

ul. Pawińskiego 17/21 02-106 Warszawa

Nr sprawy: ZER-ZP-19/2018

Wykonawcy

W związku z pytaniem zgłoszonym przez potencjalnego Wykonawcę, w sprawie postępowania ZER-ZP-19/2018 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług polegających na odpłatnym odbiorze i przewozie przez Wykonawcę lub jego przedstawiciela z miejsca wskazanego przez Zamawiającego uporządkowanych przesyłek oraz stosownej dokumentacji potwierdzającej ich ilość i rodzaj, a następnie nadaniu tych przesyłek na ogólnych zasadach w wyznaczonej placówce pocztowej operatora pocztowego, z którym Zamawiający ma podpisaną umowę na rzecz: Część 1 - Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA, Część 2 - komisji lekarskich podległych ministrowi właściwemu ds. wewnętrznych, Zamawiający, na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą Pzp poniżej przedstawia jego treść wraz z odpowiedzią.

Pytanie 1.

W celu usprawnienia obsługi zarówno Zamawiającego jak i innych podmiotów obsługiwanych przez Wykonawcę wnioskujemy o modyfikację postanowień pkt 5 ppkt 3 i pkt 7 ppkt 3 OPZ.

Proponujemy zapis pkt 5 ppkt 3 OPZ:

3) przekazania przesyłek wraz z dokumentami nadawczymi lub usunięcia nieprawidłowości w ciągu 15 minut od momentu zgłoszenia się upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy po odbiór przesyłek.

Proponujemy zapis pkt 7 ppkt 3 OPZ:

3) czas oczekiwania na przesyłki lub usunięcie nieprawidłowości, o których mowa w ust. 5 pkt 3 jest dłuższy niż 15 minut.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje modyfikacji zapisy SIWZ, zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

W pkt 5 ppkt 3 OPZ jest:

„3) przekazania przesyłek wraz z dokumentami nadawczymi lub usunięcia nieprawidłowości w ciągu 20 minut od momentu zgłoszenia się upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy po odbiór przesyłek.”

Zostaje zmienione na:

„3) przekazania przesyłek wraz z dokumentami nadawczymi lub usunięcia nieprawidłowości w ciągu 15 minut od momentu zgłoszenia się upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy po odbiór przesyłek.”

W pkt 7 ppkt 3 OPZ jest:

„3) czas oczekiwania na przesyłki lub usunięcie nieprawidłowości, o których mowa w ust. 5 pkt 3 jest dłuższy niż 20 minut.”

Zostaje zmienione na:

„3) **czas oczekiwania na przesyłki lub usunięcie nieprawidłowości, o których mowa w ust. 5 pkt 3 jest dłuższy niż 15 minut.**”

Pytanie 2.

Zwracamy się z prośbą o potwierdzenie, że Zamawiający uzna jako dowód na potwierdzenie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 4 ust. 3 Wzoru umowy, jeżeli Wykonawca, zamiast zaświadczenia wskazanego w § 4 ust. 5 pkt 3 i 4 Wzoru umowy, przedłoży Zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek wydane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych oraz Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego o niezaleganiu w podatkach, wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed datą złożenia zaświadczenia. W ocenie Wykonawcy przedmiotowe zaświadczenia w połączeniu z zanonimizowanymi kopiami umów w pełni udokumentują fakt zatrudnienia pracownika/pracowników na podstawie umowy o pracę.

Odpowiedź:

Zamawiający uzna jako dowód spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osoby/ów wskazanej/ych w ust. 3, o którym mowa w § 4 ust. 3 Wzoru umowy, jeżeli Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia dokumenty opisane w § 4 ust. 5 Wzoru umowy, tj.:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby/ów wskazanej/ych w ust. 3, której/ych dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
- 2) poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę kopie umowy/ów o pracę osoby/ów wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy; kopie umowy/ów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r. poz. 922 ze zm.), tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- 4) poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE.

Pytanie 3.

Zamawiający w § 9 ust. 1 Wzoru umowy ustanawia kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca zwraca uwagę, iż § 9 ust. 2-6 w pełni wyczerpuje kary umowne przewidziane z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy. Postanowienia § 9 ust. 1 Wzoru umowy są powieleniem zwłaszcza kary umownej § 9 ust. 2 Wzoru umowy, co budzi wątpliwości Wykonawcy dotyczące ustalenia równej pozycji stron. Biorąc pod uwagę powyższe wnioskujemy o wykreślenie zapisu § 9 ust. 1 Wzoru umowy.

Odpowiedź:

W § 9 ust. 1 Wzoru umowy Zamawiający określił:

Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 % wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2-6.

Postanowienia § 9 ust. 1 Wzoru umowy zabezpieczają Zamawiającego w sytuacji nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji umowy. Katalog kar określonych w § 9 ust. 2-6 Wzoru umowy nie jest katalogiem zamkniętym. Zapisy § 9 ust. 1 Wzoru umowy obejmują pozostałe nieprzewidziane w § 9 ust. 2-6 Wzoru umowy możliwe do wystąpienia przypadki nienależytego wykonania umowy.

Pytanie 4.

Zamawiający w § 9 ust. 6 Wzoru umowy ustanawia karę umowną w przypadku niedostarczenia Zamawiającemu nowej polisy ubezpieczeniowej wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie opłaty. Wykonawca wnioskuje o modyfikację zapisu § 9 ust. 6 Wzoru umowy.

Proponujemy zapis:

W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu nowej polisy ubezpieczeniowej wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie opłaty, w terminie 5 dni roboczych, od dnia utraty ważności aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 4 ust. 13, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje modyfikacji zapisy SIWZ, zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

W § 9 ust. 6 Wzoru umowy jest:

„6. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu nowej polisy ubezpieczeniowej wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie opłaty, w terminie 3 dni roboczych, od dnia utraty ważności aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 4 ust.13, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia.”

Zostaje zmienione na:

„6. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu nowej polisy ubezpieczeniowej wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie opłaty, w terminie 5 dni roboczych, od dnia utraty ważności aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 4 ust. 13, Wykonawca

zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia.”

Pytanie 5.

Zwracamy się z prośbą o dokonanie modyfikacji godzin odbioru przesyłek, na etapie postępowania w poniższych przypadkach:

Małopolska Rejonowa Komisja Lekarska w Krakowie/ skład orzekający Centralnej Komisji Lekarskiej w Krakowie	30-033 Kraków	Pl. Inwalidów 3 (dwa sekretariaty)	UP Kraków 23	30-093 Kraków	Bronowicka 44	każdy dzień roboczy, godz.:11 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
Pomorska Rejonowa Komisja Lekarska w Gdańsku/ skład orzekający Centralnej Komisji Lekarskiej w Gdańsku	80-104 Gdańsk	Kartuska 4/6 (dwa sekretariaty)	UP Gdańsk 50	80-801 Gdańsk	Długa 23/28	każdy dzień roboczy, godz.:11 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
Śląska Rejonowa Komisja Lekarska w Katowicach	40-012 Katowice	Św. Jana 10	UP Katowice 1	40-001 Katowice	Pocztowa 9	każdy dzień roboczy, godz.:14 ³⁰ -15 ³⁰

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje modyfikacji zapisy SIWZ, zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

W załącznik nr 4 do OPZ Zestawienie lokalizacji jednostek organizacyjnych Zamawiającego (komisje lekarskie podległe ministrowi właściwemu ds. wewnętrznych oraz placówek nadawczych operatora pocztowego, częstotliwość odbiorów, określone dni i godziny odbiorów – dotyczy CZĘŚCI 2 jest:

