



Narodowy Instytut Wolności
Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

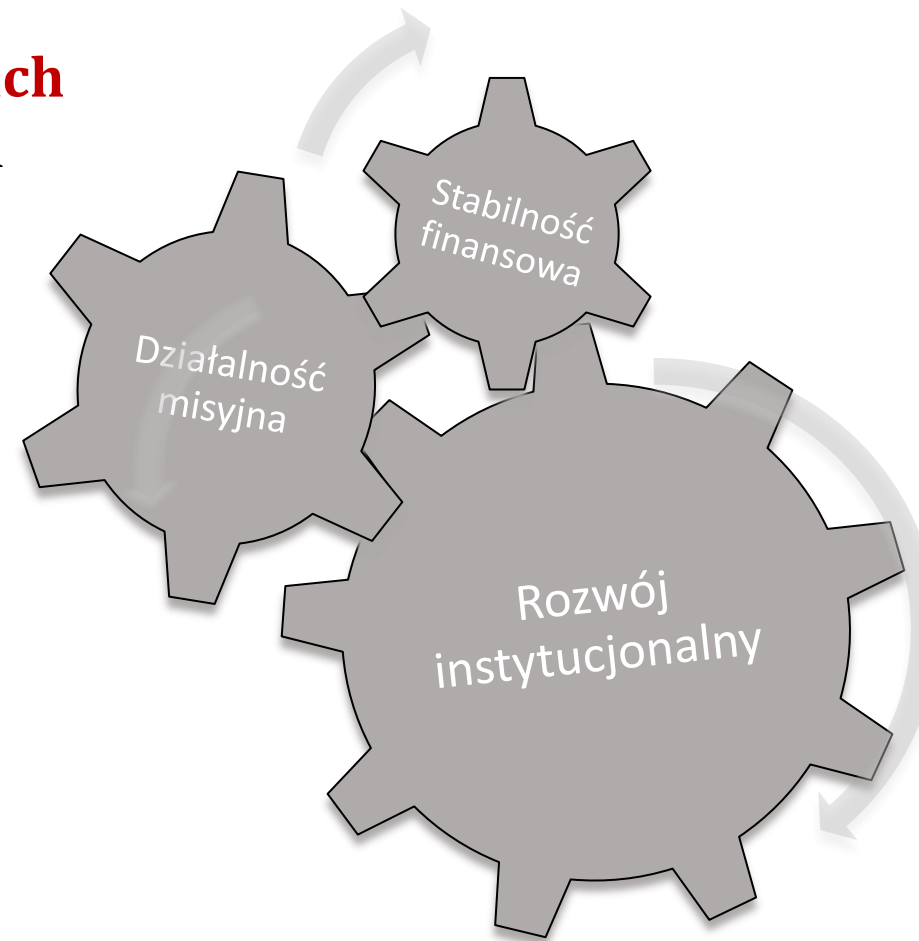
RZĄDOWE PROGRAMY DOTACYJNE PROO i NOWEFIO edycja 2025

Informacje ogólne o PROO

Program Rozwoju Organizacji Obywatelskich

to rządowy program dotacyjny dla organizacji pozarządowego, w ramach którego mogą otrzymać środki na rozwój co umożliwi im lepszą realizację działań statutowych.

Program ma na celu zwiększenie stabilności finansowej, profesjonalizacji i efektywności organizacji obywatelskich w Polsce.





Priorytety programu



W ramach edycji 2025 konkurs ogłaszany jest wyłącznie w **Priorytetach 1a, 1b, 3, 4** oraz 5.

1. **Zrównoważony rozwój organizacyjny**
 - 1a. Wsparcie działań misyjnych i rozwoju instytucjonalnego
 - 1b. Dotacje na wkład własny (dot. projektów międzynarodowych)
3. **Rozwój instytucjonalny lokalnych organizacji strażniczych i mediów obywatelskich**
4. **Rozwój instytucjonalny think-tanków obywatelskich**
5. **Wsparcie doraźne**



Podmioty uprawnione do udziału w konkursie PROO i NOWEFIO

- **organizacje pozarządowe**, o których mowa w art. 3 ust. 2 UoDPPiW, w tym w szczególności stowarzyszenia (w tym stowarzyszenia zwykłe), związki stowarzyszeń, fundacje oraz jednostki terenowe organizacji pozarządowych posiadające osobowość prawną,
- **osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej**, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- **spółdzielnie socjalne**,
- **koła gospodyń wiejskich**,
- **spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe** będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.



