

Załącznik nr 3.1 - Ramowy wzór umowy o dofinansowanie ze środków dotacji celowej

### U M O W A nr DOI/FM/SIS/...

na udzielenie dotacji celowej na ~~finansowanie~~/dofinansowanie<sup>1</sup> realizacji

programu inwestycyjnego pn. „.....”,

zawarta, w Warszawie, w dniu określonym w § 10 ust. 1, zwana dalej „umową”,

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Ministrem Zdrowia, ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa, NIP: 525-19-18-554,**

**REGON: 000287987,**

zwanym dalej „**Ministrem**”,

reprezentowanym przez:

**Panią/Pana** – ....., działającą/cego na podstawie upoważnienia Ministra Zdrowia nr ....., którego kopia stanowi **załącznik nr 1** do umowy

a

.....,

z siedzibą w ....., ul. .... wpisanym do rejestru przedsiębiorców/ rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ....., prowadzonego przez ....., posiadającym NIP: ... oraz REGON: .....,

zwanym dalej „**Beneficjentem**”,

reprezentowanym przez:

**Panią/Pana** - ....., działającą/cego zgodnie z danymi udostępnionymi w informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego/ rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, przy czym wydruk z KRS, aktualny na moment zawarcia umowy, stanowi **załącznik nr 2** do umowy,

zwanymi także każdy osobno „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Na podstawie:

- 1) uchwały nr ... Rady Ministrów z dnia ..... w sprawie ustanowienia programu inwestycyjnego pod nazwą „.....”;
- 2) art. 5 ust. 4, 6 i 7 w zw. z art. 12 oraz art. 6 ust. 7 ustawy z dnia 7 października 2020 r. o Funduszu Medycznym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1758, z późn.zm.);
- 3) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. poz. 1579);
- 4) art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240),

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

---

<sup>1</sup> Doprecyzować przy zawieraniu skonkretyzowanej umowy.

1. W roku **2025** Minister udziela Beneficjentowi dotacji celowej w wysokości ..... zł (słownie złotych: ....) na realizację programu inwestycyjnego, pod nazwą „.....”, zwanego dalej „programem inwestycyjnym”, zgodnie z danymi zawartymi w następujących załącznikach do umowy:
  - 1) **załącznik nr 3** do umowy – Karta opisowa programu inwestycyjnego;
  - 2) **załącznik nr 4** do umowy – Wartość Kosztorysowa Inwestycji,w terminie od dnia ....., z zastrzeżeniem konieczności wykorzystywania inwestycji zgodnie z § 5 ust. 1 i 2.
2. Minister udziela Beneficjentowi w ramach niniejszej umowy kolejnych dotacji celowych w latach **2026 - 2029** na finansowanie/ dofinansowanie<sup>2</sup> realizacji programu inwestycyjnego, w łącznej maksymalnej wysokości ..... zł (słownie złotych: .....).
3. Zgodnie z ust. 2 wysokość dotacji w poszczególnych latach ustala się na poziomie:
  - 1) w 2026 r. w wysokości .... zł,
  - 2) w 2027 r. w wysokości .... zł,
  - 3) w 2028 r. w wysokości ..... zł,
  - 4) w 2029 r. w wysokości ..... zł.
4. Po zatwierdzeniu przez Ministra rozliczenia, o którym mowa w § 2 ust. 13 pkt 1, Strony zobowiązują się do zawarcia aneksu ustalającego kwotę udzielonej dotacji w wysokości stanowiącej równowartość faktycznie wykorzystanej dotacji, której dotyczyło zatwierdzone rozliczenie, w przypadku, gdy kwota dotacji faktycznie wykorzystanej jest niższa niż kwota dotacji pierwotnie udzielonej.

Zawarcie aneksu, o którym mowa w akapicie pierwszym nie narusza prawa dochodzenia przez Ministra zwrotu dotacji od Beneficjenta zgodnie z art. 169 ustawy o finansach publicznych jako niewykorzystanej w części albo w całości, pobranej nienależnie, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranej w nadmiernej wysokości, także wówczas, gdy którakolwiek z tych okoliczności zostanie stwierdzona po zawarciu tego aneksu.
5. W przypadku wystąpienia uzasadnionych okoliczności uniemożliwiających finansowanie/ dofinansowanie<sup>3</sup> programu inwestycyjnego, o którym mowa w ust. 1, Minister zastrzega sobie prawo rezygnacji z jego finansowania/ dofinansowania<sup>4</sup>, która nie będzie rodzić po stronie Beneficjenta żadnych roszczeń wobec Ministra. W takim przypadku, Strony dokonają zmiany umowy i dostosują jej treść do podjętej decyzji w sprawie rezygnacji z finansowania / dofinansowania inwestycji. W przypadku braku możliwości uzyskania porozumienia, każda ze Stron ma prawo rozwiązać Umowę bez okresu wypowiedzenia. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przekazany na elektroniczną skrynkę podawczą ePUAP Beneficjenta albo Ministerstwa Zdrowia.
6. Dotacje celowe udzielone na podstawie umowy, Beneficjent przeznaczy wyłącznie na sfinansowanie programu inwestycyjnego z tytułu realizacji umowy i niedopuszczalne jest przeznaczenie tych środków na inny cel. Jednocześnie Beneficjent nie może przeznaczyć dotacji na sfinansowanie wydatków z tytułu podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości, w której może on zostać odzyskany na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, z późn. zm.).
7. Niedopuszczalna jest refundacja ze środków pochodzących z dotacji wydatków poniesionych przez Beneficjenta przed dniem zawarcia niniejszej umowy.
8. Beneficjent jest obowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji i ewidencji księgowej środków finansowych z otrzymanych dotacji i wydatków dokonywanych z tych środków zgodnie

<sup>2</sup> Doprecyzować przy zawieraniu skonkretyzowanej umowy i usunąć przypis.

<sup>3</sup> Doprecyzować przy zawieraniu skonkretyzowanej umowy.

<sup>4</sup> Doprecyzować przy zawieraniu skonkretyzowanej umowy.

z art. 152 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1270, z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”.

