**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 1.**

**Podstawa prawna**

Strony oświadczają, że umowa została zawarta z wyłączeniem, stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

**§ 2.**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest wykonanie napraw systemu oświetlenia awaryjnego (ewakuacyjnego) „Hybryd” zainstalowanego w budynku Ministerstwa Rozwoju i Technologii, przy Pl. Trzech Krzyży 3/5 w Warszawie. Przedmiot umowy obejmuje naprawę uszkodzonych opraw oraz przywrócenie komunikacji pomiędzy poszczególnymi elementami systemu.

**§ 3.**

**Termin realizacji umowy**

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie 90 dni od daty zawarcia umowy.

**§ 4.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z:
	1. Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy;
	2. Ofertą Wykonawcy, której kopia stanowi **załącznik nr 2** do umowy;
	3. Aktualnym poziomem wiedzy technicznej, należytą starannością, zasadami profesjonalizmu zawodowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bhp i ppoż. oraz ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie następstwa wynikające z nieprzestrzegania tych przepisów.

**§ 5.**

**Wynagrodzenie i warunki odbioru**

1. Strony uzgadniają, że z tytułu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca w całym okresie jej obowiązywania, otrzyma wynagrodzenie całkowite w kwocie nie przekraczającej ……………… zł netto (słownie: ……………………………………………………..), tj. …………………………… zł brutto (słownie: ……………………………………………………). Wynagrodzenie, o którym mowa uwzględnia wszystkie koszty związane z pełnym wykonaniem zamówienia objętego niniejszą umową, włączając w to, w szczególności koszty naprawy i przywrócenia funkcjonalności systemu, objęcie serwisem i gwarancją naprawionych elementów systemu.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 przysługuje wg stawki VAT obowiązującej w dniu zawarcia umowy przez cały okres jej realizacji.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę w fakturze VAT w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, zgodnie z warunkami określonymi w § 4, po potwierdzeniu protokołem odbioru.
6. W terminie 2 dni od wykonania prac, Zamawiający sporządzi protokół odbioru i przekaże go do podpisu Wykonawcy. Protokół powinien zawierać w szczególności:
	1. datę i miejsce jego sporządzenia;
	2. oświadczenie Zamawiającego o braku albo istnieniu zastrzeżeń do realizacji przedmiotu umowy;
	3. podpisy Stron lub osób upoważnionych.
7. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do realizacji przedmiotu umowy w protokole, Zamawiający może pisemnie wyznaczyć Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy jednak niż 3 dni od dnia sporządzenia protokołu w celu usunięcia stwierdzonych protokołem zastrzeżeń w realizacji przedmiotu umowy. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.
8. Wraz z bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego na podstawie pkt 7, Zamawiający może w terminie 7 dni od umowy odstąpić w całości lub w części i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 6 pkt 2 ppkt 2.2. Jeżeli wady nie kwalifikują się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, termin na odstąpienie od umowy biegnie od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru zawierającego zastrzeżenia do realizacji zamówienia.
9. Strony uzgadniają, że w razie zawinionego uchylania się przez Wykonawcę od podpisania protokołu w terminie 2 dni od dnia otrzymania protokołu, Zamawiający może z upływem tego terminu od umowy odstąpić w terminie 7 dni lub uznać treść sporządzonego przez siebie projektu protokołu za zaakceptowaną przez Wykonawcę.
10. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury VAT w formie elektronicznej. Faktura VAT zostanie przesłana z adresu mailowego Wykonawcy: ……………………. na adres mailowy Zamawiającego: faktury@mrit.gov.pl W przypadku przesyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, adresem PEF (numerem PEFPOL) konta podmiotu Ministerstwa Rozwoju i Technologii jest NIP 7010797920.
11. Jeżeli Zamawiający, mimo zastrzeżeń zgłoszonych w protokole, przyjmie wadliwy przedmiot umowy, wówczas wynagrodzenie podlega obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości zamówienia. Procentowy zakres wadliwości zamówienia określi Zamawiający w protokole odbioru oraz będzie żądać od Wykonawcy kary umownej określonej w § 6 pkt. 2 ppkt 2.3.

**§ 6.**

**Kary umowne**

* + 1. Strony zgodnie postanawiają o stosowaniu kar umownych.
		2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
	1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 – w wysokości 2 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy;
	2. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 pkt.1;
	3. z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 pkt 1.
		1. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kary umownej, kwota stanowiąca równowartość kary będzie potrącona z należnego wynagrodzenia za wykonaną usługę i tak pomniejszone wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy.
		2. Kary określone w pkt. 2 mogą być naliczane niezależnie od siebie.
		3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.

**§ 7.**

**Realizacja umowy**

1. Do współpracy w sprawach związanych z realizacją umowy i składania oświadczeń woli w zakresie odbiorów, o których mowa w § 5 pkt 6 upoważnia się (jednoosobowo):
	1. ze strony Zamawiającego:

…………………………………………………………………….………………..

