

KOMUNIKAT
MINISTRA EDUKACJI¹⁾

z dnia 11 października 2024 r.

o ustanowieniu przedsięwzięcia pod nazwą
„Wsparcie edukacji matematycznej z użyciem narzędzia AI zeszyt.online”

Na podstawie art. 90w ust. 1, ust. 2 pkt 2 i ust. 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750, 854 i 1473) ustanawia się przedsięwzięcie pod nazwą „Wsparcie edukacji matematycznej z użyciem narzędzia AI zeszyt.online”, zwane dalej „przedsięwzięciem”.

I. PRZEDMIOT I CEL PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Przedmiotem przedsięwzięcia jest wsparcie finansowe realizacji zadania polegającego na:

- 1) wykorzystaniu narzędzia AI zeszyt.online do podniesienia skuteczności nauczania matematyki w szkołach podstawowych dla dzieci i młodzieży oraz szkołach artystycznych realizujących kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, zwanych dalej „szkołami podstawowymi”,
- 2) organizacji szkoleń dla nauczycieli szkół podstawowych z zakresu wykorzystania narzędzia AI zeszyt.online do pracy z uczniem – zwanego dalej „zadaniem”.

2. Celem przedsięwzięcia jest:

- 1) poprawa skuteczności nauczania matematyki w szkole podstawowej;
- 2) wsparcie nauczycieli szkół podstawowych w nauczaniu matematyki w zakresie:
 - a) indywidualizacji procesu nauczania,
 - b) monitorowania i weryfikacji postępów w nauce uczniów szkół podstawowych;
- 3) wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów szkół podstawowych w zakresie nauczania matematyki;
- 4) podniesienie wiedzy i umiejętności uczniów szkół podstawowych w zakresie matematyki;

¹⁾ Minister Edukacji kieruje działem administracji rządowej – oświata i wychowanie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji (Dz. U. poz. 2717).

5) ocena skuteczności narzędzia AI zeszyt.online w podnoszeniu wiedzy i umiejętności uczniów z zakresu matematyki.

3. Przedmiot przedsięwzięcia wpisuje się w następujące podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2024/2025, przyjęte na podstawie art. 60 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 i 854):

- 1) Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji, korzystanie z zasobów Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej.
- 2) Kształtowanie myślenia analitycznego poprzez interdyscyplinarne podejście do nauczania przedmiotów przyrodniczych i ścisłych oraz poprzez pogłębianie umiejętności matematycznych w kształceniu ogólnym.

4. Wsparcie finansowe ze środków przeznaczonych na realizację przedsięwzięcia obejmuje pokrycie kosztów:

- 1) dostarczenia i zapewnienia działania narzędzia AI zeszyt.online dla 50 000 uczniów szkół podstawowych z terenu całego kraju;
- 2) organizacji szkoleń przygotowujących nauczycieli i uczniów szkół podstawowych do korzystania z narzędzia AI zeszyt.online;
- 3) wsparcia technicznego dla szkół podstawowych, w tym nauczycieli i uczniów, biorących udział w przedsięwzięciu;
- 4) badania satysfakcji uczniów w zakresie skuteczności narzędzia AI zeszyt.online w nauczaniu matematyki.

5. Przedsięwzięcie będzie realizowane w terminie od dnia 16 października 2024 r. do dnia 31 lipca 2025 r.

II. PODMIOT WSKAZANY DO REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Minister Edukacji, zwany dalej „Ministrem”, wskazuje do realizacji przedsięwzięcia Politechnikę Warszawską – Wydział Matematyki i Nauk Informacyjnych Politechniki Warszawskiej, zwaną dalej „Beneficjentem”.

2. Minister niezwłocznie po opublikowaniu komunikatu w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej informuje Beneficjenta, za pośrednictwem platformy ePUAP, o wskazaniu go do realizacji przedsięwzięcia.

3. W przypadku niezawarcia umowy, o której mowa w części III ust. 12, Minister ogłosi w odrębnym komunikacie otwarty nabór wniosków na realizację przedsięwzięcia.

III. WARUNKI UDZIAŁU W PRZEDSIĘWZIĘCIU

1. Warunkiem udziału w przedsięwzięciu jest złożenie przez Beneficjenta wniosku, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania informacji, o której mowa w części II ust. 2.

