



WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI

Olsztyn, 4 lipca 2022 r.

PS-II.431.1.6.2022

**Szanowna Pani
Marzena Radzymińska
Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Janowcu Kościelnym
Janowiec Kościelny 148
13-111 Janowiec Kościelny**

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 224), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej” przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym (Janowiec Kościelny 148, 13-111 Janowiec Kościelny, REGON 004457676, NIP 984-00-55-692).

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie jej prowadzenia wykonywanie zadań w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym nadzorowała Pani Marzena Radzymińska, która od dnia 1 września 2015 roku zatrudniona jest na stanowisku Kierownika tej jednostki.

(dowód: akta kontroli: 13.1,15.8)

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny:

Anna Stejn – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddział Zabezpieczenia Społecznego w Delegaturze Urzędu w Elblągu,

- legitymacja służbowa nr 17/2021 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie,
- upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 11 maja 2022 roku nr FK-IV.0030.344.2022 do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym.

(dowód: akta kontroli: 9)

Małgorzata Mazur – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddział Zabezpieczenia Społecznego w Delegaturze Urzędu w Elblągu,

- legitymacja służbowa nr 33/2020 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie,
- upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 11 maja 2022 roku nr FK-IV.0030.345.2022 do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym.

(dowód: akta kontroli: 10)

Marcin Taciak - inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddział Zabezpieczenia Społecznego w Olsztynie,

- legitymacja służbowa nr 54/2021 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie,
- upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 11 maja 2022 roku nr FK-IV.0030.346.2022 do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym.

(dowód: akta kontroli: 11)

Kontrola została przeprowadzona w dniach od 16 maja 2022 roku do 25 maja 2022 roku.

Odnotowana została pod pozycją 1/2022 w książce kontroli prowadzonej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym.

(dowód: akta kontroli: 17)

Kontrola odbyła się w trybie hybrydowym, tj. część czynności kontrolnych prowadzona była w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności w Urzędzie w Olsztynie oraz w delegaturze Urzędu w Elblągu, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych. Rozpoczęcie kontroli nastąpiło w pierwszym dniu kontroli, w trakcie której okazano legitymację służbową kontrolerów, poinformowano o zasadach kontroli w trybie hybrydowym, wymaganych dokumentach do kontroli oraz formach i terminie ich przekazania. Upoważnienie kontrolerów do kontroli zostało przekazane do kontrolowanej jednostki za pośrednictwem e-PUAP. Kontrola zakończona została wideokonferencją, w czasie której kontrolerzy przekazali wstępne wnioski z przeprowadzonej kontroli oraz poinformowali o przewidywanych terminach przekazania projektu wystąpienia pokontrolnego.

Akta przeprowadzonej kontroli dostępne są w systemie EZD pod nr sprawy PS-II.431.1.6.2022.

Zakres kontroli:

- **przedmiot kontroli**

przedmiotem kontroli była ocena realizacji przez samorząd terytorialny zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,

- **okres objęty kontrolą**

kontrolą objęto okres świadczeniowy 2020/2021 (od 1 października 2020 roku do 30 września 2021 roku).

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224) oraz art. 28 ust.1 pkt

2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2022 r. poz. 135 ze zm.) w związku z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2021 poz. 877 ze zm.) – zwanej dalej ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie z uchybieniami**.

USTALENIA KONTROLI

Na podstawie dokumentów otrzymanych w toku kontroli oraz danych wykazywanych przez jednostkę w sprawozdaniach rzeczowo-finansowych z zakresu funduszu alimentacyjnego za IV kwartał 2020 roku oraz I, II i III kwartał 2021 roku - przekazywanych za pomocą Centralnej Aplikacji Statystycznej, dokonano następujących ustaleń:

1. W jednostce kontrolowanej, w okresie świadczeniowym 2020/2021 (od 1 października 2020 roku do 30 września 2021 roku) na świadczenia wypłacane z funduszu alimentacyjnego finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa - w rozdziale 85502 - wydatkowano kwotę **103 744,15 zł (329 świadczeń)**.
2. Ogółem kwota zwrotów od dłużników z tytułu wypłaconych przez jednostkę kontrolowaną świadczeń z funduszu alimentacyjnego - w okresie świadczeniowym 2020/2021 (od 1 października 2020 roku do 30 września 2021 roku) - wynosiła **55 584,71 zł**, co stanowiło **54 %** wypłaconych w tym okresie świadczeń.
3. Łączne zadłużenie dłużników alimentacyjnych, wobec Skarbu Państwa, powstałe z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego – narastająco do dnia 30 września 2021 roku – wyniosło **1 139 967,16 zł**, z tytułu odsetek **423 622,53 zł**.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 4 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – 40% kwoty odzyskanej z tytułu należności od dłużnika alimentacyjnego stanowi dochód własny gminy organu właściwego wierzyciela uzyskany z realizacji zadań w rozdziale 85502 – w gminie kontrolowanej, co stanowiło:
 - **1 210,30 zł** - w IV kwartale 2020 roku;
 - **7 918,85 zł** - w okresie I, II i III kwartału 2021 roku.
5. Z rozdziału 85502 finansowane są zadania wynikające z: ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów; ustawy o świadczeniach rodzinnych; ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów oraz opłacane są składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego za osoby otrzymujące świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek dla opiekuna bądź zasiłek dla opiekunów.
Organ właściwy, tj. Wójt Gminy Janowiec Kościelny - na realizację zadań zleconych w rozdziale 85502 ze środków własnych przeznaczył w okresie IV kwartału 2020 roku i I-III kwartału 2021 roku kwotę **7 918,85 zł**.

