

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi
Rejon w Opocznie**

Opis Przedmiotu zamówienia

**Remont pomieszczeń w budynku Obwodu Drogowego w Opocznie
przeznaczonego do prowadzenia Akcji Zimowej**

Lokalizacja robót: Obwód Drogowy w Opocznie, ul. Zakątna 6, 26-300 Opoczno

CPV

45442100-8 roboty malarskie
45410000-4 gładzie gipsowe
45421130-4 instalowanie drzwi i okien

Zatwierdził:

Dokument podpisany elektronicznie przez:

Zbigniew Kucharski
Kierownik Rejonu w Opocznie

Opoczno dnia, 28.06.2024

Sporządziła:
Lidia Poddębniak

OPIS TECHNICZNY

1. INFORMACJE OGÓLNE

Remont budynku obejmował będzie wykonanie remontu pomieszczeń w budynku Obwodu Drogowego w Opocznie przeznaczonego do prowadzenia Akcji Zimowej na terenie Obwodu Drogowego w Opocznie przy ulicy Zakątnej 6, 26-300 Opoczno.

Roboty muszą być wykonywane wykwalifikowanymi brygadami pracowników pod kierownictwem uprawnionych osób z zachowaniem przepisów BHP i p.poż.

Materiały muszą posiadać stosowne certyfikaty i atesty dopuszczające do stosowania w budownictwie.

Roboty wynikłe w czasie wykonywania zadania, trudne do przewidzenia, a nie ujęte w wycenie nie mogą stanowić podstawy do roszczeń finansowych Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

Stan istniejący:

Budynek techniczny jest budynkiem jednokondygnacyjnym niepodpiwniczonym, budynek wykonany w technologii tradycyjnej, murowany na planie prostokąta, w dobrym stanie technicznym.

- 1.1. Prace remontowe budynku obejmować będą roboty budowlane mające na celu usunięcie wad i usterek oraz roboty montażowe, konieczne do poprawnego wykonania zadania.
- 1.2. Roboty należy wykonać w sposób gwarantujący właściwy wygląd wizualny obiektów w technologii maksymalnie zbliżonej do stanu istniejącego.
- 1.3. Wszystkie roboty i materiały pomocnicze, montażowe, niezbędne do wykonania zamówienia, a nie wyszczególnione w kosztorysie ofertowym, należy w kalkulować w odpowiednią pozycję kosztorysową jako roboty towarzyszące.
- 1.4. Wykonawca robót odpowiedzialny jest za jakość ich wykonania oraz za stosowanie wszystkich materiałów posiadających stosowne atesty i świadectwa jakości.
- 1.5. Zaleca się aby Wykonawcy przed złożeniem oferty dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji robót budowy oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz należytego wykonania zamówienia. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej Wykonawca ponosi samodzielnie.
- 1.6. Materiały z rozbiórki fragmentów elewacji stanowią własność Wykonawcy i winny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14.12.2012 r o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.). Wykonawcę obciążają wszelkie obowiązki i koszty wynikające z przepisów ustawy o odpadach.

2. ZAKRES ROBÓT

Przedmiar robot

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka	
		Nazwa	Ilość
-1-	-2-	-3-	-4-
1.	naprawa izolacji przeciwwilgociowej ścian	m ²	2,00
2.	gruntowanie podłoża preparatem gruntującym (korytarz 75,56 m ² +pomieszczenie 1- 58,36m ² , pomieszczenie 2 - 39,04m ² , pomieszczenie3 - 33,62m ²	m ²	206,58
3.	zeskrobanie i zmycie starej farby (korytarz 75,56 m ² +pomieszczenie 1 58,36m ² , pomieszczenie 2 - 39,04m ² , pomieszczenie3 - 33,62m ²	m ²	206,58
4.	malowanie dwukrotne farbą olejną, parapetów wewnętrznych oraz szpachlowanie ubytków [parapet o wym. 30 x 155cm]	szt	9,00
5.	skucie płytek na ścianach, uzupełnienie tynku, gładzenie ścian	m ²	2,68
6.	demontaż drzwi wewnętrznych	szt	4,00
7.	malowanie farbą olejną rur c.o	mb	50,00
8.	remont spękań podłużnych ścian (siatka + uzupełnienie bruzd)	m ²	8,00
9.	malowanie lamperii farbą olejną	m ²	5,39
10.	malowanie dwukrotne farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych ścian i sufitów	m ²	206,58
11.	montaż drzwi wewnętrznych, otwór o szer. 88 cm 3 szt drzwi do pom. biurowych, 1 szt. drzwi łazienkowe z ościeżnicą regulowaną 3 x 0,27 cm, 1 x 0,14cm	szt	4,00
12.	montaż balustrady aluminiowej na schodach zewnętrznych od strony południowej	m	1,80

Wykonawca ma obowiązek wykonania wszelkich robót, także nieopisanych dosłownie powyżej, a będących technologicznie powiązanymi, pomocniczymi i towarzyszącymi, dla robót wypisanych powyżej, a także robót, których wykonanie jest niezbędne dla wykonania robót wypisanych powyżej – z przyczyn technologicznych i innych, w tym w szczególności robót przygotowawczych, robót zabezpieczających, ustawienie niezbędnych rusztowań i balustrad zabezpieczających, osłonięcie i zabezpieczenie istniejących okien i drzwi, istniejących i wykonanych instalacji, niezbędne roboty rozbiórkowe lub demontażowe, odtworzenie rozebranych lub zdemontowanych elementów, naprawienie elementów zniszczonych w wyniku podejmowanych działań, usunięcie z istniejących elementów zanieczyszczeń i zabrudzeń powstałych w wyniku podejmowanych działań oraz wszelkie inne roboty towarzyszące, przygotowawcze, transportowe, pomocnicze i inne, niezbędne dla wykonania robót będących przedmiotem zamówienia.

Przygotowanie podłoża

Wszelkie uszkodzenia tynków powinny być usunięte przez wypełnienie odpowiednią zaprawą i zatarte do równej powierzchni. Powierzchnia tynków powinna być pozbawiona zanieczyszczeń (np. kurzu, rdzy, tłuszczu). Podłoże musi być nośne, odtłuszczone, czyste i suche oraz wolne od plam i wykwitów. Zastosowanie zapraw i gładzi powinno być zgodne z kartami technicznymi tych produktów. Podłoża chłonne przed nakładaniem zapraw wyrównawczych i farby należy zagruntować preparatem gruntującym.

Wymagania dotyczące hydroizolacji

Fragmenty ściany objęte naprawą izolacji przeciwwilgociowej powinny być zabezpieczone przed wilgocią. Podłoże pod hydroizolację musi być równe, czyste, mocne o stopniu wyschnięcia odpowiednim do użytej hydroizolacji.

Podłoże należy zagruntować stosownym preparatem zalecanym przez producenta hydroizolacji. Hydroizolację układać min. w dwóch warstwach aby osiągnąć zalecaną grubość podaną w karcie technicznej produktu. Należy stosować odpowiednie odstępy międzyfazowe przygotowania podłoża i układania poszczególnych warstw zgodnie z wytycznymi podanymi w karcie technicznej produktu.

Malowanie

Farbę nanosić na podłoże wcześniej zagruntowane w dwóch warstwach za pomocą szczotki malarskiej wałka lub pędzla. Drugą warstwę farby należy nanosić dopiero po wyschnięciu pierwszej. W celu uniknięcia różnic kolorystycznych niezbędne jest wykonanie powierzchni stanowiącej odrębną całość architektoniczną w jednym cyklu roboczym. Podczas nanoszenia i schnięcia farby powinna bezwzględnie występować temperatura powyżej 5°C. Pomieszczenia zamknięte po malowaniu należy wietrzyć.

Sprzęt

Do wykonywania robót malarskich należy stosować:

- szczotki o sztywnym włosiu lub druciane do czyszczenia podłoża,
- szpachle i pace metalowe lub z tworzyw sztucznych,
- pędzle i wałki,
- mieszadła napędzane wiertarką elektryczną oraz pojemniki do przygotowania kompozycji składników farb,
- drabiny

Kolorystyka farb zostanie uzgodniona z Zamawiającym na etapie wykonywania robót.

Wymiana drzwi

Zakres obejmuje:

1. Wymianę drzwi łazienkowych 1 szt:

- zdjęcie skrzydeł, wykucie ościeżnic,
- dostawa i wstawienie nowych drzwi łazienkowych przylgowych, otwór o szer. 88 cm wraz z ościeżnicą regulowaną odpornych na wilgoć z otworem wentylacyjnym lub podcięciem, który ułatwia przepływ powietrza, klamką i zamkiem od wewnątrz
- uszczelnienie pianką poliuretanową uszczelniającą styk ramy z murem,
- konieczne obróbki tynkarskie,
- usunięcie z budynku materiałów z rozbiórki z terenu budynku,
- uprzątnięcie gruzu i doprowadzenie do porządku pomieszczeń i całego terenu,

2. Wymianę drzwi do pokoi biurowych - 3 szt:

- zdjęcie skrzydeł, wykucie ościeżnic,
- dostawa i wstawienie nowych drzwi wraz z ościeżnicą regulowaną do pokoi biurowych w otwór o szer. 88 cm.

Opis drzwi: drzwi przylgowe, ramiaki wykonane z płyty MDF, wypełnienie skrzydła - pełne MDF, pokryte okleiną (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym), z przeszkleniem- szyba o grub. 4 mm, oraz wstawki w kolorze skrzydła, zamek na klucz zwykły z 5 kluczami, klamką (Załączone zdjęcie jest poglądowe).

- uszczelnienie pianką poliuretanową uszczelniającą styk ramy z murem,
- konieczne obróbki tynkarskie,
- usunięcie z budynku materiałów z rozbiórki z terenu budynku,
- uprzątnięcie gruzu i doprowadzenie do porządku pomieszczeń i całego terenu.

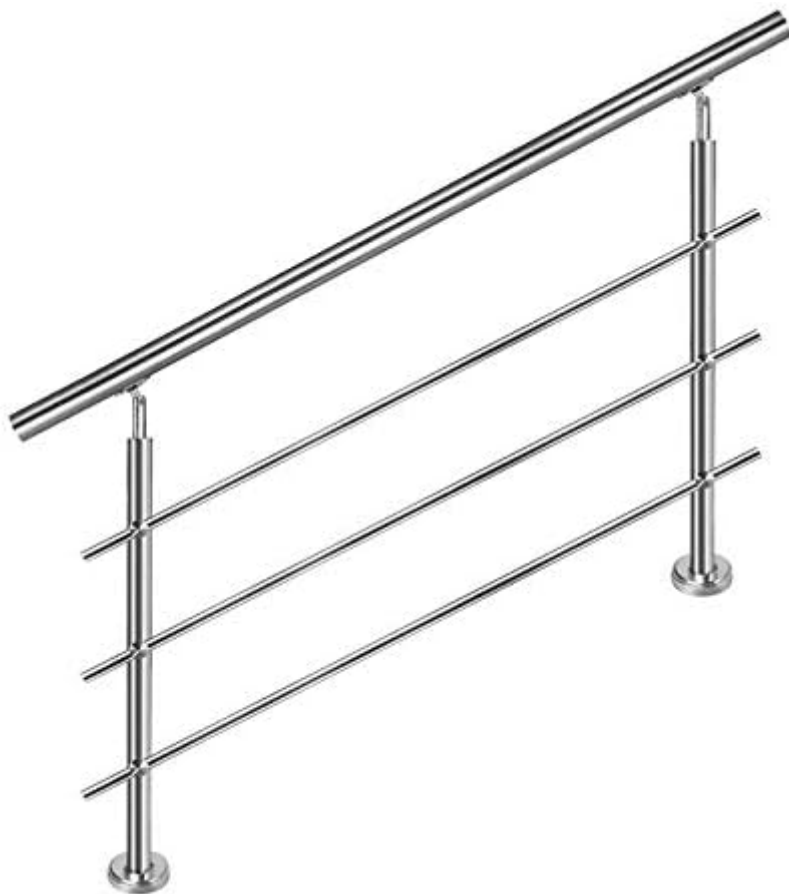
Zdjęcie poglądowe



Poręcz

Poręcz schodowa ze stali nierdzewnej 180 cm, na zewnątrz, z 2 słupkami, do schodów (180 cm, 2 poprzeczki).

- Poręcz schodowa ze stali nierdzewnej - Długość poręczy: 180 cm, poprzeczka: 3, wysokość: 106 cm, poręcz: $\varnothing 40\text{mm}$, słupek: $\varnothing 42\text{mm}$, poprzeczka: $\varnothing 10\text{mm}$
- Trwały -Solidny, odporny na korozję i trwały. Pełna poręcz ze stali nierdzewnej, wszystkie użyte części w 100% ze stali nierdzewnej, odporne na warunki atmosferyczne i trwałe.
- Załączone zdjęcie jest poglądowe.



3. ODBIÓR ROBÓT

3.1. Z czynności odbioru będzie spisany Protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbiorów oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

3.2. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze i po upływie okresu gwarancji rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. WARUNKI WYKONYWANIA PRAC REMONTOWYCH

- prace powinny być wykonywane z zachowaniem obowiązujących norm, zgodnie z warunkami technicznymi wykonawstwa i przepisami prawa budowlanego.
- Wykonawca musi posiadać niezbędne umiejętności, wiedzę, sprzęt, narzędzia, środki transport, doświadczenie do wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki
- realizacja robót remontowych nastąpi przy użyciu narzędzi, sprzętu i materiałów własnych Wykonawcy
- wszystkie materiały konieczne do zrealizowania zamówienia dostarcza Wykonawca

- wszystkie odpady z rozbiórki Wykonawca zobowiązany jest zutylizować w miejscu i u podmiotów w tym celu ustanowionych
- Realizacja robót winna przebiegać w kolejności technologicznej ich wykonywania zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, ofertą Wykonawcy i wymaganiami Zamawiającego, a teren budowy utrzymywany w stanie zgodnym z wymaganiami zapisanymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- Wykonawca odpowiada za warunki BHP i p.poż. na terenie prowadzonych robót oraz zobowiązany jest zapewnić pracownikom odpowiednie warunki pracy (wyposażenie w odzież roboczą i narzędzia).

4.1. Dokumentacja robót związanych z remontem pomieszczeń

Dokumentację robót budynku stanowią:

Niniejsza dokumentacja technologiczna

– dokumenty świadczące o dopuszczeniu do obrotu i powszechnego lub jednostkowego zastosowania użytych wyrobów budowlanych, które powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom:

- materiały o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom: wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane tj. z dnia 21 marca 2024 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 725),

- określonym w Ustawie z dnia 28 września 2016 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1213 z późn. zm.)

Materiały stosowane do wykonania robót remontowych przy budynku administracyjno-biurowym powinny mieć:

- Aprobaty techniczne lub być produkowane zgodnie z obowiązującymi normami,
- Certyfikat lub deklarację zgodności z Aprobata Techniczną lub PN,
- Certyfikat na znak bezpieczeństwa,
- Certyfikat zgodności ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru norm polskich.

Na opakowaniu powinien znajdować się termin przydatności do stosowania.

Sposób transportu i składowania powinien być zgodny z warunkami i wymaganiami podanymi przez producenta.

Odbiór materiałów powinien być dokonany przed ich wbudowaniem. Odbiór materiałów powinien obejmować sprawdzenie ich właściwości technicznych zgodnie z wymaganiami odpowiednich norm przedmiotowych lub świadectw dopuszczenia do stosowania

w budownictwie. Sprawdzenie materiałów należy przeprowadzić bezpośrednio przed ich użyciem na podstawie zapisów tj. zaświadczeń (atestów) z kontroli producenta, stwierdzających zgodność materiałów z dokumentacją techniczną oraz właściwymi normami.

- temperatury stosowania od +5°C do +25°C.

Warunki przechowywania i składowania

Wszystkie materiały powinny być dostarczane w oryginalnych opakowaniach

i przechowywane zgodnie z instrukcją producenta oraz odpowiednią Aprobata Techniczną (pkt 4 – Pakowanie, przechowywanie i transport).

Podstawowe zasady przechowywania:

- środki gruntujące, gotowe masy (zaprawy, kleje), farby – przechowywać w szczelnie zamkniętych opakowaniach, zabezpieczonych przed bezpośrednim nasłonecznieniem i działaniem mrozu, przez okres zgodny z wytycznymi producenta,
- materiały suche – przechowywać w szczelnie zamkniętych opakowaniach, w warunkach suchych, przez okres zgodny z wytycznymi producenta,

4.2. Kontrola jakości robót.

Ogólne zasady kontroli jakości.

Ogólne zasady kontroli jakości robót zgodne z normami.

Kontrola jakości robót.

Kontrola wykonania polega na sprawdzeniu zgodności ich wykonania z powołanymi normami przedmiotowymi i wymaganiami specyfikacji.

4.3. Obmiar robót

Jednostką obmiarową robót remontowych jest m², mb, oraz sztuka zamontowania.

Ilość robót określa się na podstawie kosztorysu inwestorskiego z uwzględnieniem zmian zaaprobowanych przez Zamawiającego.

5. Termin wykonania zadania: 60 dni od dnia zawarcia umowy.

6. UWAGI KOŃCOWE

6.1. Wykonawca może się zapoznać z zakresem przedmiotu zamówienia w terminie od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 14.00 po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym pod numerem 044 755 22 43, 755 32 25.

6.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zamówienia bez podania przyczyny.

6.3. Informacje dotyczące sporządzenia oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – w przypadku złożenia większej ilości ofert, oferty z wyższą ceną nie zostaną uwzględnione.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. W przypadku złożenia ofert o takich samych cenach brutto, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych. Cena ofert dodatkowych nie może być wyższa niż oferty złożone w postępowaniu.
4. Każda poprawka w treści oferty i kosztorysu, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, itd. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w formularzu oferty i formularzu cenowym.
6. Zamawiający dopuszcza zadawanie pytań przez Wykonawcę w ciągu 3 dni roboczych od daty opublikowania ogłoszenia.
7. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu.
8. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (zł) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy oraz wypełniony kosztorys ofertowy.