

REGULAMIN RADY RODZICÓW

w Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia im. Emila Młynarskiego w Augustowie

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.).

§ 2. Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.

§ 3. 1. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły.

2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

Rozdział II

Cele rady rodziców

§ 4. Rada Rodziców, zwana dalej Radą, jest społecznym organem władzy w szkole reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły, której celem jest:

- 1) Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.
- 2) Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole i środowisku.
- 3) Prezentowanie wobec dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
- 4) Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny i szkoły w życiu dziecka.

Rozdział III

Zadania i kompetencje rady rodziców

§ 5. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

§ 6. 1. Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną uchwała program wychowawczo-profilaktyczny szkoły obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli.

2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego, program ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą.

3. Program wychowawczo-profilaktyczny ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 7. 1. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

2. Rada Rodziców opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.

§ 8. 1. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego.

2. Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania

zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.

3. Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego.

§ 9. Rada Rodziców na wniosek dyrektora szkoły opiniuje podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

§ 10. Rada Rodziców opiniuje wprowadzenie do szkoły eksperymentu pedagogicznego i dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania.

§ 11. Rada Rodziców opiniuje ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§ 12. Rada Rodziców ma prawo delegowania przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora.

Rozdział IV

Tryb przeprowadzania wyborów

§ 13. Wybory członków Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu tajnym.

§ 14. Głosowanie tajne przeprowadza się w następujący sposób :

- 1) Zadania dyrektora szkoły lub wybranego rodzica jako prowadzącego wybory, podczas wyborów członków Rady Rodziców:
 - a) powołanie komisji skrutacyjnej,
 - b) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
 - c) nadzorowanie przebiegu głosowania,
 - d) podanie wyników głosowania.
- 2) Zadania komisji skrutacyjnej
 - a) przygotowanie kart do głosowania,
 - b) przeprowadzenie głosowania,
 - c) policzenie głosów i przekazanie wyników głosowania przewodniczącemu.
- 3) Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować na członka Rady Rodziców.
- 4) Zgłoszenia kandydatów na członka Rady Rodziców mogą dokonać jedynie rodzice, którzy przybyli na zebranie.
- 5) Kandydat na członka Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
- 6) Wybory członków Rady Rodziców odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż trzech.
- 7) W głosowaniu bierze udział tylko jeden rodzic danego ucznia.
- 8) Głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania.
- 9) Na karcie do głosowania wpisuje się nazwisko swojego kandydata.
- 10) Kandydat, który uzyskał największą ilość głosów zostaje przewodniczącym Rady Rodziców.

§ 15. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, przeprowadza się kolejną turę głosowania.

§ 16. Wybrany przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.

Rozdział V

Struktura rady rodziców

§ 17. 1. Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium, w którego skład wchodzi:

- 1) przewodniczący,
- 2) zastępca przewodniczącego,
- 3) skarbnik,
- 4) sekretarz,
- 5) członkowie prezydium.

3. Prezydium konstituuje się na swoim pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym.

4. Kadencja Prezydium trwa rok.

5. W razie ustania członkostwa w Prezydium przed upływem kadencji, na najbliższym zebraniu przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.

6. Rada może odwołać Prezydium w całości lub dokonać wyboru nowych jego członków w trybie wyborów uzupełniających.

7. Członkowie Prezydium są upoważnieni do podejmowania decyzji, uchwał i wniosków w imieniu Rady Rodziców w okresie między zebraniem Rady Rodziców.

8. Na najbliższym zebraniu Rady Rodziców przewodniczący informuje rodziców o podjętych przez Prezydium uchwałach, decyzjach i wnioskach w okresie między zebraniem Rady Rodziców.

§ 18. 1. Rada Rodziców powołuje komisję rewizyjną, która czuwa nad prawidłową gospodarką rachunkową Rady Rodziców.

2. W skład komisji rewizyjnej wchodzi przedstawiciel rodziców oraz przedstawiciel szkoły.

Rozdział VI

Zasady działania rady rodziców

§ 19. 1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje dyrektor szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego.

2. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera dyrektor szkoły i przewodniczy mu do czasu wybrania Przewodniczącego Rady Rodziców.

3. Kolejne zebrania Rady zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniony przez niego członek Prezydium Rady, z własnej inicjatywy oraz na wniosek 5 rodziców lub dyrektora szkoły.

4. Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Prezydium Rady Rodziców.

5. W zebraniach Rady, z głosem doradczym, może brać udział dyrektor szkoły, na zaproszenie Rady Rodziców.

6. Przewodniczący Rady Rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.

7. Zebrania Prezydium Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Prezydium Rady Rodziców.

§ 20. 1. Zebranie Rady/Prezydium Rady Rodziców może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej właściwości.

2. Uchwały Rady/Prezydium Rady są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.

3. Uchwały Rady Rodziców/Prezydium Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu

jawnym.

4. Uchwały Rady/Prezydium Rady Rodziców mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.

§ 21. 1. Zebrania Rady Rodziców/Prezydium Rady Rodziców są protokołowane.

2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce zebrania,
- 2) listę osób obecnych podczas zebrania,
- 3) przebieg obrad,
- 4) streszczenie wystąpień oraz wnioski,
- 5) treść podjętych uchwał,
- 6) podpisy przewodniczącego i protokolanta.

3. Sporządzany jest w trakcie trwania zebrania i przyjmowany przed jego podpisaniem.

Rozdział VII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

§ 22. 1. Rada Rodziców gromadzi fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, przechowywane są na odrębnym rachunku bankowym rady rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnieni: przewodniczący, wiceprzewodniczący, skarbnik i sekretarz oraz inne osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez radę rodziców.

3. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców na nowy rok szkolny Rada Rodziców i jej Prezydium ustalają na ostatnim zebraniu w kończącym się roku szkolnym.

4. Preliminarz wydatków w każdym roku szkolnym Prezydium Rady Rodziców ustala na swoim pierwszym posiedzeniu, uwzględniając wnioski członków rady Rodziców zgłoszone na pierwszym zebraniu.

5. Prezydium Rady może postanowić o zmianie struktury wydatków w ciągu roku szkolnego na umotywowany wniosek członków Rady Rodziców.

6. Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo-księgowymi.

7. Rada Rodziców może powierzyć odpowiedzialność za prowadzenie prawidłowych rozliczeń księgowych innemu rodzicowi, który posiada kompetencje do zajmowania się finansami.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 23. 1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

2. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.

3. Regulamin Rady Rodziców musi być zgodny z postanowieniami Statutu Szkoły.

4. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez plenarne zebranie Rady Rodziców.

Rada Rodziców uchwaliła powyższy Regulamin na zebraniu w dniu 22.11.2022.