(dowód: akta kontroli: 24)

I. Organizacyjne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Gmina Janowiec Kościelny liczy 3.147 mieszkańców. Organem właściwym, zobowiązanym do realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów jest Wójt Gminy Janowiec Kościelny. Zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym.

Czynności kontrolne wykazały, że powyższe zadania realizowane były zgodnie z art. 8a, 8b i 8c oraz zgodnie z art.12 ust.2 ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2021 poz. 877 ze zm.). W jednostce kontrolowanej decyzje z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów wydawane były na podstawie upoważnień udzielonych przez organ właściwy tj. przez Wójta Gminy Janowiec Kościelny. Ustalono, że zadania objęte kontrolą wykonywano na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

Na dzień rozpoczęcia kontroli Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym wykonywał swoją działalność na podstawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym nadanego Uchwałą Nr XVI/107/16 Rady Gminy Janowiec Kościelny z dnia 30 marca 2016 roku, który następnie został zmieniony Uchwałami: Nr XXIII/193/17 z dnia 27 marca 2017 roku, Nr XVI/139/20 z dnia 29 grudnia 2020 roku. Obowiązujący w dniu rozpoczęcia kontroli Statut jednostki kontrolowanej – między innymi – stanowił w „§4 pkt.9 Ośrodek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności: ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (...)”.

Organizację wewnętrzną, zasady funkcjonowania oraz zadania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym w okresie objętym kontrolą określał Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym wprowadzony Zarządzeniem Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrównie nr 10/2019 z dnia 03 czerwca 2019 roku. Po dokonanej analizie dokumentów kontrolujący stwierdzili, że obowiązujący Regulamin organizacyjny był aktualny w zakresie objętym kontrolą.

(dowód: akta kontroli: 13.8, 15.1-15.6)

II. Kadra realizująca zadania objęte kontrolą

W trakcie kontroli ustalono, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym był organizacyjnie przygotowane do wykonywania zadań objętych kontrolą.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym za realizację zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów odpowiedzialna była jedna osoba zatrudniona na stanowisku inspektora, który w okresie od 01.01.2020 r. do nadal przebywa na urlopie bezpłatnym. Z dniem 01.01.2020 r. zatrudniono na umowę o zastępstwo na czas usprawiedliwionej nieobecności pracownika - inspektora ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego. Obecnie ww. pracownik od 01.03.2022 r. przebywa na długotrwałej usprawiedliwionej nieobecności. Od 16.02.2022 r. zadania objęte kontrolą realizuje pracownik zatrudniony na czas określony na stanowisku pomoc administracyjna. Zadania objęte kontrolą nadzorowane były bezpośrednio przez Kierownika Ośrodka. W dniu rozpoczęcia kontroli pracownik realizujący kontrolowane zadanie posiadał aktualny zakres czynności.

Kierownik Ośrodka oraz pracownik merytoryczny posiadali stosowne upoważnienia Wójta Gminy Janowiec Kościelny do prowadzenia postępowań w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowań i przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych.

W okresie objętym kontrolą pracownik realizujący kontrolowane zadania uczestniczył w szkoleniach mających wpływ na podwyższenie stanu wiedzy oraz umiejętności niezbędnych do wykonywania powierzonych zadań.

(dowód: akta kontroli: 13.7-13.9, 15.5)

III. Techniczne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym mieści się na parterze w wolnostojącym budynku w Janowcu Kościelnym 148. W budynku mieści się też Samorządowy Ośrodek Kultury, Biblioteka, kotłownia Zakładu Gospodarki Komunalnej. W pomieszczeniach obok ma swoją siedzibę również Ochotnicza Straż Pożarna, Poczta Polska oraz NZOZ – jednostki te posiadają odrębne wejście.

Pracownik realizujący kontrolowane zadanie zajmuje pokój na parterze o powierzchni około 38 m². W pomieszczeniu tym swoje stanowisko ma również pracownik realizujący zadania z zakresu świadczenia wychowawczego oraz dodatku osłonowego.