Podmioty uprawnione do udziału w konkursie PROO

W ramach PROO 1a o dotacje mogą ubiegać się zarejestrowane nie wcześniej niż 24 miesiące przed datą ogłoszenia konkursu tj. przed 6 listopada 2024. Dotyczy wyłącznie ścieżki 2 i 3.

W ramach PROO 3 o dotacje mogą ubiegać się wyłącznie następujące kategorie organizacji obywatelskich:

- media obywatelskie;
- organizacje strażnicze;

W ramach PROO 4 o dotacje mogą ubiegać się wyłącznie następujące kategorie organizacji obywatelskich:

- think tanki

W ramach Priorytetów 3 oraz 4 wymagane jest, aby Wnioskodawcy posiadali co najmniej **12 miesięczne doświadczenie w prowadzeniu działalności właściwej dla Priorytetu.**

W przypadku mediów obywatelskich wymóg 12 miesięcy dotyczy prowadzenia zarejestrowanej działalności medialnej (lub będącej w trakcie rejestracji).

Podmioty nieuprawnione do udziału w konkursie PROO i NOWEFIO



Podmioty niemieszczące się w katalogu podmiotów uprawnionych, w tym w szczególności:

1. Stowarzyszenia samorządu terytorialnego,
2. Podmioty wymienione w art. 3 ust. 4 UoDPPiW,
3. Oddziały terenowe organizacji pozarządowych, które nie posiadają osobowości prawnej,
4. Europejskie ugrupowania współpracy terytorialnej,
5. Organizacje, które do dnia ogłoszenia konkursu nie rozliczyły zadań dofinansowanych w poprzednich edycjach Programu (dotyczy zadań zakończonych oraz sprawozdań częściowych za rok 2023).
6. Organizacje, które zostały zakwalifikowane do dofinansowania i podpisały umowę w ramach edycji 2023 lub 2024 konkursu na realizację projektu kończącego się w 2025 lub 2026 roku



Środki przeznaczone na realizację priorytetów



Kwota środków na dotacje przeznaczone na realizację zadań dofinansowanych w ramach edycji 2025 wynosi ok. **55 400 000,00 zł.**

Priorytet	2025	2026	2027
PROO 1a	11 700 000,00	14 000 000,00	16 000 000,00
W tym:			
ŚCIEŻKA 1	3 000 000,00	-	-
ŚCIEŻKA 2	4 000 000,00	7 000 000,00	8 000 000,00
ŚCIEŻKA 3	4 700 000,00	7 000 000,00	8 000 000,00
PROO 1b	1 000 000,00	600 000,00	600 000,00
PROO 3	2 000 000,00	2 000 000,00	-
PROO 4	2 000 000,00	2 000 000,00	-
PROO 5	3 500 000,00	-	-
ŁĄCZNIE	20 200 000,00	18 600 000,00	16 600 000,00

Kwota dotacji w poszczególnych priorytetach

Priorytet	Wysokość dotacji
PROO 1a	<p>ŚCIEŻKA 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Od 30000 do 60000 zł
	<p>ŚCIEŻKA 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Od 60000 do 300000 zł • Limity dla roku kalendarzowego: od 20000 zł do 200000 zł • Najwyższy przychód Wnioskodawcy z trzech ostatnich zamkniętych lat budżetowych wynosi nie mniej niż 100000 zł.
	<p>ŚCIEŻKA 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Od 300000 do 700000 zł • Limity dla roku kalendarzowego: od 100 000 zł do 300 000 zł • Najwyższy przychód Wnioskodawcy z trzech ostatnich zamkniętych lat budżetowych wynosi nie mniej niż 200000 zł.
PROO 1b	<ul style="list-style-type: none"> • Od 10000 do 500000 zł • Limity dla roku kalendarzowego: od 10000 do 200000 zł • Maksymalny procentowy udział środków pochodzących z wnioskowanej dotacji PROO nie może być wyższy niż minimalny wkład własny wymagany przez instytucję organizującą konkurs. • W przypadku, kiedy minimalny wkład własny ustalony jest w innej walucie niż PLN, Wnioskodawca ustalając wysokość wnioskowanej dotacji powinien posłużyć się aktualnym kursem walut NBP na dzień złożenia wniosku lub dzień ogłoszenia konkursu.
PROO 3 PROO 4	<ul style="list-style-type: none"> • Od 100 000 do 200 000 zł • Limity dla danego roku: od 50 000 do 100 000 zł • Najwyższy przychód Wnioskodawcy z trzech ostatnich zamkniętych lat budżetowych wynosi nie mniej niż 60.000 zł.
PROO 5	<ul style="list-style-type: none"> • Do 20 000 zł (w każdej ścieżce)



Wkład własny

Wniesienie wkładu własnego finansowego w ramach składanych wniosków wymagane jest wyłącznie w przypadku ponoszenia **wydatków o charakterze inwestycyjnym** (wymagane sfinansowanie ze środków własnych **min. 10% wartości wydatku**).