9. Beneficjent jest obowiązany do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją programu inwestycyjnego przez okres 5 lat od dnia zakończenia procedur rozliczających dotyczących końcowego rozliczenia środków finansowych przeznaczonych na realizację programu inwestycyjnego, o których mowa w § 2 ust. 15 i 16.
10. Beneficjent jest zobowiązany do wykorzystania dotacji zgodnie z umową oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawą o Funduszu Medycznym, o finansach publicznych, a także ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Prawo zamówień publicznych” – w przypadkach, w których Beneficjent jest zobowiązany do stosowania tej ustawy na mocy przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub wewnętrznych procedur Beneficjenta.
11. W toku realizacji programu inwestycyjnego i wydatkowania dotacji Beneficjent jest zobowiązany do stosowania zasad określonych w art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem dokonywania wydatków w sposób celowy i oszczędny, a także z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z poniesionych nakładów.

## § 2.

1. **Beneficjent jest obowiązany do wykorzystania dotacji w sposób określony w art. 168 ust. 4 ustawy o finansach publicznych, w terminie nie dłuższym niż 15 dni od dnia zakończenia inwestycji albo oddania jej do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682, z późn. zm.), zwanej dalej „Prawem budowlanym”, jeśli przepisy te mają zastosowanie do inwestycji, ale w każdym przypadku nie później niż do dnia 31 grudnia roku, na który dotacja została udzielona. Za dzień zapłaty za zrealizowane w ramach inwestycji zadania uznaje się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.**
2. Beneficjent zobowiązuje się do opracowania i przedłożenia Ministrowi w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy, harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji programu inwestycyjnego z wykazem celów (prac i zadań) założonych do wykonania w **2025 r.**, zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 5** do umowy.
3. Na kolejne lata budżetowe Beneficjent jest zobowiązany do opracowania i przedłożenia Ministrowi **w terminie do dnia 15 stycznia**, harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji programu inwestycyjnego z wykazem celów (prac i zadań), zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 5** do umowy, z uwzględnieniem odpowiedniego roku budżetowego.  
  
W przypadku zawarcia, w trakcie roku budżetowego, aneksu do umowy zmieniającego kwotę dotacji na dany rok budżetowy, Beneficjent jest zobowiązany do opracowania i przedłożenia Ministrowi **w terminie 14 dni** od dnia zawarcia tego aneksu aktualizacji harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji programu inwestycyjnego z wykazem celów (prac i zadań) - zgodnie z zawartym aneksem do umowy, według wzoru określonego w **załączniku nr 5** do umowy.
4. Minister zatwierdzi harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji programu inwestycyjnego z wykazem celów (prac i zadań), o których mowa w ust. 2 i 3, pod względem finansowym i merytorycznym, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo sporządzonego harmonogramu. Minister ma prawo zgłosić zastrzeżenia lub wątpliwości do otrzymanego harmonogramu, jeśli nie jest prawidłowo sporządzony, oraz wezwać Beneficjenta do ich usunięcia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie. O zatwierdzeniu bądź niezatwierdzeniu harmonogramu, o którym mowa w akapicie pierwszym, Minister niezwłocznie informuje Beneficjenta, a w przypadku niezatwierdzenia harmonogramu - wskazuje również przyczynę niezatwierdzenia oraz termin przedłożenia nowego harmonogramu z wykazem celów przez Beneficjenta.
5. O postępach w realizacji programu inwestycyjnego w roku budżetowym, na który została udzielona dotacja, Beneficjent będzie informował Ministra w składanej co kwartał „*Informacji w zakresie zaawansowania realizacji programu inwestycyjnego*”, o której mowa w ust. 6.

6. Beneficjent jest zobowiązany do składania informacji w zakresie zaawansowania realizacji programu inwestycyjnego, o stopniu wydatkowania środków finansowych w danym roku sprawozdawczym oraz uzyskanych efektach rzeczowych, zgodnie ze wzorem określonym w karcie „Informacja w zakresie zaawansowania realizacji programu inwestycyjnego”, stanowiącym **załącznik nr 6** do umowy w następujących terminach:

- 1) za I kwartał – do 20 kwietnia danego roku budżetowego, na który udzielona jest dotacja;
- 2) za półrocze – do 20 lipca danego roku budżetowego, na który udzielona jest dotacja;
- 3) za III kwartały – do 20 października danego roku budżetowego, na który udzielona jest dotacja;
- 4) informacje roczne – do 15 stycznia roku następnego po roku budżetowym, za który składana jest informacja.

Obowiązek, o którym mowa w zdaniu pierwszym, dotyczy odpowiednio kolejnych lat obowiązywania umowy, z uwzględnieniem odpowiedniego roku budżetowego.

7. Dotację na realizację programu inwestycyjnego Minister będzie uruchamiać w częściach po zawarciu niniejszej umowy na realizację programu inwestycyjnego w danym roku i zatwierdzeniu przez Ministra harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji programu inwestycyjnego z wykazem celów (prac i zadań), o którym mowa w ust. 2 i 3 z zastrzeżeniem, że zwrotowi nie podlegają wydatki, które zostały poniesione przez Beneficjenta przed dniem zawarcia umowy. Poszczególne części dotacji udzielonej na dany rok budżetowy będą uruchamiane nie częściej niż raz w miesiącu, do ostatniego dnia miesiąca, w celu terminowego finansowania zobowiązań wynikających z realizacji programu inwestycyjnego – na wniosek Beneficjenta, zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 7** do umowy. W miesiącu grudniu Beneficjent przedłoży wniosek w terminie do dnia **15 grudnia danego roku budżetowego**, na który udzielona jest dotacja.

8. Warunkiem uruchomienia części dotacji będzie przedłożenie wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7, dokumentów źródłowych:

- 1) skanów oryginałów faktur lub rachunków lub innych dokumentów potwierdzających płatności, potwierdzonych pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym przez Beneficjenta, a także zawierających zapis w ramach jakiego trybu i na podstawie jakiego przepisu ustawy Prawo zamówień publicznych został przeprowadzony zakup/ dostawa, w przypadkach, w których Beneficjent jest zobowiązany do stosowania tej ustawy na mocy przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub wewnętrznych procedur Beneficjenta;
- 2) skanów oryginałów dokumentów potwierdzających odbiór (m.in. protokół odbioru) urządzeń/ sprzętu/ dostaw lub przyjęcia usług lub robót budowlanych dla pozycji wskazanych we wniosku.

Dokumenty źródłowe muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez uprawnionego przedstawiciela Beneficjenta lub inną osobę upoważnioną do działania w imieniu Beneficjenta.

Minister ma prawo zgłosić zastrzeżenia lub wątpliwości do przedłożonego wniosku, o którym mowa w ust. 7 lub dokumentów źródłowych, o których mowa w ust. 8 oraz wezwać Beneficjenta do ich usunięcia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.

9. Weryfikacja prawidłowości danych zawartych we wniosku, o którym mowa w ust. 7, dokonywana będzie w drodze porównania z danymi wynikającymi z dokumentów źródłowych, o których mowa w ust. 8. Obejmować ona będzie następującą próbę pozycji:

- 1) w przypadku wskazania we wniosku mniej niż 10 pozycji, weryfikacji będą podlegać wszystkie pozycje wskazane we wniosku;
- 2) w przypadku wskazania we wniosku więcej niż 10 pozycji, weryfikacji podlegać będzie 10 największych kosztowo pozycji.

10. Dotacja będzie przekazywana na wskazany przez Beneficjenta rachunek bankowy:

.....

Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Ministerstwa Zdrowia.

O każdej zmianie numeru rachunku bankowego Beneficjenta, na który ma być przekazana dotacja z tytułu realizacji umowy, Beneficjent zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Ministra. Informacja ta musi być podpisana przez kierownika Beneficjenta lub osobę upoważnioną do działania w imieniu Beneficjenta i powinna zawierać w szczególności: nazwę banku, numer rachunku, zapis: „Dotyczy dotacji celowej udzielonej z przeznaczeniem na realizację programu inwestycyjnego pn. „.....” w ramach zawartej umowy nr DOI/FM/SIS/...” oraz datę, od której obowiązuje wymieniona zmiana. Zmiana numeru rachunku bankowego nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

Odpowiedzialność za prawidłowe wskazanie rachunku bankowego, na który będzie przekazywana dotacja, spoczywa wyłącznie na Beneficjencie.

Rachunek bankowy, na który będzie przekazywana dotacja, musi być wyodrębniony oraz przeznaczony wyłącznie na potrzeby przekazania środków z tytułu dotacji przez Ministra i finansowania realizacji zadania przez Beneficjenta.

Beneficjent jest zobowiązany do dokonywania płatności związanych z realizacją umowy w formie bezgotówkowej, bezpośrednio ze wskazanego rachunku bankowego. Inne formy płatności są dopuszczalne jedynie w uzasadnionych przypadkach, gdy ze względów technicznych niezależnych od Beneficjenta niemożliwa jest transakcja bezgotówkowa.

11. Beneficjent zobowiązuje się przedłożyć Ministrowi, niezwłocznie po wydatkowaniu środków, zestawienie faktur lub rachunków lub innych dokumentów potwierdzających dokonanie płatności wraz z dołączonym skanem oryginału potwierdzenia zapłaty na rzecz wykonawcy według **załącznika nr 8** do umowy, dotyczące realizacji programu inwestycyjnego z tytułu otrzymanej części dotacji, jednak nie później niż w terminie określonym w ust. 13.
12. Warunkiem uruchomienia kolejnej części dotacji, o której mowa w ust. 7, jest zatwierdzenie przez Ministra pod względem merytorycznym zestawienia, o którym mowa w ust. 11, dla poprzedniej części dotacji.
13. Beneficjent przekaże Ministrowi w terminie do dnia **15 stycznia roku następującego po danym roku budżetowym, na który udzielona została dotacja**:
  - 1) rozliczenie rzeczowo-finansowe dotacji za dany rok budżetowy, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 9** do umowy,
  - 2) harmonogram rzeczowo-finansowy z wykazem celów, o którym mowa w ust. 2 i 3, zawierający informację dotyczącą oceny stopnia realizacji założonych celów wraz z oceną stopnia wykonania harmonogramu – sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do umowy,
  - 3) oświadczenie Beneficjenta potwierdzające podjęcie przez niego działań informacyjnych, o których mowa w § 5 ust. 5 – 7.

Regulacja ta dotyczy odpowiednio kolejnych lat obowiązywania umowy.

**Brak złożenia rozliczenia, o którym mowa w akapicie pierwszym pkt 1, lub zestawienia faktur lub rachunków lub innych dokumentów potwierdzających dokonanie płatności, o których mowa w ust. 11, do dnia 1 marca roku następującego po roku budżetowym, na który udzielona została dotacja, będzie uznawany jako wykorzystanie całości przekazanej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem. W takim przypadku zwrot dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem następuje w terminie do dnia 16 marca roku następującego po danym roku budżetowym, na który udzielona została dotacja, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi począwszy od dnia przekazania całości lub odpowiednio każdej z części dotacji Beneficjentowi, na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 16. Za dzień zwrotu środków Strony uznają dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.**

14. Minister zatwierdzi prawidłowe:

- 1) zestawienie, o którym mowa w ust. 11, pod względem merytorycznym,



- 2) rozliczenie, o którym mowa w ust. 13 pkt 1, pod względem finansowym i merytorycznym  
- w terminie do 30 dni od dnia ich otrzymania.

Minister ma prawo zgłosić zastrzeżenia lub wątpliwości do przedłożonego zestawienia lub rozliczenia oraz wezwać Beneficjenta do ich usunięcia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.