Stanowisko pracy wyposażone jest w niezbędny sprzęt i urządzenia biurowe. Pracownik przy biurku ma umieszczone dodatkowe krzesło z przeznaczeniem dla zgłaszających się klientów Ośrodka. Również na korytarzu przed wejściem do pomieszczenia znajduje się wydzielone miejsce do wypełniania druków oraz dla klientów oczekujących na załatwienie sprawy.

Główne wejście do instytucji nie zostało pozbawione barier architektonicznych, co jest utrudnieniem dla osób niepełnosprawnych.

Na terenie gminy nie ma osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich, które korzystają z pomocy oraz ze świadczeń wypłacanych przez GOPS (w tym świadczeń wypłacanych na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów). Osoby niepełnosprawne (z niepełnosprawnością narządów ruchu) zgłaszające się do Ośrodka są same w stanie pokonać barierę, którą tworzą schody prowadzące do wejścia budynku. Gdy wymaga tego potrzeba pracownicy Ośrodka pomagają tym osobom zarówno przy wejściu, jak i przy wyjściu z budynku.

(dowód: akta kontroli: 13.8-13.9)

Wywiady alimentacyjne i oświadczenia majątkowe dłużników alimentacyjnych przyjmowane są w pomieszczeniach biurowych przez pracownika realizującego zadania. Podczas przeprowadzania wywiadu alimentacyjnego nie przebywają inne nieupoważnione osoby, co zapewnia ochronę danych osobowych i zachowanie poufności podczas przeprowadzania wywiadu alimentacyjnego.

Z przedstawionej kontrolującym dokumentacji wynika, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym ma wykupioną licencję z Sygnity Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie na korzystanie z oprogramowania do obsługi m.in. Funduszu Alimentacyjnego. Kierownik Ośrodka przedłożyła dokumenty dotyczące m.in. płatności zobowiązań związanych z zakupem oprogramowania użytkowego.

(dowód: akta kontroli : 13.5-13.9)

Zgodnie z art. 8a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz z art. 12a ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 2057) od dnia 1 lipca 2015 roku organ właściwy wierzyciela zobowiązany jest do przekazywania do wszystkich biur informacji gospodarczych, informacji o wysokości zadłużenia dłużników alimentacyjnych.

W okresie objętym kontrolą funkcjonowało 6 biur, natomiast w jednostce kontrolowanej powyższe informacje przekazywano do pięciu biur, tj.:

1. Krajowy Rejestr Długów – od 26 czerwca 2012 r.
2. Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej - od 29 września 2015 r.
3. ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A. - od 18 czerwca 2013 r.

4. Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. - od 18 stycznia 2016 r.

5. Krajowa Informacja Długów Telekomunikacyjnych KIDT – od 05 września 2016 r.

W kontrolowanym okresie - mimo ciężącego obowiązku - danych gospodarczych nie przekazywano do Dun & Bradstreet Biuro Informacji Gospodarczej S.A. - wcześniej funkcjonującego pod nazwą Bisnode Międzynarodowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A. Z dniem 1 grudnia 2021 roku biuro zakończyło działalność. Jednakże organ właściwy wierzyciela jest zobowiązany do przekazywania informacji gospodarczej wszystkim biurom znajdującym się w wykazie podanym przez Ministra właściwego do spraw gospodarki.

Z informacji uzyskanej od Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym wynika, że do Biur Informacji Gospodarczych skierowano zaległości 38 dłużników alimentacyjnych.

(dowód: akta kontroli: 13.6)

IV. Skargi z zakresu spraw objętych kontrolą

Z informacji sporządzonej przez kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym wynika, że w okresie objętym kontrolą nie rozpatrywano żadnej skargi dotyczącej spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 13.6)

V. Analiza prowadzonych postępowań administracyjnych oraz podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym prowadził:

- **17 postępowań** administracyjnych w sprawach związanych z ustaleniem prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego zakończonych decyzjami o przyznaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- **3 postępowania** administracyjne w sprawie uznania dłużników alimentacyjnych za uchylających się od zobowiązań alimentacyjnych:
 - **1** postępowanie zakończone wydaniem decyzji uznającej dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych,
 - **2** postępowania zakończone wydaniem decyzji o umarzeniu postępowanie w sprawie uznania dłużnika za uchylającego się;

W kontrolowanym okresie **nie prowadzono postępowań** administracyjnych w sprawie: odmowy prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, ustalenia nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego, umorzenia nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego, rozłożenia na raty i odroczenia terminu spłaty kwoty zwrotu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz o umorzenie należności, o których mowa w art.28 ust.1 pkt.1, 2 i 4 oraz art. 30 ust.1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionych do alimentów.

