

## Program Promocja kultury polskiej za granicą - najczęściej zadawane pytania

<b>1. Czy o dofinansowanie mogą wnioskować osoby fizyczne?</b>
Nie. Zgodnie z regulaminem uprawnionymi wnioskodawcami są jedynie: <ul style="list-style-type: none"><li>• samorządowe instytucje kultury (które nie są współprowadzone przez Ministra KiDN);</li><li>• organizacje pozarządowe;</li><li>• państwowe uczelnie artystyczne;</li><li>• podmioty prowadzące działalność gospodarczą wpisane do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub do Krajowego Rejestru Sądowego.</li></ul> Ponadto, muszą być to podmioty posiadające siedzibę, zakład lub oddział <u>na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej</u> . Aby wniosek został przyjęty, musi zostać złożony poprzez system EBOI <a href="https://esp.mkidn.gov.pl/">https://esp.mkidn.gov.pl/</a>
<b>2. Czy na etapie naboru konieczne jest przesłanie jakichkolwiek dokumentów w formie papierowej?</b>
Nie ma takiej konieczności. Wystarczy złożyć wniosek elektronicznie poprzez system EBOI.
<b>3. Jaka jest maksymalna liczba wniosków, którą można złożyć do programu?</b>
Jeden wnioskodawca może złożyć maksymalnie 2 wnioski.
<b>4. Czy zadanie może odbyć się w Polsce?</b>
Nie. Realizacja zadania odbywa się wyłącznie poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
<b>5. Czy beneficjent programu, w przypadku braku możliwości realizacji zadania w roku bieżącym, może zawnioskować o przeniesienie dofinansowania na kolejny rok?</b>
Nie. Realizacja zadania musi odbyć się w bieżącym roku i wszystkie środki muszą zostać zaksięgowane w danym roku.
<b>6. Czy realizacja zadań powinna odbywać się tylko w krajach wymienionych w regulaminie?</b>
Nie. Wskazany w regulaminie katalog państw, nie ma charakteru zamkniętego, jednak wybór obszaru priorytetowego będzie skutkował wyższą oceną strategiczną wniosku.
<b>7. Czy zadanie może generować przychody?</b>
Beneficjent nie może uzyskiwać przychodów z realizacji zadania. W uzasadnionych przypadkach, ewentualne przychody (np. ze sprzedaży biletów), może uzyskiwać strategiczny partner zagraniczny zadania.
<b>8. Czy istnieje możliwość uzyskania informacji o poprawności wniosku przed zamknięciem naboru do programu?</b>
Tak. Wnioskodawcy, którzy złożą wniosek w terminie <u>do 16 listopada 2023 roku</u> są informowani przez instytucję zarządzającą o stwierdzeniu we wniosku ewentualnych błędów i uchybień formalnych.

**9. Czy konieczne jest zapewnienie wkładu własnego do zadania?**

Nie. Jednak wnioskodawcy, którzy zadeklarują wkład własny na odpowiednim poziomie, mogą liczyć na wyższą ocenę organizacyjną wniosku (C1). Sposób obliczania punktacji znajduje się w regulaminie programu.

**10. Czy istnieje możliwość złożenia wniosku wieloletniego?**

Nie. Program przewiduje jedynie realizację zadania w trybie jednorocznym.

**11. Czy polska placówka zagraniczna może być partnerem strategicznym zadania?**

Nie. Może ona pełnić rolę jedynie partnera dodatkowego.

**12. Jaki podmiot może być strategicznym partnerem zagranicznym?**

Partnerem strategicznym powinien być zagraniczny podmiot (organizacja) prowadzący działalność kulturalną, nienastawiony na osiągnięcie zysków.  
Nie może być to osoba fizyczna.

**13. W jakiej formie powinno być zawarte porozumienie między wnioskodawcą a strategicznym partnerem zagranicznym i czy istnieje wymóg przedstawienia takiego dokumentu na etapie naboru do programu?**

Porozumienie może przybrać formę listu intencyjnego, umowy lub innego dokumentu potwierdzającego współpracę, w którym zostaną wskazane oba współpracujące podmioty, zakres i miejsce współpracy oraz, o ile to możliwe, termin realizacji zadania. Na etapie naboru nie trzeba przekazywać ww. dokumentu do MKiDN. Dokument będzie wymagany dopiero przy podpisywaniu umowy o dofinansowanie.

**14. Czy list intencyjny z placówki jest obligatoryjny? Czy konieczne jest dostarczenie listu na etapie naboru do programu?**

Pozyskanie polskiej placówki zagranicznej jako partnera dodatkowego w projekcie nie jest obligatoryjne. Wnioskodawcy, którzy zdecydują się na podjęcie współpracy z placówką, aby uzyskać wyższą ocenę strategiczną wniosku, zobowiązani są załączyć do wniosku (poz. X. Załączniki) list intencyjny z placówki. W liście powinna zostać zawarta opinia placówki nt. strategicznego partnera zagranicznego.

**15. Jakie zadania są wyłączone z programu?**

- rezydencje artystyczne, stypendia, staże naukowe, wymiany młodzieży i wymiany studenckie, rekonstrukcje historyczne, wydarzenia turystyczne, kulinarne i sportowe, udział w targach i wydarzeniach towarzyszących targom, rajdy, przemarsze i pochody, rejsy, turnieje, zawody i konkursy, wizyty studyjne - jako jedyny element zadania
- pomniki, monumenty, tablice, rzeźby, instalacje, projekty konserwatorskie i inwentaryzacyjne, inwestycje, budowy, modernizacje
- zadania dotyczące digitalizacji i archiwizacji
- zadania dotyczące tworzenia, produkcji i dystrybucji utworów muzycznych, audiowizualnych i literackich, w tym czasopism, przekładów, publikacji niebędących materiałami promocyjnymi
- realizacja filmów

- nagrania audio i audio-video (w ramach zadania można dokonywać rejestracji wydarzeń audio-video lub ich dokumentacji, związanej wyłącznie z prezentacją zadania w formule on-line)

**16. Czy w ramach programu można realizować zadania adresowane do Polonii i Polaków za granicą?**

Polonia i Polacy za granicą nie są docelową grupą odbiorców programu. Zadania polonijne finansowane są w szczególności ze środków Kancelarii Prezesa Rady Ministrów i Ministerstwa Spraw Zagranicznych.

**17. Czy wnioskodawca musi prowadzić ewidencję księgową?**

Tak. Wszystkich beneficjentów dotyczy obowiązek prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków finansowych Ministra oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

**18. Jakie dziedziny artystyczne kwalifikują się do programu?**

Zakres jest bardzo szeroki – muzyka, sztuki wizualne, teatr i sztuki performatywne, literatura, zadania interdyscyplinarne czy film.

**19. Gdzie znajduje się lista błędów i uchybień formalnych?**

Informacje o uchybieniach i błędach formalnych znajdują się w *Wytycznych*, opublikowanych na stronie programu *Promocja kultury polskiej za granicą*.

**20. Czy w ramach programu można finansować artystów i wykonawców zagranicznych?**

Tak. Jednak przy ocenie wniosku, większy priorytet mają polscy artyści i wykonawcy.

**21. Od kiedy beneficjent może zaplanować ponoszenie kosztów w projekcie i czy jest możliwe otrzymanie zaliczki?**

Wydatki można ponosić od stycznia do grudnia danego roku. Środki z dofinansowania są przekazywane po podpisaniu umowy. Nie ma możliwości otrzymania zaliczki.