15. W przypadku zakończenia programu inwestycyjnego, w tym oddania inwestycji do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 ustawy Prawo budowlane, jeśli przepisy te mają zastosowanie do programu inwestycyjnego, albo w razie wcześniejszego rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, Beneficjent jest zobowiązany złożyć rozliczenie w trybie i terminie na zasadach określonych w § 16 i 17 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. Nr 238, poz. 1579), sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do umowy. **Beneficjent w tym przypadku jest zobowiązany do zwrotu Ministrowi niewykorzystanej części dotacji w terminie, o którym mowa w ust. 16 pkt 2, tj. terminie nie dłuższym niż 15 dni od dnia zakończenia programu inwestycyjnego,** w tym oddania inwestycji do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 ustawy Prawo budowlane, jeśli przepisy te mają zastosowanie do programu inwestycyjnego, bądź od dnia, w którym umowa uległa rozwiązaniu lub wygasła, wraz z dokumentem zezwalającym na użytkowanie inwestycji, jeśli jest wymagany.

16. W przypadku:

- 1) niewykorzystania całości albo części środków przekazanej dotacji do dnia **31 grudnia danego roku budżetowego, na który udzielona jest dotacja**, środki te Beneficjent zwróci Ministrowi w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15 stycznia roku następującego po danym roku budżetowym, na który udzielona jest dotacja**;
- 2) zakończenia programu inwestycyjnego, w tym oddania inwestycji do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 ustawy Prawo budowlane, jeśli przepisy te mają zastosowanie do programu inwestycyjnego, w czasie krótszym niż do końca danego roku budżetowego i niewykorzystania przekazanej na ten rok dotacji, Beneficjent zwróci niewykorzystane środki Ministrowi w terminie **nie dłuższym niż 15 dni od dnia zakończenia programu inwestycyjnego**.

W przypadkach określonych w akapicie pierwszym, Beneficjent dokona zwrotu środków na następujący rachunek bankowy Ministerstwa Zdrowia: BGK 45 1130 1017 0000 0075 5920 0003

W treści tytułu zwrotu należy podać numer umowy i nazwę programu inwestycyjnego, którego ten zwrot dotyczy. Za dzień dokonania zwrotu uważa się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.

17. W przypadku niedotrzymania terminów zwrotu środków określonych w ust. 16, Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych, liczonymi począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji, do dnia dokonania tego zwrotu, na rachunek bankowy wskazany w ust. 16.

18. Odsetki od przekazanych przez Ministra środków z tytułu dotacji, naliczone przez bank obsługujący rachunek bankowy Beneficjenta, Beneficjent przekaże Ministrowi, nie później niż do dnia **15 stycznia roku następującego po danym roku budżetowym**, na który udzielona jest dotacja na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 16.

W treści tytułu zwrotu należy podać numer umowy i nazwę programu inwestycyjnego oraz uwagę, że zwrot dotyczy odsetek bankowych od przekazanej dotacji. Za dzień dokonania zwrotu uważa się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.

19. W przypadkach stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Beneficjent zwróci Ministrowi kwotę dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z art. 5 ust. 7 ustawy z dnia 2 października 2020 r. o Funduszu Medycznym w zw. z art. 169 ustawy o finansach publicznych. Za dzień dokonania zwrotu uważa się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.

20. O terminowym przedłożeniu przez Beneficjenta dokumentów, o których mowa w ust. 2, 3, 6, 7, 11, 13, 15 i 24 decyduje data wpływu do Ministerstwa Zdrowia. Beneficjent zobowiązuje się do opracowania i przedłożenia wymienionych dokumentów Ministrowi, wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego podpisem kwalifikowanym przekazanego do Ministerstwa Zdrowia na skrzynkę podawczą ePUAP.
21. W przypadku, w którym wskazana w umowie data określająca termin wywiązania się przez Beneficjenta z obowiązków wynikających z umowy upływa w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, Strony przyjmują, że termin ten wówczas upływa ostatniego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą, i który poprzedza sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy.
22. W przypadku awarii platformy ePUAP trwającej dłużej niż godzinę, uniemożliwiającej dokonanie czynności, o których mowa w ust. 20, termin przewidziany na wykonanie tych czynności przedłuża się o czas trwania awarii. Beneficjent jest zobowiązany poinformować Ministra o zaistniałej awarii za pośrednictwem email .....
23. Beneficjent zobowiązuje się do informowania Ministra o prowadzonych kontrolach zewnętrznych w zakresie realizacji programu inwestycyjnego będącego przedmiotem umowy. Powyższą informację Beneficjent przekaze niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni, licząc od pierwszego dnia prowadzenia czynności kontrolnych.
24. Na wniosek Ministra, Beneficjent zobowiązuje się udzielić w każdym czasie wszelkich dodatkowych informacji i przedłożyć dokumenty, związane z realizacją umowy lub jej rozliczeniem, w szczególności dotyczące dokumentacji związanej z prowadzeniem procedur, o których mowa w § 1 ust. 10, a w szczególności:
  - 1) specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) treści zapytania ofertowego albo zamówienia publicznego lub zaproszenia do negocjacji, a także;
  - 3) informacji o wszczętych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego albo o upublicznieniu zapytania ofertowego;
  - 4) informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz danych o wszystkich wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub o unieważnieniu postępowania albo informacji o wyniku postępowania;
  - 5) projektów umów i projektów aneksów do umów z wykonawcą;
  - 6) poświadczeń za zgodność z oryginałem, kopii umów i kopii aneksów do umów zawartych z wykonawcą;- w terminie wyznaczonym przez Ministra.
25. Beneficjent zobowiązuje się do informowania Ministra o braku możliwości wykorzystania w części lub całości przyznanych na dany rok budżetowy środków dotacji, w drodze pisemnego oświadczenia zawierającego informacje o wysokości środków, których Beneficjent nie wydatkuje lub których wydatkowanie nie będzie możliwe. Powyższe oświadczenie zostanie złożone przez Beneficjenta niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni, licząc od dnia zaistnienia okoliczności uniemożliwiających wykorzystanie w części lub całości przyznanych na dany rok budżetowy środków z dotacji, jednak nie później niż do dnia 15 listopada danego roku budżetowego
26. Dokumenty wymagane w związku z realizacją umowy, o których mowa w ust. 2, 3, 6, 7, 8, 11, 13, 15 i 24 oraz § 5 ust. 3 i ust. 15, Beneficjent będzie przekazywał Ministrowi wyłącznie w formie dokumentów elektronicznych opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym uprawnionego przedstawiciela Beneficjenta lub innej osoby upoważnionej do działania w imieniu Beneficjenta na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP Ministerstwa Zdrowia.