* 1. ze strony Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………

1. Zmiana osób i danych o których mowa w pkt 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

**§ 8.**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, w tym na użyte materiały i sprzęt na okres 24 miesięcy. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność udzielenia gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady dla prac objętych przedmiotem umowy rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru albo w dniu następnym licząc od daty podpisania dokumentu potwierdzającego dokonanie naprawy/likwidację usterki stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy.
3. W ramach gwarancji, bez dodatkowego wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania napraw i likwidacji usterek, które wynikną w czasie trwania gwarancji, a nie wynikających z winy użytkownika bez względu na stan wiedzy Zamawiającego o wadach w momencie dokonania odbioru Zamówienia.
4. Dla wykonania uprawnień z tytułu gwarancji jakości wystarczające jest powiadomienie Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu okresu gwarancji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do nawiązania kontaktu z osobą zlecającą naprawę lub likwidację usterki w czasie, nie dłuższym niż 24 godziny od otrzymania zgłoszenia na adres e-mail: ………………………..
6. Termin wykonywania napraw, likwidacji usterek zostanie wyznaczony przez Zamawiającego a informacja o tym terminie zostanie przekazana na adres e-mail, o którym mowa w ust. 5.
7. Ustala się poniższe terminy usuwania wad:
	1. jeżeli wada uniemożliwia zgodnie z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu objętego gwarancją – Wykonawca przystąpi do usuwania wady natychmiast po uzyskaniu od Zamawiającego informacji o ujawnieniu wady tj. w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze – o ile nie nastąpią inne, pisemne ustalenia w tym zakresie,
	2. w pozostałych przypadkach – w terminie uzgodnionym przez Strony i potwierdzonym pisemnie,
	3. w obu wyżej wymienionych przypadkach wady fizyczne zostaną usunięte w terminie nie dłuższym niż 21 dni, o ile Strony nie dokonają innych pisemnych ustaleń.
8. Usunięcie wady powinno zostać pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego.
9. Prawo wyboru dochodzenia roszczeń z gwarancji lub rękojmi dla każdej wady z osobna należy do Zamawiającego.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w ust. 1, jeżeli zgłosił konieczność dokonania naprawy/usterkę przed upływem tego okresu.
11. Oprócz uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego po dokonaniu odbioru końcowego, jeżeli przedmiot umowy posiada wady fizyczne lub prawne (rękojmia).
13. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi, o której mowa w ust. 11, Wykonawca ponosi na zasadach określonych w art. 638 w związku z art. 656 § 1 kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem postanowień poniższych ustępów niniejszego paragrafu.
14. Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi może żądać wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady w uzgodnionym przez Strony terminie.
15. Gdy Wykonawca odmawia wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub odmawia usunięcia wady, Zamawiający może powierzyć wymianę lub usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. Udzielona rękojmia nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
17. Rękojmia za wady fizyczne przedmiotu umowy wygasa po upływie 24 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
18. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę pisemnie, niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
19. Zamawiający w zawiadomieniu o wykryciu wady wyznaczy termin i miejsce oględzin. Z oględzin zostanie sporządzony protokół potwierdzający istnienie wady, sposób jej usunięcia i wyznaczony zostanie przez Zamawiającego termin jej usunięcia.
20. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

**§ 9.**

**Poufność**

Regulacje zachowania poufności zawarte są w odrębnej umowie o zachowaniu poufności stanowiącej **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

**§ 10.**

**Rozstrzyganie sporów**

1. Wszystkie spory, mogące wyniknąć pomiędzy stronami przy realizowaniu zamówienia lub z nią związane strony będą się starały rozstrzygać na drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia, spory będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 11.**

**Postanowienia końcowe**

* + - 1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
			2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
			3. Obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1 z późn. zm.), dalej RODO wobec osób wskazanych w § 5 ust. 1 pkt 1.1 dokonuje ich pracodawca.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Wykonawcę stanowi **załącznik nr 4** do umowy.

* + - 1. Dopuszcza się rozwiązanieumowy w każdym czasie za pisemnym porozumieniem stron.
			2. Adresy do doręczeń dla stron:
	1. Ministerstwo Rozwoju i Technologii, Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa
	2. ………………………………………………………………………………………………………………….
		+ 1. Umowę sporządzono w formie elektronicznej. Dniem zawarcia umowy jest dzień złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

**§ 12.**

**Załączniki**

Integralną częścią umowy są następujące Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
3. Załącznik nr 3 – Umowa o zachowaniu poufności;
4. Załącznik nr 4 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych;

**Klauzula obowiązku informacyjnego**

Na podst. art. 13 RODO informuję że:

1. Administratorem Pana danych osobowych jest Minister Rozwoju i Technologii z siedzibą w Warszawie, Plac Trzech Krzyży 3/5, mail: kancelaria@mrit.gov.pl, tel. +48 222 500 123, adres skrytki na ePUAP:/MRPIT/SkrytkaESP, obowiązki administratora wykonuje Dyrektor Biura Bezpieczeństwa.
2. Jeśli ma Pan pytania dotyczące przetwarzania Pana danych osobowych, a także przysługujących Panu praw, może Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w MRiT wysyłając informację na skrzynkę: iod@mrit.gov.pl
3. Pana dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. w związku z zawarciem i realizacją umowy, której Pan jest stroną.
4. Pana dane osobowe są przetwarzane na Pana żądanie przed zawarciem umowy, a następnie będą przetwarzane w celu wykonania zawartej umowy.
5. Odbiorcami Pana danych osobowych mogą być:
* organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
* inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z MRiT przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Minister Rozwoju i Technologii.
1. Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego wynoszącego 5 lat oraz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, tj. ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ).
2. Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
3. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy.
4. Pana dane osobowe nie będą przekazane do państw trzecich.
5. W związku z przetwarzaniem Pana danych osobowych przysługują Panu następujące prawa:
* prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii zgodnie z art. 5 RODO;
* prawo do sprostowania swoich danych zgodnie z art. 16 RODO;
* prawo do ograniczenia przetwarzania danych zgodnie z art. 18 RODO.
1. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pana danych osobowych, przysługuje Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**.............................................. ................................................**

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**