

Znak sprawy: SK.081.1.2024

ZAPYTANIE CENOWE

Zamawiający: Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Stanisław Moniuszki w Ciechanowie

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERT NA:

Wykonanie i montaż mebli do budynku PSM I st. w Ciechanowie

1. Przedmiot zamówienia:

1.1 Wykonanie i montaż mebli do budynku Państwowej Szkoły Muzycznej I st. w Ciechanowie

Opis minimalnych wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów technicznych przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach do Zaproszenia:

Załącznik nr 2A – zestawienie zbiorcze elementów wyposażenia (Tabela kosztowa)

Załącznik nr 2B – Projekt elementów wyposażenia (rysunki wraz z opisami i wymiarami)

- 1) Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone, wolne od wad, nieobciążone prawami osób trzecich oraz spełniać normy jakości.
- 2) Elementy wyposażenia powinny być wykonane z materiałów spełniających polskie /europejskie/ normy i atesty dla materiałów przeznaczonych do pomieszczeń na pobyt ludzi w budynkach użyteczności publicznej.
- 3) Szczegóły kolorystyki i detali dekoracyjnych (np. uchwyty) do uzgodnienia z Zamawiającym w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) Wskazane w SWZ przy opisie przedmiotu zamówienia nazwy producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie itp., Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako **przykładowe** i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia **asortymentu równoważnego** o parametrach technicznych takich jak wskazane w opisie przedmiotu zamówienia np.: wymiary, kolor, materiał wyrobu, funkcje zastosowania itp.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 6) Dostawa i montaż przedmiotu zamówienia nastąpi na koszt i ryzyko wykonawcy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego przy czym Wykonawca powiadomi o terminie tej dostawy najpóźniej na 2 dni przed zaplanowaną dostawą.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z normami polskimi i europejskimi, wiedza techniczną i innymi obowiązującymi przepisami
- 8) Podstawą do odbioru przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru, podpisany przez Wykonawcę oraz upoważnione przez Zamawiającego osoby.
- 9) Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane zamówienie na okres nie krótszy niż 2 lata (24 miesiące) . Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania protokołu odbioru.
- 10) Zamówienie obejmuje dostawę wyposażenia oraz montaż dla elementów wymagających montażu

1.2 Inne postanowienia dotyczące wykonania zamówienia:

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z ustaleniami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
3. Wszelkie materiały niezbędne do wykonania zadania zabezpiecza Wykonawca.
4. Wszystkie załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią jej integralną część.
5. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający wymaga aby, przed złożeniem oferty Wykonawca odbył wizję Terenu Robót oraz jego otoczenia w celu oceny, na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszystkich czynników koniecznych do przygotowania rzetelnej oferty, obejmującej wszelkie niezbędne prace przygotowawcze, zasadnicze i towarzyszące do prowadzenia prac-montażowych

1.3 Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

39100000-3 meble

39130000-2 meble biurowe

2. Termin realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 20 sierpnia 2024 roku.

3. Okres gwarancji: Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane zamówienie na okres nie krótszy niż 2 lata (24 miesiące). Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

4. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Oferty należy składać do dnia: **10 lipca 2024 r. do godz. 09.00** w siedzibie Zamawiającego tj. w budynku przy ul. Małgorzackiej 16, 06-400 Ciechanów, pokój nr 02 (sekretariat)
- 2) Oferty można również przesłać do Zamawiającego na adres e-mail: sekretariat@psmciechanow.pl

5. Termin otwarcia ofert: otwarcie ofert nastąpi w dniu **10 lipca 2024r., o godzinie 10:00.**

6. Warunki płatności: Warunki płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.

7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Pracownikami uprawnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są:
Pani Joanna Kozłowska – tel. 23-672-46-03

8. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić formie pisemnej, w języku polskim na formularzu oferty – załącznik nr 2 do Zaproszenia wraz z Załącznikiem nr 2A – zestawienie zbiorcze elementów wyposażenia (Tabela kosztowa).

9. Sposób rozliczeń:

- 1) Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.
- 2) Cenę oferty Wykonawca wpisuje w ofercie wg **Załącznika Nr 2 do Zaproszenia.**
- 3) Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
- 4) Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrą i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
- 5) Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w Zaproszeniu, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.

6) Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić, nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

7) Cena oferty obejmuje wszelkie nakłady i koszty, w tym podatek VAT w obowiązującej wysokości, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia.

8) W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

9) Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10) Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - w szczególności polegające na błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian Zamawiający poprawi końcową wartość oferty. Przy poprawianiu omyłek Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową netto.
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

10. Dodatkowe uwagi:

złożenie zapytania nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia;

zamówienie następować będzie do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Zamawiającego.

