

Opis Przedmiotu Zamówienia

Konfiguracja, uruchomienie i utrzymanie usługi poczty elektronicznej dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie wraz z asystą i wykonaniem migracji obecnie wykorzystywanych kont pocztowych.

1. Przedmiotem zamówienia jest uruchomienie, konfiguracja i utrzymanie usługi systemu poczty elektronicznej dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie wraz z asystą i wykonaniem ewentualnej migracji obecnie wykorzystywanych kont pocztowych.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup usługi hostingu poczty e-mail Zamawiającego na zasobach własnych Wykonawcy w tym przeniesienie zasobów poczty e-mail Zamawiającego oraz stref DNS utrzymanych na domenie szczecin.rdos.gov.pl oraz utworzenie **120 kont pocztowych** dla użytkowników wraz z dedykowaną powierzchnią dyskową min. 1TB danych na wszystkie konta – przydział wielkości pojedynczej skrzynki musi być konfigurowany dowolnie przez Zamawiającego.
3. Wymagana jest dostawa najnowszej i sklasyfikowanej, jako stabilnej, wersji systemu pocztowego. Instalacja systemu pocztowego musi być dokonana na najnowszej i sklasyfikowanej, jako stabilnej, wersji systemu operacyjnego.
4. Zamawiającym jest Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie.
5. Okres na jaki zostanie zawarta umowa na świadczenie usługi: od 1 lipca 2024 r. do 30 czerwca 2026 r.
6. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy na wzorze przedstawionym przez Wykonawcę z uwzględnieniem istotnych zapisów zawartych w zapytaniu ofertowym. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji postanowień umowy przedstawionej przez Wykonawcę. Zaoferowana cena przez Wykonawcę uwzględnia wszystkie koszty z tytułu świadczenia usługi przez okres trwania umowy.
7. **Migracja systemu poczty elektronicznej.**
 - Obecnie użytkownicy obsługują skrzynki pocztowe głównie poprzez oprogramowanie pocztowe (wiadomości pobierane przy użyciu protokołu POP3 oraz odkładane w plikach mbox, z 14 dniową kopią pozostawianą na serwerze) oraz pojedyncze osoby po przez przeglądarki internetowe.
 - Ilość skrzynek użytkowników podlegających migracji wynosi nie więcej niż **109 sztuk**.
 - Przestrzeń zajęta przez pobrane wiadomości – sumaryczna wielkość plików mbox wynosi 125 GB danych.
 - Wykonawca przeprowadzi proces migracji obecnych kont pocztowych jednostki polegający na przeniesieniu zgromadzonych istniejących wiadomości do docelowych skrzynek pocztowych -IMAP.
 - Wykonawca utworzy skrzynki pocztowe, aliasy przekazane przez Zamawiającego w formie wskazanej przez Zamawiającego.
 - Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, nawiąże i utrzyma roboczy kontakt z dotychczasowym zarządcą domeny oraz obecnie użytkowanego systemu pocztowego, w celu:
 - poprawnej konfiguracji DNS (m.in. MX, SPF, PTR, DKIM, DMARC)
 - poprawnego, sprawnego przeprowadzenia procesu migracji kont pocztowych oraz wiadomości do nowego systemu pocztowego z uwzględnieniem istniejącej nazwy domeny; nazwa_konta@szczecin.rdos.gov.pl
 - skonfigurowania możliwość odbierania i przekazywania wiadomości email adresowanych na dotychczasowe konta(skrzynki) pracowników RDOŚ w Szczecinie. Działanie powinno być dla użytkownika transparentne, nie wymagające podejmowania przez niego

- dodatkowych czynności.
- Na potrzeby migracji poczty, bieżący dysponent usługi – Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska udostępni infrastrukturę Wykonawcy poczty elektronicznej oraz umożliwi korzystanie z domeny @rdos.gov.pl
- Wszelkie działania związane z przekierowaniem oraz prawidłowym funkcjonowaniem nowej usługi poczty leżą po stronie Wykonawcy niniejszego zamówienia.
- Zapewnienie wsparcia inżynierów na etapie migracji i konfiguracji.

8. Wymagania dla systemu poczty.

Wymagania ogólne:

- System pocztowy musi umożliwiać i zapewnić poprawne działanie 120 kont poczty elektronicznej z dedykowaną przestrzenią dyskową o wielkość przynajmniej 1TB, z możliwością jej elastycznego rozszerzenia i z możliwością przypisania dowolnej przestrzeni dyskowej dla skrzynki pocztowej użytkownika.
- System pocztowy musi być uruchomiony przez Wykonawcę i świadczony w bezpiecznym centrum danych, które to centrum posiada certyfikat przynajmniej Rated 3 lub/i Tier III.
- Wykonawca zapewni, że fizyczna lokalizacja infrastruktury służącej do świadczenia usługi znajduje się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- Centrum Danych, w którym uruchomiony zostanie system pocztowy, musi posiadać zasilanie pochodzące od 2 niezależnych operatorów energetycznych.
- Centrum Danych, w którym uruchomiony zostanie system pocztowy, musi dysponować własną całodobową służbą techniczną odpowiedzialną za obsługę, bezpieczeństwo danych i infrastruktury sieciowej w ramach NOC (Network Operation Senter) i SOC (Security Operation Center).
- Wykonawca uruchomi usługę w centrum danych, które to posiada bezpośrednio łączy światłowodowe do krajowych i zagranicznych operatorów, punkty styków z min. 2 operatorami zagranicznymi.
- System pocztowy musi obsługiwać następujące protokoły: SMTP i SMTPS, POP3i POP3S, IMAP i IMAPS, HTTP i HTTPS, CalDAV.
- Skonfigurowanie obsługi SSL/TLS na serwerach usług SMTP, IMAP, POP3, HTTPS w oparciu o zakupiony w ramach umowy certyfikat.
- System pocztowy jak i system operacyjny wspiera oraz obsługuje min. TLS w wersji 1.3
- System pocztowy musi umożliwiać przesyłanie wiadomości pocztowych od adresatów zewnętrznych jak i wewnętrznych.
- System pocztowy musi posiadać interfejs webowy i musi współpracować poprawnie z przeglądarkami takimi jak: Microsoft Edge, Mozilla FireFox, GoogleChrome, Safari, Opera.
- System musi zapewnić dostęp do skrzynki pocztowej i książek adresowych również za pomocą urządzeń mobilnych wyposażonych w systemy operacyjne: Android, iOS.
- System musi pracować w oparciu o usługi katalogowe LDAP, a także umożliwiać integrację z katalogiem LDAP, w którym przechowywane są dane konfiguracji usług i skrzynek użytkowników.
- Usługi katalogowe LDAP systemu muszą być zaimplementowane tak, aby nie było konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania na urządzeniach klienckich użytkowników.
- System musi mieć możliwość integracji, (m.in. funkcja uwierzytelniania użytkowników) w oparciu o zewnętrzną usługę katalogową LDAP Zamawiającego, przy wykorzystaniu bezpiecznego, szyfrowanego tunelu VPN.
- System musi zapewniać ochronę antyspamową, przynajmniej zabezpieczenia na podstawie filtrowania połączeń, zawartości, nadawców i odbiorców, sender-ID, reputacji wysyłającego.
- System musi zapewniać ochronę antywirusową, przynajmniej automatyczne usuwanie z treści maila załączników zawierających potencjalne złośliwe oprogramowanie.
- W standardzie zapewnione wykonywanie backupu poczty w cyklu 30-dniowym.

9. Warunki świadczenia usługi.

- Wykonawca zapewni, że system pocztowy będzie działał w trybie redundantnym, ze wsparciem 24/7/365.

- Wykonawca zapewni, że system pocztowy objęty będzie kopią zapasową.
- System pocztowy nie może być objęty jakimikolwiek ograniczeniami limitu transferu danych.
- Gwarancje czasu reakcji na awarię do 60 minut oraz czasu na usunięcie awarii do 240 minut.
- Za każde przekroczenie wielokrotności czasu usunięcia awarii Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1/30 opłaty abonamentowej.
- W przypadku publikacji informacji o wykrytej podatności oprogramowania systemu pocztowego, oznaczonej jako krytyczna, Wykonawca gwarantuje, że dokona bezzwłocznej aktualizacji systemu pocztowego, gdy będzie dostępna stosowna poprawka lub/i zastosuje działania mitygacyjne, jeśli takowe zostaną opublikowane. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przebiegu, terminie oraz podjętych czynnościach. Zamawiający ma prawo w korespondencji elektronicznej lub telefonicznej uzyskania informacji nt. przebiegu, terminie oraz podjętych czynnościach w ww. sprawie.
- Wysoka dostępność aplikacji (HelpDesk) świadczonej z niezawodnej profesjonalnej pomocy, w tym 7-dniowy backup odtwarzany na prośbę klienta lub z możliwością samodzielnego odtworzenia.