Środki własne niefinansowe – środki własne o charakterze osobowym lub rzeczowym, nie powodującym powstania faktycznego wydatku pieniężnego.

Jako wkład osobowy wnoszona może być nieodpłatna dobrowolna praca, a jako wkład rzeczowy przedmioty służące realizacji projektu.

Wkładem własnym niefinansowym może być świadczenie wolontariatu lub praca społeczna członków organizacji.

Czas realizacji zadania w poszczególnych priorytetach

Priorytet	Termin realizacji zadań
PROO 1a	<p>od dnia 1 marca 2025 roku do dnia 31 grudnia 2027 roku z zastrzeżeniem, że:</p> <ul style="list-style-type: none">• zadanie musi się rozpocząć w 2025 roku;• zadanie musi zakończyć się do 31 grudnia 2026 roku (ŚCIEŻKA 1).• zadanie nie może zakończyć się wcześniej niż 30 czerwca 2027 roku (ŚCIEŻKA 2 i ŚCIEŻKA 3).
PROO 1b	<p>od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2027 roku z zastrzeżeniem, że:</p> <ul style="list-style-type: none">• zadanie musi się rozpocząć w 2025 roku;• nie może rozpocząć się później niż 6 miesięcy po rozpoczęciu realizacji projektu, którego wymagany wkład własny ma zostać sfinansowany ze środków dotacji,• nie może wykraczać poza termin zakończenia realizacji projektu, którego wymagany wkład własny ma zostać sfinansowany ze środków dotacji.
PROO 3 PROO 4	<p>od dnia 1 marca 2025 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku z zastrzeżeniem, że:</p> <ul style="list-style-type: none">• zadanie musi się rozpocząć w 2025 roku;• zadanie nie może zakończyć się wcześniej niż 30 czerwca 2026 roku.
PROO 5	od dnia złożenia wniosku do maksymalnie 31 grudnia 2025 roku;



Kryteria oceny w PROO



ocena formalna - polega na weryfikacji spełnienia wszystkich kryteriów formalnych. Obowiązek spełnienia kryteriów formalnych dotyczy wszystkich wniosków.

ocena merytoryczna - obejmuje wniosek wraz z załącznikiem i jest przeprowadzana na podstawie kryteriów oceny merytorycznej i skali punktowej.

ocena strategiczna - przyznanie premii punktowej wnioskodawcy, który dotychczas nie otrzymał dotacji z przeznaczeniem na rozwój instytucjonalny w ramach Programu PROO w latach 2019-2024 w ramach tego samego Priorytetu (z wyłączeniem dotacji udzielonych w latach 2019-2024 w kwocie niższej niż 300 tys. zł w przypadku wniosków złożonych w ramach ścieżki 3 PROO 1a). Spełnienie kryterium nie jest obowiązkowe do zakwalifikowania zadania do dofinansowania.



Informacje ogólne o Programie NOWEFIO



Program Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021-2030 to rządowy Program dotacyjny.

W ramach programu dofinansowywane są projekty wpisujące się w cel główny, jakim jest **zwiększenie zaangażowania obywateli i organizacji pozarządowych w życie publiczne przez poprawę samoorganizacji społecznej, wzrost znaczenia sektora obywatelskiego w życiu publicznym oraz wzmocnienie instytucjonalne sektora obywatelskiego w Polsce.**



Priorytety Programu NOWEFIO



PRIORYTET 1

Mikro-inicjatywy

PRIORYTET 2

Organizacje obywatelskie
na rzecz dobra wspólnego

PRIORYTET 3

Organizacje obywatelskie
w życiu publicznym

PRIORYTET 4

Wzmocnienie
kompetencji organizacji
obywatelskich

Priorytet 2. Organizacje obywatelskie na rzecz dobra wspólnego

W ramach Priorytetu 2. wspierana będzie aktywność społeczna na rzecz dobra wspólnego, realizowana przez obywateli działających w strukturach organizacji obywatelskich.