### § 3.

1. Beneficjent zobowiązuje się wykonywać z należyłą starannością czynności będące przedmiotem umowy.

2. Beneficjent zobowiązuje się realizować inwestycję w ramach programu inwestycyjnego zgodnie z umową i programem inwestycyjnym oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisami dotyczącymi zamówień publicznych oraz przepisami ustawy Prawo budowlane.
3. Beneficjent oświadcza, że będzie dysponował lub jego podwykonawcy będą dysponowali wiedzą i doświadczeniem w zakresie projektowania uniwersalnego oraz zrealizuje program inwestycyjny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i normami techniczno-budowlanymi, w szczególności z uwzględnieniem zasad projektowania uniwersalnego, w ten sposób, iż projekt architektoniczno-budowlany będzie określał niezbędne warunki do korzystania z obiektu przez osoby ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240).
4. Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie przedmiotu umowy, mając na uwadze wymagania określone w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej, tj.:
  - 1) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków;
  - 2) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych;
  - 3) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy;
  - 4) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44);
  - 5) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób.
5. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją programu inwestycyjnego.
6. Przy realizacji umowy Beneficjent nie może cedować na rzecz osób lub podmiotów trzecich praw i obowiązków, zastrzeżonych według przepisów odrębnych dla Beneficjenta jako inwestora w rozumieniu Prawa budowlanego.
7. Beneficjent nie może bez uprzedniej zgody Ministra wyrażonej w formie pisemnej lub elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności:
  - 1) przenieść na osoby trzecie wierzitelności lub w jakikolwiek sposób przenieść lub obciążyć praw i obowiązków wynikających z umowy, w tym nie może cedować na rzecz osób i podmiotów trzecich praw i obowiązków, zastrzeżonych według przepisów odrębnych dla Beneficjenta jako inwestora w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.
  - 2) zlecić realizację obowiązków w zakresie opracowywania i przekazywania Ministrowi dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3, osobom trzecim.
8. W przypadku zlecenia realizacji programu inwestycyjnego osobom trzecim, Beneficjent występuje w stosunkach z tymi osobami w imieniu własnym, a względem Ministra odpowiada za ich działania jak za własne działania i zaniechania.
9. Beneficjent nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Ministra z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie programu inwestycyjnego lub umowy przez Beneficjenta było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Beneficjenta przez osoby trzecie, nawet jeśli nie ponosi winy w wyborze osoby trzeciej albo gdy powierzył dane czynności osobie, przedsiębiorstwu lub zakładowi, które w zakresie swej działalności zawodowej trudnią się wykonywaniem takich czynności.
10. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego cudzych praw w związku z realizacją programu inwestycyjnego i umowy.



## § 4.

1. Minister może w każdym czasie, w tym także w okresie 5 lat od dnia zakończenia realizacji programu inwestycyjnego, w tym oddania do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 ustawy Prawo budowlane, jeśli przepisy te mają zastosowanie do programu inwestycyjnego, przeprowadzić kontrolę wykonywania przez Beneficjenta zadań wynikających z programu inwestycyjnego oraz umowy na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224).
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może w szczególności obejmować:
  - 1) zgodność realizowanych zadań z umową, programem inwestycyjnym oraz przepisami powszechnie obowiązującymi;
  - 2) legalność, gospodarność, celowość i rzetelność w wykorzystaniu środków publicznych otrzymanych na realizację programu inwestycyjnego;
  - 3) sposób i rodzaj prowadzenia dokumentacji, określonej w przepisach prawa powszechnie obowiązującego oraz w umowie;
  - 4) stan realizacji programu inwestycyjnego oraz terminowości jego zakończenia w tym oddania do użytkowania;
  - 5) terminowość rozliczenia realizacji umowy;
  - 6) ocenę prawidłowości dokonywania rozliczenia umowy;
  - 7) prawidłowość wykonywania obowiązków informacyjnych, o których mowa w § 5 ust. 5-7;
  - 8) prawidłowość wykorzystania inwestycji zgodnie z § 5 ust. 1 i 2.
3. Beneficjent obowiązany jest do umieszczenia we wszystkich zawieranych z wykonawcami umowach dotyczących realizacji programu inwestycyjnego, stosownych klauzul zobowiązujących wykonawców do poddawania się kontroli przeprowadzanej przez Ministra zgodnie z ust. 1 i 2, w szczególności do przekazywania wymaganej dokumentacji, udzielania wyjaśnień dotyczących realizacji programu inwestycyjnego oraz zezwalania kontrolującym na wejście na teren, na którym realizowane jest program inwestycyjny.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu umowy Minister wzywa Beneficjenta do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.
5. Wypłata dotacji może zostać zawieszona przez Ministra, w przypadku, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że w związku z realizacją umowy doszło do powstania poważnych nieprawidłowości lub naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności do popełnienia przestępstwa. Wypłata dotacji może nastąpić po usunięciu lub wyjaśnieniu nieprawidłowości, o których mowa w zdaniu pierwszym.

## § 5.

1. Beneficjent zobowiązuje się, że w okresie trwania programu inwestycyjnego oraz 5 lat po jego zakończeniu, w tym oddaniu do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 ustawy Prawa budowlanego, jeśli przepisy te mają zastosowanie do programu inwestycyjnego, będzie wykorzystywał obiekty budowlane, grunty oraz wyposażenie, w tym wysokospecjalistyczną aparaturę medyczną rozumianą jako wyrób medyczny określony w art. 2 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylecia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG) przeznaczoną do prowadzenia działalności leczniczej, wyłącznie w celu udzielania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561, z późn. zm.), w tym osobom, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 103, z późn. zm.), lub osobom uprawnionym na podstawie umów międzynarodowych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Beneficjent zobowiązuje się, że w okresie trwania programu inwestycyjnego oraz 5 lat po jego zakończeniu, w tym oddaniu do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 ustawy Prawa budowlanego, jeśli przepisy te mają zastosowanie do programu inwestycyjnego, nie może bez

pisemnej zgody Ministra, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3, zbyć, wydzierżawić, wynająć lub użyć innemu podmiotowi obiektu budowlanego, gruntu lub wyposażenia albo jego części, wchodzących w zakres rzeczowy inwestycji w ramach programu inwestycyjnego, ani obciążyć ich żadnymi prawami osób trzecich.