2. Wniosek składa się za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Ministerstwa na platformie ePUAP, w formie dokumentu elektronicznego (format .pdf) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym przez osobę lub osoby reprezentujące Beneficjenta albo osobę przez nią upoważnioną. W przypadku podpisania wniosku przez osobę upoważnioną przez Beneficjenta do wniosku dołącza się upoważnienie.

3. Wniosek zawiera:

- 1) nazwę przedsięwzięcia;
- 2) dane Beneficjenta, w tym numer NIP i REGON, adres do korespondencji, w tym adres elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP, adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu;
- 3) planowany termin realizacji zadania, z uwzględnieniem terminu określonego w części I ust. 5;
- 4) syntetyczny opis sposobu realizacji zadania;
- 5) szczegółowy opis działań planowanych do realizacji w ramach zadania;
- 6) szczegółowy plan i harmonogram realizacji zadania;
- 7) opis zakładanych rezultatów realizacji zadania, w tym przewidywaną liczbę odbiorców zadania;
- 8) szczegółowy kosztorys realizacji zadania z wyszczególnieniem kosztów pośrednich i bezpośrednich.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik do komunikatu.

5. Do wniosku dołącza się oświadczenia Beneficjenta o:

- 1) prawidłowym rozliczeniu dotacji udzielonych z budżetu państwa w okresie 2 lat poprzedzających złożenie wniosku;
- 2) niezaleganiu z wpłatami z tytułu należności budżetowych;
- 3) niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne;

4) możliwości zagwarantowania wysokiej jakości realizacji zadania, w szczególności o dysponowaniu potencjałem technicznym i kadrowym niezbędnym do wykonania zadania, a także o posiadaniu kwalifikacji, wiedzy, umiejętności i doświadczenia niezbędnych do należytego wykonania zadania oraz wszelkich pozwoleń i zgód niezbędnych do realizacji zadania w sposób opisany we wniosku.

6. Wniosek nie może obejmować realizacji działań finansowanych lub współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu państwa.

7. Działania realizowane w ramach przedsięwzięcia nie mogą mieć charakteru komercyjnego.

8. Wniosek złożony przez Beneficjenta podlega ocenie formalnej, obejmującej w szczególności weryfikację prawidłowości złożenia wniosku i jego kompletności.

9. W przypadku stwierdzenia we wniosku błędów lub braków formalnych, wzywa się Beneficjenta do usunięcia błędów i uzupełnienia wskazanych braków, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.

10. Wniosek, po uzyskaniu pozytywnej oceny formalnej, podlega ocenie merytorycznej, obejmującej w szczególności analizę:

- 1) zgodności działań planowanych do realizacji przedsięwzięcia z przedmiotem i celem przedsięwzięcia, o których mowa w części I;
- 2) spójności zakładanych rezultatów realizacji zadania z planowanymi do realizacji działaniami oraz przedmiotem i celem przedsięwzięcia, a także analizę zakładanego do osiągnięcia poziomu tych rezultatów oraz sposobu ich mierzenia;
- 3) adekwatności przewidywanej liczby odbiorców zadania do wysokości wnioskowanej kwoty dotacji;
- 4) kosztorysu realizacji zadania w odniesieniu do zakładanych rezultatów realizacji zadania, w tym:
 - a) adekwatność przewidywanych kosztów realizacji zadania do planowanych do realizacji działań,
 - b) ocenę zasadności wydatków wskazanych w kosztorysie w stosunku do planowanych do realizacji działań i zakładanych rezultatów realizacji zadania,
 - c) ocenę prawidłowości sporządzenia kosztorysu i kwalifikowalności kosztów.

11. Uzyskanie pozytywnej oceny merytorycznej wniosku umożliwi Beneficjentowi zawarcie umowy, o której mowa w ust. 12.

12. Środki finansowe na realizację zadania są przyznawane Beneficjentowi w formie dotacji celowej na podstawie umowy zawartej zgodnie z art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.

o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.²⁾), zwanej dalej „umową dotacyjną”, i przekazywane na wyodrębniony rachunek bankowy przeznaczony wyłącznie do gromadzenia, wydatkowania i rozliczania tej dotacji.