10. Usługa systemu poczty (interfejs web)

- Prezentowanie wiadomości poczty elektronicznej użytkownika z poziomu interfejsu webowego w widoku wg kolejności napływania lub grupującym w konwersacje.
- Możliwość zdefiniowania priorytetu wysyłanej wiadomości pocztowej.
- Możliwość załączania przynajmniej 20 załączników do wysyłanej wiadomości elektronicznej o rozmiarze maksymalnym zdefiniowanym przez administratora m.in. 250MB.
- Możliwość podglądu załączników wiadomości bezpośrednio w przeglądarce (w formacie używanym przez m.in. Microsoft Office, Libreoffice) bez konieczności posiadania zainstalowanego ww. oprogramowania na komputerze użytkownika.
- Pobieranie dużej ilości załączników wiadomości elektronicznej w postaci jednej paczki (np. skompresowanego archiwum).
- Możliwość wyeksportowania wybranego folderu skrzynki pocztowej w postaci skompresowanego archiwum.
- Pobranie pojedynczej wiadomości email i zapisanie jej jako plik .eml.
- Wyświetlanie bieżącej zajętości przestrzeni skrzynki użytkownika.
- Wyszukiwanie wiadomości wg zadanych kryteriów: adresu nadawcy/odbiorcy, temacie wiadomości, dacie wysłania.
- Możliwość oznaczenia wiadomości flagą lub znacznikami definiowanymi przez użytkownika umożliwiającymi grupowanie oraz szybsze wyszukiwanie wiadomości.
- Obsługa funkcjonalności drag&drop w interfejsie webowym w zakresie przenoszenia wiadomości pomiędzy folderami.
- Interfejs webowy do obsługi poczty musi współpracować poprawnie z przeglądarkami takimi jak: Microsoft Edge, Mozilla FireFox , Google Chrome, Safari, Opera.
- Interfejs webowy do obsługi poczty musi umożliwić użytkownikowi tworzenie wiadomości przez edytor WYSIWIG z możliwością stosowania różnego rodzaju czcionki.
- Umożliwienie użytkownikowi wysyłanie wiadomości w formacie tekstowym lub HTML.
- Automatyczne podpowiadanie adresu odbiorcy z dostępnych książek adresowych podczas tworzenia wiadomości.
- Interfejs webowy do obsługi poczty musi umożliwić użytkownikowi obsługę innych kont pocztowych poprzez protokół POP3 lub IMAP (funkcja nadawana użytkownikowi tylko przez administratora).
- Interfejs webowy do obsługi poczty musi umożliwiać użytkownikowi zdefiniowanie parametrów odpowiedzi automatycznej. Wymagane parametry autorespondera to czas działania, treść odpowiedzi, przekierowanie wiadomości na inny adres, itp.
- Użytkownik musi mieć możliwość ręcznego zdefiniowania listy adresatów blokowanych i akceptowanych.
- Interfejs webowy do obsługi poczty musi umożliwiać użytkownikowi zdefiniowanie przekazywania wiadomości na inny adres poczty elektronicznej np. na czas jego nieobecności w pracy, urlopu.
- Interfejs webowy do obsługi poczty musi umożliwiać użytkownikowi ustawienie żądania potwierdzenia odbioru wiadomości przez odbiorcę.
- Interfejs webowy do obsługi poczty musi umożliwiać użytkownikowi zmianę hasła na

żądanie oraz wg polityki złożoności zdefiniowanej przez administratora: co 60 dni, długość co najmniej 8 znaków, litery małe/wielkie, cyfry i znaki specjalne.