Projekty realizowane w ramach tego Priorytetu powinny pozwolić na zwiększanie aktywności i samoorganizacji obywatelskiej w efekcie przyczyniając się do budowania i powiększania kapitału społecznego (tworzenia więzi społecznych, budowania zaufania, aktywności wolontariackiej w organizacjach obywatelskich).



Priorytet 3. Organizacje obywatelskie w życiu publicznym

Projekty realizowane w ramach Priorytetu 3 powinny przyczyniać się do zwiększania obecności organizacji obywatelskich w życiu publicznym, wspierania dialogu obywatelskiego, procesów konsultacji, tworzenia forum debaty publicznej, budowania potencjału organizacji przez kształtowanie wizerunku organizacji obywatelskich w przestrzeni publicznej.



Priorytet 4. Wzmocnienie kompetencji organizacji obywatelskich

Projekty realizowane w ramach tego priorytetu powinny przyczyniać się do poprawy zarządzania w organizacjach obywatelskich poprzez budowanie struktur, doskonalenie zasobów, tworzenie strategii (w tym fundraisingowych), wdrażanie standardów działania oraz zwiększanie przejrzystości i dostępności informacji o działaniach, kosztach i źródłach finansowania organizacji.





Środki przeznaczone na realizację priorytetów



Kwota środków na dotacje przeznaczone na realizację zadań dofinansowanych w ramach edycji 2025 wynosi ok. **69 260 000,00 zł.**

Priorytet	alokacja na rok 2025	alokacja na rok 2026	alokacja na rok 2027	Łącznie
2	16 260 000,00	16 000 000,00	4 000 000,00	36 260 000,00
3	6 000 000,00	6 000 000,00	3 000 000,00	15 000 000,00
4	6 000 000,00	6 000 000,00	6 000 000,00	18 000 000,00
SUMA	28 260 000,00	28 000 000,00	13 000 000,00	69 260 000,00

Wysokość dotacji i terminy realizacji

Terminy realizacji zadań



**Od 1 marca 2025
do 31 grudnia 2027**

W przypadku zadań wieloletnich zadanie nie może zakończyć się przed 30 czerwca ostatniego roku realizacji. W przypadku Priorytetu 4 zadanie nie może zakończyć się przed 30 czerwca 2026 r.



**Czas trwania:
minimum 6 miesięcy,
Zadanie musi się rozpocząć w
2025 roku**

Kwoty dotacji



od 50 000 do 300 000 zł



**Rocznie:
min. 50 000 – max 150 000 zł**



Wysokość dotacji



Maksymalna kwota uzależniona jest od wysokości najwyższego przychodu Oferenta z ostatnich trzech lat oraz stażu funkcjonowania Oferenta (liczonego od daty rejestracji we właściwym rejestrze):

- Organizacje zarejestrowane wcześniej niż 12 miesięcy od daty ogłoszenia konkursu oraz/lub których najwyższy roczny przychód z trzech ostatnich zamkniętych lat budżetowych wynosi mniej niż 50.000 zł - **do 100 000 zł.**
- Organizacje, których najwyższy przychód z trzech ostatnich lat wynosił więcej niż 50.000 zł - **do 150 000 zł.**
- Organizacje, których najwyższy przychód z trzech ostatnich lat wynosił więcej niż 150.000 zł - **do 300 000 zł.**

Budżet projektu

Ze środków Programu pokrywane będą jedynie następujące kategorie kosztów:

- **Kategoria I Koszty merytoryczne**, w tym koszty promocji – (koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania) - brak limitu
- **Działanie w kategorii I dotyczące rozwoju instytucjonalnego** Oferenta (W ramach kategorii I Oferent może zaplanować działanie i wydatki z nim związane dotyczące własnego rozwoju instytucjonalnego.) - do wysokości 20% przyznanej dotacji.
- **Kategoria II Koszty obsługi zadania publicznego** (Koszty administracyjnoksięgowe)- do wysokości 25% przyznanej dotacji. Kategoria ta planowana i rozliczana jest w sposób ryczałtowy.