Małopolska Rejonowa Komisja Lekarska w Krakowie/ skład orzekający Centralnej Komisji Lekarskiej w Krakowie	30-033 Kraków	Pl. Inwalidów 3 (dwa sekretariaty)	UP Kraków 23	30-093 Kraków	Bronowicka 44	każdy dzień roboczy, godz.:12 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
Pomorska Rejonowa Komisja Lekarska w Gdańsku/ skład orzekający Centralnej Komisji Lekarskiej w Gdańsku	80-104 Gdańsk	Kartuska 4/6 (dwa sekretariaty)	UP Gdańsk 50	80-801 Gdańsk	Długa 23/28	każdy dzień roboczy, godz.:12 ⁰⁰ -14 ⁰⁰

Zostaje zmienione na:

Małopolska Rejonowa Komisja Lekarska w Krakowie/ skład orzekający Centralnej Komisji Lekarskiej w Krakowie	30-033 Kraków	Pl. Inwalidów 3 (dwa sekretariaty)	UP Kraków 23	30-093 Kraków	Bronowicka 44	każdy dzień roboczy, godz.:11 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
Pomorska Rejonowa Komisja Lekarska w Gdańsku/ skład orzekający Centralnej Komisji Lekarskiej w Gdańsku	80-104 Gdańsk	Kartuska 4/6 (dwa sekretariaty)	UP Gdańsk 50	80-801 Gdańsk	Długa 23/28	każdy dzień roboczy, godz.:11 ⁰⁰ -14 ⁰⁰

Zamawiający informuje, że częstotliwość odbiorów, określone dni i godziny odbiorów podyktowane są wewnętrznymi przepisami dotyczącymi godzin pracy rejonowych komisji lekarskich na terenie kraju, tym samym w przypadku propozycji zmiany godzin odbioru korespondencji z siedziby Śląskiej Rejonowej Komisji Lekarskiej w Katowicach nie może ona zostać uwzględniona.

Pytanie 6.

Wykonawca informuje, jest operatorem pocztowym w rozumieniu art. 3 pkt 12 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, tj. przedsiębiorcą uprawnionym do wykonywania działalności pocztowej, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych. Zgodnie z dyspozycją art. 42 ww. ustawy informacje lub dane objęte tajemnicą pocztową mogą być zbierane, utrwalane, przechowywane, opracowywane, zmieniane, usuwane lub udostępniane tylko wówczas, gdy



czynności te dotyczą świadczonej usługi pocztowej albo są jej niezbędne do jej wykonania lub przepisy odrębne stanowią inaczej.

Legalność przetwarzania danych przez Wykonawcę jest zapewniona poprzez wypełnienie dyspozycji art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE -przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku ciążącego na administratorze (w związku z ustawą Prawo Pocztove).

Wykonawca w momencie przekazania jej danych osobowych w celu świadczenia usługi, staje się administratorem tych danych (decyduje o sposobach przetwarzania przekazanych danych) - podpisywanie umowy powierzenia, a także przyjmowanie dodatkowych obowiązków nastąpi bez podstawy prawnej.

Dane osobowe pracowników Stron umowy udostępniane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) -w celu realizacji umowy. W świetle przytoczonych regulacji prawnych dodatkowe zapisy w umowie są zbędne.

W związku z powyższym wnioskujemy o odstąpienie od zapisów § 14 Wzoru umowy w przypadku wyboru Wykonawcy, który jest jednocześnie operatorem pocztowym realizującym usługi pocztowe na rzecz Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zgodnie zapisami z art. 7 Ustawy Pzp Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości.

Przychylenie się do wniosku zawartego powyżej przeczyłoby tym zasadom.

Proszę o uwzględnienie powyższego przy sporządzaniu oferty.

ZASTĘPCA DYREKTORA
GŁÓWNY KSIĘGOWY
ZAKŁADU EMERYTALNO-RENTOWEGO
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
Urszula KOCHAN-SOBIECKA
2020
(data i podpis Kierownika Zamawiającego lub
osoby przez niego upoważnionej)