3. Przez okres 5 lat od dnia zakończenia inwestycji w tym oddania do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 ustawy Prawa budowlanego, jeśli przepisy te mają zastosowanie do programu inwestycyjnego, Beneficjent jest obowiązany do składania corocznych pisemnych oświadczeń potwierdzających niedokonanie czynności zakazanej zgodnie z ust. 2 oraz wykorzystanie obiektów budowlanych, gruntów oraz wyposażenia zgodnie z ust. 1. Oświadczenie za dany rok kalendarzowy Beneficjent jest zobowiązany przedłożyć w terminie do dnia **15 stycznia** roku następnego.
4. W przypadku naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1 lub 2, dotacja będzie uznana za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem. W takim przypadku zwrot dotacji następuje w terminie 15 dni od dnia:
  - 1) dokonania czynności zakazanej zgodnie z ust. 2 lub
  - 2) stwierdzenia naruszenia obowiązku, o którym mowa w ust. 1- wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi począwszy od dnia przekazania dotacji Beneficjentowi, na rachunek bankowy, o którym mowa w § 2 ust. 16.

Za dzień zwrotu środków Strony uznają dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.

Dotacja podlega zwrotowi w kwocie określonej proporcjonalnie do okresu 5 letniego, w którym Beneficjent nie zastosował się do zakazu, o którym mowa w ust. 2, albo obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
5. Zgodnie z art. 35a ust. 1 ustawy o finansach publicznych Beneficjent zobowiązany jest do podejmowania działań informacyjnych dotyczących dofinansowania programu inwestycyjnego pn. „.....”
6. Beneficjent jest obowiązany do podjęcia w ramach środków własnych działań informacyjnych, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. poz. 953, z późn.zm.).
7. Beneficjent przy podejmowaniu działań informacyjnych używa wzorów tablic informacyjnych określonych w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych, których edytowalne pliki cyfrowe udostępnione są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów pod adresem <https://www.gov.pl/premier/dzialania-informacyjne>.
8. Strony umowy oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania umowy są przekazywane w związku z wykonywaniem umowy i w celu jej realizacji. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, służbowy adres e-mail, numer telefonu służbowego.

Strony umowy podają następujące adresy i dane do kontaktu:

  - 1) Minister: Ministerstwo Zdrowia, Departament Oceny Inwestycji, ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa; tel. 882-354-588, e-mail: [dep-doci@mz.gov.pl](mailto:dep-doci@mz.gov.pl);
  - 2) Beneficjent: ....., ul. ...., ....., mail: ....., tel.: .....
9. Minister upoważnia na mocy umowy, a Beneficjent zobowiązuje się wykonać, w imieniu Ministra obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) wobec osób, których dane Beneficjent przekazał Ministrowi lub których dane są zamieszczone w umowie bądź załącznikach do umowy (w tym w innych dokumentach związanych z jej realizacją), dla których Minister staje się administratorem, przy czym Beneficjent przekazując treść klauzuli informacyjnej, która stanowi **załącznik nr 11** do umowy, wskaże jednocześnie tym osobom Beneficjenta jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Minister.

10. Zmiana danych do kontaktu, o których mowa w ust. 8 nie stanowi zmiany treści umowy. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych oraz osób upoważnionych do kontaktu, zawiadamiając niezwłocznie o tym drugą Stronę.
11. Podstawową drogą komunikacji pomiędzy Stronami jest wzajemne doręczenie dokumentów za pomocą środków komunikacji elektronicznej na elektroniczne skrzynki podawcze ePUAP. Strony podpisują dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. Wszelkie dokumenty kierowane do Ministra w związku z realizacją umowy powinny zawierać numer umowy oraz wskazywać Departament Oceny Inwestycji Ministerstwa Zdrowia jako ich odbiorcę.
13. W przypadku wystąpienia problemów technicznych, które uniemożliwiają doręczenie dokumentów w sposób, o którym mowa w ust. 12, Strony dopuszczają doręczenie korespondencji za pomocą innych środków komunikacji elektronicznej, tj. w postaci odwzorowania cyfrowego (skanu) dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci papierowej za pokwitowaniem przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640), przez swoich pracowników, przez inne upoważnione osoby lub organy. W przypadku dokumentów w postaci papierowej Minister może ponadto zażądać od Beneficjenta każdorazowo niezwłocznego doręczenia oryginału dokumentu na adres elektronicznej skrzynki podawczej – ePUAP Ministerstwa Zdrowia lub e-mail, o którym mowa w ust. 8 pkt 1, w postaci odwzorowania cyfrowego (skanu) oryginału dokumentu opatrzonego podpisem.
14. Termin przedłożenia Ministrowi przez Beneficjenta dokumentów związanych z realizacją umowy ustala się na podstawie ich daty wpływu do elektronicznej skrzynki podawczej – ePUAP Ministra. Potwierdzeniem złożenia dokumentów będzie urzędowe poświadczenie odbioru (UPO), na którym znajduje się data doręczenia dokumentów do urzędu Ministra.
15. W przypadku, gdy zakupiona w ramach inwestycji wysokospecjalistyczna aparatura medyczna rozumiana jako wyrób medyczny określony w art. 2 pkt 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylenia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG) ujęta jest w wykazie wysokospecjalistycznej aparatury medycznej o wartości początkowej powyżej 100 tys. zł stanowiącym **załącznik nr 12** do umowy, Beneficjent zobowiązany jest do przekazywania Ministrowi w okresie 5 lat od dnia zakończenia realizacji inwestycji, w tym oddania do użytkowania na zasadach określonych w art. 54 i 55 ustawy Prawo budowlane, jeśli przepisy te mają zastosowanie do programu inwestycyjnego, informacji dotyczącej jej wykorzystania za dany rok kalendarzowy na elektroniczną skrzynkę podawczą Ministerstwa Zdrowia ePUAP w terminie do dnia **15 stycznia** roku następnego.
16. W celu wywiązania się z obowiązku, o którym mowa w ust. 15, Beneficjent jest obowiązany do prowadzenia odrębnej ewidencji w zakresie liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 1, udzielonych z wykorzystaniem zakupionej w ramach umowy wysokospecjalistycznej aparatury medycznej, o której mowa w ust. 15 dla każdej pozycji wysokospecjalistycznej aparatury medycznej oddzielnie.

