

Załącznik nr 3

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRAC I OBOWIĄZKÓW ZLECENIOBIORCY

1. Utrzymanie czystości na zewnątrz budynku

- Zamiatanie placów tj. oczyszczanie placów z zanieczyszczeń, zbieranie nieczystości, m. in.: kamieni, gruzu, odpadów komunalnych, papierów, butelek, puszek, gałęzi, liści itp., w tym 2 razy w miesiącu zbieranie odpadów komunalnych, papierów, butelek, puszek, gałęzi, liści itp. wzdłuż ogrodzenia nadleśnictwa -na bieżąco wg potrzeb
- Odśnieżanie (place i szlaki komunikacyjne nadleśnictwa). W zakres odśnieżania wchodzi usunięcie śniegu, błota, lodu i innych zanieczyszczeń umożliwiających poruszanie się bez ryzyka poślizgnięcia. W dni pracujące poniedziałek- piątek szlaki komunikacyjne do biur powinny być odśnieżane na bieżąco w godzinach 6.³⁰ do 14.³⁰. Dotyczy również chodnika na drodze gminnej od ul. Spółdzielcza 18 do końca ogrodzenia.
Natomiast parkingi muszą być odśnieżone do 5 godzin od ustania opadów śniegu.

Place - 0,12 ha placu utwardzonego i 0,04 ha nieutwardzonego