

**WOJEWÓDZKA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA
W POZNANIU**

Telefony:

- informacja o numerach wewnętrznych
- Dyrektor WSSE w Poznaniu
- e-mail WSSE w Poznaniu
- Sekcja ds. Zamówień Publicznych
- e-mail:

61 8544-800
61 8529-918
sekretariat@wssepoznan.pl
61 8544-890
zamowienia.publiczne@wssepoznan.pl

ul. Noskowskiego 23
61-705 Poznań
NIP 778 11 71 963
REGON 000294065
BDO 000207899
www.wsse-poznan.pl

Wzrost 200,39 2020
BAZP 2000.39 2020
Sanitarno-Epidemiologiczna w Poznaniu
61-705 Poznań, ul. Noskowskiego 23
REGON 000294065 NIP 778-11-71-963
ZAMÓWIENIA PUBLICZNE
www.wsse-poznan.pl
zamowienia.publiczne@wssepoznan.pl

Poznań, dnia 16 listopada 2020 r.

ZAPYTANIE CENOWE

Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Poznaniu zamierza zawrzeć umowę na dostawę ręczników papierowych i papieru toaletowego, w związku z tym zwracamy się do Państwa z prośbą o przedstawienie oferty cenowej.

Dostawa ręczników papierowych i papieru toaletowego, w ilościach według załączonego formularzu ilościowo-asortymentowego, stanowiącego załącznik zapytania. Pozycje realizowane będą w wielkości 1/12 złożonego zapotrzebowania w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy, lub do wyczerpania kwoty na którą umowa została podpisana. Towar dostarczany będzie środkiem transportu sprzedającego na jego koszt, w uzgodnionych przez strony terminach, na adres wskazany przez kupującego.

W celu porównania proponowanych w ofercie wzorów ze szczegółowym opisem zamówienia, do oferty proszę dołączyć próbki wzorów (po jednej rolce papieru toaletowego i ręczników papierowych oraz jedną paczkę ręczników składanych). Oferty do których nie zostaną dołączone próbki, nie zostaną uwzględnione w postępowaniu.

Rozliczenie finansowe w cyklach miesięcznych, z terminem **płatności 30 dni**.

Ofertę należy dostarczyć osobiście lub przesłać pocztą na adres Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Poznaniu, ul. Noskowskiego 23, 61-705 Poznań, **do dnia 25.11.2020 r.**

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNYCH

mgr Jacek Szopka

.....
pieczęć adresowa
wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na dostawę ręczników papierowych i papieru toaletowego, my jako firma:

.....
/Nazwa firmy/

.....
/Adres firmy/

.....
/Telefon/

.....
/ fax./

.....
/Adres strony internetowej/

.....
/Adres e-mailowy/

składamy niniejszą ofertę:

wartość netto PLN (słownie złotych)

VAT:% PLN (słownie złotych)

wartość brutto PLN (słownie złotych)

zgodnie z załącznikiem do niniejszej oferty - „FORMULARZ ASORTYMENTOWY)-
ILOŚCIOWY”.

Termin realizacji: 01.01.2021-31.12.2021

UWAGA: Wszystkie ceny i wartości muszą być zaokrąglone zgodnie z zasadami matematyki do dwóch miejsc po przecinku

Warunki płatności: do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury potwierdzonej protokołem odbioru.

W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

PONADTO OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz, że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonania umowy.
2. zapoznaliśmy się ze z opisem przedmiotu zamówienia, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę i wykonamy zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
4. osoby skierowane do realizacji zamówienia nie były nigdy karane za naruszenie prawa;
5. w przypadku wyboru naszej oferty, osobami uprawnionymi do podpisywania umowy są:
1.

2.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym, w toku toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest:

Pan*/Pani*:

Stanowisko służbowe:

tel.: e-mail:

Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:

1. strona oferty,

2. strona oferty,

3. strona oferty,

Świadomi treści art. 297 Kodeksu karnego, oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

....., dnia

Imię, nazwisko i podpis osoby lub osób
figurujących w rejestrach uprawnionych do
zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we
właściwym umocowaniu

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Państwowy Wielkopolski Inspektor Sanitarny w Poznaniu**, ul. Noskowskiego 23, 61-705 Poznań;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Poznaniu jest Pan **Michał Miller**, e-mail: iod@wssepoznan.pl, tel. 61 85 44 891;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę ręczników papierowych i papieru toaletowego**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

¹ *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

² *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*