13. Warunkiem rozpoczęcia realizacji przedsięwzięcia, w tym zaciągania zobowiązań, jest zawarcie umowy dotacyjnej między Ministrem a Beneficjentem, określającej szczegółowe warunki finansowania, realizacji i rozliczenia zadania.

IV. FINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Minister przeznaczą na realizację przedsięwzięcia środki finansowe w maksymalnej wysokości 6 000 000,00 zł (słownie: sześć milionów złotych 00/100), z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dotacja celowa przeznaczona na realizację zadania w ramach przedsięwzięcia obejmuje całkowity koszt jego realizacji wskazany przez Beneficjenta we wniosku, o którym mowa w części III ust.1, z tym że kwota dotacji nie może przekroczyć:

- 1) przyznanej w roku 2024 kwoty 1 600 000 zł (słownie: jeden milion sześćset tysięcy złotych 00/100);
- 2) przyznanej na rok 2025 kwoty 4 400 000,00 zł (słownie: cztery miliony czterysta tysięcy złotych 00/100).

3. Wysokość dotacji celowej przyznanej na rok 2025 jest uzależniona od wysokości środków publicznych zaplanowanych w budżecie Ministra na realizację zadania.

4. W przypadku nieotrzymania w budżecie państwa na rok 2025 środków finansowych w przyznanej wysokości, o której mowa w ust. 2 pkt 2, Minister zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację przedsięwzięcia zgodnie z ust. 5 lub prawo do rozwiązania umowy dotacyjnej.

5. W przypadku nieotrzymania w budżecie państwa na rok 2025 środków finansowych w przyznanej wysokości, o której mowa w ust. 2 pkt 2, Minister dokona analizy celów przedsięwzięcia i w przypadku stwierdzenia, że nie są one możliwe do zrealizowania, informuje o tym Beneficjenta oraz występuje do Beneficjenta z wezwaniem do korekty wniosku.

6. Środki pochodzące z dotacji celowej nie mogą być wykorzystane na cele inne niż realizacja zadania, w szczególności na finansowanie podstawowej działalności Beneficjenta, projekty albo ich elementy zakładające przeprowadzenie kampanii o charakterze politycznym, akcji lobbujących i zbierania podpisów pod petycjami do władz centralnych lub samorządowych.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872 oraz z 2024 r. poz. 858 i 1089.

7. W ramach przedsięwzięcia mogą być finansowane koszty bezpośrednie i koszty pośrednie, z tym że koszty pośrednie nie mogą przekroczyć 20% całkowitego kosztu realizacji zadania przewidzianego w umowie dotacyjnej, jeżeli spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) są niezbędne do realizacji celu przedsięwzięcia;
- 2) są uzasadnione, celowe i efektywne;
- 3) zostały poniesione w okresie realizacji zadania;
- 4) są udokumentowane, czyli identyfikowalne i weryfikowalne oraz są zarejestrowane w wyodrębnionej ewidencji księgowej i dokumentacji finansowo-księgowej Beneficjenta, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619);
- 5) zostały przewidziane w kosztorysie, o którym mowa w części III ust. 3 pkt 8;
- 6) zostały poniesione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

8. Kosztami pośrednimi realizacji zadania mogą być:

- 1) koszty wynagrodzeń personelu administracyjnego, w tym obsługi kadrowej, prawnej i księgowej projektu;
- 2) opłaty za usługi telekomunikacyjne, informatyczne, pocztowe i kurierskie niezbędne do realizacji projektu;
- 3) opłaty manipulacyjne, administracyjne i bankowe związane z wydatkami finansowymi poniesionymi na realizację projektu z wyodrębnionego rachunku bankowego, o którym mowa w części III ust. 12.

9. W ramach przedsięwzięcia nie mogą być finansowane:

- 1) należności podatkowe od nieruchomości;
- 2) koszty eksploatacji pomieszczeń;
- 3) koszty ubezpieczeń majątkowych;
- 4) opłaty manipulacyjne, administracyjne i bankowe inne niż wymienione w ust. 8 pkt 3;
- 5) koszty zakupu środków trwałych;
- 6) koszty inwestycji budowlanych, prac remontowych i modernizacyjnych budynków, obiektów i pomieszczeń;
- 7) podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli może on zostać odliczony albo zwrócony na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
- 8) odsetki karne, mandaty, kary, dług, kredyty i inne kwoty dłużne.

