nastąpić w sytuacji niezależnej od Wykonawcy, będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego. W takim przypadku termin realizacji umowy może zostać wydłużony o czas opóźnienia spowodowanego przez Zamawianego.

c) Pozostałe zmiany umowy:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
 - w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
 - konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającymi a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie;
 - zmiana w zakresie podwykonawstwa:
 - możliwe jest zlecenie części zamówienia podwykonawcy, w sytuacji, gdy Wykonawca zadeklarował samodzielną realizację zamówienia;
 - możliwe jest samodzielne zrealizowanie umowy, pomimo zadeklarowania udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia;
 - możliwe jest zlecenie podwykonawcy innego zakresu zamówienia, aniżeli wskazany przez Wykonawcę w ofercie;
 - możliwa jest zmiana podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie dotychczasowy podwykonawca.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

XIII. Pozostałe informacje

1. Poprzez złożenie oferty Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty, w szczególności danych na podstawie, których Zamawiający dokonał wyboru. Oferent ma prawo nie wyrazić zgody na podane do wiadomości szczegółów technicznych przedmiotu zamówienia i powinien zastrzeżenie to przedstawić w ofercie.
2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez jeden podmiot większej ilości ofert wszystkie oferty podmiotu zostaną odrzucone.
3. Oferta powinna być kompletna tzn. powinna zawierać wszystkie dokumenty wskazane w pkt IX Zapytania ofertowego.
4. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
 - a. jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c. Oferent nie załączy Załącznika nr 1 – Formularz ofertowy.
5. Zamawiający przy wyborze oferty weryfikować/oceniać będzie wyłącznie dokumenty wskazane w punkcie IX. Zapytania ofertowego.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

6. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do podmiotów składających Ofertę o uzupełnienie dokumentacji ofertowej, jeśli ta zawiera oczywiste omyłki pisarskie lub braki dokumentów będących załącznikami do Oferty (poza załącznikiem nr 1 – Formularz ofertowy – **załącznik ten nie podlega uzupełnieniom i korektom**).
7. Z tytułu odrzucenia oferty Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert, a także do niewybrania żadnej z ofert złożonych w wyniku niniejszego zapytania.
9. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.
10. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu nie będą rozpatrywane.
11. W treści oferty powinny zostać ujęte informacje pozwalające na dokonanie ich porównania w oparciu o opisane w pkt. VIII kryteria wyboru. Jeżeli w treści oferty zabraknie w/w informacji lub będzie niejasna dla Zamawiającego, ten ma prawo zwrócić się pisemnie/e-mailowo do Oferenta w celu uzupełnienia oferty lub udzielenia dodatkowych wyjaśnień, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 6 powyżej zgodnie z którym załącznik nr 1 – Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniom i korektom.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie jego prowadzenia bez podania przyczyny, a w szczególności gdy:
 - a. łączna cena brutto najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę przeznaczoną na finansowanie zamówienia,
 - b. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą,- z zastrzeżeniem, że w przypadku zaistnienia powyższych okoliczności oferentom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie dopuszcza płatności zaliczkowych/lub płatności częściowych. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej – po dokonaniu odbioru całości wykonanych prac – faktury VAT.
16. Zamawiający zastrzega, iż wystawiane przez Wykonawcę faktury muszą posiadać minimum 30 dniowy termin płatności.

XIV. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Opolu.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- b) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności.
- c) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania.
- d) Dane osobowe będą przechowywane przez okres postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji i trwałości projektu.
- e) Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby się powołują wykonawcy.
- f) Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG lub numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- g) Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.
- h) W odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- i) Każda osoba, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- j) Każdej osobie, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy nie przysługuje:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- k) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XV. Wykaz załączników do zapytania ofertowego

| | |
|-----------------|---|
| Załącznik nr 1: | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 2: | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 3: | Oświadczenie o braku wyłączeń |
| Załącznik nr 4: | Oświadczenie o zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia |

PAŃSTWOWY POWIATOWY
Inspektor Sanitarny w Opolu

mgr Marzena Nanowska-Geisler

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

.....
(pieczęćka oferenta)

.....
Data

OFERTA

Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna
ul. Krakowska 51
45-018 Opole

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 04.08.2023r. dotyczące: realizacji zamówienia obejmującego wykonanie demontażu, dostawy oraz montażu szaf na dokumenty w pomieszczeniach biurowych dla Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Opolu

Ofertę składa:

Nazwa, adres, nr telefonu, adres email i NIP wykonawcy

.....
.....
.....

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym, oraz zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej, sztuki budowlanej za cenę:

BruttoPLN

Słownie:

W terminie do 2023r.

2. Okres gwarancji:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Deklarujemy związaną ofertą: 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. X zapytania ofertowego.

Oświadczam, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym, oraz wszystkimi załącznikami do zapytania ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do złożenia oferty.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wszystkimi informacjami, w tym warunkami technicznymi, które są niezbędne do prawidłowego oszacowania wartości przedmiotu zapytania ofertowego.

Oświadczamy, że zgadzamy się z zapisami zapytania ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych uwag.

W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązujemy się **do zawarcia pisemnej umowy** w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

.....
Miejscowość i data

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do składania ofert w imieniu Oferenta)

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

**Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu
warunków udziału w postępowaniu**

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany

.....

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(nazwa Oferenta)

oświadczam, że:

- 1) Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
- 3) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Posiadamy zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do prawidłowego wykonania zamówienia.
- 5) Wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do zrealizowania zamówienia.

.....

Miejscowość i data

.....

podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do
składania ofert w imieniu Oferenta)

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku wykluczeń

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta)
działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
(nazwa Oferenta)

oświadczam, że:

- 1) nie jesteśmy podmiotem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia z linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 2) nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.).

.....
Miejscowość i data

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób
upoważnionych do składania ofert
w imieniu Oferenta)

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Załącznik nr 4 Oświadczenie o zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany

.....
.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta)

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa Oferenta)

Oświadczam, iż przed złożeniem oferty na niniejsze zapytanie ofertowe zapoznałem się z przedmiotem zamówienia – pkt III Zapytania Ofertowego oraz załącznikiem nr 5 – przedmiar robót oraz załącznikiem nr 6: dokumentacja projektowa.

.....
Miejscowość i data

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do składania ofert w imieniu Oferenta)