

ZAPYTANIE O OSZACOWANIE KOSZTÓW

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi zwraca się z prośbą o oszacowanie kosztów wykonania badania dotyczącego skuteczności i użyteczności działań informacyjno-promocyjnych dotyczących PROW 2014-2020 zgodnie z przedstawionymi wymogami:

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Uzasadnienie realizacji badania

Badanie jest niezbędne do określenia sytuacji wyjściowej w związku z przygotowywanym „Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027”, o którym mowa w art. 104 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 z dnia 2 grudnia 2021 r.¹ Badanie potrzebne jest do opracowania „Strategii Komunikacji Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027” w związku z art. 123 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 z dnia 2 grudnia 2021 r.¹ oraz załącznikiem III Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2022/129 z dnia 21 grudnia 2021 r.² Instytucja Zarządzająca odpowiada za zarządzanie planem strategicznym WPR 2023-2027 i za wdrożenie go w efektywny, skuteczny i prawidłowy sposób. Wnioski i rekomendacje z przeprowadzonego badania stanowiąc będą cenne źródło informacji podczas opracowywania przedmiotowej Strategii.

Cele badania

Celem badania jest określenie skuteczności i użyteczności działań informacyjno - promocyjnych dotyczących PROW 2014-2020 realizowanych przez Instytucję Zarządzającą oraz podmioty wdrażające PROW 2014-2020. Zakres czasowy obejmie lata 2015³-2021. W toku realizacji badania powinna zostać przeprowadzona kompleksowa analiza prowadzonych działań informacyjno-promocyjnych realizowanych w ramach Planów komunikacyjnych PROW 2014-2020, zgodnie z Rozdziałem 15.3 zawartym w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Badanie ma ocenić, w jakim stopniu podjęte działania informacyjno-promocyjne przyczyniły się do skutecznego wdrożenia PROW 2014- 2020.

Cele szczegółowe badania:

1) Określenie, w jakim stopniu podjęte działania informacyjno-promocyjne odpowiadają na rzeczywiste potrzeby potencjalnych beneficjentów i beneficjentów PROW 2014-2020.

Wykonawca na tym etapie powinien w szczególności odpowiedzieć na następujące pytania:

- a) Czy działania informacyjno-promocyjne realizowane były pod kątem rzeczywistych potrzeb potencjalnych beneficjentów i beneficjentów?
- b) Które ze źródeł informacji jest najbardziej dopasowane do potrzeb potencjalnych beneficjentów?

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 z dnia 2 grudnia 2021 r. ustanawiającego przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013 (Dz. U. UE. L. z 2021 r. Nr 435, str. 1 z późn. zm.).

² Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2022/129 z dnia 21 grudnia 2021 r. ustanawiające przepisy dotyczące rodzajów interwencji w odniesieniu do nasion oleistych, bawełny i produktów ubocznych produkcji wina na mocy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 oraz dotyczące wymogów w zakresie informowania, upowszechniania i widoczności informacji związanych ze wsparciem unijnym i planami strategicznymi WPR

³ Pierwsze operacje w ramach planu komunikacyjnego realizowano w 2015 roku

- c) Jakie są oczekiwania potencjalnych beneficjentów/beneficjentów co do treści informacji oraz formy ich przekazu?
- d) Czy przekazywane informacje są wyczerpujące i zrozumiałe?
- e) Czy działania informacyjne, promocyjne i szkoleniowe były różnicowane odpowiednio do potrzeb różnych grup docelowych?
- f) Czy ramy czasowe realizacji kampanii informacyjno-promocyjnych korespondowały z przebiegiem realizacji PROW 2014-2020?
- g) Jaka jest opinia uczestników na temat organizacji szkoleń, spotkań i konferencji (kadra, materiały szkoleniowe, czasowy, warunki lokalowe, sposób naboru uczestników, informacja, sprawność administracyjna organizatora)?

2) Określenie w jakim stopniu podjęte działania informacyjno-promocyjne były skuteczne.

Wykonawca na tym etapie powinien w szczególności odpowiedzieć na następujące pytania:

- a) Czy działania i narzędzia ich realizacji określone w Planach komunikacyjnych PROW 2014-2020 zostały dobrane w sposób właściwy ze względu na przyjęte cele?
- b) Które z zastosowanych instrumentów w największym stopniu przyczyniły się do wzrostu zainteresowania działaniami PROW 2014-2020?
- c) W jakim stopniu działania informacyjne i szkoleniowe wpłynęły na stan wiedzy na temat PROW 2014-2020 wśród beneficjentów PROW 2014-2020?
- d) Czy w opinii badanych, podjęto wszystkie konieczne kroki mające na celu dotarcie z informacją do grupy odbiorców. Jeśli nie, to jakie narzędzia, kanały komunikacji można było wykorzystać, aby działania te były bardziej skuteczne, a informacje na temat PROW 2014-2020 bardziej dostępne?
- e) Czy prowadzone działania informacyjne wymagały rozszerzenia i modyfikacji? Jeśli tak, to w jakim stopniu i zakresie?
- f) Jak dobierane były narzędzia/kanały działań informacyjnych i szkoleniowych do osób uczestniczących w szkoleniach, spotkaniach informacyjnych oraz beneficjentów?
- g) Czy realizacja podejmowanych działań podlega dokumentowaniu w sposób umożliwiający monitorowanie wskaźników przyjętych dla Planu komunikacyjnego PROW 2014-2020 oraz wymierną ocenę efektów oraz skuteczności działań realizowanych w ramach tego Planu?