Kryteria oceny wniosku NOWEFIO



Ocena formalna - polega na weryfikacji spełnienia wszystkich kryteriów formalnych. Obowiązek spełnienia kryteriów formalnych dotyczy wszystkich wniosków

Ocena merytoryczna - obejmuje ofertę i jest przeprowadzana na podstawie kryteriów oceny merytorycznej i skali punktowej

Edycji 2025 NOWEFIO brak:

- **Oceny literowej**
- **Oceny strategicznej**



Limit wniosków w ramach konkursów PROO i NOWEFIO

PROO

PROO 1a: Jeden wniosek w ramach konkursu

PROO 1b: Jeden wniosek w ramach konkursu na sfinansowanie wkładu własnego w ramach jednego projektu międzynarodowego

PROO 3: Jeden wniosek w ramach konkursu

PROO 4: Jeden wniosek w ramach konkursu

PROO 5: W przypadku złożenia wniosków w ramach różnych ścieżek możliwe jest uzyskanie dofinansowania na każdy z nich (do łącznej kwoty 20.000 zł w przypadku każdej ze ścieżek).

W przypadku uzyskania dofinansowania w ramach więcej niż jednego z priorytetów umowa zostanie podpisana z Wnioskodawcą wyłącznie w ramach jednego priorytetu, wybranego przez Wnioskodawcę.

NOWEFIO: jeden wniosek w ramach konkursu.



Terminy składanie ofert w ramach konkursów PROO i NOWEFIO

PROO 1a, 3, 4

Rozpoczęcie naboru: **2024-11-06, godz. 16:00**

Zakończenie naboru: **2024-12-10, godz. 12:00.**

Ogłoszenie wyników: do końca marca 2025

PROO 1b

Rozpoczęcie naboru: **2024-11-06, godz. 16:00**

Zakończenie naboru: Do wyczerpania środków, nie później niż do 2025-11-30

Ogłoszenie wyników: co kwartał

PROO5

Rozpoczęcie naboru: pierwszy kwartał 2025

Zakończenie naboru: Do wyczerpania środków, nie później niż do 2025-11-30

Ogłoszenie wyników: na bieżąco

NOWEFIO

Rozpoczęcie naboru: **2024-11-06, godz. 16:00**

Zakończenie naboru: **2024-12-10, godz. 12:00**

Ogłoszenie wyników: do końca marca 2025



Składanie ofert w ramach konkursów PROO i NOWEFIO

Składanie ofert następuje za pośrednictwem
Systemu Obsługi Dotacji dostępnego na stronie internetowej

<https://generator.niw.gov.pl/>

W ramach konkursów nie należy przesyłać wersji papierowej wniosku ani składać jej przez ePUAP.



Jak złożyć ofertę?

Na pierwszej stronie należy wpisać datę rejestracji organizacji oraz wysokość najwyższego przychodu Oferenta z ostatnich trzech lat, która określa o jaką wysokość środków może organizacja wnioskować.

Wpisz datę rejestracji organizacji (datę rejestracji w KRS lub innym rejestrze):

Data rejestracji organizacji

05-03-2021



Od daty rejestracji organizacji zależy wysokości kwoty zależy wysokość dotacji, o którą można aplikować oraz maksymalna długość realizacji zadania.

Wpisz wysokość najwyższego przychodu Oferenta z trzech ostatnich, zamkniętych lat budżetowych:

Wysokość najwyższego przychodu Oferenta z ostatnich trzech lat

51 000 000,00

Kwotę można znaleźć w sprawozdaniu finansowym organizacji.

Od wysokości kwoty zależy wysokość dotacji, o którą można aplikować oraz maksymalna długość realizacji zadania.

W przypadku zakwalifikowania Oferty do dofinansowania niezbędne będzie przedstawienie dokumentu potwierdzającego prawdziwość wpisanych danych pod rygorem odstąpienia od podpisania umowy.

W przypadku kilku Oferentów można wybrać Oferenta, którego kwota dotyczy.

W przypadku organizacji zarejestrowanych w 2024 roku lub w 2023, które nie posiadają zamkniętego roku budżetowego, należy wpisać 0 zł.



Jak złożyć ofertę?

Wpisz datę rejestracji organizacji (datę rejestracji w KRS lub innym rejestrze):

Data rejestracji organizacji

10-01-2023



Od daty rejestracji organizacji zależy wysokości kwoty zależy możliwość aplikowania w wybranej ścieżce PROO 1a 2025.

