

**Ogłoszenie o zbędnych składnikach majątku ruchomego  
Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. prof. Witalisa Jerzego Raczkiewicza  
w Gołdapi**

Stosownie do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. 2019 poz. 2004) Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. prof. W. J. Raczkiewicza w Gołdapi, informuje o zbędnych składnikach rzeczowych majątku ruchomego, których szczegółowy wykaz znajduje się w **załączniku nr 1**.

**Wymienione składniki majątku ruchomego mogą być przedmiotem:**

- 1. Nieodpłatnego przekazania**, na pisemny wniosek jednostek wymienionych w § 38 Rozporządzenia przywołanego po wyżej (wzór druku stanowi **załącznik nr 2** do ogłoszenia).
- 2. Darowizny**, na pisemny wniosek jednostek wymienionych w § 39 Rozporządzenia przywołanego po wyżej (wzór druku stanowi **załącznik nr 3** do ogłoszenia).

**MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW**

Wnioski o których mowa powyżej, należy składać **do 27 grudnia 2024 r. (liczy się kolejność – data wpływu do PSM I – st. w Gołdapi)** na adres:

**Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. prof. W. J. Raczkiewicza w Gołdapi**

**ul. Partyzantów 31**

**19-500 Gołdap**

lub na adres email: sekretariat@psmgoldap.pl

**KOLEJNOŚĆ ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW**

1. W przypadku, gdy nieodpłatne przekazanie nie dojdzie do skutku, zbędny składnik majątku ruchomego może zostać przekazany w formie **darowizny lub zostać sprzedany**.
2. Rozpatrywanie wniosków o **nieodpłatne przekazanie lub darowiznę odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich składania**. W przypadku wniosków z taką samą datą wpływu do jednostki, wyboru jednostki, której przekazany zostanie zbędny składnik majątku,

dokona Dyrektor Państwowej Szkoły Muzycznej I-st., po przeprowadzeniu analizy potrzeb podmiotu wnioskującego.

3. Państwowa Szkoła Muzyczna I-st. zastrzega, że **w pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski zawierające wszystkie wymagane informacje i załączniki.**
4. W przypadku wniosków, które nie spełniają wymagań formalnych lub budzą wątpliwości Dyrektor Szkoły może zwrócić się o uzupełnienie wniosku (uzupełniony wniosek będzie rozpatrywany w ostatniej kolejności).
5. Wnioski będą rozpatrywane w terminie **nie dłuższym niż 60 dni od daty wpływu.**
6. Państwowa Szkoła Muzyczna I-st. zastrzega sobie prawo do odwołania procedury zbycia składników rzeczowych majątku ruchomego bez podania przyczyny.

#### **DANE KONTAKTOWE**

Pracownikiem upoważnionym do kontaktu w sprawie jest Joanna Pielą – główny księgowy, telefon kontaktowy 87 615-15-72

**Zbędne składniki majątku ruchomego można oglądać w każdy dzień, w godzinach 11<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> w budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. prof. W. J. Raczkiewicza w Gołdapi, po uprzednim ustaleniu terminu oględzin pod numerem telefonu 87 615-15-72**

#### Załączniki:

1. Wykaz zbędnych składników majątku ruchomego Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. prof. W. J. Raczkiewicza w Gołdapi.
2. Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie.
3. Wzór wniosku o dokonanie darowizny.

*Dyrektor  
Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia  
im. prof. W. J. Raczkiewicza  
w Gołdapi  
Dariusz Michałowski  
/na oryginale właściwy podpis/*