## § 6.

1. W przypadku gdy środki z tytułu dotacji zostały przekazane Beneficjentowi, umowa może zostać rozwiązana przez Ministra bez okresu wypowiedzenia wyłącznie w przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 19. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przekazanym na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP Beneficjenta.

2. Minister lub Beneficjent mogą odstąpić od Umowy z ważnych przyczyn w terminie do 90 dni od dnia zawarcia umowy, w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie świadczenia umownego, pod warunkiem, że dotacja celowa nie została jeszcze Beneficjentowi przekazana. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przekazanego na elektroniczną skrzynkę podawczą Beneficjenta.
3. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie przez zgodne oświadczenie woli Stron złożone, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przekazanego na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP Ministerstwa Zdrowia oraz Beneficjenta. Strony rozwiązując umowę zawierają porozumienie określające w szczególności tryb i termin dokonania wzajemnych rozliczeń pomiędzy Stronami.
4. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, wygaśnięcia Umowy albo odstąpienia od Umowy, Beneficjent jest zobowiązany złożyć dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 11, ust. 13 oraz ust. 15 w terminie do 15 dnia od dnia rozwiązania Umowy, wygaśnięcia Umowy albo odstąpienia od Umowy.
5. **Brak złożenia prawidłowego rozliczenia, o którym mowa w § 2 ust. 13 lub zestawienia faktur lub rachunków lub innych dokumentów potwierdzających dokonanie płatności, o których mowa w § 2 ust. 11, w terminie 45 dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w ust. 4, będzie uznawany jako wykorzystanie całości przekazanej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem. W takim przypadku zwrot dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem następuje w terminie 15 dni od dnia upływu terminu określonego w zdaniu poprzedzającym, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi począwszy od dnia przekazania całości lub odpowiednio każdej z transz dotacji Beneficjentowi na rachunek bankowy, o którym mowa w § 2 ust. 16.**  
Za dzień zwrotu środków uznaje się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.
6. W przypadku rozwiązania umowy na podstawie ust. 3, Beneficjent zwróci Ministrowi środki z tytułu dotacji w odpowiedniej części w wysokości niewykorzystanych środków w terminie nie dłuższym niż 15 dni od dnia rozwiązania Umowy. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych za okres od dnia 16 do dnia wpływu na rachunek bankowy wskazany przez Ministra. Zwrotu środków Beneficjent dokona na rachunek bankowy Ministerstwa Zdrowia, o którym mowa w § 2 ust. 16.  
  
W treści tytułu zwrotu należy podać numer umowy i nazwę programu inwestycyjnego, którego ten zwrot dotyczy. Za dzień zwrotu środków uważa się dzień obciążenia odpowiednią kwotą rachunku bankowego Beneficjenta.
7. Postanowienia ust. 6 stosuje się odpowiednio w przypadku, gdy w wyniku zmiany umowy na podstawie ust. 8, część środków z dotacji nie może zostać wykorzystana przez Beneficjenta.
8. W przypadku zaistnienia siły wyższej, albo w przypadku zaistnienia innego niezawinionego lub niezależnego od Beneficjenta zdarzenia oddziałującego bezpośrednio na określone w umowie jego prawa i obowiązki, Strony mogą zmienić umowę w celu uregulowania wzajemnych praw i obowiązków, uwzględniając skutki zaistnienia któregośkolwiek ze zdarzeń, o których mowa w zdaniu wprowadzającym, z zachowaniem zasady, że Beneficjent nie powinien ponosić negatywnych skutków z tytułu zaistnienia niezawinionego lub niezależnego od niego zdarzenia.

#### § 7.

1. W przypadku naruszenia postanowienia, o którym mowa w § 3 ust. 3 lub 4 Minister jest uprawniony do dochodzenia od Beneficjenta kary umownej w wysokości 0,01% sumy kwot dotacji, o których mowa w § 1 ust. 1 oraz w ust. 2, naliczonej osobno za każde naruszenie, przy czym łączna kwota kar umownych dochodzonych na podstawie niniejszego ustępu za naruszenia popełnione w danym



roku kalendarzowym nie może przekroczyć 2% kwoty dotacji udzielonej Beneficjentowi, w tym roku kalendarzowym.

2. W przypadku nieterminowego przedłożenia Ministrowi któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2, 3, 6, 7, 11, 13, 15 lub 24 § 5 ust. 3 lub 15 - Minister jest uprawniony do dochodzenia od Beneficjenta kary umownej w wysokości 0,01% kwoty dotacji udzielonej w roku, w którym powstał obowiązek przedłożenia danego dokumentu albo za który przedkładany jest dany dokument, za każdy dzień zwłoki w przekazaniu któregośkolwiek z dokumentów, przy czym łączna kwota kar umownych dochodzonych na podstawie niniejszego ustępu za naruszenia popełnione w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 2% kwoty dotacji udzielonej Beneficjentowi w tym roku.
3. W przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przez Beneficjenta obowiązku określonego w art. 35a ust. 1 ustawy o finansach publicznych albo wykonania go niezgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 5 ust. 6, Minister jest uprawniony do dochodzenia od Beneficjenta kary umownej w wysokości 1% dotacji udzielonej w roku, w którym zostało popełnione naruszenie, a w przypadku, gdy dotacja na dany rok nie została udzielona – w wysokości ostatniej dotacji, która została udzielona na podstawie umowy, za każdy miesiąc niewywiązywania się z tego obowiązku, z tym że:
  - 1) warunkiem nałożenia kary umownej jest uprzednie, bezskuteczne wezwanie Beneficjenta do usunięcia naruszenia zgodnie z § 4 ust. 4, chyba że w chwili stwierdzenia naruszenia jego usunięcie nie jest już z przyczyn obiektywnych możliwe;
  - 2) w przypadku, gdy w danym miesiącu Beneficjent nie wywiązuje się z obowiązków, o których mowa w zdaniu wprowadzającym w okresie krótszym niż ten miesiąc, karę umowną ustala się proporcjonalnie do liczby dni, w których obowiązek nie jest wykonywany;
  - 3) karę umowną nalicza się wyłącznie za okres, w którym Beneficjent był obowiązany wykonywać obowiązki, o których mowa w § 5 ust. 5-7, ustalony zgodnie z przepisami rozporządzenia wymienionego w § 5 ust. 6.
4. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Beneficjenta, polegającego na:
  - 1) dokonaniu czynności prawnej lub faktycznej, o której mowa w § 3 ust. 7, z naruszeniem obowiązku uzyskania uprzedniej zgody Ministra,
  - 2) nieprzekazaniu informacji, o której mowa w § 2 ust. 24,
  - 3) odmowie poddania się kontroli, o której mowa w § 4 ust. 1, lub stawianiu istotnych przeszkód w jej przeprowadzeniu albo nieumieszczeniu przez Beneficjenta w umowach zawieranych z wykonawcami klauzul, o których mowa w § 4 ust. 3,
  - 4) nieusunięciu przez Beneficjenta lub jego wykonawcę nieprawidłowości stwierdzonych w toku kontroli, o której mowa w § 4 ust. 1, w terminie wyznaczonym przez Ministra zgodnie z § 4 ust. 4- Minister jest uprawniony do dochodzenia od Beneficjenta kary umownej w wysokości 0,2% łącznej kwoty dotacji udzielonej na rok, w którym stwierdzono nienależyte wykonanie umowy, naliczanej osobno za każdy przypadek naruszenia.

Łączna kwota kar umownych dochodzonych na podstawie niniejszego ustępu nie może przekroczyć 2% łącznej kwoty dotacji, udzielonej na rok, w którym stwierdzono nienależyte wykonanie umowy. Minister wezwie pisemnie Beneficjenta do zapłaty kary umownej. Kary umowne Beneficjent przekaże w wyznaczonym terminie przelewem na rachunek bankowy Ministerstwa Zdrowia, o którym mowa w § 2 ust. 16.
5. Możliwość naliczania kar umownych Strony przyjmują także na wypadek powstania okoliczności powodujących odpowiedzialność Beneficjenta, wskutek których dochodzi do odstąpienia od umowy, rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia na podstawie innych zdarzeń prawnych.
6. Minister zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, zgodnie z art. 484 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.), w zakresie w jakim poniesiona szkoda przewyższa wartość naliczonych kar umownych.



7. W przypadku, gdy zaistniała podstawa do dochodzenia przez Ministra kary umownej, a dotacja nie została jeszcze udzielona lub przekazana Beneficjentowi, Minister zastrzega sobie prawo pomniejszenia kwoty dotacji o wysokość tej kary umownej, także w przypadku gdy należność z tytułu kary umownej nie jest jeszcze wymagalna, o czym niezwłocznie informuje Beneficjenta.

#### § 8.

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Stron, na podstawie aneksu do umowy, sporządzonego w formie pisemnej albo w formie elektronicznej w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego podpisem kwalifikowanym, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 2 ust. 10 oraz § 5 ust. 8.
2. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, Strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu. W przypadku nierozwiązania sporu w tym trybie służy powództwo do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Ministra.
4. Postanowień ust. 3 nie stosuje się w przypadku spraw dotyczących zwrotu dotacji celowej, które są rozstrzygane na drodze postępowania administracyjnego.

#### § 9.

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie w szczególności:

- 1) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn.zm.);
- 2) ustawa z dnia 7 października 2020 r. o Funduszu Medycznym (Dz. U. z 2023 r. poz.1758, z późn.zm.);
- 3) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991, z późn. zm.);
- 4) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn.zm.);
- 5) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. Nr 238, poz. 1579);
- 6) ustawa z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104);
- 7) ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224);
- 8) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz.U. poz. 953, późn. zm.);
- 9) uchwała nr ... Rady Ministrów z dnia ..... w sprawie ustanowienia programu inwestycyjnego pod nazwą „.....” (M.P. poz. ....).

#### § 10.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia jej przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2025 r.
2. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi Stron oraz przekazana każdej ze Stron.

**Minister**

**Beneficjent**

.....  
/podpis elektroniczny/

.....  
/podpis elektroniczny/

**Załączniki:**

- 1) załącznik nr 1 – dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Ministra do działania w jego imieniu i na jego rzecz (upoważnienie);
- 2) załącznik nr 2 – dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Beneficjenta do działania w jego imieniu i na jego rzecz (informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z KRS);
- 3) załącznik nr 3 – Karta opisowa inwestycji/ programu inwestycyjnego;
- 4) załącznik nr 4 – Wartość Kosztorysowa Inwestycji;
- 5) załącznik nr 5 – Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji programu inwestycyjnego z wykazem celów;
- 6) załącznik nr 6 – Informacja w zakresie zaawansowania realizacji programu inwestycyjnego – rok (...);
- 7) załącznik nr 7 – Wniosek o przekazanie części dotacji;
- 8) załącznik nr 8 – Zestawienie faktur lub rachunków lub innych dokumentów potwierdzających dokonanie płatności z tytułu otrzymanych środków - rozliczenie dotacji inwestycji/ programów inwestycyjnych;
- 9) załącznik nr 9 – Rozliczenie rzeczowo-finansowe dotacji za dany rok budżetowy;
- 10) załącznik nr 10 – Rozliczenie końcowe programu inwestycyjnego;
- 11) załącznik nr 11 – Klauzula informacyjna;
- 12) załącznik nr 12 – Wykaz wysokospecjalistycznej aparatury medycznej (o wartości początkowej powyżej 100 tys. zł);