3) Identyfikacja i analiza barier utrudniających realizowanie działań informacyjno - promocyjnych w ramach PROW 2014-2020.

4) Sformułowanie rekomendacji dla działań informacyjno-promocyjnych i szkoleniowych na lata 2023-2027.

Dopuszcza się formułowanie dodatkowych tj. wykraczających poza katalog podstawowy, pytań ewaluacyjnych pod warunkiem ich zgodności z zakresem tematycznym badania.

Metodologia badania.

1) Analiza podstawowych dokumentów źródłowych, w szczególności:

- a) Strategii Komunikacji PROW 2014-2020;
- b) Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020;
- c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE Nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich EFRROW i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 347, str. 487 z późn. zm.);

- d) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE. L. z 2013 r. Nr 347, str. 320 z późn. zm.);
- e) rozporządzenia wykonawcze Komisji (UE) nr 808/2014 z dnia 17 lipca 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 227, str. 18 z późn. zm.);
- f) Umowy partnerstwa Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 zatwierdzonego decyzją Komisji Europejskiej z dnia 12 grudnia 2014 r., nr 2014PL06RDNP00;
- g) Planów komunikacyjnych PROW 2014-2020 na lata 2014-2015, 2016-2017, 2018-2019 oraz 2020-2021;
- h) materiałów promocyjnych i informacyjnych PROW 2014-2020;
- i) danych monitoringowych dotyczących stanu wdrażania poszczególnych działań PROW 2014-2020, oraz danych sprawozdawczych odnoszących się do stanu realizacji planów komunikacyjnych.

Plany komunikacyjne PROW 2014-2020 sporządzone dla poszczególnych podmiotów wdrażających PROW 2014-2020 (16 samorządów województw, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Agencja Rynku Rolnego (od 1 września 2017 r. Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa) oraz materiały informacyjne i promocyjne wykonane przez poszczególne podmioty wdrażające dostępne są na stronach internetowych właściwych podmiotów. Zbiорcze zestawienia planów komunikacyjnych dostępne są na stronie internetowej Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich <https://ksow.pl/o-ksow/plan-dzialania>.

Dokumenty wymienione w ust. 5 pkt 1 ppkt a-e dostępne są na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi www.gov.pl/rolnictwo. Materiały informacyjne i promocyjne Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz dane monitoringowe/sprawozdawcze, wymienione w ust. 5 pkt I 1 ppkt h-i, zostaną przekazane Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

Wymagane metody

- 1) Wywiady telefoniczne (technika CATI) na reprezentatywnej próbie beneficjentów PROW 2014-2020 (ogólnopolska próba na podstawie zasobów przekazanych przez Zamawiającego, minimalna liczebność próby to 750 podmiotów korzystających ze wsparcia w ramach Programu). Badanie zostanie przeprowadzone jednoetapowo, przy czym założona próba w poszczególnych województwach nie może być mniejsza niż 40 wywiadów.
- 2) Ankieta internetowa, skierowana do osób odpowiedzialnych za informację i promocję PROW 2014-2020 w podmiotach wdrażających.
- 3) „Tajemniczy klient” w punktach informacyjnych PROW 2014-2020, umieszczonych w podmiotach wdrażających i Instytucji Zarządzającej PROW 2014-2020.
- 4) Studia przypadków (case study) - badanie skuteczności i efektywności działań na podstawie wybranych zrealizowanych projektów szkoleniowych - co najmniej 2 studia przypadków.

Podana powyżej propozycja narzędzi badawczych nie jest listą wyczerpującą, stanowi minimum metodologiczne proponowane przez Zamawiającego i może podlegać uzupełnieniom. Oczekuje się, że Wykonawca, w oparciu o swoją wiedzę i dotychczasowe doświadczenie zaproponuje, właściwy z punktu widzenia celów ewaluacji, pełny katalog metod badawczych.

Ponadto Wykonawca przedstawi propozycję opisu i sposobu doboru próby badawczej, wielkości próby i opis jej struktury (do poszczególnych narzędzi z uzasadnieniem przyjętego podejścia metodologicznego), liczby oraz sposobu przeprowadzenia wywiadów metodą „tajemniczy klient”, studiów przypadków oraz innych narzędzi zaproponowanych przez Wykonawcę, jak również sposobu zagwarantowania rzetelności oraz trafności zastosowanych narzędzi.