- Możliwość zdefiniowania podpisu użytkownika dołączanego automatycznie do każdej nowej wysyłanej wiadomości, w formacie zwykłego tekstu jak i HTML.
- Interfejs webowy do obsługi poczty musi umożliwiać użytkownikowi eksport/import książki adresowej do pliku CSV.
- Możliwość odzyskania skasowanej przez użytkownika wiadomości z folderu „kosz” z poziomu interfejsu webowego.
- Użytkownik musi mieć możliwość oznaczenia wiadomości pocztowej jako spamu przy pomocy funkcji/przycisku, którego funkcja polegać będzie na: oznaczeniu wiadomości jako spam, przeniesieniu wiadomości do folderu z niechcianymi wiadomościami oraz uwzględnienie oznaczenia do przyszłego filtrowania wiadomości niechcianych.
- Możliwość personalizacji wyglądu interfejsu webowego przez użytkownika poprzez dostępne w systemie szablony wyglądu i kolorystyki, rodzaje czcionek oraz układy elementów widoku.
- Obsługa poczty elektronicznej na urządzeniach mobilnych poprzez wersję systemu przeznaczoną dla tego typu urządzeń.
- Użytkownik systemu w panelu interfejsu webowego poczty musi mieć możliwość korzystania z mechanizmów filtrujących do zarządzania wiadomościami email, uruchamiane w sposób automatyczny lub ręczny, które to, umożliwiają, m.in.:
 - wybór dostępnych czynności/akcje takich jak: oznacz jako przeczytane, usuń, przenieś do folderu, oznacz jako ważne, oznacz tag-iem.
 - użycie kilku warunków do konfiguracji pojedynczego filtra, z możliwością zdefiniowania czy do spełnienia warunków wymagany jest jeden bądź więcej warunków.
 - Interfejs webowy musi mieć możliwość podpisywania oraz/i szyfrowania wiadomości (obsługa m.in. S/MIME).
 - Interfejs webowy musi mieć możliwość skonfigurowania oddzielnych tożsamości, którą można wybierać podczas tworzenia wiadomości do wysyłki. Dostępne do skonfigurowania opcje tożsamości to m.in. adres zwrotny oraz nazwa nadawcy wiadomości.

11. Obsługa kalendarzy w systemie pocztowym.

- Obsługa kalendarzy z poziomu interfejsu webowego oraz w oprogramowania Microsoft Outlook, dopuszcza się użycie dedykowanej wtyczki do dwustronnej komunikacji z systemem pocztowym.
- Możliwość tworzenia kalendarzy.
- Wyświetlanie widoku kalendarza: dzienny, tygodniowy, miesięczny.
- Możliwość utworzenia wpisu w kalendarzu wykorzystując wiadomość email znajdującą się w folderze z wiadomościami w systemie pocztowym.
- Możliwość zarządzania kalendarzem użytkownika poprzez protokół CalDAV.
- Możliwość dodawania zewnętrznych kalendarzy poprzez protokół CalDAV lub iCAL.
- Możliwość wydrukowania listy spotkań wprowadzonych do kalendarza.

12. Obsługa książki adresowej.

- książki adresowej z poziomu interfejsu webowego oraz w Obsługa oprogramowania Microsoft Outlook, dopuszcza się użycie dedykowanej wtyczki do dwustronnej komunikacji z systemem pocztowym.
- Możliwość prowadzenia osobistej książki adresowej na koncie użytkownika (dodawania, edytowania, usuwania).
- Możliwość przeglądania globalnej książki adresowej na koncie użytkownika.
- Możliwość stworzenia grup odbiorców wewnątrz książki adresowej użytkownika.
- Możliwość wyszukiwania odbiorcy po nazwie, adresie email, itp.

13. Zarządzanie systemem poczty.

- Zarządzanie systemem przez graficzny panel administratora (np. przez przeglądarkę internetową).
- Zarządzanie kontami użytkowników systemu (dodawanie, edycja, blokowanie, zmiana haseł).

- Zarządzanie aliasami kont użytkowników (dodawanie, edycja, usuwanie).
- Możliwość definiowania przez administratora polityk odnośnie haseł i przestrzeni dyskowej przeznaczonej dla użytkownika.
- Możliwość skonfigurowania konta użytkownika, opcji wymuszenia zmiany hasła przy pierwszym logowaniu użytkownika.
- Możliwość zablokowania konta użytkownika po określonej liczbie nieudanych prób logowania w zadanym okresie czasu.