



Warszawa, dnia 10 stycznia 2012 r.

**GLÓWNY INSPEKTORAT
JAKOŚCI HANDLOWEJ
ARTYKUŁÓW
ROLNO-SPOŻYWCZYCH**
Dyrektor Generalny
Ewa Krzyżewska-Kuran

GI-BKS - 070 - 2 /12

**Departament Służby Cywilnej
Kancelaria Prezesa Rady Ministrów**

Gracjan Pamiński

W odpowiedzi na pismo DSC.3592-10 (1)/11/WZ.MDL z dnia 29 grudnia 2011 r. przekazuję poniżej informację w zakresie przyjętych w Głównym Inspektoracie Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych zasad przyznawania nagród za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej dla członków korpusu służby cywilnej, o których mowa w art. 93 ust. 1 ww. ustawy.

Nagrody pieniężne mogą być przyznane pracownikom GIJHARS w ramach posiadanych w danym roku kalendarzowym środków finansowych na wynagrodzenia. Uprawnionymi do otrzymania nagród są pracownicy zatrudnieni na umowę o pracę przez minimalny okres definiowany każdorazowo przez kierownictwo GIJHARS. Nagroda przysługuje pracownikom za czas przepracowany w danym okresie, za który jest przyznawana.

Przyznawanie nagród odbywa się w oparciu o następujące kryteria:

- 1) efektywność, wysoka wydajność i jakość pracy,
- 2) przestrzeganie zasad służby cywilnej oraz zasad etyki,
- 3) innowacyjność, pomysłowość, samodzielność, przejawianie inicjatywy i kreowanie rozwiązań korzystnych dla funkcjonowania GIJHARS i Inspekcji Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych (dalej: „Inspekcji”),
- 4) wzorowe wykonywanie obowiązków służbowych (zaangażowanie, rzetelność, staranność, terminowość),
- 5) umiejętność współpracy w zespole, zdolność do pracy pod presją czasu,
- 6) umiejętność zarządzania czasem i koordynowania powierzonych zadań (dotyczy dyrektorów, kierowników i naczelników),
- 7) udział w pracach związanych z podtrzymaniem i rozwojem systemu zarządzania jakością,
- 8) opracowywanie materiałów promujących działalność Inspekcji oraz artykułów publikowanych w biuletynie,
- 9) praca nad projektami wdrażanymi w GIJHARS w celu usprawnienia funkcjonowania Inspekcji,
- 10) reprezentowanie Inspekcji podczas konferencji, targów oraz innych spotkań zewnętrznych,

- 11) zaangażowanie w prace związane z akredytacją laboratoriów oraz wdrażanie nowych metodyk (dotyczy pracowników laboratoriów GIJHARS),
- 12) działalność edukacyjna, opieka nad nowo zatrudnionymi pracownikami lub praktykantami.

Środkami finansowymi przeznaczonymi na nagrody dysponuje dyrektor generalny GIJHARS. Wysokość nagród dla dyrektorów biur, kierowników laboratoriów oraz pracowników na samodzielnych stanowiskach ustalana jest przez ściśle kierownictwo GIJHARS.

Dyrektorzy biur oraz kierownicy laboratoriów GIJHARS otrzymują do dyspozycji pulę środków dla podległych pracowników, stanowiącą sumę iloczynów średniej kwoty przypadającej na pracownika i liczby uprawnionych pracowników. Dyrektorzy biur i kierownicy laboratoriów dzielą otrzymane środki na wypłaty w oparciu o kryteria przyznawania nagród oraz biorąc pod uwagę wyniki oceny pracowników. Bezpośredni przełożeni informują pracowników o wysokości przyznanej nagrody wraz z podaniem uzasadnienia podziału. Obsługę związaną z wypłatami nagród realizuje Biuro Budżetowo-Rachunkowe. Nagrodzeni pracownicy otrzymują z Biura Kadr i Szkoleń pisemną informację o przyznaniu nagrody. Kopie pism dołączane są do akt osobowych pracowników.

Z poważaniem,
Muzi