Wpisz wysokość najwyższego przychodu Wnioskodawcy z trzech ostatnich, zamkniętych lat budżetowych:

Wysokość najwyższego przychodu Wnioskodawcy z ostatnich trzech lat

10 000,00

Kwotę można znaleźć w sprawozdaniu finansowym organizacji.

Od wysokości kwoty zależy wysokości kwoty zależy możliwość aplikowania w wybranej ścieżce PROO 1a 2025.

W przypadku zakwalifikowania Wniosku do dofinansowania niezbędne będzie przedstawienie dokumentu potwierdzającego prawdziwość wpisanych danych pod rygorem odstąpienia od podpisania umowy.

W przypadku organizacji zarejestrowanych w 2024 roku lub w 2023, które nie posiadają zamkniętego roku budżetowego, należy wpisać 0 zł.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Powierzenie (brak wkładu własnego) ▼
Ścieżka	1 ▼
Główna sfera działalności pożytku publicznego Wnioskodawcy	1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób; ▼

¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.



Jak złożyć ofertę?

- Pełna nazwa Wnioskodawcy,
- Forma prawna wnioskodawcy,
- NIP,
- Rejestr: numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub numer z innego rejestru,
- Adres i dane teleadresowe wnioskodawcy,
- Osoba do kontaktu w sprawie wniosku o dotację.





Jak złożyć ofertę?

Syntetyczny opis zadania

Krótką informacją na czym będzie polegało zadanie - co zostanie zrealizowane? Jakimi będą tego efekty? (Należy przygotować krótką charakterystykę projektu, którego dotyczy wniosek, ze wskazaniem celu projektu, rezultatów projektu, beneficjentów, zakresu przedmiotowego i podmiotowego projektu),

- **Opis potrzeb Wnioskodawcy** (diagnoza wewnętrzna potrzeb Wnioskodawcy),
- **Miejsce realizacji zadania** (diagnoza społeczności lokalnej/otoczenia),
- **Opis grupy docelowej** (diagnoza potrzeb odbiorców działań Wnioskodawcy),
- **Komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez Oferenta** (wpisywanie się oferty w działalność Wnioskodawcy).



Jak złożyć ofertę?

Plan i harmonogram działań zadania

- należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania oraz określić ich uczestników i miejsce ich realizacji
- Należy przedstawić planowane działania wskazując nazwę działania, opis i uzasadnienie oraz informacje o potrzebach, które zostaną zaspokojone. Działania muszą odpowiadać na zdiagnozowane problemy i potrzeby. Opis działań powinien zawierać konkretne i rzeczowe informacje, tzn. co zostanie zrobione? Jak zostanie zrobione? Jakże w tym celu zostaną wykorzystane zasoby (w tym dotacja)?,
- **WAŻNE!**
- *W ramach zadania Wnioskodawca zobligowany jest do przygotowania lub zaktualizowania strategii rozwoju organizacji.*



Jak złożyć ofertę?

W jaki sposób zapewniona zostanie dostępność działań realizowanych w ramach projektu osobom ze szczególnymi potrzebami?

- w jaki sposób Wnioskodawca zapewni dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami, w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno – komunikacyjnej.

Promocja wsparcia udzielonego w ramach PROO

- w jaki sposób promowane będzie wsparcie uzyskane w ramach dotacji udzielonej ze środków PROO. Ważne jest, by o wsparciu w ramach programu możliwie szeroko informować opinię publiczną, interesariuszy działań misyjnych itp.



Jak złożyć ofertę?

Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

- Co będzie bezpośrednim efektem realizacji oferty? Jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania?
- Czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania)
- Jakie są planowane efekty realizowanego zadania w kontekście zdiagnozowanych potrzeb. Rezultaty zadania powinny jednoznacznie odpowiadać na potrzeby i deficyty organizacji. Rezultaty powinny być mierzalne, konkretne i możliwe do osiągnięcia. Ponadto, wskazane rezultaty powinny mieć charakter długookresowy i gwarantować zachowanie trwałych efektów opisanych działań. Wskaźniki rezultatów przedstawiamy w sposób narastający r/r.
- **Rezultaty muszą mieć charakter jakościowy i ilościowy.**



Jak złożyć ofertę?

- **Planowane zapewnienie trwałości rezultatów zadania oraz plan Wnioskodawcy na dzielenie się efektami zadania z innymi podmiotami i społeczeństwem**
- Należy opisać, w jaki sposób upowszechniane będą informacje na temat efektów działań,
- Należy przedstawić w jaki sposób zaplanowane rezultaty będą miały wpływ zwiększenie możliwości działania w perspektywie długofalowej,
- Wnioskodawca musi pamiętać, że rok po zakończeniu realizacji zadania w ramach PROO, składany jest raport dotyczący utrzymania założonych wskaźników rezultatu.



