



Olsztyn, 4 stycznia 2023 r.

PS-V.431.1.38.2022

Szanowna Pani
Irena Kasprzycka
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Iławie

ZALECENIA POKONTROLNE

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Oddział Spraw Społecznych w delegaturze Urzędu w Elblągu przeprowadził w dniach od 7 do 17 listopada 2022 roku kontrolę kompleksową w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Iławie przy ul. Grunwaldzkiej 6. Kontrola przeprowadzona została w siedzibie jednostki kontrolowanej.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.) – zwanej dalej ustawą, rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. poz. 2285) oraz upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego nr FK – IV.0030.893.2022 z dnia 28 października 2022 roku.

Zakresem kontroli objęte zostały następujące zagadnienia: realizacja ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, za okres od 1 stycznia 2021 r. do dnia 17 listopada 2022 r.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Panią, bez wniesienia zastrzeżeń, w dniu 3 stycznia 2023 roku.

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o analizę dokumentów, a także informacji sporządzonych przez Panią w związku z prowadzoną kontrolą, przekazanych drogą elektroniczną.

Na podstawie przeprowadzonej kontroli działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

W trakcie kontroli oceniono pracę jednostki, zarówno pod kątem sposobu realizacji poszczególnych zadań, jak i pod względem prowadzonej dokumentacji. Udzielony został również instruktaż, o którym mowa w protokole.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie stosownych działań

mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. Podjąć działania w celu realizacji zadania własnego gminy o charakterze obowiązkowym, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, tj. udzielania schronienia, które następuje poprzez przyznanie tymczasowego schronienia w noclegowni, schronisku dla osób bezdomnych albo schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, zgodnie z art. 48a ust. 1 ww. ustawy.

W przypadku braku możliwości prowadzenia ww. form schronienia przez gminę, zlecić prowadzenie lub zawrzeć porozumienie z inną gminą lub wykupić usługę. Rozważyć możliwość realizowania ww. zadania poprzez udzielenie tymczasowego schronienia również w formie ogrzewalni.

2. Przygotować projekt uchwały w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia zgodnie z art. 97 ust.5 ustawy o pomocy społecznej, mając na uwadze art. 97 ust. 1 i 1a ww. ustawy. W projekcie uchwały uwzględnić granice odpłatności, tj. wskazać ramy jej ustalania.
3. W prowadzonych postępowaniach w sprawach dotyczących udzielania schronienia prawidłowo ustalać odpłatność za pobyt w schronisku zgodnie z art. 97 ust.1 a ustawy o pomocy społecznej.
4. Przy wydawaniu decyzji przestrzegać obowiązujące przepisy prawa określone w art. 163 kpa w związku z art. 106 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej. Przestrzegać zasady, aby w jednej sprawie, w obiegu prawnym funkcjonowała nie więcej niż jedna prawomocna decyzja administracyjna.
5. Przy uchylaniu decyzji przestrzegać obowiązujące przepisy prawa określone w art. 155 kpa w związku z art. 106 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej.

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w czasie prowadzenia kontroli w MOPS w Iławie, wskazuję następujące działania:

- zwiększenia kontroli nad rzetelnością wypełniania druków wywiadów środowiskowych przeprowadzanych przez pracowników socjalnych, ponieważ obecnie informacje zawarte w drukach są bardzo okrojone i ogólne.
Rzetelne wypełnianie wszystkich pól druku rodzinnego wywiadu środowiskowego pozwala na sporządzenie pełnej diagnozy sytuacji socjalno – bytowej i rodzinnej strony, a co za tym idzie, możliwością udzielenia wszechstronnej pomocy stronie (nie tylko finansowej, ale również w formie pracy socjalnej)
- wykorzystywania kontraktu socjalnego jako narzędzia pracy socjalnej w pracy z cudzoziemcem oraz rzetelnego rozliczania realizacji kontraktu (rozliczenie z poszukiwania pracy, mobilizowanie do udziału w pracach społeczno – użytecznych, kursach przekwalifikowujących, itp.)

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jednostce kontrolowanej przysługuje prawo, w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych,

zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, informację o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków, proszę przekazać do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO – MAZURSKIEGO
Urszula Jędrychowska
ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej