

Plan działalności
Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych ¹⁾
na rok 2013
dla działu/działów administracji rządowej:²⁾

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2013

(w tej części planu należy wskazać nie więcej niż pięć najważniejszych celów przyjętych przez ministra/kierownika jednostki do realizacji w zakresie jego właściwości)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾		Najważniejsze zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym ⁵⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1	Zrealizowanie ustawowo określonych świadczeń emerytalno-rentowych dla byłych funkcjonariuszy Policji, ABW, AW, CBA, SG, BOR, PSP oraz ich rodzin	Średnioroczna ilość wypłaconych świadczeń	201 900	<ol style="list-style-type: none"> Zapewnienie środków finansowych na wypłatę świadczeń emerytalnych dla byłych funkcjonariuszy Policji, ABW, AW, CBA, SG, BOR, PSP oraz ich rodzin. Prawidłowe, sprawne, terminowe ustalenie i wypłata świadczeń z zaopatrzenia emerytalnego. 	
2	Wdrożenie nowych rozwiązań dotyczących: 1) warunków nabywania prawa do renty z tytułu niezdolności do służby funkcjonariuszy służb mundurowych,	Wejście w życie ustawy	30.06.2013 r.	<ol style="list-style-type: none"> Uregulowanie organizacji struktur orzecznictwa lekarskiego oraz nadanie rangi ustawowej przepisom prawnym statuującym ich funkcjonowanie; wprowadzenie przesłanek nabywania prawa do renty z tytułu niezdolności do służby, porównywalnych do rozwiązań prawnych w zakresie renty z tytułu niezdolności do pracy, istniejących w powszechnym systemie ubezpieczeniowym; 	

2) kompleksowego uregulowania kwestii związanych z organizacją struktur orzecznictwa lekarskiego			wprowadzenie podstaw prawnych do podejmowania przez organ emerytalny wskazany przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych działań z zakresu prewencji rentowej i aktywizacji zawodowej oraz innych form pomocy funkcjonariuszom służb podległych MSW	
			2. Współpraca w wypracowaniu rozwiązań prawnych z Ministrem Obrony Narodowej, Ministrem Sprawiedliwości oraz z Kancelarią Prezesa Rady Ministrów,	

- 1) Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy plan jest sporządzany przez kierownika jednostki - nazwę jednostki.
- 2) Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy plan jest sporządzany przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.
- 3) Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.
- 4) W przypadku gdy wskazany cel jest ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać wszystkie podzadania budżetowe wymienione w tym dokumencie służące realizacji tego celu.
- 5) Jeżeli potrzeba realizacji wskazanego celu wynika z dokumentu o charakterze strategicznym, należy podać jego nazwę.

CZĘŚĆ B: Cele priorytetowe wynikające z budżetu państwa w układzie zadaniowym do realizacji w roku

(w tej części planu należy wymienić cele zadań w budżecie państwa w układzie zadaniowym, w ramach części budżetowych, których dysponentem jest minister, wskazanych jako priorytetowe na potrzeby opracowania projektu ustawy budżetowej na rok, którego dotyczy plan, wraz z przypisanymi im miernikami oraz podzadaniami służącymi realizacji tych celów. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾		Podzadania budżetowe służące realizacji celu ⁶⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5
1				1.

CZĘŚĆ C: Inne cele przyjęte do realizacji w roku

(w tej części planu należy wskazać cele przyjęte do realizacji, które nie zostały wymienione w części A lub B)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾		Najważniejsze zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5
1				1.

17.I.2013.r.

(data)

DYREKTOR
ZAKŁADU EMERYTALNO-PENSIJNEGO
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych

..... ANUR WIDOWCZYK

(podpis ministra/kierownika jednostki)

³⁾ Należy wskazać wszystkie podzadania budżetowe służące realizacji poszczególnych celów wymienionych w kolumnie 2.