|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Obraz zawierający godło, symbol, odznaka, logo  Opis wygenerowany automatycznie | | **ORGAN DO KTÓREGO KIERUJESZ ZAWIADOMIENIE:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Adnotacje urzędu | | | | | | | | | | | |
| **Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny**  **w Wołominie** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| **Zawiadomienie Państwowej Inspekcji Sanitarnej**  **o**  **zakończeniu budowy obiektu budowlanego i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Podstawa prawna: | * art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. *o Państwowej Inspekcji Sanitarnej* (Dz. U. z 2024 r. poz. 416) w zw. z art. 56 ust. 1 pkt 2 i 1a i art. 57 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, z późn. zm.) * na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. g ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. *o opłacie skarbowej* (Dz.U. z 2023 r. poz. 2111) nie podlega opłacie skarbowej złożenie wniosku oraz dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Instrukcja wypełnienia dokumentu**  * Wniosek złóż w: powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej lub wojewódzkiej stacji sanitarno-epidemiologicznej (w odniesieniu do obiektów budowlany będących źródłem emisji radiacyjnych). * Wypełnij WIELKIMI literami. Wypełniaj kolorem **czarnym** lub **niebieskim**. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Dane inwestora/inwestorów – adres siedziby lub miejsca zamieszkania** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Nazwa firmy/Imię i nazwisko | | | | | | | | | | | | | | | | 3. Miejscowość | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Ulica | | | | 5. Nr domu | | | | | 6. Nr lokalu | | | | | | | 7. Kod pocztowy | | | | | | | | | | | | 8. Poczta | | | | | | | | | | | |
| 9. Numer telefonu (nieobowiązkowy) | | | | | | | | | 10. Adres poczty elektronicznej (nieobowiązkowy) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Adres korespondencyjny inwestora**   *(należy wypełnić jeśli jest inny niż wskazany powyżej)* | | | | | | | | | 11. Miejscowość | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 12. Ulica | | | | | | | | | | | |
| 13. Nr domu | | | 14. Nr lokalu | | | | | | 15. Kod pocztowy | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16. Poczta | | | | | | | | | | | |
| 1. **Dane pełnomocnika** *(jeśli został ustanowiony)* | | | | | 17. Imię | | | | | | | | | 18. Nazwisko | | | | | | | | | | | | | | 19. Miejscowość | | | | | | | | | | | |
| 20. Ulica | | | | | | | | | 21. Nr domu | | | | | | | 22. Nr lokalu | | | | | | | | | 23. Kod pocztowy | | | | | | | | | | 24. Poczta | | | | |
| 25. Numer telefonu (nieobowiązkowy) | | | | | | | | | | | | | | | | 26. Adres poczty elektronicznej (nieobowiązkowy) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **V. Treść zawiadomienia** – **rodzaj obiektu budowlanego, którego dotyczy zawiadomienie:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **VI. Adres obiektu budowlanego,   którego dotyczy zawiadomienie** | | | | | | | 27. Gmina | | | | | | | | | | | | | | | | 28. Miejscowość | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29. Ulica | | | | | | | 30. Nr domu *(gdy został nadany)* | | | | | | | | | | | 31. Nr lokalu *(gdy został nadany*) | | | | | | | | | | | | | | | 32. Obręb | | | | | | |
| 33. Arkusz | | | | | | | | 34. Numer(y) działki/działek | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **VII. Podstawa wybudowania obiektu budowlanego** *(zaznacz właściwe)* | | | | | | | | 35. Decyzja o pozwoleniu  na budowę | | | | | | | | | | | | | | | | 36. Zgłoszenie  budowy | | | | | | | | | | | | | | | |
| **VIII. Dane dotyczące decyzji**  *(wypełniasz gdy w części VII zaznaczyłeś pkt 35)* | | | | | | | | 37.Data wydania decyzji | | | | | | D | D | | M | | | M | | R | | R | | R | | | R | | 38. Numer decyzji | | | | | | | | |
| 39. Znak sprawy | | | | | | | | | | 40. Nazwa organu, który wydał pozwolenie na budowę | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **IX. Dane dotyczące zgłoszenia**  *(wypełniasz gdy w części VII zaznaczyłeś pkt 36)* | | | | | | | | | | | | | 41. Data złożenia zgłoszenia | | | | | | | | | | | | | | D | | | D | | M | | M | | R | R | R | R |
| 42. Nazwa organu, do którego dokonano zgłoszenia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **X. Załączniki** *(niepotrzebne skreślić)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43. Dokument pełnomocnictwa*(jeśli został ustanowiony pełnomocnik)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44. Załączniki – w zależności od specyfiki/rodzaju inwestycji do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem (zasady uwierzytelniania dokumentów zostały określone w art. 76a Kodeksu postępowania administracyjnego) wskazane w art. 57 Prawa budowalnego): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 45. Inne uwagi: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **XI. Oświadczenia**  Oświadczam, iż zapoznałem się z *Klauzulą obowiązku informacyjnego* w zakresie przetwarzania danych osobowych (art. 13 i art. 14 ust. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., s. 1, ze zm.) oraz art. 4 ust 1 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **XII. Dane osoby składającej wniosek** | | | | | | 46. Imię | | | | | | | | | | | | | | | | | 47. Nazwisko | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 48. Miejscowość | | | | | | 49. Data | | | D | | D | M | | M | | R | R | | R | | R | | 50. Podpis | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Informacja**  Do kontroli inwestycji należy przygotować dokumenty o którym mowa w art. 57 Prawa budowalnego w zależności od specyfiki/rodzaju inwestycji. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Wołominie**

***Stanowisko Pracy ds. Zapobiegawczego Nadzoru Sanitarnego***

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako Rozporządzenie):

**1. Administrator Danych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Wołominie reprezentowana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego/Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej z siedzibą w Wołominie przy ul. Legionów 78, 05-200 Wołomin.

**2. Inspektor Ochrony Danych**

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Wołominie można uzyskać pod adresem iod.psse.wolomin@sanepid.gov.pl lub poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu /PSSEWolomin/skrytka.

**3. Cel przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań w dziedzinie zapobiegawczego nadzoru sanitarnego i nie są udostępniane innym odbiorcom.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie innym organom administracji publicznej uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

**4. Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są z powodów, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) i e) Rozporządzenia. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest: ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postepowania administracyjnego, ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej, ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

**5. Prawa osób, których dane dotyczą**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii; do ich sprostowania; usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; ograniczenia ich przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu; żądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych; jak również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**6. Informacja o wymogu podania danych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest stosowne do przepisów prawa przywołanych w pkt. 4. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Wołominie przetwarza Pani/Pana dane osobowe na zasadach opisanych w niniejszej informacji, w celu rozpoznania sprawy i wydania opinii/zgody rozstrzygającej sprawę co do istoty.

**7. Informacja o okresie przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu osiągnięcia celu a następnie w celach archiwalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Ponadto Administrator Danych, zgodnie z art. 24 ust. 1 Rozporządzenia, stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpiecza dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem rozporządzenia oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

Wyjątkiem od przywołanej powyżej zasady nieudostępniania danych, jest prawo przysługujące stronie (stronom) postępowania administracyjnego na mocy art. 73 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.2000) . Na mocy przywołanego przepisu, *Strona ma prawo wglądu w akta sprawy, sporządzania z nich notatek, kopii lub odpisów. Prawo to przysługuje również po zakończeniu postępowania*. Realizacja wskazanego uprawnienia może prowadzić do udostępnienia danych osobowych stron i innych uczestników postępowania.