

**Deklaracja dostępności architektonicznej Biura Powiatowego ARiMR w Środzie Śląskiej przy ul. Wawrzyńca Korwina 2, 55-300 Środa Śląska, budynek przylegający do siedziby Starostwa Powiatowego w Środzie Śląskiej.**

**W budynku mieszczą się biura**

Parter: Punkt Obsługi Klienta Biura Powiatowego ARiMR

Piętro: Biuro Kierownika Biura Powiatowego, Biuro Naczelnika BDSiŚoPB, Biura Płatności Bezpośrednich.

**Dojście do budynku**

Dojście piesze od ul. Wawrzyńca Korwina 2.

Biuro mieści się niedaleko Starostwa Powiatowego i szkoły podstawowej. Obok znajdują się przejścia dla pieszych nie posiadające sygnalizacji świetlnej.



Dojście do budynku bez przeszkód, z ulicy 2 stopnie, jak również pochyłe wejście dla osób z niepełnosprawnością.



### **Dojazd do budynku**

Osoby niezmotoryzowane mogą skorzystać z podmiejskich linii autobusowych nr 1,2,  
;

które zapewniają połączenie z linią kolejową oraz dworcem autobusowym.

### **Średzka Komunikacja Publiczna**

Środa Śląska, ul. Legnicka (Rynek) - przystanki w odległości ok. 50 m od budynku.

Linie podmiejskie 1,2. Linie miejskie A,B,C.

### **Miejsca parkingowe**

Miejsca parkingowe wraz z jednym miejscem dla osób niepełnosprawnych znajdują się przed budynkiem przy ulicy Wawrzyńca Korwina 2. Dodatkowe miejsca postojowe (parking Starostwa Powiatowego) za budynkiem, wjazd od ul. Legnickiej.



### **Wejścia do budynku**

Wejście od ul. Wawrzyńca Korwina 2

Wejście do budynku bezpośrednio z chodnika to 2 stopnie, oraz pochyły wjazd dla osób na wózku inwalidzkim – wykonany z kostki.

### **Obsługa interesantów**

Obsługa interesantów odbywa się w Punkcie Obsługi Klienta – biuro na parterze. W celu załatwienia sprawy w budynku, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na piętro (część biurowa budynku).

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku nie jest dostępna winda.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Katarzyna Gielec, tel. 71 394 88 26, e-mail: [katarzyna.gielec@arimr.gov.pl](mailto:katarzyna.gielec@arimr.gov.pl)
- Dominika Zając, tel. 71 394 88 11, e-mail: [dominika.zajac@arimr.gov.pl](mailto:dominika.zajac@arimr.gov.pl)

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),

- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

### **Pętla indukcyjna**

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

### **Toalety**

Toalety dla klientów w tym dla osób z niepełnosprawnościami znajdują się na parterze przylegającego budynku Starostwa Powiatowego, dojście ciągami komunikacyjnymi o odpowiedniej szerokości.

### **Salę konferencyjne**

W razie potrzeby w sąsiednim budynku Starostwa Powiatowego na I piętrze znajdują się dwie sale konferencyjne umożliwiające spotkania z beneficjentami, wejście z od zewnątrz z innej klatki schodowej, dojście ciągami komunikacyjnymi o odpowiedniej szerokości.

### **Ewakuacja**

Ewakuacja z parteru budynku odbywa się przez hol główny, z piętra schodami przez hol główny. Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny bez wizualizacji oraz możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).