11. Obowiązek informacyjny dla osób fizycznych startujących w przetargach w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Stanisława Moniuszki z siedzibą w Ciechanowie, ul. Małgorzacka 16, zwana dalej Administratorem.

- I. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iodo@psmciechanow.pl lub w siedzibie Administratora.
- II. Cele i podstawy przetwarzania
Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe:
 1. w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym: udziału w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych na terenie szkoły, innego rodzaju formach zajęć, na podstawie uprawnienia wynikającego z Ustawy o Systemie Oświaty, Prawa Oświatowego, Ustawy o Systemie Informacji Oświatowej w zakresie: imienia i nazwiska, nr PESEL, adresu zamieszkania ucznia oraz rodzica/opiekuna (jeżeli są różne od adresu zamieszkania ucznia), danych kontaktowych. Podstawą przetwarzania wyżej wymienionych danych osobowych jest obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ROZPORZĄDZENIE MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne szkoły i placówki artystyczne dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (§2.1 Rozporządzenia)

2. w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym: udziału w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych na terenie szkoły, innego rodzaju formach zajęć, na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dziecka, tj. danych osobowych innych niż wskazane w punkcie powyżej, przekazanych w podaniu o przyjęcie do szkoły. Podstawą przetwarzania jest ww. zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO),

III. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Powyższe żądania można przesłać na adresy wskazane w pkt I. Ponadto, zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)

IV. Okres przechowywania danych

1. w zakresie wskazanym w pkt II Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas wskazany w odrębnych przepisach prawa,

V. Odbiorcy danych.

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora danych i którym te dane są powierzane.

VI. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej (poza Europejski Obszar Gospodarczy).

VII. Podanie danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, daty urodzenia, nr PESEL, imienia i nazwiska rodziców/opiekunów, adresu zamieszkania ucznia oraz rodzica/opiekuna (jeżeli są różne od adresu zamieszkania ucznia), danych kontaktowych, jest warunkiem wzięcia udziału w danym procesie edukacyjnym. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

IX. Zgoda oraz informacja o możliwości wycofania zgody

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Oświadczenie o wycofaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać na adresy wskazane w pkt I.

Klauzula informacyjna dla opiekunów prawnych ucznia szkoły

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Stanisława Moniuszki z siedzibą w Ciechanowie, ul. Małgorzacka 16, zwana dalej Administratorem.

I. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iodo@psmciechanow.pl lub w siedzibie Administratora

II. Cele i podstawy przetwarzania

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe:

1. w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w celu kontaktu z opiekunami prawnymi, na podstawie uprawnienia wynikającego z Ustawy o Systemie Oświaty, Prawa Oświatowego, Ustawy o Systemie Informacji Oświatowej w zakresie: imienia i nazwiska, danych kontaktowych. Podstawą przetwarzania wyżej wymienionych danych osobowych jest obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), oraz ROZPORZĄDZENIE MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne szkoły i placówki artystyczne dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (§2.1 Rozporządzenia)

2. w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w celu kontaktu z opiekunami prawnym, na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, tj. danych osobowych innych niż wskazane w punkcie powyżej, przekazanych w podaniu o przyjęcie do szkoły. Podstawą przetwarzania jest ww. zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO),

III. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, wskazanych powyżej w pkt II. Powyższe żądania można przesłać na adresy wskazane w pkt I. Ponadto, zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)

IV. Okres przechowywania danych

1. w zakresie wskazanym w pkt II Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas wskazany w odrębnych przepisach prawa,

V. Odbiorcy danych.

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa (np. ubezpieczyciel) oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora danych i którym te dane są powierzane.

VI. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej (poza Europejski Obszar Gospodarczy) z wyjątkiem kiedy zdalne nauczanie będzie wiązało się z zastosowaniem narzędzi w postaci aplikacji/programów komputerowych do komunikacji, których administratorami są podmioty działające poza EOG.

VII. Podanie danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, danych kontaktowych, w tym danych umożliwiających przeprowadzenie zajęć zdalnych oraz komunikacji elektronicznej z rodzicem/opiekunem ucznia jest warunkiem wzięcia udziału w danym procesie edukacyjnym dziecka. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

IX. Zgoda oraz informacja o możliwości wycofania zgody

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Oświadczenie o wycofaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać na adresy wskazane w pkt I.

Załączniki do zaproszenia:

1. załącznik nr 1 – projekt umowy
2. załącznik nr 2 – formularz oferty
3. Załącznik nr 2A – zestawienie zbiorcze elementów wyposażenia (Tabela kosztowa)
4. Załącznik nr 2B – Projekt elementów wyposażenia (rysunki wraz z opisami i wymiarami)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Joanna Makijonko