



PROKURATURA REGIONALNA  
W RZESZOWIE  
7 WYDZIAŁ  
BUDŻETOWO-ADMINISTRACYJNY  
ul. Hetmańska 45d, 35-078 RZESZÓW  
Tel. 17 50-61-300

Rzeszów, dnia 28 czerwca 2022 r.

**2008-7.262.8.2022**

**Zaproszenie do składania ofert  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej  
niż 130 000 złotych netto**

**Nazwa nadana zamówieniu:  
Remont siedziby Prokuratury Regionalnej w Rzeszowie**

**Rozdział I. Nazwa oraz adres zamawiającego**

Prokuratura Regionalna w Rzeszowie  
ul. Hetmańska 45 d  
35-078 Rzeszów

**Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych – art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

**Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Zamówienie publiczne dotyczy wykonania robót budowlanych zadania pn. „Remont siedziby Prokuratury Regionalnej w Rzeszowie”. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na malowaniu pomieszczeń w siedzibie Prokuratury Regionalnej w Rzeszowie przy ul. Hetmańskiej 45d w Rzeszowie.  
Zakres zamówienia obejmuje także wyniesienie, zabezpieczenie folią oraz wniesienie wyposażenia meblowego do pomieszczeń, zabezpieczenie podłóg, drzwi i okien folią, demontaż i ponowny montaż żaluzji wewnętrznych, bieżący wywóz odpadów powstałych w trakcie realizacji robót, uporządkowanie na bieżąco terenu robót. Z uwagi na fakt, że prace będą wykonywane w czynnym obiekcie biurowym, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników obiektu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 7 do Zaproszenia**

„Opis przedmiotu zamówienia”. Składają się na niego następujące dokumenty:

- 1) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIOR);
  - 2) Przedmiar robót.
3. Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, zamawiający nakłada na wykonawcę obowiązek sprawdzenia zgodności i kompletności przedmiarów robót. Zamawiający dopuszcza dokonanie wizji lokalnej na terenie obiektu, w tym celu prosi się o kontakt z upoważnionymi pracownikami:
- Panią Magdaleną Sierżęga tel. 17 50-61-365,
  - Panią Elżbietą Bochen tel. 17 50 -61 367, 668 586 433.
4. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa o treści wynikającej z treści zaproszenia do składania ofert oraz oferty Wykonawcy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do Zaproszenia.

**UWAGA: Prace wykonywane będą w czynnym obiekcie biurowym, którego funkcjonowanie poza obszarem robót nie będzie ograniczone.**

#### **Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia - **do 90 dni od daty zawarcia umowy.**

#### **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, a także nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).  
*W przypadku składania oferty wspólnej, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.*

#### **2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

##### **1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

- Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż **200.000 zł**.

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.*

##### **2) zdolności technicznej lub zawodowej:**

- Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej jeżeli wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 (jedną) robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto odpowiadającą swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia tj. w zakresie malowania pomieszczeń.

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.*

- b) dysponuje lub będzie dysponował osobami skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi tj. kierownikiem robót branży budowlanej – 1 (jedna) osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz posiadająca minimum 3 letnie doświadczenie w nadzorowaniu i kierowaniu robotami budowlanymi i która legitymuje się aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.*

**Wykonawca musi wykazać, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu lub w ramach konsorcjum lub spółki cywilnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wspierania się potencjałem podmiotów trzecich.**

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów.

W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, zamawiający bada czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

#### **Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Z postępowania wyklucza się na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559, 2054 i 2120),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
  3. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) - zwanej dalej „ustawą”, Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia:
    - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
    - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
    - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

4. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 3 następować będzie na okres trwania okoliczności wskazanych w ust. 3. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

- 1) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2;
- 2) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 109 ust.1 pkt 4 Pzp;
- 3) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

## **Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych od Wykonawców**

1. Wykaz wymaganych dokumentów:

- 1) **Formularz oferty - załącznik nr 1 do Zaproszenia;**
- 2) **Formularz cenowy - załącznik nr 2 do Zaproszenia;**
- 3) **Pełnomocnictwo** upoważniające do reprezentowania Wykonawcy - jeżeli zostało ustanowione, bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku składania oferty przez wspólników spółki cywilnej należy do oferty dołączyć kopię umowy spółki cywilnej, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2. **Wykaz wymaganych w ofercie oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia:**

- 1) aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania z powodów określonych w niniejszym Zaproszeniu - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do Zaproszenia.**

*W przypadku składania oferty wspólnej każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie.*

- 2) **dokument/dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego. Ww. dokument należy złożyć w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- 3) **wykaz robót budowlanych**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do Zaproszenia**, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały

wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden wspólny ww. wykaz.

- 4) **wykaz osób**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do Zaprośzenia**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają jeden wspólny ww. wykaz.

- 5) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W przypadku składania oferty wspólnej każdy z Wykonawców składa odrębny dokument.

3. Dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 1 i 2 nie podlegają uzupełnieniu.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 3 oraz w ust. 2 lub dokumenty te są niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie wykazują możliwości wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami określonymi w *Zaproszeniu do składania ofert*.
6. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli została złożona przez Wykonawcę:
- 1) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
  - 2) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub
  - 3) który nie złożył w przewidzianym terminie wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów.
7. W związku z przewidzianym w Zaprośzeniu sposobem składania ofert za pomocą środków komunikacji elektronicznej w formacie pdf, zamawiający wymaga, aby przed podpisaniem umowy złożona przez Wykonawcę oferta wraz z załącznikami została dostarczona do Zamawiającego w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

## Rozdział VII. Oferty wspólne

1. Wykonawcy mogą składać oferty wspólne.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Pełnomocnictwo, ustanawiające pełnomocnika, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć do oferty.
4. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
5. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z Zaproszeniem.
6. Sposób składania dokumentów przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w Rozdziale V i VI Zaprośzenia.
7. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Wspólnicy spółki cywilnej są Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 1-8.
10. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
  - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

## Rozdział VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta oraz dokumenty składane wraz z ofertą:
  - 1) **Formularz ofertowy** – sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do Zaprośzenia;**
  - 2) **Formularz cenowy** – sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do Zaprośzenia;**
  - 3) **Oświadczenie** Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania z powodów określonych w niniejszym Zaprośzeniu – sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do Zaprośzenia;**
  - 4) **dokument/dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;



- 5) **Wykaz robót** – sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do Zaprośzenia**;
  - 6) **Wykaz osób** – sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do Zaprośzenia**;
  - 7) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**;
  - 8) **Pełnomocnictwo**, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3 Zaprośzenia (jeżeli zostało ustanowione i o ile jest konieczne) oraz umowę spółki cywilnej w przypadku składania oferty przez współników spółki cywilnej.
2. Formularz oferty oraz Formularz cenowy nie podlegają uzupełnieniu. Nie złożenie tych dokumentów skutkować będzie odrzuceniem oferty przez zamawiającego.
  3. Oferta oraz dokumenty składane wraz z ofertą winny być sporządzone w języku polskim.
  4. Oferta oraz dokumenty składane wraz z ofertą winny być podpisane (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (stosowne upoważnienie winno wynikać z dokumentu rejestracyjnego). **W przypadku podpisywania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym, należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.** Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby, których uprawnienie wynika z dokumentu rejestracyjnego.

**UWAGA:**

**Oferta oraz dokumenty składające się na ofertę winny być podpisane w sposób umożliwiający identyfikację osoby tj. powinny zawierać czytelny podpis Wykonawcy – osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis i pieczęć imienną. Pieczęć firmowa zawierająca imię i nazwisko przedsiębiorcy nie jest pieczęcią imienną.**

5. W przypadku składania dokumentów w formie kserokopii, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, której upoważnienie wynika z dokumentu rejestracyjnego lub udzielonego pełnomocnictwa. Niniejsze poświadczenie winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów zawierających stwierdzenia zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym na dzień składania ofert.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w Zaprośzeniu, pod rygorem jej odrzucenia.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert (zmiana oferty odbywa się poprzez wycofanie oraz złożenie nowej oferty).
11. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już

znani. Informacje te należy podać w **Formularzu oferty** stanowiącym **załącznik nr 1 do Zaproszenia**.

## **Rozdział IX. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN). Cenę należy podać z dokładnością do setnych części złotego (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
3. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
4. **Cena brutto oferty zostanie podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty oraz w Formularzu cenowym.** W przypadku rozbieżności dotyczącej ceny oferty podanej w Formularzu oferty i Formularzu cenowym wiążąca jest wartość oferty podana przez Wykonawcę w Formularzu cenowym. Zamawiający poprawi rozbieżność jako oczywistą pomyłkę pisarską.
5. Cenę oferty za przedmiot zamówienia należy podać poprzez przeniesienie wartości brutto wyliczonej w Formularzu cenowym (Załącznik nr 2 do Zaproszenia) do Formularza oferty (Załącznik nr 1 do Zaproszenia).
6. Cena brutto wyrażona w PLN będzie brana pod uwagę do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.
7. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, w tym uwzględnić wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Cenę oferty należy podać, jako **cenę ryczałtową** i jest nią kwota brutto wymieniona w Formularzu ofertowym. W związku z tym, cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia zgodnie z warunkami umowy, opisem przedmiotu zamówienia określonym w Zaproszeniu, szczególnie zawartym w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym **Załącznik nr 7 do Zaproszenia**.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wyceny wszystkich pozycji wymienionych w Formularzu cenowym. Brak pozycji, niewypełnienie jakiegokolwiek pozycji Formularza asortymentowo-cenowego spowoduje odrzucenie oferty.
10. Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, zamawiający nakłada na Wykonawcę obowiązek sprawdzenia zgodności i kompletności przedmiarów robót.
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak takiej informacji oznaczać będzie, iż wybór oferty **NIE BEDZIE** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

## Rozdział X. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

### 1) Kryterium „Cena”: waga kryterium C - 80 %

Liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert w kryterium „Cena” zamawiający obliczy według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 80 \text{ pkt}$$

C – liczba punktów w kryterium „Cena”

Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 80 punktów.