Ostateczne rozstrzygnięcia dotyczące zastosowanej metodologii zostaną dokonane na etapie opracowania raportu metodologicznego.

Wymagania dotyczące raportowania

Bieżąca współpraca z Zamawiającym

Wykonawca będzie zobowiązany przedyskutować i ustalić z Zamawiającym szczegóły badania, w tym zaplanowane do wykorzystania metody i techniki badawcze oraz narzędzia badawcze.

Od Wykonawcy oczekuje się sprawnej i terminowej realizacji badania oraz współpracy z Zamawiającym, w tym:

- konsultowania metodologii i narzędzi badawczych,
- pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym (spotkania odpowiednio do potrzeb, kontakt telefoniczny oraz drogą elektroniczną, wyznaczenie osoby do kontaktów roboczych),
- informowania o stanie prac, pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji badania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestniczenia w niektórych czynnościach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

Produkty badania

Jako efekt realizacji badania Wykonawca przygotuje i dostarczy Zamawiającemu:

- 1) raport końcowy z badania,
- 2) bazę danych z badania, obejmującą dane z całości przeprowadzonego badania;
- 3) 16 plików w *.xls, zawierających wyniki przeprowadzonych badań w poszczególnych województwach w formie tablic wynikowych, wraz z prezentacją graficzną (wykresy) i oznaczeniem różnic istotnych statystycznie, jak również podsumowaniem wyników o objętości nie większej niż 2 strony A4.
- 4) infografiki

Sposób prezentacji badania

W ramach badania sporządzony zostanie raport końcowy w języku polskim.

Raport końcowy powinien mieć następującą strukturę:

- a) spis treści;
- b) streszczenie raportu (nie więcej niż 5 stron A4);
- c) najważniejsze wyniki;
- d) opis koncepcji badania, celów i obszarów badawczych;
- e) opis zastosowanej metodologii, przebiegu badania;
- f) opis i prezentacja wyników badania:
 - zbiorczych w odniesieniu do całej Polski,

- w odniesieniu do każdego z województw, w taki sposób, aby wyniki odnoszące się do danego województwa stanowiły zamkniętą całość - w formie tablic wynikowych w *.xls oraz prezentacji graficznej wyników na wykresach i oznaczeniem różnic istotnych statystycznie oraz podsumowaniem wyników o objętości nie większej niż 2 strony A4;

g) wnioski, rekomendacje i szczegółowe zalecenia zmian polityki komunikacyjnej, jak również niwelowania luk informacyjnych na lata 2023-2027

W rozdziale prezentującym wnioski i rekomendacje wraz ze szczegółowymi zaleceniami w zakresie modyfikacji polityki komunikacyjnej, należy zamieścić również odpowiedzi na poszczególne pytania badawcze, w układzie pytanie-odpowiedź.

Wnioski i rekomendacje będą odnosić się również do luk informacyjnych zidentyfikowanych w poszczególnych województwach.

Rekomendacje muszą zostać przedstawione w formie pozwalającej na ich bezpośrednie operacyjne zastosowanie. Wykonawca, rekomendując określone rozwiązania, powinien wskazać sposób ich wdrożenia w życie.

Wszystkie produkty badania oraz zawierające je nośniki danych powinny być oznakowane zgodnie z Księgą wizualizacji znaku PROW 2014-2020 - dostępną na stronie internetowej MRiRW <https://www.gov.pl/web/rolnictwo/ksiega-wizualizacji-i-logotypy>

Raport oraz wszelkie pozostałe materiały powstałe w toku realizacji badania, muszą zostać dostarczone Zamawiającemu w wersjach papierowej (w dwóch egzemplarzach podpisanych przez Wykonawcę) oraz elektronicznej.

Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia raportu końcowego na spotkaniu otwartym. Termin i miejsce prezentacji zostaną uzgodnione z Zamawiającym.

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Badanie zostanie zrealizowane w terminie 13 tygodni od dnia zawarcia umowy.

W ramach realizacji umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:

- 1) projekt raportu końcowego - w terminie 10 tygodni od dnia podpisania umowy,
- 2) ostateczną wersję raportu końcowego - w terminie 13 tygodni od dnia podpisania umowy.

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU:

Pani Sylwia Strzeżysz: tel. 22 623 12 25, e-mail: Sylwia.Strzezysz@minrol.gov.pl

Pani Małgorzata Kędra-Maliszewska: tel. 22 623 15 78,

e-mail: Malgorzata.Kedra-Maliszewska@minrol.gov.pl

4. TERMIN OSZACOWANIA KOSZTÓW

do dnia 26 maja 2022 r.

5. SPOSÓB ZŁOŻENIA WYCENY

Elektronicznie na adres poczty: Sylwia.Strzezysz@minrol.gov.pl z dopiskiem „Badanie”

Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 KC, jak również nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania MRiRW do zawarcia umowy.