

## ZARZĄDZENIE nr 23

Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Zielonej Górze  
z dnia 28.07.2023 w sprawie wprowadzenia aneksu nr 2  
do regulaminu organizacyjnego RDLP w Zielonej Górze.

DO.012.3.2023

Na podstawie art. 34 ustawy o lasach z dnia 28 września 1991 r. (Dz. U. 2023 poz. 1356) i §§ 17, 19 statutu PGL LP, w związku z zarządzeniem nr 39 Dyrektora Generalnego LP z 30.03.2023 (MW.011.6.2.2023) zarządzam co następuje:

### § 1

W obowiązującym regulaminie organizacyjnym RDLP w Zielonej Górze, wprowadzonym zarządzeniem nr 28 z Dyrektora RDLP w Zielonej Górze z dnia 19.11.2021 r. wprowadzam zmiany jak niżej:

1. § 7 ust. B otrzymuje brzmienie:

#### „§ 7

B/ Pion Zastępcy Dyrektora ds. Ekonomicznych (E),  
któremu bezpośrednio podlegają:

- 1/ Wydział Księgowości, (EK)
- 2/ Wydział Planowania i Analiz, (EP)
- 3/ Wydział Gospodarki Drewnem, (ED)
- 4/ Wydział Informatyki, (EI)
- 5/ Wydział Infrastruktury Leśnej, (ER)
- 6/ Stanowisko ds. Projektów Rozwojowych, (EW)

2. § 9 ust.4 otrzymuje brzmienie: Zastępca dyrektora ds. ekonomicznych odpowiada za realizację polityki ekonomicznej RDLP w Zielonej Górze oraz za bezpieczeństwo i funkcjonowanie Systemu Informatycznego LP w RDLP oraz nadzór nad realizacją projektów rozwojowych na poziomie regionalnym.

3. W § 25 skreśla się ust. 18 i 19 o treści: „18. Koordynowanie projektów strategicznych oraz finansowanych ze środków zewnętrznych, realizowanych przez RDLP i jednostki organizacyjne; 19. Koordynowanie realizacji projektów rozwojowych na poziomie RDLP.”
4. Dopisuje się § 25<sup>(1)</sup> o treści:

„ § 25<sup>(1)</sup> Stanowisko ds. Projektów Rozwojowych.

Podstawowym obowiązkiem Stanowiska jest merytoryczne przygotowanie, wspieranie, koordynowanie oraz nadzór nad realizacją projektów rozwojowych, a zwłaszcza:

  1. Implementacja projektów rozwojowych na terenie PGL LP:
    - a) udział w opracowywaniu i wdrażaniu projektów rozwojowych PGL LP,
    - b) prowadzenie szkoleń i prezentacji dla pracowników biura RDLP i jednostek nadzorowanych z zakresu realizowanych projektów,
    - c) monitorowanie realizacji projektów poprzez zbieranie informacji na temat realizowanych projektów rozwojowych, weryfikacja danych i analiza wyników ich wdrożenia w jednostkach podległych RDLP,
    - d) koordynowanie działań w zakresie komunikowania realizacji projektów, etapów i efektów ich wdrażania, we współpracy z komórkami merytorycznymi,
    - e) bezpośredni kontakt i współpraca z Biurem Programu (CKPŚ) przy realizacji projektów rozwojowych, w tym przy sporządzaniu raportów okresowych i raportów zamykających projekt.
  2. Zarządzenie realizacją projektów rozwojowych na poziomie regionalnym i lokalnym:
    - a) współtworzenie i wdrażanie metodyki zarządzania projektami w biurze RDLP i jednostkach podległych, we współpracy z Biurem Portfela (wydziałem właściwym ds. koordynacji projektów rozwojowych w DGLP).

- b) doradztwo i wsparcie w tworzeniu dokumentacji projektowej dla projektów rozwojowych,
- c) doradztwo i wsparcie dla jednostek realizujących bezpośrednio działania w projektach rozwojowych,
- d) wprowadzanie informacji o inicjatywach projektowych w dedykowanym systemie informatycznym,
- e) Informowanie jednostek podległych o możliwości wzięcia udziału w projektach rozwojowych.
- f) sporządzanie zestawień zbiorczych dotyczących zaawansowania realizacji projektów rozwojowych w podległych jednostkach na wniosek DGLP, dyrektora RDLP, Lidera projektu lub Biura Programu (CKPŚ).
- g) udział w procesach dokonywania zmian w projektach rozwojowych,
- h) udział w tworzeniu planów finansowych biura RDLP i podległych jednostek w zakresie dotyczącym realizowanych projektów rozwojowych,
- i) analiza potencjalnych zewnętrznych źródeł finansowania na poziomie regionalnym i lokalnym oraz udział w uzgodnieniach programów z właściwymi instytucjami,
- j) współpraca z innymi koordynatorami regionalnymi w zakresie realizacji projektów rozwojowych,
- k) współtworzenie bazy dobrych praktyk projektowych.”

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2023 r.

**Wojciech Grochala**  
Dyrektor RDLP w Zielonej Górze  
*/podpisano elektronicznie/*

Otrzymują:

*DGLP w Warszawie;*

Do wiadomości:

*Kierownicy kom. org. i sam. st. pracy wm.*

*Jednostki organizacyjne RDLP*