10. Beneficjent składa:

- 1) I częściowe sprawozdanie merytoryczno-finansowe z rozliczenia dotacji przekazanej w roku 2024 – w terminie do dnia 30 stycznia 2025 r.;

2) II częściowe sprawozdanie merytoryczno-finansowe z rozliczenia dotacji przekazanej w roku 2025 – w terminie do dnia 31 sierpnia 2025 r.;

3) sprawozdanie końcowe z realizacji przedsięwzięcia – w terminie do dnia 31 sierpnia 2025 r.

11. Sprawozdania, o których mowa w ust. 10, składa się za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Ministerstwa Edukacji Narodowej na platformie ePUAP, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego przez osobę lub osoby reprezentujące Beneficjenta albo osobę przez nią upoważnioną kwalifikowanym podpisem elektronicznym; datą złożenia sprawozdania jest data otrzymania urzędowego poświadczenia przedłożenia (UPP).

12. Zobowiązania finansowe z tytułu umowy dotacyjnej są opłacane po dniu zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia:

- 1) 31 grudnia 2024 r. – w przypadku wydatków ponoszonych w roku 2024;
- 2) 31 lipca 2025 r. – w przypadku wydatków ponoszonych w roku 2025.

13. Beneficjent zwraca niewykorzystaną część dotacji celowej w terminie do dnia:

- 1) 15 stycznia 2025 r. – w przypadku środków przekazanych w roku 2024;
- 2) 15 sierpnia 2025 r. – w przypadku środków przekazanych w roku 2025.

MINISTER EDUKACJI

WZÓR

WNIOSEK

1. Nazwa przedsięwzięcia

2. Dane Beneficjenta (w tym numer NIP i REGON, adres do korespondencji, w tym adres skrzynki podawczej ePUAP, adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu)

3. Planowany termin realizacji zadania

4. Syntetyczny opis sposobu realizacji zadania

5. Szczegółowy opis działań planowanych do realizacji w ramach zadania (opis poszczególnych działań powinien stanowić uzasadnienie faktu, że realizacja danego działania jest niezbędna do wykonania zadania oraz przyczynia się do osiągnięcia założonych celów i rezultatów zadania; opis powinien być szczegółowy, pozwalający na identyfikację kosztów, które będą niezbędne do przeprowadzenia poszczególnych działań)

1) Nazwa i opis działania nr 1:

2) Nazwa i opis działania nr 2:

3) Nazwa i opis działania nr 3:

4) Nazwa i opis działania nr ...:

--

6. Szczegółowy plan i harmonogram realizacji zadania:

Lp.	Nazwa działania	Planowany termin realizacji
1		
2		
...		

7. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania *(co będzie bezpośrednim efektem zadania, jaka zmiana zostanie osiągnięta przez realizację zadania; w ramach realizacji zadania wyróżnia się rezultaty ilościowe i jakościowe)*

Lp.	Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatu	Sposób monitorowania/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
1			
2			
3			
...			

8. Szczegółowy kosztorys realizacji zadania z wyszczególnieniem kosztów pośrednich i bezpośrednich

Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy [PLN]	Liczba jednostek	Wartość [PLN]
					Razem
1	Koszty bezpośrednie realizacji zadania				
1.1	Nazwa i numer działania:				
1.1.1	Koszt 1				
1.1.2	Koszt 2				
1.1.3	Koszt 3				
...				
1.2	Nazwa i numer działania:				
1.2.1	Koszt 1				
1.2.2	Koszt 2				
1.2.3	Koszt 3				
...	...				
1.3	Nazwa i numer działania:				
1.3.1	Koszt 1				
1.3.2	Koszt 2				
1.3.3	Koszt 3				
...	...				
Suma kosztów bezpośrednich realizacji zadania					
2	Koszty pośrednie realizacji zadania				
2.1	Koszt 1				
2.2	Koszt 2				
2.3	Koszt 3				
...	...				
Suma kosztów pośrednich realizacji zadania					
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania					

9. Wykaz załączników (m.in.: upoważnienia, oświadczenia)

--