Załącznik

(wzór)

**UMOWA DAROWIZNY**

zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy:

Pomorskim Urzędem Wojewódzkim w Gdańsku, ul. Okopowa 21/27, Gdańsk 80-810,   
NIP 583 10 66 122, REGON 000514242

w imieniu którego działa:

– Biura Logistyki,

zwanym dalej „Darczyńcą”

a

w imieniu, którego działa:

zwanym dalej „Obdarowanym”

- zaś wspólnie zwanymi „Stronami”

§ 1

Przedmiotem darowizny są składniki majątku wymienione we wniosku o dokonanie darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego stanowiącego załącznik nr do niniejszej umowy.

§ 2

1. Darczyńca oświadcza, że:
2. jest właścicielem przedmiotu darowizny, o którym mowa w 1.
3. przedmiot darowizny jest wolny od praw osób trzecich, oraz że nie toczy się żadne postępowanie, którego byłby przedmiotem, a także, że żaden z przedmiotów darowizny nie stanowi przedmiotu zabezpieczenia.
4. Przekazane w darowiźnie składniki rzeczowe majątku ruchomego nie podlegają reklamacji. Obdarowany oświadcza, że jest mu znany stan techniczny poszczególnych składników i nie zgłasza do nich żadnych uwag.
5. Odbiór przekazanych składników rzeczowych majątku ruchomego odbywa się siłami i środkami własnymi Obdarowanego.

§ 3

Obdarowany oświadcza, że jest jednym z podmiotów określonych w § 39 ust. 1 pkt 1 lub 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2022 r. poz., 998 ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

§ 4

1. Darczyńca przekaże na rzecz Obdarowanego przedmiot darowizny, o którym mowa w § 1, na podstawie Protokołu zdawczo - odbiorczego, stosownie do § 39 ust 5 rozporządzenia,  
    a Obdarowany zobowiązuje się do przyjęcia przedmiotu darowizny i przeznaczenia go zgodnie   
   z działalnością statutową.
2. Obdarowany zobowiązuje się do odbioru przedmiotu darowizny z siedziby Darczyńcy w dniu podpisania przez Strony protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 5

Strony określają wartość przedmiotu darowizny na kwotę brutto: (słownie: )

§ 6

Obdarowany zobowiązuje się do pokrycia wszystkich kosztów związanych z darowizną, w tym należnych podatków i opłat publiczno-prawnych oraz kosztów odbiory przedmiotu darowizny.

§ 7

1. Do współpracy ze strony Darczyńcy wyznaczony zostaje:

, tel. , e-mail

1. Do współpracy ze strony Obdarowanego wyznaczony zostaje:

, tel. , e-mail

1. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony   
   i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 8

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

|  |  |
| --- | --- |
| Darczyńca | Obdarowany |

Załącznik:

1. Wniosek o dokonanie darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego.