

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Symbol formularza: W-1/328

Potwierdzenie przyjęcia wniosku przez Biuro Powiatowe
Agencji Restrukturyzacji
i Modernizacji Rolnictwa
/pieczęć/

**WNIOSK O PRZYZNANIE POMOCY.
"PŁATNOŚCI NA RZECZ ROLNIKÓW KWALIFIKUJĄCYCH SIĘ DO SYSTEMU
DLA MAŁYCH GOSPODARSTW, KTÓRZY TRWALE PRZEKAZALI SWOJE
GOSPODARSTWO INNEMU ROLNIKOWI" W RAMACH PROW 2014-2020.**

.....
Data przyjęcia i podpis

.....
Znak sprawy

.....
Numer dokumentu

I. CEL ZŁOŻENIA*

Złożenie wniosku*

Zmiana/korekta
wniosku*

Wycofanie
wniosku*

Złożenie wniosku
o przyznanie pomocy przez
następcę prawnego beneficjenta*

II. DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY

01. Numer identyfikacyjny producenta rolnego

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

02. Płeć*

Kobieta

Mężczyzna

08. Data i miejsce urodzenia

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(dzień - miesiąc - rok)

.....
(miejsce urodzenia)

03. Nazwisko

04. Nazwisko rodowe

05. Pierwsze imię

06. Drugie imię

9. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

07. Stan cywilny*

1. Wolna/Wolny

2. Zamężna/Zonaty

10. Kod kraju

11. Numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości
(Wypełnia osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego)

12. Czy wnioskodawca jest ubezpieczony jako rolnik na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników z mocy ustawy i w pełnym zakresie

TAK*

NIE*

13. Czy wnioskodawca uczestniczy w systemie dla małych gospodarstw?

TAK*

NIE*

III. MIEJSCE ZAMIESZKANIA I ADRES WNIOSKODAWCY

14. Kraj

15. Województwo

16. Powiat

17. Gmina

18. Kod pocztowy

19. Poczta

20. Miejscowość

21. Ulica

22. Nr domu

23. Nr lokalu

24. Telefon stacjonarny / komórkowy

25. Faks

26. E-mail

IV. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić jeżeli jest inny niż podany w części III)

27. Kraj

28. Województwo

29. Powiat

30. Gmina

31. Kod pocztowy

32. Poczta

33. Miejscowość

34. Ulica

35. Nr domu

36. Nr lokalu

37. Telefon stacjonarny / komórkowy

38. Faks

39. E-mail

V. DANE PEŁNOMOCAJNIKA WNIOSKODAWCY

40. Nazwisko

42. PESEL

41. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* Właściwe zaznaczyć znakiem X

VI. DANE IDENTYFIKACYJNE MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY

43. Nazwisko		48. PESEL													
44. Nazwisko rodowe		<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>													
45. Pierwsze imię	46. Drugie imię	<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>													
47. Data i miejsce urodzenia		49. Kod kraju													
<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td> <td> </td><td> </td> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table> <p>(dzień - miesiąc - rok)</p> <p>.....</p> <p>(miejsce urodzenia)</p>										50. Nr paszportu lub innego dokumentu tożsamości (Wypełnia osoba nie posiadająca obywatelstwa polskiego)					

VII. MIEJSCE ZAMIESZKANIA I ADRES MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY

51. Kraj	52. Województwo	53. Powiat	54. Gmina
55. Kod pocztowy	56. Poczta	57. Miejscowość	58. Ulica
59. Nr domu	60. Nr lokalu	61. Telefon stacjonarny / komórkowy	62. Faks
63. E-mail			

VIII. INFORMACJE O GOSPODARSTWIE ROLNYM UCZESTNICZĄCYM W SYSTEMIE DLA MAŁYCH GOSPODARSTW ZGŁOSZONYM DO PRZEKAZANIA

64. Województwo i powiat, w którym położona jest największa część gruntów rolnych wchodzących w skład przekazywanego gospodarstwa rolnego	65. Powierzchnia gruntów rolnych, będących własnością lub współwłasnością wnioskodawcy, co najmniej od 1 roku do dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy.						
<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td> </tr> </table> <p>(województwo)</p> <table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td> </tr> </table> <p>(powiat)</p>					<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td> </tr> </table> <p>ha m²</p>		
66. Siedziba gospodarstwa położona jest na obszarze o niekorzystnych warunkach gospodarowania (ONW)							
<p> <input type="checkbox"/> Nie dotyczy* <input type="checkbox"/> Obszar górski* <input type="checkbox"/> Obszar ze specyficznymi utrudnieniami* <input type="checkbox"/> Obszar nizinny (I lub II strefa)* </p>							
67. Powierzchnia gruntów rolnych gospodarstwa wnioskodawcy	68. Łączna powierzchnia przekazywanych gruntów rolnych						
<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td> </tr> </table> <p>ha m²</p>			<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td> </tr> </table> <p>ha m²</p>				
69. Czy co najmniej 70% przekazywanego gospodarstwa rolnego stanowią grunty rolne, które co najmniej od 1 roku są własnością lub współwłasnością wnioskodawcy	70. Łączna powierzchnia gruntów rolnych pozostawionych na własne potrzeby wnioskodawcy						
<p>TAK* NIE*</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td> </tr> </table> <p>ha m²</p>						
71. Gospodarstwo rolne jest przekazywane:	72. Powierzchnia największego gospodarstwa rolnego przejmującego - wypełnić w przypadku wystąpienia kilku przejmujących						
<p>a) w całości jednemu przejmującemu*</p> <p>b) więcej niż 1 przejmującemu*</p> <p>c) w przypadku gdy gospodarstwo rolne jest przekazywane więcej niż jednemu przejmującemu - wpisać liczbę przejmujących</p> <table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>				<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td> </tr> </table> <p>ha m²</p>			
73. Trwałe przekazanie gospodarstwa rolnego nastąpi na podstawie umowy:							
<p> <input type="checkbox"/> sprzedaży* <input type="checkbox"/> darowizny* </p>							

74. Informacja o zwierzętach gospodarskich wchodzących w skład przekazywanego gospodarstwa

Nr siedziby stada	Gatunek zwierząt	Liczba sztuk	Numer identyfikacyjny zwierzęcia

XIII. ZAŁĄCZNIKI

lp. Nazwa załącznika	101. Liczba załączników
1. Dokument tożsamości wnioskodawcy - kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub potwierdzona za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika ARiMR lub podmiot, który wydał dokument	<input type="text"/>
2. Dokument tożsamości małżonka wnioskodawcy - kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub potwierdzona za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika ARiMR lub podmiot, który wydał dokument	<input type="text"/>
3. Dokument tożsamości przejmującego gospodarstwo - kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub potwierdzona za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika ARiMR lub podmiot, który wydał dokument	<input type="text"/>
4. Dokumenty potwierdzające łączną powierzchnię, położenie i stan prawny gruntów rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego wnioskodawcy w okresie co najmniej od jednego roku do dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy - kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika ARiMR lub podmiot, który wydał dokument	<input type="text"/>
5. Dokumenty potwierdzające łączną powierzchnię, położenie i stan prawny gruntów rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego przejmującego gospodarstwo rolne - kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika ARiMR lub podmiot, który wydał dokument	<input type="text"/>
6. Oświadczenie małżonka wnioskodawcy lub innych współwłaścicieli gruntów rolnych wchodzących w skład przekazywanego gospodarstwa rolnego o wyrażeniu zgody na ubieganie się przez wnioskodawcę o przyznanie pomocy (O-1/328) - oryginał	<input type="text"/>
7. Oświadczenie wnioskodawcy i przejmującego gospodarstwo rolne, w którym zobowiązują się do zawarcia umowy przekazania gospodarstwa rolnego (O-2/328) - oryginał	<input type="text"/>
8. Oświadczenie przejmującego gospodarstwo rolne w ramach poddziałania "Płatności na rzecz rolników kwalifikujących się do systemu dla małych gospodarstw, którzy trwale przekazali swoje gospodarstwo innemu rolnikowi" (O-3/328), m.in.: • o podjęciu zobowiązania do prowadzenia działalności rolniczej na przejętych gruntach, • o podjęciu przez przejmującego będącego osobą fizyczną zobowiązania do prowadzenia osobiście działalności rolniczej na przejętych gruntach, • o podjęciu zobowiązania do zachowania całkowitej powierzchni gospodarstwa rolnego powiększonego w wyniku przejęcia gruntów rolnych przez 5 lat od dnia przejęcia gospodarstwa rolnego, • o znajomości przepisów dotyczących kontroli, o których mowa w art. 47 ust. 5 pkt. 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz 349, z późn. zm.), • o powierzchni gruntów rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego przejmującego - oryginał	<input type="text"/>
9. Oświadczenie wnioskodawcy o znajomości przepisów dotyczących kontroli, o których mowa w art. 47 ust. 5 pkt 4 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz 349, z późn. zm.) (O-4/328)- oryginał	<input type="text"/>
10. Dodatkowe załączniki w przypadku zaistnienia konieczności przyznania pomocy następcy prawnemu Beneficjenta	
10.1 Dokument potwierdzający fakt zaistnienia następstwa prawnego - oryginał	<input type="text"/>
10.2 W przypadku gdy nie zostało zakończone postępowanie o stwierdzenie nabycia spadku a) zaświadczenie sądu o zarejestrowaniu wniosku o stwierdzenie nabycia spadku - oryginał	<input type="text"/>
b) kopię wniosku o stwierdzenie nabycia spadku: • potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez sąd albo • poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza albo potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika Agencji, wraz z potwierdzeniem nadania tego wniosku przesyłką rejestrowaną nadaną w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529, z późn. zm.), albo kopią tego potwierdzenia poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza albo potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika Agencji.	<input type="text"/>
10.3 Oświadczenia spadkobierców o wyrażeniu zgody na przyznanie pomocy temu spadkobiercy, który złożył wniosek następcy, sporządzone na formularzu opracowanym i udostępnionym przez Agencję - w przypadku gdy uprawnionych do nabycia spadku jest więcej niż jeden spadkobierca - oryginał.	<input type="text"/>

102. Liczba załączników

103. Data i podpis wnioskodawcy

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 data wypełnienia wniosku
(dzień - miesiąc - rok)

czytelny podpis wnioskodawcy

XIV. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

1. Oświadczam, że znane mi są zasady ubiegania się i wypłaty pomocy określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 18 kwietnia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty oraz zwrotu pomocy finansowej w ramach poddziałania "Płatności na rzecz rolników kwalifikujących się do systemu dla małych gospodarstw, którzy trwale przekazali swoje gospodarstwo innemu rolnikowi" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 598)
2. Oświadczam, że nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu.
3. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Agencji o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzeczonym w stosunku do mnie po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy.
4. Przyjmuję do wiadomości, iż Prezes Agencji podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej administrowanej przez Agencję informacje o kolejności przysługiwania pomocy w województwie mazowieckim oraz łącznie w pozostałych województwach.
5. Przyjmuję do wiadomości, że:
- a) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą: 00-175 Warszawa, Al. Jana Pawła II 70, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.), w celu przyznania pomocy finansowej i płatności oraz działań kontrolnych i audytowych w ramach poddziałania "Płatności na rzecz rolników kwalifikujących się do systemu dla małych gospodarstw, którzy trwale przekazali swoje gospodarstwo innemu rolnikowi" objętego PROW na lata 2014-2020;
- b) przysługuje mi, jako osobie fizycznej prawo wglądu do moich danych osobowych oraz do ich poprawiania.
6. Przyjmuję do wiadomości, że dane beneficjenta mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii.
7. Przyjmuję do wiadomości, że dane beneficjenta oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym kwota wypłacona z tytułu udzielonej pomocy w ramach poddziałania "Płatności na rzecz rolników kwalifikujących się do systemu dla małych gospodarstw, którzy trwale przekazali swoje gospodarstwo innemu rolnikowi" objętego PROW 2014-2020 będą publikowane na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
8. Oświadczam, że znane mi są regulacje str. 59 ust. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylającego rozporządzenie Rady (EWG) nr 325/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/88, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 549, z późn. zm.), stanowiące, iż wniosek o przyznanie pomocy jest odrzucany, jeżeli wnioskodawca lub jego przedstawiciel uniemożliwia przeprowadzenie kontroli na miejscu, z wyjątkiem przypadków siły wyższej lub nadzwyczajnych okoliczności.
9. Oświadczam, że jestem świadomy, że zgodnie z art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 640/2014 z dnia 11 marca 2014 uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli oraz warunków odmowy i wycofania płatności oraz do kar administracyjnych mających zastosowanie do płatności bezpośrednich, wsparcia rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. L 181 z 20.06.2014 r. str. 48) w przypadku ustalenia poważnej niezgodności/przedstawienia fałszywych dowodów w celu otrzymania wsparcia lub w wyniku zaniedbania niedostarczenia niezbędnych informacji, wsparcia odmawia się lub cofa się je w całości oraz, że zostaną wykluczony z takiego samego środka lub rodzaju operacji w roku kalendarzowym, w którym stwierdzono niezgodność, oraz w kolejnym roku kalendarzowym.
10. Oświadczam, że niezwłocznie poinformuję na piśmie Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa o:
- a) wszystkich faktach mających wpływ na przyznanie pomocy i płatności oraz o faktach, które mają istotne znaczenie dla zwrotu nienależnie lub nadmiernie pobranych środków;
- b) każdej zmianie w zakresie objętych wnioskiem;
- c) wszystkich zdarzeniach, które mają istotne znaczenie dla realizacji podjętych zobowiązań w ramach poddziałania "Płatności na rzecz rolników kwalifikujących się do systemu dla małych gospodarstw, którzy trwale przekazali swoje gospodarstwo innemu rolnikowi" objętego PROW 2014-2020.
11. Oświadczam, że umożliwię wstęp na teren mojego gospodarstwa osobom upoważnionym do wykonywania czynności kontrolnych oraz udzielię wyjaśnień i udostępnię wszystkie dokumenty co najmniej do dnia upływu 5 lat od dnia wypłaty pomocy.
12. Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, znane mi są skutki odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88, poz 553, z późn. zm.)

104. Data i podpis wnioskodawcy

		-			-					
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--	--

data wypełnienia wniosku
(dzień - miesiąc - rok)

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

XV. OŚWIADCZENIE MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu.

Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Agencji o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzeczonym w stosunku do mnie po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy.

105. Data i podpis małżonka wnioskodawcy

		-			-					
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--	--

data wypełnienia wniosku
(dzień - miesiąc - rok)

.....
czytelny podpis małżonka wnioskodawcy

