

WZPS-5.431.5.7.2024.DK

P R O T O K Ó Ł
kontroli doraźnej przeprowadzonej
w Urzędzie Miejskim w Szczecinku w dniu 18 czerwca 2024 roku

Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski Wały Chrobrego 4 70-502 Szczecin
Adres jednostki kontrolowanej	Urząd Miejski w Szczecinku, 78-400 Szczecinek, Plac Wolności 13 Mając na uwadze art. 9a ust. 9 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej czynności kontrolne wykonywane były w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Szczecinku przy ul. Wiejskiej 4.
Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli	Pan Jerzy Hardie-Dauglas – Burmistrz Miasta Szczecinek.
Zakres kontroli	Analiza sytuacji trójki rodzeństwa z rodziny objętej wsparciem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczecinku, opisaney w doniesieniach medialnych z dnia 27 lutego 2024 r. oraz ocena działań podjętych przez Zespół Interdyscyplinarny Miasta Szczecinek w ramach ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
Okres objęty kontrolą	Od 1 stycznia 2022 roku do dnia zakończenia kontroli.
Termin kontroli	18 czerwca 2024 roku
Kontrolujący	Dorota Kowalska – główny specjalista - legitymacja służbowa Nr 3/2023 - osoba kierująca zespołem, Aneta Łątka – starszy inspektor wojewódzki - legitymacja służbowa Nr 2/2023.
Upoważnienie do kontroli	Nr 77/2024 z 10 czerwca 2024 roku
Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli	– art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej, – rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.
Osoby udzielające wyjaśnień	Pani Małgorzata Kisiel - przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego Miasta Szczecinek.

Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń	Wyjaśnienia przewodniczącej zespołu Interdyscyplinarnego, analiza dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez zespół interdyscyplinarny wobec rodziny pokrzywdzonych dzieci oraz analiza dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”.
--	--

Oceny dokonano na podstawie analizy sposobu realizacji przez Miasto Szczecinek procedury „Niebieskie Karty” oraz analizy działań podejmowanych przez zespół interdyscyplinarny wobec rodziny pokrzywdzonych dzieci.

Zgodnie z art. 9a ust. 10 w celu dokonania diagnozy i oceny sytuacji w związku ze zgłoszonym podejrzeniem wystąpienia przemocy domowej, a także realizacji zadań, o których mowa w art. 9b ust. 8, powołuje się grupę diagnostyczno-pomocową. Art. 9a ust. 10a stanowi, że grupę diagnostyczno-pomocową powołuje zespół interdyscyplinarny niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania zgłoszenia o podejrzeniu wystąpienia przemocy domowej. W myśl art. 9b ust. 8 pkt 7 do zadań grup diagnostyczno-pomocowych należy w szczególności monitorowanie sytuacji osób doznających przemocy domowej, a także zagrożonych wystąpieniem przemocy domowej, w tym również po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”.

Podczas kontroli dokonano następujących ustaleń.

[tekst wyłączony z jawności]

Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- formularz „Niebieska Karta-A” niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania, jest przekazywany grupie diagnostyczno-pomocowej,
- pierwsze posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowe odbywa się niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania formularza „Niebieska Karta – A”,
- na posiedzeniu grupa diagnostyczno-pomocowa w obecności zaproszonej osoby doznającej przemocy domowej dokonuje analizy sytuacji w związku z podejrzeniem stosowania przemocy domowej i we współpracy z osobą doznającą przemocy domowej, opracowuje indywidualny plan pomocy albo rozstrzyga o braku zasadności podejmowania działań,
- na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej nie zaprasza się małoletniego,
- grupa diagnostyczno-pomocowa, na podstawie ustaleń zawartych w wypełnionym formularzu „Niebieska Karta – C”, podejmuje działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa osobie doznającej przemocy domowej i poprawę jej sytuacji życiowej,

- grupa diagnostyczno-pomocowa, po wezwaniu osoby stosującej przemoc domową, w jej obecności, dokonuje analizy sytuacji w związku z podejrzeniem stosowania przemocy domowej i na podstawie informacji zawartych w formularzu „Niebieska Karta – D” dokonuje ustaleń dotyczących dalszych działań, zobowiązując osobę stosującą przemoc domową do ich realizacji w celu zmiany jej postępowania,
- spotkania z osobami doznającymi przemocy domowej oraz osobami stosującymi przemoc domową nie mogą być organizowane w sposób umożliwiający im wzajemny kontakt.

W kontrolowanym przypadku procedura została wszczęta [tekst wyłączony z jawności] i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy domowej. Osobami stosującymi przemoc domową [tekst wyłączony z jawności]. W dniu [tekst wyłączony z jawności] zespół interdyscyplinarny podjął decyzję o powołaniu grupy diagnostyczno-pomocowej, w skład której wszedł pracownik socjalny, funkcjonariusz Policji i pedagog [tekst wyłączony z jawności]. Formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany członkom grupy diagnostyczno-pomocowej w ciągu 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania. W dniu 12 lutego 2024 r. na wniosek grupy diagnostyczno-pomocowej Zespół Interdyscyplinarny w Szczecinku poszerzył jej skład osobowy o [tekst wyłączony z jawności]. W tym samym dniu opracowano indywidualny plan pomocy rodzinie.
[tekst wyłączony z jawności]

Dokumentacja procedury „Niebieska Karta – A” zawierała:
[tekst wyłączony z jawności]

Wszystkie wskazane powyżej działania udokumentowane są w karcie kontroli nr 6.2

Podsumowanie ustaleń kontroli

Zespół kontrolny nie stwierdził uchybień i nieprawidłowości w sposobie realizacji przez Miasto Szczecinek procedury „Niebieskie Karty” oraz w działaniach podejmowanych wobec rodziny pokrzywdzonych dzieci.

Działalność Miasta Szczecinek w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie.*

Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki:

- 1) przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania,
- 2) prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego.

Data sporządzenia protokołu: 20 czerwca 2024 r.

Protokół otrzymują:

- Urząd Miejski w Szczecinku - egzemplarz nr 1
- Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egzemplarz nr 2

* Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

dnia 12 lipca 2024 r.

kierownik jednostki kontrolowanej

kontrolujący:

Protokół otrzymałem dnia: 8 lipca 2024 r.

Jerzy Hardie-Dauglas
Burmistrz Szczecinka

Zespół inspektorów:
Dorota Kowalska
Główny specjalista
Aneta Łątka
Starszy inspektor wojewódzki

Klauzula anonimizacji

- A. **Zakres wyłączenia:** informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej.
- B. **Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- C. **Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
- D. **Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoby fizyczne).