Ustalono również, że w okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie Kościelnym podejmował działania wobec **20** dłużników alimentacyjnych, tj.:

- **11** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był Wójt Gminy Janowiec Kościelny,

- **9** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/ prezydent innej gminy.

W okresie objętym kontrolą do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym nie wpłynął żaden wniosek o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych - w trybie art. 3 ust. 1 oraz w trybie art. 3 ust. 5 pkt 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 14.1)

Założono, że losowy dobór próby badawczej dokonany zostanie w oparciu o profesjonalny osąd kontrolerów spośród wszystkich postępowań administracyjnych w zakresie ustalania uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego i uznania dłużników za uchylających się od zobowiązań alimentacyjnych oraz ze wszystkich spraw z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym w okresie objętym kontrolą.

Akta spraw analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań. W trakcie kontroli, na bieżąco, udzielano instruktażu pracownikowi realizującemu kontrolowane zadania.

(dowód: akta kontroli:14.1, 18-21)

VI. Kontroli i analizie poddano:

1. Sprawy z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych

Łącznie kontroli i analizie poddano **10 spraw** z zakresu realizacji ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w których prowadzono **11** postępowań administracyjnych, zakończonych wydaniem decyzji w tym:

- **9 spraw** związanych ze świadczeniami z funduszu alimentacyjnego, w których prowadzono 10 postępowań administracyjnych:
 - **9** postępowań administracyjnych zakończonych wydaniem decyzji przyznających prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
 - **1** postępowanie administracyjne zakończone wydaniem decyzji uchylającej prawo do świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- **1 sprawa** związana z uznaniem dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych oraz w zakresie dalszego podejmowania wobec niego działań, w których prowadzono **1 postępowanie** administracyjne - zakończone wydaniem decyzji administracyjnej.

(dowód: akta kontroli: 18-19, 23.1)

2. Sprawy z zakresu działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych

Łącznie kontroli i analizie poddano **10 spraw** z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych określonych ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – dotyczących 10 dłużników alimentacyjnych, w tym wobec:

- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był Wójt Gminy Janowiec Kościelny;
- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

Akta spraw z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych, jak i podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań i działań.

(dowód: akta kontroli: 16.1-16.5, 19-21, 23.1-23.4)

VII. Ustalone uchybienia:

W czasie prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono:

- **Uchybienia, które nie miały wpływu na kontrolowaną działalność, tj.**

1/ W jednostce kontrolowanej nie informowano dłużnika alimentacyjnego o przekazywaniu do Biur Informacji Gospodarczych informacji gospodarczej o zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Nr wezwania: FA.5821.84D.4.2020.PL, FA.5821.63D.3.2020.PL, FA.5821.57D.1.2020.PL, FA.5821.33D.1.2021.PL, FA.5821.B42D.3.2020.PL, FA.5821.92D.2.2020.PL

(dowód akta kontroli 16.1-16.5, 19-20, 23.2-23.4)

Skutek ustalonych uchybień:

Na dzień rozpoczęcia kontroli nie stwierdzono żadnych skutków powyższego uchybienia, jednakże strona postępowania powinna być poinformowana o konsekwencjach nie regulowania zobowiązań alimentacyjnych.

2/ W **1 przypadku**, co stanowiło **16,66 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych dotyczących podejmowania działań w stosunku do dłużnika alimentacyjnego (6), po uznaniu dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych skierowano zapytanie o posiadanie prawa jazdy przez dłużnika alimentacyjnego do starostwa powiatowego zamiast do centralnej ewidencji kierowców (CEPiK).

Dotyczy decyzji nr: FA.5821.000962.12.2020

(dowód: akta kontroli: 19,23.2-23.3)

Skutek ustalonych uchybień:

Na dzień rozpoczęcia kontroli nie stwierdzono żadnych skutków powyższego uchybienia, jednakże w celu uzyskania pełnej informacji o posiadaniu uprawnień do kierowania przez dłużnika alimentacyjnego pojazdami uzyskamy w CEPiK.

Przyczyną powstania stwierdzonych uchybień jest niewystarczający nadzór Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowcu Kościelnym nad realizacją zadań w okresie objętym kontrolą.

Do projektu wystąpienia pokontrolnego nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Mając na uwadze powyższe ustalenia i ocenę wnoszę o:

1. informowanie dłużnika alimentacyjnego o przekazywaniu do Biur Informacji Gospodarczych informacji gospodarczej o zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.
2. Prawidłowe kierowanie zapytań o posiadanie prawa jazdy przez dłużnika alimentacyjnego do centralnej ewidencji kierowców (CEPiK) zamiast do starostwa powiatowego.

Proszę Panią o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, w terminie **14 dni od dnia**

otrzymania niniejszego wystąpienia, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń pokontrolnych, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

**WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
*Artur Chojecki***