Cenę oferty (wartość brutto oferty) Wykonawca określi w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do Zaproszenia).

### 2) Kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” – waga kryterium G - 20%

#### **Sposób przyznawania punktów w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”:**

- **20 pkt** - otrzyma Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi wynoszący 60 miesięcy,
- **10 pkt** - otrzyma Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi wynoszący 48 miesięcy,
- **0 pkt** - otrzyma Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi wynoszący 36 miesięcy,

Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

$$SP = C + G$$

Gdzie:

SP – suma otrzymanych punktów

C - liczba punktów za kryterium: Cena

G - liczba punktów za kryterium: Okres gwarancji i rękojmi

W powyższych kryteriach oferta Wykonawcy może łącznie uzyskać maksymalnie 100 punktów.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyskała łącznie najwyższą ilość punktów obliczoną jako suma punktów (SP) przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Zaprośzenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **Rozdział XI. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: **prace fizyczne**, były wykonane przez **osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy** (w dowolnym wymiarze), jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Wymóg ten nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w tym kierowników robót.
2. Obowiązek wskazany w ust. 1 dotyczy także Podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
3. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Wykonawca składa stosowne oświadczenie w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zaprośzenia.
4. Poza uprawnieniami Zamawiającego, przewidzianymi w ust. 3, w celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać dodatkowo:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie Umowy o pracę,
  - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentówzawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

5. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań:
  - 1) Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy lub Podwykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia, zaś Wykonawca lub Podwykonawca ma obowiązek przedstawić ją zamawiającemu w wyznaczonym terminie;
  - 2) niezłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności;
  - 3) w przypadku niedotrzymania terminu określonego w pkt 1, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy.
6. W przypadku uzasadnionego podejrzenia przez Zamawiającego naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania określonego w ust. 1, dotyczącego zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, Zamawiający może zawiadomić o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.

## **Rozdział XII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami, wyjaśnienia treści Zaprośzenia**

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Wszelkie pytania dotyczące przedmiotowego zamówienia należy przysyłać drogą elektroniczną na adres **ksiegowosc.rprze@prokuratura.gov.pl**.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony zamawiającego są:
  - Pani Magdalena Sierżęga tel. 17 50-61-365,
  - Pani Elżbieta Bochen tel. 17 50 -61 367, 668 586 433.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4 lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej.

7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zaprośzenia do składania ofert a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

### **Rozdział XIII. Termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **07.07.2022 r. do godz. 10:00** za pomocą środków komunikacji elektronicznej w formacie pdf na adres email: **ksiegowosc.rprze@prokuratura.gov.pl**.
2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

### **Rozdział XIV. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

### **Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o ofertach odrzuconych oraz zamieszcza ją na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający informuje Wykonawcę, którego oferta została odrzucona podając uzasadnienie odrzucenia oferty.
3. Z Wykonawcą wybranym w postępowaniu zawarta zostanie umowa w formie pisemnej.

### **Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 6 do Zaprośzenia**.
2. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy wymieniona w aktualnej informacji z KRS lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby, których uprawnienie wynika z dokumentu rejestracyjnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

### **Rozdział XVII. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków Zaprośzenia bez podania przyczyny.
2. Zamawiający może, w każdym momencie odstąpić od prowadzenia postępowania lub unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach zamawiającego oraz ustawie Pzp, jeżeli zamawiający powołuje się na przepisy tej ustawy.

4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych.

### ***KLAUZULA INFORMACYJNA RODO***

#### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego pozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą)**

W związku z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, Prokuratura Regionalna informuje, że:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Regionalna z siedzibą przy ul. Hetmańskiej 45d, 35 – 078 Rzeszów tel. 17 50 61 300, e-mail. sekretariat@rzeszow.pr.gov.pl.
2. Inspektorem ochrony danych w Prokuraturze Regionalnej w Rzeszowie jest Karolina Wojtaszek, e-mail: iod@rzeszow.pr.gov.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej ustawą Pzp.
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w szczególności osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
6. Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Ponadto, dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów prawa.
7. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
  - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 RODO. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia – art. 75 Pzp;
  - 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych na zasadach określonych w art. 16 RODO. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może:
    - a) skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp – art. 19 ust. 2 ustawy Pzp,
    - b) naruszać integralności protokołu oraz jego załączników – art. 76 ustawy Pzp;

- 3) ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 18 ust. 2 RODO, z tym że wystąpienie z takim żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania – art. 19 ust. 3 ustawy Pzp;
- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo:
  - 1) usunięcia danych osobowych – art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
  - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 7 ppkt 1 – 3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
11. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1;
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2;
3. Oświadczenie o spełnianiu warunkach udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3;
4. Wykaz robót - załącznik nr 4;
5. Wykaz osób - załącznik nr 5;
6. Wzór umowy – załącznik nr 6;
7. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 7.

**Prokurator Regionalny**

.....  
Podpis Kierownika zamawiającego  
lub osoby upoważnionej

/MS