Jak złożyć ofertę?

- **Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne**
- **Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania**
- **Zarządzanie realizacją zaplanowanych działań dot. PROO**



Jak złożyć ofertę?

Budżet zadania

- należy określić, w jaki sposób przedstawione są kwoty w budżecie:
- dla każdego roku realizacji zadania należy przygotować oddzielny budżet z zestawieniem kosztów dla poszczególnych działań,
- jeśli koszt ma charakter inwestycyjny należy zaznaczyć w budżecie dot. PROO
- planowane wydatki powinny być racjonalne, celowe i efektywne oraz niezbędne do realizacji założonych we wniosku celów.



Jak złożyć ofertę?

Budżet zadania

1. Uwagi dotyczące budżetu

- wszystkie planowane koszty należy uzasadnić, wiążąc je z planowanymi działaniami,
- należy przedstawić sposób kalkulacji kosztów,
- warto przedstawić charakterystykę kosztu (np. informacje o formach zatrudnienia),
- opis poszczególnych kosztów nie może być zbyt ogólny.

2. Uzasadnienie ponoszenia wydatków inwestycyjnych w kontekście działań statutowych

- w przypadku wydatków inwestycyjnych powyżej 50% należy dodatkowo uzasadnić, w jaki sposób inwestycja przyczyni się do realizacji misji Wnioskodawcy w kontekście planowanych działań statutowych w perspektywie długofalowej.

Pamiętaj!

Pomimo zasady rozliczania przez rezultaty, wydatki ponoszone w ramach dotacji są środkami publicznymi i podlegają dyscyplinie finansów publicznych. Muszą być dokumentowane za pomocą dowodów księgowych zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.



Jak złożyć ofertę?

Oświadczenia

1. oferent(-ci)* składający niniejszą ofertę są podmiotami uprawnionymi do udziału w konkursie;
2. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
3. oferent(-ci)* składający niniejszą ofertę nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników (tylko spółki akcyjne, spółki z o.o., koła gospodyń wiejskich oraz kluby sportowe będące spółkami);
4. pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego (tylko Oferenci, którzy w ofercie zaplanują pobieranie wpłat i opłat od adresatów zadania);
5. oferent(-ci)* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych; ZALEGA/NIE ZALEGA
6. oferent(-ci)* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne; ZALEGA/NIE ZALEGA
7. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym / właściwą ewidencją;
8. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym
9. i faktycznym;
10. oferent(-ci)* składający niniejszą ofertę **nie znajdują** się w rejestrze podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymywania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich.
11. w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w tym w szczególności, że osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia.





Terminy webinarów informacyjnych

Q&A nr 2 NOWEFIO/PROO 2025	2024-11-28, godz. 12.00	https://niwcrso.clickmeeting.com/q-a-nr-2-nowefio-proo-2025/register
Q&A nr 3 NOWEFIO/PROO 2025	2024-12-05, godz. 12.00	https://niwcrso.clickmeeting.com/q-a-nr-3-nowefio-proo-2025/register
Q&A nr 4 NOWEFIO/PROO 2025	2024-12-09, godz. 12.00	https://niwcrso.clickmeeting.com/q-a-nr-4-nowefio-proo-2025/register

Webinaria ogólne PROO i NOWEFIO zostaną nagrane i umieszczone na kanale na YouTube NIW-CRSO.



Gdzie szukać informacji?

1. Regulamin Konkursu PROO Edycja 2025/NOWEFIO Edycja 2025
2. FAQ PROO Edycja 2025/NOWEFIO edycja 2025
3. Webinaria do odtworzenia na kanale YouTube NIW
4. Podręcznik dla Wnioskodawców

Wszystkie materiały są dostępne do pobrania na stronie: www.niw.gov.pl

Zakładka-> Nasze Programy-> PROO 2025/NOWEFIO2025

Pytania można kierować drogą mailową na adres:

proo@niw.gov.pl

fio@niw.gov.pl

telefonicznie poprzez infolinię pod numerem telefonu:

PROO 885 221 531

NOWEFIO 601 901 285

w godz. 10:00-14:00



Dziękuję za uwagę!